

Erhvervsakademi Aarhus

Årsrapport 2015

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Ledelsesberetning	1
Institutionsoplysninger	1
Præsentation af institutionen	2
Hovedaktiviteterne i regnskabsåret	2
Årets faglige resultater	2
Årets økonomiske resultat	7
Institutionens hoved- og nøgletal	8
Målrapportering	11
Regnskab	22
Anvendt regnskabspraksis	22
Resultatopgørelse for 2015	28
Balance pr. 31.12.2015	29
Pengestrømsopgørelse for 2015	31
Noter	32
Særlige specifikationer	38
Påtegninger	40
Ledespåtegning, ledelsens underskrifter og bestyrelsens habilitetserklæring	40
Den uafhængige revisors erklæringer	41

Ledelsesberetning

Institutionsoplysninger

Navn mv.

Erhvervsakademi Aarhus

Sønderhøj 30

8260 Viby J

Erhvervsakademi Aarhus er en selvejende undervisningsinstitution med hjemsted i Aarhus.

Institutionsnummer: 751470

CVR-nr.: 31 67 79 71

Regnskabsår: 01.01. - 31.12.2015

Telefon: 89 36 35 35

Internet: www.akademiaarhus.dk

E-mail: info@akademiaarhus.dk

Formål

I henhold til vedtægterne har Erhvervsakademi Aarhus til opgave at udbyde og udvikle erhvervsakademiuddannelser og efter- og videreuddannelse, der på et internationalt fagligt niveau imødekommer behovet for kvalificeret arbejdskraft i såvel den private som den offentlige sektor. Erhvervsakademi Aarhus skal dække behovet for udbud af erhvervsakademiuddannelser og efter- og videregående uddannelser i tilknytning hertil i Aarhus.

Bestyrelse

Finn Lund Andersen, formand

Anders Fisker

Gitte Helboe Rasmussen, næstformand

Camilla Kølsten

Michael Tøttrup

Jonna Fønnesbæk Hansen

Viggo Thinggaard

Rose Olesen

Jakob Lave

Christian René Sigersted

Erik Lomstein

Rektor

Christian Mathiasen

Bankforbindelse

Danske Bank og Nordea

Revision

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

City Tower, Værkmestergade 2, 8000 Aarhus C

CVR nr. 33 96 35 56

Telefon 89 41 41 41

aarhus@deloitte.dk

Ledelsesberetning

Præsentation af institutionen

Erhvervsakademi Aarhus blev etableret den 1. september 2008, men har først haft uddannelsesaktivitet pr. 1. januar 2009. Erhvervsakademiet har pr. 1. januar 2009 varetaget de opgaver, som akademiet har i henhold til lov om erhvervsakademier for videregående uddannelser og vedtægten for Erhvervsakademi Aarhus.

Folketinget vedtog den 20. december 2013 en ny lov om erhvervsakademier for videregående uddannelser. Med loven ønsker Folketinget at sikre ”en stærk og selvstændig erhvervsakademisektor” og ”en styrkelse af erhvervsakademiernes profil som praksisnære uddannelses- og videninstitutioner”.

Med den nye lov får erhvervsakademierne ret til et selvstændigt udbud af tekniske og merkantile professionsbacheloruddannelser, og erhvervsakademiernes rolle som videninstitution forstærkes, idet akademierne også har som opgave ”at varetage praksisnære forsknings- og udviklingsaktiviteter og herigennem aktivt medvirke til, at ny viden tilvejebringes og bringes i anvendelse i såvel den private som den offentlige sektor”.

Med den nye lov forventes de lovgivningsmæssige rammer for erhvervsakademierne at være afklaret i de kommende år.

Hovedaktiviteterne i regnskabsåret

Erhvervsakademiets hovedopgave er at udbyde tekniske og merkantile erhvervsakademi- og professionsbacheloruddannelser samt efter- og videreuddannelser. Uddannelsesudbuddet skal imødekomme behovet for kvalificeret arbejdskraft i såvel den private som den offentlige sektor.

Årets faglige resultater

Erhvervsakademi Aarhus' (EAAA) samlede projektportefølje består af Frascatiprojekter, projekter inden for praksisnær innovation samt øvrige projekter.

Frascatiprojekter

Baggrunden for udmøntningen af midler til Frascatiprojekter er Regeringens bevilling af puljemidler til erhvervsakademierne i forbindelse med FFL 2013. Der er for hvert af årene 2013-2015 bevilget 8,1 mio. kr. til Erhvervsakademi Aarhus.

Frascatimidlerne er i 2015 anvendt til

- Løn til interne projektledere til gennemførelse af selve forsknings- og udviklingsaktiviteten, inklusive tilknyttet ledelse, administration og kvalitetssikring af aktiviteten (i alt 20 igangværende projekter i 2015)
- Strategisk ledelse af forsknings- og udviklingsaktiviteter
- Kompetenceudvikling til at varetage forsknings- og udviklingsopgaverne

Ledelsesberetning

- Samarbejde og opbygning af relationer, som kan danne ramme for vidensamarbejde med profession/erhverv og forskningsinstitutioner i ind- og udland.
- Videns omsætning og formidling af resultaterne fra projekterne

Videnstrategi i arbejde

I 2014 har EAAA udformet ny videnstrategi, som danner grundlaget for de kommende års udmøntning af Frascatimidlerne. Strategien beskriver, hvordan vi screener og udvælger projekter indenfor Frascatirammen og sikrer kvalitet, opfølgning, monitorering og videntilbageførsel til uddannelserne. I 2015 har videnstrategien fået liv i praksis, og vi har i løbet af året også haft lejlighed til at udfolde vores arbejdsmetoder i relation institutionsakkrediteringen, hvor vores model er positivt omtalt. Det betyder, at afsættet for 2016 er gennemprøvede strukturer og arbejdsgange.

Forsknings- og innovationsafdelingen udmønter Frascatimidlerne

Akademiets forsknings- og innovationsafdeling har ansvaret for at udmønte puljemidlerne. I 2015 har afdelingen været bemandede af 20 projektledere fra EAAAs 8 kompetencecentre. Projektlederne er typisk i afdelingen 75% af deres tid. Derudover består afdelingen af en fast stab bestående af: Forsknings- og innovationschef, projektchef, fundraiser, projektassistent og projektsekretær.

I 2015 har der været særlig fokus på formidling af projekter og resultater og en del af EAAA webside er nu dedikeret til forskning og innovation både på dansk og engelsk. Hvert enkelt projekt er beskrevet på websiden, og der ligger en særskilt projektplan inkl. formidling for alle projekter.

Frascatiprojekter

Der er i 2015, 20 aktuelle projekter, som opfylder betingelserne for Frascatirammesætningen vist i nedenstående figur. En række af projekterne fortsætter i 2016.

Ledelsesberetning

Uddannelsesområde	Arbejdstitel på projekt	Samarbejdspartnere	Projektleder
Innovation og Entrepreneurship	Ekspertes i teams	NTNU, Trondheim Lunds + Uppsala Universitet DTU, SDU, Bergens Universitet, Teknologisk Institut, Muskelsvindfonden, Norsk LO, Høyskolen i Bergen	Ulla Haahr
	Momentum & Indoped <ul style="list-style-type: none"> - Alumne Innovation - Entrepreneurship-take-over - For små til at blive store 	Europæiske partnere: Turku University of applied sciences, Finland Inholland University of Applied Sciences, Holland University of Gdańsk, Polen University of Seville, Spanien Indonesiske partnere: Universitas Bina Nusantara Syiah Kuala University Syarif Hidayatullah State Islamic University Jakarta Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya Universitas Negeri Yogyakarta Southeast Asian Ministers of Education Organization Regional	Jesper Nørskov/ Susanne Østergaard

Ledelsesberetning

Finans og økonomi	P.t. ingen forskningsprojekter	-	
Salg og markedsføring	Flipped classroom	SDU, @ventures	Mette Risgaard Olsen
	Small Data – Big business	Aarhus Universitet	Gitte Damgaard
	How trust impacts on leadership	University of Southampton	Liza Castro Christiansen
	Sælg dig til vækst	SDU, Business Danmark	Susanne Østergaard Olsen
It- og softwareudvikling	Google Glass – erhvervsrettet anvendelse i landbruget	Aarhus Universitet, Seges	Morten Mathiasen
	Leukæmi-app til smertemåling	Aarhus Universitetshospital, Aarhus Universitet	Morten Mathiasen
	Internet of Things	Afklares	Morten Mathiasen
Digital kommunikation og multimedie	Få dine kunder til at elske din webshop Content Marketing + UX skaber merværdi i e-handel	Afklares	Maiken Ploug Krogslund
	Character design in branding Why and how to design brand mascots	Afklares	Marlene Ahlgreen Jensen

