

Mødeplan med undervisningsdage

Fag: Personalejura

Uddannelse: Akademiuddannelse i ledelse og HR

Periode: Forår 2026

DATO	TIDSPUNKT	EMNE/BESKRIVELSE
3. februar 2026	Kl. 17.30-21.00	Arbejdsretlig Introduktion, kap. 1
17. februar 2026	Kl. 17.30-21.00	Retsgrundlag og fagretlige system, kap. 2 og 3
24. februar 2026	Kl. 17.30-21.00	Lønmodtagergrupper, kap. 4
17. marts 2026	Kl. 17.30-21.00	Ledelsesretten, kap 5
24. marts 2026	Kl. 17.30-21.00	Persondata, GDPR og databeskyttelse kap. 13
31. marts 2026	Kl. 17.30-21.00	Ansættelsesforholdets indgåelse og ændringer, kap. 6
7. april 2026	Kl. 17.30-21.00	Lønmodtagers pligter, kap. 7
14. april 2026	Kl. 17.30-21.00	Arbejdsgivers ydelser, kap. 8
21. april 2026	Kl. 17.30-21.00	Arbejdsgivers ydelser(op til påske) kap. 8
28. april 2026	Kl. 17.30-21.00	Ansættelsesforholdets misligholdelse kap. 10
5. maj 2026	Kl. 17.30-21.00	Ansættelsesforholdets ophør, kap. 9
12. maj 2026	Kl. 17.30-21.00	Ansættelsesforhold i det offentlige , kap. 11
19. maj 2026	Kl. 17.30-21.00	Cases og opgaver
26. maj 2026	Kl. 17.30-21.00	Opsamling, dilemma, repetition og eksamen
2. juni 2026	Kl. 12.00	Aflever eksamensopgave i Wiseflow - husk at overholde deadline
9. og 10. juni 2026	Eksamensplan følger	Eksamen

Ret til ændringer forbeholdes.