Ledelsesberetning

Jordbrugsteknologi	Ledelse af danske landbrug i Østeuropa	Axzon Group, Aarhus Universitet	Pie Munksgaard
	Synergi mellem miljøteknologi og driftsresultat i husdyrproduktion	Afklares	Pia Strunge Folkmann
	Sustainable Competitive Advantages in Agriculture	Axzon Group, Aarhus Universitet	Steen Forum
Ledelse og HR	Systematisk videnopsamling	Aarhus Universitet Professionshøjskolerne Erhvervsakademierne	Lea Sørensen
	Samspil mellem læringsmiljøer, fra push til pull	Afklares	Ole Ernst
	Bottom-up drevet strategisk kompetenceudvikling	Systematic	Christian Horn
Laboratorie- og miljøteknik	Kacapitetsopbygning indenfor vandrensning	KU, Aalborg Universitet, m.fl.	Bente Møller Marcussen
	Screeningsmetoder til detektion af uønskede stoffer	Eurofins Product Testing	Susanne Bækgaard
	Bakteriekoncentration i vand fra olieindustrien	-	Aaron Saunders

Der har i 2015 deltaget 54 virksomheder i de konkrete projekter. Hertil kommer 225 studerende og 55 undervisere. I en række af projekterne indgår ekstern funding fra fx Nordplus, Erasmus+, Fonden for Entreprenørskab, Region Midtjylland og EUs interregionale midler.

Projekterne har et væsentligt nyhedsselement enten i form af produktion af ny viden eller omsætning af eksisterende viden i nye løsninger, produkter eller services. Projekterne opfylder kravet om forskningsmetode og afsøgning af undersøgelsesfelt, metodisk ramme, literature review, kvalitet, systematik, proces og økonomi. Heri indgår en løbende og afsluttende kvalitetssikring og evaluering af projekterne. Der er i projekterne indgået forpligtigende partnerskaber med 23 viden- og forskningsinstitutioner og en række virksomheder. Projekterne genererer en viden, som er relevant og værdifuld for vores samarbejdsvirksomheder generelt og konkret for akademiets uddannelser.

Ledelsesberetning

I projekterne indgår et systematisk videns tilbageløb til relevante fuldtids- og/eller deltidsuddannelser på Erhvervsakademi Aarhus. Projekterne er derfor medvirkende til at evidensbasere og udvikle akademiets uddannelser.

Praksisnær innovation

Regeringen har afsat midler til at understøtte nye innovative samarbejder mellem private eller offentlige virksomheder og videns institutioner. Erhvervsakademi Aarhus har i perioden indmeldt i alt 3 projekter til Styrelsen for Videregående Uddannelser. Projekterne har involveret studerende og undervisere fra 3 forskellige kompetencecentre og er alle afsluttet pr. 1/12 2015.

Derover har vi i samarbejde med styrelsen etableret et følgeforskningsprojekt på tværs af Erhvervsakademier og professionshøjskoler, som belyser netop praksisnær innovation under titlen: Fra innovationsmidler til forståelse af innovationspraksis. Uddannelsesstyrelsen har bevillet 1 mio. kr. til projektet, hvor EAAA er projektledere.

Øvrige projekter

EAAA har i 2015 gennemført en række mindre projektaktiviteter med fokus på samarbejde med små- og mellemstore virksomheder. De faglige elementer i projekterne har primært omhandlet nye vinkler på opbygningen af fag i innovation og entrepreneurship såsom generationsskifte og antropologi.

EAAA været projektleder på ”Digital eksaminationsadministration – fællessektorielt udviklingsprojekt” på tværs af alle landets Erhvervsakademier og maskinmesterskoler. Herudover har EAAA varetaget en central position i forhold til udvikling af forskning og innovationsområdet på tværs af erhvervsakademierne i form af varetagelse af formandskabet i det forskningspolitiske udvalg.

Årets økonomiske resultat

Erhvervsakademiet har i 2015 realiseret et underskud på 4.558 t.kr. mod et budgetteret overskud på 5.212 t.kr. Den negative udvikling i resultatet skyldes primært, at erhvervsakademiet har haft svigtende indtægter på deltidsuddannelserne grundet ny lovgivning på beskæftigelsesområdet fra 1. januar 2015, ændret opgørelse over feriepengeforpligtelser samt væsentligt højere bygningsomkostninger end budgetteret. Endvidere blev akademiet i 2015 pålagt en ikke-budgetteret tilskudsreduktion på 2,2 mio.kr. Egenkapitalen pr. 31.12.2015 udgør 28.817 t.kr.

Ledelsesberetning

Institutionens hoved- og nøgletal

	<u>2015</u>	<u>2014</u>	<u>2013</u>	<u>2012</u>	<u>2011</u>
Hovedtal (t.kr.)					
Resultatopgørelse					
Bruttoomsætning i alt (inkl. forlagt undervis.)	296.716	312.865	291.159	261.750	235.732
Nettoomsætning i alt	295.763	267.321	246.011	220.304	167.938
Omkostninger	(299.940)	(264.314)	(240.416)	(220.120)	(166.833)
Resultat før finansielle og ekstraordinære poster	(4.178)	3.007	5.595	184	1.105
Finansielle poster	(380)	(241)	289	695	852
Årets resultat	(4.558)	2.766	5.884	880	1.957
Balance					
Anlægsaktiver	91.355	87.380	67.007	62.244	59.142
Omsætningsaktiver	33.815	45.177	63.303	62.022	66.973
Balancesum	125.170	132.557	130.310	124.266	126.115
Egenkapital ultimo	28.817	33.376	31.592	25.708	24.494
Langfristede gældsforpligtelser	30.293	31.666	33.077	33.844	35.810
Kortfristede gældsforpligtelser	66.059	67.516	65.641	64.714	65.811
Pengestrømsopgørelse					
Driftsaktivitet	316	5.867	15.774	112	9.159
Investeringsaktivitet	(10.079)	(24.807)	(7.948)	(5.874)	(8.584)
Finansieringsaktivitet	(1.347)	(1.000)	(609)	(1.271)	(157)
Pengestrøm, netto	(11.110)	(19.940)	7.217	(7.034)	418
Nøgletal					
Overskudsgrad (%)	(1,5)	1,0	2,4	0,4	1,2
<u>Resultat før ekstr. poster x 100</u> Omsætning					
Likviditetsgrad (%)	51,2	66,9	96,4	95,8	101,8
<u>Omsætningsaktiver x 100</u> Kortfristede gældsforpligtelser					
Soliditetsgrad (%)	23,0	25,2	24,2	20,7	19,4
<u>Egenkapital ultimo x 100</u> Samlede aktiver					
Finansieringsgrad (%)	53,7	56,1	66,0	67,5	71,4
<u>Langfristede gældsforpligtelser x 100</u> Materielle anlægsaktiver					

Ledelsesberetning

	<u>2015</u>	<u>2014</u>	<u>2013</u>	<u>2012</u>	<u>2011</u>
Nøgletal mv. vedrørende den ordinære drift					
Studieaktivitet – ordinære videregående uddannelser					
Teori STÅ	2.933	2.982	2.758	2.484	2.297
- Heraf teori STÅ - undervisning udlagt andre	70	463	462	423	711
Praktik STÅ	403	360	331	292	257
- Heraf praktik STÅ-undervisning udlagt andre	<u>10</u>	<u>14</u>	<u>13</u>	<u>16</u>	<u>19</u>
Studenteraktivitet i alt ekskl. udlagt undervisning til andre	<u>3.256</u>	<u>2.865</u>	<u>2.614</u>	<u>2.337</u>	<u>1.824</u>
Antal dimittender	<u>1.361</u>	<u>1.201</u>	<u>1.117</u>	<u>960</u>	<u>868</u>
Studieaktivitet – åben uddannelse					
Åben uddannelse videregående niveau	463	526	562	504	510
- Heraf åben uddannelse undervisning udlagt andre	<u>11</u>	<u>17</u>	<u>34</u>	<u>29</u>	<u>20</u>
Åben uddannelse i alt	<u>452</u>	<u>509</u>	<u>528</u>	<u>475</u>	<u>490</u>
Studieaktivitet i alt	<u>3.708</u>	<u>3.364</u>	<u>3.138</u>	<u>2.810</u>	<u>2.314</u>
Studieaktivitet – indtægtsdækket virksomhed (omsætning, t.kr.)	<u>5.633</u>	<u>5.956</u>	<u>6.414</u>	<u>5.060</u>	<u>2.649</u>

Nøgletallene vedrørende studieaktivitet for 2012-2014 er tilrettet med efterindberetning af studerende foretaget i 2015

Ledelsesberetning

Forventet udvikling

For regnskabsåret 2016 forventer erhvervsakademiet en bruttoomsætning på 309 mio. kr. og et overskud på 5,3 mio. kr.

Strategi 2018 for Erhvervsakademi Aarhus beskriver akademiets væsentligste indsatsområder for perioden 2016 til 2018.

Erhvervsakademiet har indgået udviklingskontrakt for 2015-2017 med uddannelses- og forskningsministeren.

Udviklingskontrakten beskriver erhvervsakademiets resultatmål indenfor 8 overordnede uddannelsespolitiske målsætninger:

1. Bedre kvalitet i uddannelserne
2. Større relevans og øget gennemslagskraft
3. Bedre sammenhæng og samarbejde
4. Styrket internationalisering
5. Øget social mobilitet – flere talenter i spil (udgået ved ministerskifte)
6. Innovation og entrepenurship
7. Efter- og videreuddannelse
8. Erhvervsakademiet som attraktiv og udviklende arbejdsplads

Strategi 2018 og udviklingskontrakten for 2015-2017 udstikker de overordnede rammer for Erhvervsakademi Aarhus' udvikling i det kommende år.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet væsentlige begivenheder, der kan påvirke det økonomiske resultat efter regnskabsårets slutning.

Målrapportering

Erhvervsakademiet har for 2015-2017 indgået udviklingskontrakt med Uddannelses- og forskningsministeren og nedenfor rapporteret de opnåede mål for 2015 i forhold til det aftalte.

Der er aftalt 8 indsatsområder i udviklingskontrakten:

1. Bedre kvalitet i uddannelserne
2. Større relevans og øget gennemslagskraft
3. Bedre sammenhæng og samarbejde
4. Styrket internationalisering
5. Øget social mobilitet – flere talenter i spil (udgået ved ministerskifte)
6. Innovation og entrepreneurship
7. Efter- og videreuddannelse
8. Erhvervsakademiet som attraktiv og udviklende arbejdsplads

Målrapportering

Mål 1: Bedre kvalitet i uddannelserne

Erhvervsakademi Aarhus har vækst gennem en høj kvalitet og et målrettet udbud som et strategisk mål. Akademiet ønsker at sikre et attraktivt udbud af praksisnære uddannelser, der på et internationalt niveau imødekommer behovet for kvalificeret arbejdskraft i den private og den offentlige sektor. Akademiet har særligt fokus på uddannelser, der er rettet mod job i det private erhvervsliv.

Dette stiller krav til, at uddannelserne og undervisningen:

- Foregår i et godt og inspirerende studiemiljø, som sikrer en tilstrækkelig studieintensitet og giver de studerende progression, et højt udbytte og jobparathed.
- Bygger på et solidt videngrundlag
- Udføres af fagligt og pædagogisk højt kvalificerede undervisere, der har erfaring fra praksis, engagement og passion
- Involverer aftagerne i udvikling af uddannelserne og i konkrete undervisningselementer.

Uddannelsernes kvalitet handler også om, at alle studerende motiveres og udfordres til at nå så langt som muligt i deres uddannelse.

Ud fra ovennævnte har vi formuleret 3 indikatorer på ”Bedre kvalitet i uddannelserne”:

- En indikator, der har til formål at sikre input fra fuldtidsstuderende og deltidsstuderende vedr. deres studieglæde, udbytte og loyalitet.
- En indikator, der har til formål at sikre, at de enkelte undervisere lever op til de studerendes forventninger.
- En indikator, der har til formål at sikre, at stor andel af de studerende ikke frafalder deres uddannelse i løbet af det første studieår.

Der er formuleret en indikator for det gennemsnitlige niveau og et minimumsniveau for de uddannelser/fagmoduler, der i dag ligger i den nedre kvartil. På områder, hvor det gennemsnitlige niveau er over 70, vil det høje niveau blive fastholdt, og akademiets indsats vil være koncentreret om at højne niveauet på de uddannelser, der har et lavere gennemsnit. Akademiets vil med andre ord fastholde kvaliteten på de uddannelser, hvor den i dag er høj, og lave en særlig indsats for at forbedre kvaliteten på de uddannelser, hvor scoren i dag er mindre tilfredsstillende.

Målrapportering

Indikator	Milepæle og resultater		Målopfylde
1.1 De studerendes vurdering af deres studieglæde, udbytte og loyalitet (fuldtids- og deltidsuddannelserne)	Milepæle 2015 a) Studieglæde: <i>Fuldtid:</i> Gns alle udd: 69 Gns laveste 5 udd: 61	Resultat 2015 a) Studieglæde: <i>Fuldtid:</i> Gns alle udd: 68 Gns laveste 5 udd: 61	a) Studieglæde <i>Fuldtid:</i> Gns alle udd: Ikke opfyldt Gns laveste 5 udd: Opfyldt
	<i>Deltid:</i> Gns alle moduler: 72 Gns laveste 5 moduler: 59 b) Udbytte: <i>Fuldtid:</i> Gns alle udd: 69 Gns laveste 5 udd: 63 <i>Deltid:</i> Gns alle moduler: 74 Gns laveste 5 moduler: 62 c) Loyalitet: <i>Fuldtid:</i> Gns alle udd: 76 Gns laveste 5 udd: 71 <i>Deltid:</i> Gns alle moduler: 78 Gns laveste 5 moduler: 65	<i>Deltid:</i> Gns alle moduler: 71 Gns laveste 5 moduler: 57 b) Udbytte: <i>Fuldtid:</i> Gns alle udd: 69 Gns laveste 5 udd: 62 <i>Deltid:</i> Gns alle moduler: 74 Gns laveste 5 moduler: 62 c) Loyalitet: <i>Fuldtid:</i> Gns alle udd: 77 Gns laveste 5 udd: 71 <i>Deltid:</i> Gns alle moduler: 77 Gns laveste 5 moduler: 60	<i>Deltid:</i> Gns alle udd: Ikke opfyldt Gns laveste 5 udd: Ikke opfyldt b) Udbytte <i>Fuldtid:</i> Gns alle udd: Opfyldt Gns laveste 5 udd: Ikke opfyldt <i>Deltid:</i> Gns alle udd: Opfyldt Gns laveste 5 udd: Opfyldt c) Loyalitet <i>Fuldtid:</i> Gns alle udd: Opfyldt Gns laveste 5 udd: Opfyldt <i>Deltid:</i> Gns alle udd: Ikke opfyldt Gns laveste 5 udd: Ikke opfyldt De områder, som ikke er opfyldt, er medtaget som særlig indsats i uddannelsernes kvalitetsplaner for 2016.
1.2. De studerendes vurdering af de enkelte undervisere (fuldtidsuddannelserne)	a) Undervisernes evne til at koble teori og praksis: 4,0 b) Undervisernes evne til at aktivere de studerende i undervisningen: 4,0 c) Undervisernes engagement: 4,3	a) Undervisernes evne til at koble teori og praksis: 3,9 b) Undervisernes evne til at aktivere de studerende i undervisningen: 4,0 c) Undervisernes engagement: 4,2	a) Ikke opfyldt b) Opfyldt c) Ikke opfyldt Det er medtaget i uddannelsernes kvalitetsberetninger med særlige indsatser for at hæve niveauet, der hvor der har været udfordringer med at nå målet.
1.3. Andel nyoptagne studerende, som fortsat er indskrevet på uddannelsen ved afslutning af 1. studieår.	a) Minimum gældende for alle uddannelser 65 % b) Samlet gennemsnit for alle uddannelser 83 %	a) Minimum gældende for alle uddannelser 62 % (Automations-teknolog) b) Samlet gennemsnit for alle uddannelser 81 %	a) Ikke opfyldt for Automationsteknolog. Uddannelsen har adresseret det som et særligt fokus i kvalitetsberetningen og –planen for 2016. b) Ikke opfyldt. De uddannelser, som ikke lever op til akademiets minimumsstandard for 1. års fastholdelse har adresseret fastholdelse som et fokusområde i kvalitetsplanen for 2016.

Målrapportering

Mål 2: Større relevans og øget gennemsigtighed

Af akademiets kvalitetssystem fremgår det, at akademiet har fokus på, om de studerende gennem deres uddannelse erhverver kvalifikationer og kompetencer, som aftagerne har brug for.

Det er både værdifuldt for samfundet og for den enkelte, at uddannelserne fører til enten job eller videreuddannelse.

Akademiet har formuleret to indikatorer, der bidrager til, at uddannelserne er relevante og modsvarer arbejdsmarkedets behov:

- Praktikvirksomhedernes evaluering af de studerendes personlige og faglige kompetencer
- Dimittendernes ledighed

Som det fremgår af milepælene nedenfor, vurderer praktikvirksomhederne allerede i dag de studerendes personlige og faglige kompetencer meget højt. Målsætninger er derfor, at fastholde den høje vurdering.

Vedrørende ledigheden er der formuleret to måltal:

En reduktion af den samlede ledighed for alle akademiets dimittender

En reduktion af ledigheden på uddannelser/uddannelsesgrupper, der er dimensioneret i henhold til ministeriets dimensioneret. Målet er, at uddannelserne i 2015, 2016 og 2017 ikke har overledighed.

Indikator	Milepæle og resultater		Målopfyldelse
2.1. Praktikvirksomhedernes evaluering af de studerendes/praktikanternes kompetencer: - Tilfredshed med praktikanternes personlige og faglige kompetencer.	Milepæle 2015 a) Faglige kompetencer: 82 b) Personlige kompetencer: 84	Resultat 2015 a) Faglige kompetencer: 84 b) Personlige kompetencer: 86	a) Faglige kompetencer: Opfyldt b) Personlige kompetencer: Opfyldt
2.2. Ledighed (Brutto)	a) Maksimalt 10 % for EAAAs dimittender samlet b) 65 % af uddannelserne har mindre ledighed end landsgennemsnittet.	a) 12,9 % for EAAAs dimittender samlet (dimitterdårgang 2012) b) 50 % af uddannelserne har mindre ledighed end landsgennemsnittet.	a) Ikke opfyldt b) Ikke opfyldt Beskæftigelsesandelen er behandlet i de respektive uddannelsers kvalitetsberetning og plan. Måltallene er historiske og handlinger i dag vil først påvirke tallene i 2018.

Målrapportering

Mål 3: Bedre sammenhæng og samarbejde

Det er centralt, at institutionerne samarbejder på tværs om forskning- og udviklingsprojekter for at fremme den bedst mulige forsknings- og udviklingsmæssige understøttelse af alle uddannelser. Samarbejdet på området skal også resultere i vækst og udvikling i virksomhederne, og Erhvervsakademi Aarhus har i denne forbindelse et særligt fokus på at bidrage til vækst og udvikling i de små og mellemstore virksomheder.

Et smidigt og velfungerende uddannelsessystem kræver sammenhæng mellem de forskellige typer af ordinære uddannelser, så blindgyder undgås, og det er nemt at supplere en eksisterende uddannelse i forbindelse med videreuddannelse. Et sammenhængende uddannelsessystem fordrer, at der ikke foregår dobbeltuddannelse eller unødvendig studietidsforlængelse.

Erhvervsakademi Aarhus deler ministerens målsætning om en ”Bedre sammenhæng i uddannelsessystemet”. Målsætningen omfatter både gode muligheder for at få fuld merit for fag på andre uddannelser og fjernelse af unødvendige blindgyder i uddannelsessystemet.

Målsætningen omfatter bl.a. følgende opgaver:

- Sikring af, at de færdiguddannede på erhvervsakademiuddannelserne har gode videreuddannelsesmuligheder til bachelor/professionsbachelor
- Sikring af, at professionsbachelorne har gode videreuddannelsesmuligheder til kandidat og/eller master.

Erhvervsakademi Aarhus' videngrundlag er baseret på tre typer af viden:

- Viden om centrale tendenser på uddannelsernes beskæftigelsesområder
- Viden fra forsøgs- og udviklingsarbejde
- Viden fra ny forskning

Alle tre typer af viden er rettet mod anvendelse i de erhverv og funktioner, som erhvervsakademiet uddanner til.

Inden for Frascati-rammen vil akademiet fokusere på tre hovedopgaver:

1. Deltagelse i udviklingsprojekter, hvor eksisterende viden fra forskning eller praksis omsættes til nye eller væsentligt forbedrede produkter, processer, systemer eller tjenesteydelser.
2. Sikring af, at den nyeste viden fra forskning og praksis indgår i akademiets uddannelser.
3. Formidling den nyeste viden til virksomhederne gennem efteruddannelsestilbud, konferencer, workshop og projekter.

Målrapportering

Det er værdifuldt for erhvervsakademiet, at studerende, medarbejdere og virksomheder indgår i projekterne. Akademiet har formuleret 4 indikatorer på dette område:

- Antal af virksomheder i konkret samarbejde og partnerskaber herunder antal virksomheder involveret i FoU-projekter inden for frascati-rammen
- Andel af undervisere, der er involveret i FoU-projekter inden for frascati-rammen
- Andel af studerende, der er inddraget i FoU-projekter inden for frascati-rammen
- Andelen af institutionens professionsbacheloruddannelser, som giver direkte adgang til mindst én kandidatuddannelse.

Indikator	Milepæle og resultater		Målopfyldelse
	Milepæle 2015	Resultat 2015	
3.1. Antal virksomheder i konkret samarbejde og partnerskaber, herunder antal virksomheder involveret i konkret FoU indenfor Frascati-rammen	I alt: 225 Involveret i FoU: 35	I alt: 252 Involveret i FoU: 54	I alt: Opfyldt Involvoret i FoU (Frascati): Opfyldt
3.2 Andel af undervisere som er involveret i FoU-aktiviteter indenfor Frascati-rammen	13 %	55 undervisere 20 %	Opfyldt
3.3. Andel af studerende inddraget i FoU indenfor Frascati-rammen	5 %	225 studerende 16 %	Opfyldt
3.4. Andelen af institutionens professionsbacheloruddannelser, som giver direkte adgang til mindst én kandidatuddannelse	50 %	70 %	Opfyldt

Målrapportering

Mål 4: Styrket internationalisering

Som en del af indsatsen for at styrke kvaliteten og relevansen i uddannelserne skal der sættes strategisk på, at de studerende på de videregående uddannelser opnår fagligt relevante og efterspurgte internationale kompetencer.

Erhvervsakademi Aarhus har siden etableringen haft internationalisering som et strategisk indsatsområde og udbyder i dag 18 uddannelser på engelsk. I august 2014 optog akademiet studerende fra 30 lande. På alle uddannelserne tilbydes de studerende mulighed for praktik eller studieophold i udlandet.

Regeringen har i 2013 og 2014 redegjort for regeringens visioner og mål på dette område i to rapporter:

- Øget indsigt gennem globalt udsyn
- Danmark – et attraktivt uddannelsesland

Erhvervsakademi Aarhus er enige i de visioner og mål, som er beskrevet i disse to rapporter.

Akademiet har formuleret 3 indikatorer for en styrket internationalisering.

Indikator	Milepæle og resultater		Målopfyldelse
	Milepæle 2015	Resultat 2015	
4.1. Andel af de studerende, der gennemfører et meritgivende ophold i udlandet, som en del af deres uddannelse	Meritgivende udenlandsophold: 18 %	16 % (dimittendårgang 2014)	Ikke målbar Indsatser i 2015 kan tidligst ses i dimittendårgang 2016, som afrapporteres i 2017.
4.2 Andel af underviserne der gennemfører et undervisnings-, studie- eller virksomhedsophold i udlandet	a) andel i alt: 10 %	a) andel i alt: 11 % 29 stk.	Opfyldt
4.3. Antal udenlandske studerende på de internationale uddannelser	425	710 (19%)	Opfyldt

Målrapportering

Mål 5: Øget social mobilitet – flere talenter i spil

Uddannelse er en væsentlig faktor for social mobilitet. Social mobilitet gavner den enkelte i form af flere muligheder og kommer samfundet til gavn ved større værdiskabelse og sammenhængskraft.

Erhvervsakademi Aarhus tiltrækker allerede i dag mange studerende, hvis forældre ikke har en videregående uddannelse (mønsterbrydere). En netop gennemført undersøgelse af de optagne studerende i august 2014 viser, at 40 % af de optagne studerende på akademiet er mønsterbrydere. Når akademiets uddannelser i så stor udstrækning er attraktive for unge, der kommer fra hjem uden en uddannelsestradition, skyldes det, at akademiets uddannelser er praksisnære, overskuelige og målrettet et job i erhvervslivet. Endvidere bidrager akademiets undervisningsform og den tætte kontakt mellem underviserne og de studerende til, at disse studerende ”føler sig hjemme” på akademiet.

Det er ikke akademiets mål at forøge andelen af mønsterbrydere yderligere, men vi ønsker at være attraktive for alle unge.

Akademiet har formuleret to indsatsmål og et resultatmål på i forhold til ”Øget social mobilitet”.

Indikator	Milepæle og resultater		Målopfyldelse
	Milepæle 2015	Resultat 2015	
5.1 Kvalitative indsatser til fremme af social mobilitet, herunder mindskelse af frafald i denne målgruppe	Udviklingsprojekt gennemføres og indsats-/handlingsplan udarbejdes		Udgået
5.2 Gennemførelse af studiestartsundersøgelse mhp. at måle andelen af mønsterbryderstuderende på fuldtidsuddannelserne	Gennemførelse af undersøgelse		Udgået
5.3 Andel af mønsterbrydere på fuldtidsuddannelserne	Min. 30 %		Udgået

Målrapportering

Mål 6: Innovation & entrepreneurship

Erhvervsakademi Aarhus optog i august 2012 de første studerende på en ny PBA-uddannelse i innovation og entrepreneurship. Den 9. november 2012 indviede akademiet sit nye Center for Entrepreneurship. Innovation og entrepreneurship vil også i de kommende år være et væsentligt strategisk indsatsområde for akademiet.

Akademiets studerende skal uddannes til ikke alene at få et job som lønmodtagere, men også til at skabe nye job. Vi vil uddanne innovative og entreprenante studerende og dimittender, der kan innovere i virksomhederne, og som har mod, kompetencer og energi til at starte egen virksomhed nu eller senere.

Mere innovation betyder ikke mindre faglighed, men de to ting er derimod hinandens forudsætninger. Innovation opstår ofte, når fagligheden bringes i spil i løsningen af konkrete problemstillinger.

Erhvervsakademi Aarhus vil således i endnu højere grad gear de studerende til at blive innovative og entreprenante. Det vil ske i samarbejde med akademiets virksomhedsnetværk og iværksættermiljøerne i Aarhus. Målet er at bidrage til, at Danmark bliver "løsningernes land", og til at tanker og idéer kan omsættes i nye produkter, processer og virksomheder.

I 2013 havde akademiet 178 studerende i alt på PBA uddannelsen i innovation og entrepreneurship og iværksætterlinjen på markedsføringsøkonomuddannelsen. Akademiet har i 2013 og 2014 haft fokus på at etablere et solidt og bæredygtigt fagligt miljø inden for innovations- og entrepreneurship og på at tiltrække studerende til de to uddannelser, som har særligt fokus på dette område.

I de tre kommende år, vil indsatsen være fokuseret på at udbrede innovations og entrepreneurship til alle akademiets uddannelser.

Akademiets har valgt to indikatorer som mål for indsatsen på dette område.

Indikator	Milepæle og resultater		Målopfyldelse
	Milepæle 2015	Resultat 2015	
6.1. Antal af studerende, der tager ETCS-givende fag og kurser inden for innovation og entrepreneurship	425	1361	Opfyldt
6.2. Antal studerende, der gennemgår et tværfagligt innovationsforløb under deres uddannelse (pr. år)	400	533	Opfyldt

Målrapportering

Mål 7: Efter- og videreuddannelse

Det er en afgørende forudsætning for et højt velstandsniveau, at arbejdsstyrken har gode og relevante kvalifikationer. For den enkelte vil det sikre beskæftigelse, højere løn og gode muligheder i tilværelsen. For virksomhederne vil det understøtte produktivitet, nytænkning og konkurrenceevne, og for samfundet vil det lægge et solidt fundament for en positiv udvikling

For at understøtte vækst og produktion i Danmark er der med aftalen om *Vækstplan DK* afsat en pulje på 1 mia. kr. til at styrke voksen- og efteruddannelsesindsatsen rettet mod den private sektor.

Der er afsat 355 mio. i perioden 2014-2020 for at sikre, at flere faglærte får mulighed for at tage uddannelse på videregående niveau. Der skal ske en markant fornyelse og forbedring af videreuddannelsesmulighederne for faglærte, hvor der navnlig på det tekniske område i en årrække har været meget lav aktivitet

Erhvervsakademi Aarhus er enige i regeringens og arbejdsmarkedets partners ambitioner på dette område og har derfor medtaget det som et af de frivillige indsatsområder i udviklingskontrakten.

Der er formuleret to indikatorer i forhold til at forøge akademiets efteruddannelsesaktivitet på det videregående niveau.

Indikator	Milepæle og resultater		Målopfyldelse
7.1 Omfanget af aktivitet på institutionens udbud af efter- og videreuddannelsesaktiviteter (AU og Diplomuddannelser)	Milepæle 2015 3.500 studerende 550 årselever	Resultat 2015 2.825 studerende 463 årselever	Ikke opfyldt Regelsættet om 6-ugers forløbene og er blevet ændret markant og implementeringen af den nye lovgivning er forsinket på grund af sagsbehandlingen i Jobcentrene.
7.2 Aktiviteten på efter- og videreuddannelsesaktiviteter indenfor det tekniske område	300 studerende 50 årselever	348 studerende 57 årselever	Opfyldt Opfyldt

Målrapportering

Mål 8: Erhvervsakademiet som udviklende og attraktiv arbejdsplads

En forudsætning for at akademiet kan nå sine strategiske mål og målene i udviklingskontrakten er, at akademiet er en udviklende og attraktiv arbejdsplads.

Akademiet har i 2013 fået en ny stillingsstruktur for underviserne, som skal sikre:

- et højt fagligt og pædagogisk niveau blandt underviserne
- bredde i undervisernes kvalifikationer i forhold til at varetage undervisningsopgaver på erhvervsakademi- og professionsbacheloruddannelser, efter- og videreuddannelse samt forsknings- og udviklingsaktiviteter
- systematisk udvikling af ny viden inden for erhvervet eller professionen
- gode karrieremuligheder for underviserne

Som en del af aftalen kan de eksisterende undervisere vælge at blive lektorbedømt i forhold til den nye stillingsstruktur.

Det er akademiets mål, at hovedparten af underviserne er lektorkvalificeret inden udgangen af 2017. For at nå dette mål, har akademiet i 2014 igangsat et omfattende uddannelsesforløb, der skal føre til en positiv lektorbedømmelse.

For at sikre, at akademiet er en attraktiv arbejdsplads gennemføres der hvert 2. år en medarbejdertilfredshedsundersøgelse, hvor medarbejdertilfredsheden sammenlignes med medarbejdertilfredsheden på tilsvarende institutioner og medarbejdertilfredsheden i den private sektor.

Der er valgt to indikatorer inden for dette målområde. En indikator, der viser væksten i andelen af lektorkvalificerede og en indikator, der viser medarbejdertilfredshed.

Medarbejdertilfredsheden er i dag meget høj sammenlignet med medarbejdertilfredsheden i det private erhvervsliv og medarbejdertilfredsheden på sammenlignelige institutioner. Målet er derfor at fastholde de høje medarbejdertilfredshed.

Indikator	Milepæle og resultater		Målopfyldelse
	Milepæl 2015	Resultat 2015	
8.1. Andel af undervisere, der er lektorkvalificeret i henhold til den nye stillingsstruktur	40 %	40 % (45 ud af 113)	Opfyldt
8.2. Medarbejdertilfredshed	a) Arbejdsglæde: 75 b) Loyalitet: 80	a) Arbejdsglæde: 74 b) Loyalitet: 80	a) Delvis opfyldt b) Opfyldt

Regnskab

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for Erhvervsakademi Aarhus for 2015 er udarbejdet i overensstemmelse med de regnskabsregler og principper, som fremgår af Finansministeriets bekendtgørelse nr. 70 af 27. januar 2011 om regnskab (regnskabsbekendtgørelsen), Vejledning om udarbejdelse af årsrapport for erhvervsakademier og professionshøjskoler og de nærmere retningslinjer i Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning (<http://www.modst.dk/OEAV>).

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde institutionen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå institutionen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost i det efterfølgende.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb, der forfalder ved udløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Tilskud indregnes i takt med indberetning af aktiviteten. Bygningstaxameter og fællesudgiftstilskud indregnes dog forskudt, da disse tilskud beregnes ud fra tidligere års aktivitetsniveau.

Øvrige indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Afgørelsen af, om indtægter anses som indtjent, baseres på følgende kriterier:

Anvendt regnskabspraksis

- der foreligger en forpligtende salgsaftale,
- salgsprisen er fastlagt,
- levering har fundet sted inden regnskabsårets udløb, og
- indbetalingen er modtaget eller kan med rimelig sikkerhed forventes modtaget.

Indtægter indregnes herudfra i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskelle mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Segmentoplysninger

I de særlige specifikationer gives resultatoplysninger på følgende segmenter:

- Indtægtsdækket virksomhed - IDV

Poster, som fordeles både ved direkte og indirekte opgørelse, omfatter omkostninger i alt. De poster, som fordeles ved indirekte opgørelse, sker ud fra fordelingsnøgler fastlagt ud fra årselevtallet eller skøn på de enkelte segmenter.

Resultatopgørelsen

Omsætning

Omsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt de generelle kriterier er opfyldt, herunder at levering og risikoovergang har fundet sted inden regnskabsårets udgang, beløbet kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Tilskud indregnes i takt med indberetning af aktiviteten. Bygningstaxameter og fællesudgiftstilskud indregnes dog forskudt, da disse tilskud beregnes ud fra tidligere års aktivitetsniveau.

Anvendt regnskabspraksis

Omkostninger

Omkostninger omfatter de omkostninger, der medgår til at opnå årets omsætning, herunder løn og gager, øvrige driftsomkostninger samt afskrivninger mv. på anlægsaktiver. Omkostningerne er opdelt på områderne:

- Undervisningens gennemførelse
- Markedsføring
- Ledelse og administration
- Bygningsdrift
- Aktiviteter med særlige tilskud
- Forsknings- og udviklingsaktiviteter

Omkostningerne er så vidt muligt henført direkte til de enkelte formål. Hvor det ikke har været muligt at henføre omkostningerne direkte, er der anvendt fordelingsnøgler, der er baseret på omsætning, lønninger/løntimer eller antal årselever. Principperne for fordelinger er uændrede i forhold til tidligere år.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter, finansielle omkostninger ved realiserede og urealiserede valutakursreguleringer, kursregulering på værdipapirer samt amortisering af realkreditlån.

Ekstraordinære indtægter og omkostninger

Ekstraordinære indtægter og omkostninger indeholder indtægter og omkostninger, som hidrører fra begivenheder eller transaktioner, der klart afviger fra den ordinære drift og som ikke forventes at være af tilbagevendende karakter.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostpris omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til lønforbrug, materialer, komponenter og underleverandører.

Afskrivningsgrundlaget, som opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Færdiggjorte udviklingsprojekter

3 år

Anvendt regnskabspraksis

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med tillæg af opskrivninger (med virkning fra 1. januar 2012 kan der kun foretages opskrivninger med specifik tilladelse fra Moderniseringsstyrelsen) og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til lønforbrug, materialer, komponenter og underleverandører. For finansielt leasede aktiver udgør kostprisen den laveste værdi af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelse.

Renteomkostninger på lån optaget direkte til finansiering af fremstilling af materielle anlægsaktiver indregnes i kostprisen over fremstillingsperioden. Alle indirekte henførbare låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen.

Afskrivningsgrundlaget, som opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Bygninger ekskl. scrapværdi	50 år
Bygningsinstallationer	10-30 år
Indretning af lejede lokaler (maksimalt restlejeperioden)	10 år
Inventar og andet udstyr	3-10 år
Edb-udstyr	3-5 år

Aktiver med en anskaffelsestotal på under 50.000 kr. eksklusiv moms omkostningsføres i anskaffelsesåret. Institutionen har i forbindelse med anvendelse af kriteriet på 50.000 kr. besluttet ikke at anvende bunkningsprincippet.

Af- og nedskrivninger samt tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under de enkelte omkostningsgrupper. Gevinst ved salg af anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre indtægter. Der afskrives ikke på kunst.

Anvendt regnskabspraksis

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse udover det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi. Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Såfremt det ikke er muligt at fastsætte genindvindingsværdien for det enkelte aktiv, vurderes nedskrivningsbehovet for den mindste gruppe af aktiver, hvor det er muligt at opgøre genindvindingsværdien.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til kostpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket her svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender samt for tilgodehavender fra salg tillige med en generel nedskrivning baseret på institutionens erfaringer fra tidligere år.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Værdipapirer

Værdipapirer, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Egenkapital

I henhold til Undervisningsministeriets vejledning af 11. november 1992 opdeles egenkapitalen på følgende måde:

Egenkapital i øvrigt samt opskrivninger (vedrører den andel af egenkapitalen, der i tilfælde af erhvervsakademiets ophør skal anvendes til undervisnings- og uddannelsesformål efter Uddannelses- og Forskningsministerens bestemmelse).

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle gældsforpligtelser

Fastforrentede lån, som realkreditlån og lån hos kreditinstitutter, indregnes ved lånoptagelsen som det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi (kurstabet) indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Øvrige gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser institutionens pengestrømme for året opdelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt institutionens likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrøm fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktiviteten opgøres som resultatet reguleret for ikke kontante resultatposter som af- og nedskrivninger, hensættelser samt ændring i driftskapitalen, renteindbetalinger og -udbetalinger samt betalt vedrørende ekstraordinære poster. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver minus kortfristede gældsforpligtelser eksklusiv de poster, der indgår i likvider.

Pengestrøm fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrøm fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristede gældsforpligtelser.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger samt værdipapirer under omsætningsaktiver.

Resultatopgørelse for 2015

	<u>Note</u>	<u>2015 kr.</u>	<u>2014 kr.</u>
Statstilskud	1	251.339.780	216.065.850
Deltagerbetaling og andre indtægter	2	<u>44.422.924</u>	<u>51.255.117</u>
Omsætning i alt		<u>295.762.704</u>	<u>267.320.967</u>
Undervisningens gennemførelse	3	(190.840.022)	(160.009.601)
Markedsføring	4	(6.481.709)	(6.727.391)
Ledelse og administration	5	(30.709.682)	(31.519.172)
Bygningsdrift	6	(52.685.833)	(49.478.639)
Aktiviteter med særlige tilskud	7	(11.237.134)	(10.373.949)
Forsknings- og udviklingsaktiviteter	8	<u>(7.986.105)</u>	<u>(6.205.166)</u>
Omkostninger i alt		<u>(299.940.485)</u>	<u>(264.313.918)</u>
Resultat før finansielle poster		(4.177.781)	3.007.049
Finansielle indtægter	9	208.930	440.400
Finansielle omkostninger	10	<u>(589.371)</u>	<u>(681.357)</u>
Årets resultat		<u>(4.558.222)</u>	<u>2.766.092</u>

Balance pr. 31.12.2015

	<u>Note</u>	<u>2015 kr.</u>	<u>2014 kr.</u>
Færdiggjorte udviklingsprojekter	11	563.954	893.634
Immaterielle anlægsaktiver i alt		<u>563.954</u>	<u>893.634</u>
Grunde og bygninger	12	46.799.966	44.984.662
Indretning af lejede lokaler	12	13.477.137	14.589.902
Undervisningsudstyr	12	4.393.014	3.005.472
Andet udstyr og inventar	12	9.967.103	10.234.497
Kunst		348.001	346.773
Igangværende indretning af lejede lokaler		1.301.884	0
Materielle anlægsaktiver i alt		<u>76.287.105</u>	<u>73.161.306</u>
Deposita	12	14.503.505	13.324.755
Finansielle anlægsaktiver i alt		<u>14.503.505</u>	<u>13.324.755</u>
Anlægsaktiver i alt		<u>91.354.564</u>	<u>87.379.695</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		4.826.389	5.600.302
Andre tilgodehavender		825.116	1.072.014
Periodeafgrænsningsposter, udgifter vedrørende det kommende år betalt i regnskabsåret		5.093.239	4.324.324
Tilgodehavender i alt		<u>10.744.744</u>	<u>10.996.640</u>
Værdipapirer		<u>0</u>	<u>7.116.853</u>
Likvide beholdninger		<u>23.070.342</u>	<u>27.063.893</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>33.815.086</u>	<u>45.177.386</u>
Aktiver i alt		<u>125.169.650</u>	<u>132.557.081</u>

Balance pr. 31.12.2015

	<u>Note</u>	<u>2015 kr.</u>	<u>2014 kr.</u>
Egenkapital i øvrigt	13	28.817.441	33.375.663
Egenkapital i alt		28.817.441	33.375.663
Kommunal gæld	14	10.694.252	10.694.252
Realkreditgæld	15	19.599.231	20.971.448
Langfristede gældsforpligtelser i alt		30.293.483	31.665.700
Næste års afdrag på langfristede gældsforpligtelser		1.372.218	1.346.947
Skyldig løn		5.928.750	9.394.895
Feriepengeforpligtelse		21.185.000	18.792.000
Mellemregning med Styrelsen for Videregående Uddannelser og Uddannelsesstøtte		23.598.375	20.937.151
Leverandører af varer og tjenesteydelser		6.582.173	6.495.577
Anden kortfristet gæld		3.473.750	6.951.883
Periodeafgrænsningsposter, indtægter vedrørende det kommende år modtaget i regnskabsåret		3.918.460	3.597.265
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		66.058.726	67.515.718
Gældsforpligtelser i alt		96.352.209	99.181.418
Passiver i alt		125.169.650	132.557.081
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	16		
Andre forpligtelser	17		

Pengestrømsopgørelse for 2015

	<u>2015</u> <u>kr.</u>	<u>2014</u> <u>kr.</u>
Årets resultat	(4.558.222)	2.766.092
Regulering vedrørende ikke-kontante poster:		
Af- og nedskrivninger og andre ikke-kontante reguleringer	<u>6.104.333</u>	<u>4.517.353</u>
Pengestrømme fra driftsaktivitet før driftskapitalændringer	1.546.111	7.283.445
Ændringer i driftskapital:		
Ændring i tilgodehavender	251.896	(1.813.830)
Ændring i kortfristede gældsforpligtelser	(1.482.258)	1.379.531
Egenkapital primoregulering	<u>0</u>	<u>(982.527)</u>
Pengestrømme fra driftsaktivitet	<u>315.749</u>	<u>5.866.619</u>
Køb af immaterielle anlægsaktiver	0	(989.045)
Køb af materielle anlægsaktiver	(7.598.568)	(21.094.378)
Køb af igangværende materielle anlægsaktiver	(1.301.884)	0
Køb af finansielle anlægsaktiver	<u>(1.178.750)</u>	<u>(2.723.166)</u>
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	<u>(10.079.202)</u>	<u>(24.806.589)</u>
Afdrag af realkreditgæld	(1.346.946)	(964.507)
Indfrielse af lån	0	(22.918.968)
Optagelse af lån	<u>0</u>	<u>22.883.550</u>
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	<u>(1.346.946)</u>	<u>(999.925)</u>
Ændring i likvider	<u>(11.110.399)</u>	<u>(19.939.895)</u>
Likvider 01.01.2015	<u>34.180.746</u>	<u>54.120.641</u>
Likvider inkl. finansielle omsætningsaktiver 31.12.2015	<u><u>23.070.347</u></u>	<u><u>34.180.746</u></u>

Noter

	2015 kr.	2014 kr.
1. Statstilskud		
Undervisningstaxameter	213.117.716	196.479.119
Fællesudgiftstilskud	1.310.141	27.364.396
Bygningstaxameter	23.262.037	25.680.341
Særlige tilskud	6.426.357	3.911.745
Forsknings- og udviklingsaktiviteter	<u>8.176.911</u>	<u>8.174.381</u>
Statstilskud, brutto	252.293.162	261.609.982
Regulering mellem institutioner	<u>(953.382)</u>	<u>(45.544.132)</u>
Statstilskud, netto	<u>251.339.780</u>	<u>216.065.850</u>
I alt		
2. Deltagerbetaling og andre indtægter		
Deltagerbetaling	29.407.013	33.033.356
Eksterne rekvirenter	3.880.493	4.979.826
Andre indtægter	<u>11.135.418</u>	<u>13.241.935</u>
I alt	<u>44.422.924</u>	<u>51.255.117</u>
3. Undervisningens gennemførelse		
Løn og lønafhængige omkostninger	147.480.281	130.950.670
Afskrivning	1.072.652	688.096
Øvrige omkostninger	<u>42.287.089</u>	<u>28.370.835</u>
I alt	<u>190.840.022</u>	<u>160.009.601</u>
4. Markedsføring		
Løn og lønafhængige omkostninger	2.702.914	2.331.380
Afskrivning	203.807	84.920
Øvrige omkostninger	<u>3.574.988</u>	<u>4.311.091</u>
I alt	<u>6.481.709</u>	<u>6.727.391</u>

Noter

	2015 kr.	2014 kr.
5. Ledelse og administration		
Løn og lønafhængige omkostninger	19.062.931	16.312.421
Afskrivning	139.846	24.461
Øvrige omkostninger	<u>11.506.905</u>	<u>15.182.290</u>
I alt	<u>30.709.682</u>	<u>31.519.172</u>
6. Bygningsdrift		
Løn og lønafhængige omkostninger	9.833.512	9.519.131
Afskrivning	4.688.043	3.407.767
Øvrige omkostninger	<u>38.164.278</u>	<u>36.551.741</u>
I alt	<u>52.685.833</u>	<u>49.478.639</u>
7. Aktiviteter med særlige tilskud		
Løn og lønafhængige omkostninger	4.743.666	5.745.839
Øvrige omkostninger	<u>6.493.468</u>	<u>4.628.110</u>
I alt	<u>11.237.134</u>	<u>10.373.949</u>
8. Forsknings- og udviklingsaktiviteter		
Løn og lønafhængige omkostninger	5.814.204	3.944.731
Øvrige omkostninger	<u>2.171.901</u>	<u>2.260.435</u>
I alt	<u>7.986.105</u>	<u>6.205.166</u>
9. Finansielle indtægter		
Renteindtægter og andre finansielle indtægter	<u>208.930</u>	<u>440.400</u>
I alt	<u>208.930</u>	<u>440.400</u>
10. Finansielle omkostninger		
Renteomkostninger og andre finansielle omkostninger	567.791	446.709
Kurstab på værdipapirer	<u>21.580</u>	<u>234.648</u>
I alt	<u>589.371</u>	<u>681.357</u>

Noter

			Færdiggjorte udviklings- projekter kr.	I alt kr.	
11. Immaterielle anlægsaktiver					
Kostpris 01.01.2015			989.043	989.043	
Tilgang i året			<u>0</u>	<u>0</u>	
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2015			<u>989.043</u>	<u>989.043</u>	
Akkumulerede af- og nedskrivninger					
01.01.2015			(95.409)	(95.409)	
Årets afskrivninger			<u>(329.680)</u>	<u>(329.680)</u>	
Akkumulerede af- og nedskrivninger pr. 31.12.2015			<u>(425.089)</u>	<u>(425.089)</u>	
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2015			<u>563.954</u>	<u>563.954</u>	
	Grunde og bygninger kr.	Indretning af lejede lokaler kr.	Undervis- ningsudstyr kr.	Andet udstyr og inventar kr.	I alt kr.
12. Materielle anlægsaktiver					
Kostpris 01.01.2015	47.090.423	27.203.426	4.835.591	27.852.254	106.981.694
Tilgang i året	<u>2.524.466</u>	<u>820.550</u>	<u>2.460.194</u>	<u>1.792.132</u>	<u>7.597.342</u>
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2015	<u>49.614.889</u>	<u>28.023.976</u>	<u>7.295.785</u>	<u>29.644.386</u>	<u>114.579.036</u>
Akkumulerede af- og nedskrivninger					
01.01.2015	(2.105.761)	(12.613.524)	(1.830.119)	(17.617.745)	(34.167.149)
Årets afskrivninger	(709.162)	(1.933.315)	(1.072.652)	(2.059.538)	(5.774.667)
Afgang afskrivninger	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Akkumulerede af- og nedskrivninger pr. 31.12.2015	<u>(2.814.923)</u>	<u>(14.546.839)</u>	<u>(2.902.771)</u>	<u>(19.677.283)</u>	<u>(39.941.816)</u>
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2015	<u>46.799.966</u>	<u>13.477.137</u>	<u>4.393.014</u>	<u>9.967.103</u>	<u>74.637.220</u>

Kontantvurdering af grunde og bygninger pr. 31.12.2014 udgør 45.000.000 kr.

Noter

	Deposita kr.	
12. Finansielle anlægsaktiver		
Kostpris 01.01.2015		13.324.755
Tilgang i året		<u>1.178.750</u>
Kostpris 31.12.2015		<u>14.503.505</u>
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2015		<u>14.503.505</u>
	2015	2014
	kr.	kr.
13. Egenkapital		
Egenkapital i øvrigt		
Saldo 01.01.2015	33.375.663	31.592.098
Primoregulering	0	(982.527)
Årets resultat	<u>(4.558.222)</u>	<u>2.766.092</u>
Saldo pr. 31.12.2015	<u>28.817.441</u>	<u>33.375.663</u>
Ifølge balancen kan egenkapitalen i øvrigt opdeles på følgende måde:		
Anlægskapital	61.061.081	55.713.995
Driftskapital	<u>(32.243.640)</u>	<u>(22.338.332)</u>
	<u>28.817.441</u>	<u>33.375.663</u>

Noter

	Forfald inden for 1 år kr.	Forfald efter 1 år kr.	Amortise- ret gæld i alt kr.	Nominel gæld i alt kr.
14. Kommunal gæld				
Rente- og afdragsfri kommunal gæld	<u>0</u>	<u>10.694.252</u>	<u>10.694.252</u>	<u>10.694.252</u>
Kommunal gæld i alt 31.12.2015	<u>0</u>	<u>10.694.252</u>	<u>10.694.252</u>	<u>10.694.252</u>
Kommunal gæld i alt 31.12.2014	<u>0</u>	<u>10.694.252</u>	<u>10.694.252</u>	<u>10.694.252</u>
Efter mere end 5 år forfalder		<u>10.694.252</u>		
15. Realkreditlån				
Fastforrentede lån	<u>1.372.218</u>	<u>19.599.231</u>	<u>19.599.231</u>	<u>19.599.231</u>
Realkreditlån i alt 31.12.2015	<u>1.372.218</u>	<u>19.599.231</u>	<u>19.599.231</u>	<u>19.599.231</u>
Realkreditlån i alt 31.12.2014	<u>1.346.947</u>	<u>20.971.448</u>	<u>20.971.448</u>	<u>20.971.448</u>
Efter mere end 5 år forfalder		<u>13.848.021</u>		

Noter

	<u>2015</u> <u>kr.</u>	<u>2014</u> <u>kr.</u>
16. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Langfristet gæld er sikret ved pant i ejendomme.		
Regnskabsmæssig værdi af pantsatte ejendomme pr. 31.12.2015	<u>46.799.966</u>	<u>44.984.662</u>
Amortiseret prioritetsgæld pr. 31.12.2015	<u>20.971.449</u>	<u>20.971.448</u>

17. Andre forpligtelser

Kontraktlige forpligtelser

Erhvervsakademiet har indgået samarbejde med Aarhus Business College om et administrativt fællesskab. Erhvervsakademiet kan udtræde af samarbejdet med 1 års varsel til den 1. april det efterfølgende år.

	<u>2015</u> <u>kr.</u>	<u>2014</u> <u>kr.</u>
Lejeforpligtelser		
For året 2015 er indgået operationelle lejeaftaler vedrørende leje af lokaler med opsigelsesvarsel på 6-12 måneder – dog tidligst 31. december 2016	18.718.909	33.285.896
For året 2015 er indgået operationelle lejeaftaler vedrørende leje af lokaler med opsigelsesvarsel på 8 år og 11 måneder – dog tidligst 1. maj 2024	<u>59.459.121</u>	<u>65.996.093</u>
Samlet restforpligtelse	<u>78.178.030</u>	<u>99.281.989</u>

Særlige specifikationer

	<u>2015</u> <u>kr.</u>	<u>2014</u> <u>kr.</u>		
Udlagte aktiviteter				
Videresendte tilskud mv. vedrørende aktiviteter udlagt til andre (bygningskonstruktør og autoteknolog)	953.382	45.544.132		
Modtagne tilskud mv. vedrørende aktiviteter gennemført for andre (bygningskonstruktør)	0	37.379.540		
Personaleomkostninger				
Lønninger mv.	166.351.393	150.137.229		
Pensionsbidrag	25.278.709	22.574.947		
Refusioner	(3.730.594)	(3.908.004)		
	<u>187.899.508</u>	<u>168.804.172</u>		
Antal ansatte (årsværk)	<u>372</u>	<u>337</u>		
Andel i procent, ansatte på sociale vilkår	<u>1,8</u>	<u>2,9</u>		
Honorar til revisor				
Honorar for revision	260.000	245.000		
Andre ydelser	221.000	185.000		
	<u>481.000</u>	<u>430.000</u>		
	<u>2015</u> <u>t.kr.</u>	<u>2014</u> <u>t.kr.</u>	<u>2013</u> <u>t.kr.</u>	<u>2012</u> <u>t.kr.</u>
Indtægtsdækket virksomhed - IDV				
Indtægter	5.633	5.956	6.416	5.060
Direkte og indirekte				
Lønomsomkostninger	(4.263)	(2.918)	(3.484)	(1.700)
Andre direkte og indirekte omkostninger	(957)	(662)	(918)	(2.356)
Resultat	<u>413</u>	<u>2.376</u>	<u>2.014</u>	<u>1.004</u>
Akkumuleret resultat (egenkapital)	<u>5.566</u>	<u>5.153</u>	<u>2.777</u>	<u>763</u>

Særlige specifikationer

Fripladser og stipendier

Uddan- nelse	Antal indskrevne studerende på hele eller delvise fripladser	Antal modtagere af stipendier	Forbrug af fripladser	Forbrug af Stipendier
3204	3	3	107.713	104.996
3050	1	1	67.747	35.418
3270	2	2	60.538	56.192
41	1	0	48.455	0

Akkumulerede resultat over de seneste 4 år

År	Beholdning primo	Overført fra Styrelsen for Videre- gående Uddannelser	Overført over- skud vedrørende udenlandske betalingsstude- rende	Forbrug i regn- skabsåret	Behold- ning ultimo
2012	-496.527	-449.435	0	557.718	-388.244
2013	-388.244	-403.325	0	210.718	-580.851
2014	-580.851	-407.948	0	95.700	-893.099
2015	-893.099	-576.351	0	481.059	-988.391
Hensat til afgivne tilsagn pr. 31. december 2015					128.903

NB! I tilskuddet for 2015 er inkluderet kr. 97.640 overført fra gammel ordning efter godkendelse fra ministeriet

Påtegninger

Ledespåtegning, ledelsens underskrifter og bestyrelsens habilitetserklæring

Bestyrelse og daglig ledelse har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2015 for Erhvervsakademi Aarhus.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med lov om statens regnskabsvæsen mv. samt bekendtgørelse nr. 70 af 27. januar 2011 om statens regnskabsvæsen mv. I henhold til § 39, stk. 4, i regnskabsbekendtgørelsen tilkendes gives det hermed:

- At årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målostillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende.
- At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.
- At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten.

Aarhus, den 4. april 2016


Rektor


Christian Mathiasen

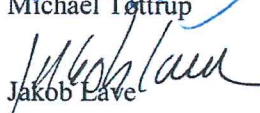
Årsrapporten er godkendt på bestyrelsesmødet den 4. april 2016

Endvidere erklærer bestyrelsen på tro og love, at habilitetskravene i § 14, stk. 6 og 7, i lov om erhvervsakademier for videregående uddannelser er overholdt.

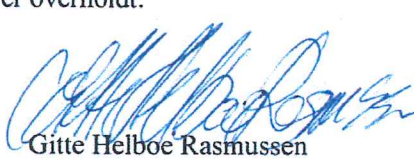
Bestyrelse


Finn Lund Andersen
formand

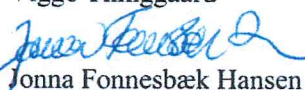

Michael Tøttrup


Jakob Lave


Erik Lomstein


Gitte Helboe Rasmussen
næstformand


Viggo Thinggaard


Jonna Fønnesbæk Hansen


Christian René Sigersted


Anders Fisker


Camilla Kølsen


Rose Olesen

Den uafhængige revisors erklæringer

Til bestyrelsen for Erhvervsakademi Aarhus

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Erhvervsakademi Aarhus for regnskabsåret 01.01.2015 – 31.12.2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, noter og særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter bekendtgørelse nr. 70 af 27. januar 2011 om statens regnskabsvæsen mv. (regnskabsbekendtgørelsen), vejledningen fra december 2015 om udarbejdelse af årsrapport for erhvervsakademier og professionshøjskoler samt regler fastsat i Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der er rigtig, dvs. uden væsentlige fejl og mangler i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen, ministeriets vejledning samt regler fastsat i Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, samt valg og anvendelse af en hensigtsmæssig regnskabspraksis og udøvelse af regnskabsmæssige skøn, som er rimelige efter omstændighederne.

Herudover er det ledelsens ansvar, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning, god offentlig revisionsskik samt Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 1291 af 12. december 2008 om revision og tilskudskontrol m.m. ved erhvervsakademier for videregående uddannelser. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for institutionens udarbejdelse af et årsregnskab, der er rigtigt, dvs. uden væsentlige fejl og mangler. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af institutionens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, og om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors erklæringer

Revisionen omfatter desuden en vurdering af, om der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015 i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med lov om statens regnskabsvæsen mv., ministeriets vejledning og regler fastsat i Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning. Det er ligeledes vores opfattelse, at der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.


Udtalelse om ledelsesberetningen og målrapporteringen

Vi har gennemlæst ledelsesberetningen og målrapporteringen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen og målrapporteringen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Aarhus, den 4. april 2016

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33963556


Klaus Tvede-Jensen
statsautoriseret revisor