
Studieordning del 1- fællesdel

Autoteknolog (AK)

Automotive Technology

Ikrafttrædelsesdato: 15. august 2016

Revideret 26. marts 2017

Indhold - fællesdel

1.	Studieordningens rammer	4
1.1.	Studieordningens ikrafttrædelsesdato	4
1.2.	Overgangsordninger	4
2.	Optagelse på uddannelsen	4
2.1.	Adgang til uddannelsen	4
2.2.	Læringsmål.....	4
3.	Uddannelsens kerneområder	4
3.1.	Indhold og læringsmål for Teknologi og design	5
	Indhold	5
	Læringsmål.....	5
3.2.	Indhold og læringsmål for Optimering og reparation	5
	Indhold	5
	Læringsmål.....	6
3.3.	Indhold og læringsmål for IT-håndtering	6
	Indhold	6
	Læringsmål.....	6
3.4.	Indhold og læringsmål for Rådgivning og formidling.....	7
	Indhold	7
	Læringsmål.....	7
3.5.	Indhold og læringsmål for Kommunikation	8
	Indhold	8
	Læringsmål.....	8
3.6.	Indhold og læringsmål for Salg og service	8
	Indhold	8
	Læringsmål.....	9
3.7.	Indhold og læringsmål for Drift og økonomiledelse.....	9
	Indhold	9
	Læringsmål.....	10
3.8.	Indhold og læringsmål for Personaleledelse.....	10
	Indhold	10
	Læringsmål.....	10
3.9.	Indhold og læringsmål for Kvalitet og sikkerhed	11
	Indhold	11
	Læringsmål.....	11
3.10.	Indhold og læringsmål for Dokumentation	12
	Indhold	12
	Læringsmål.....	12
4.	Obligatoriske uddannelseselementer	13
4.1.	Indhold og læringsmål for obligatorisk uddannelseselement 1	13
	Indhold	13
	Læringsmål.....	13
4.2.	Prøve i obligatorisk uddannelseselement 1	15
4.3.	Indhold og læringsmål i obligatorisk uddannelseselement 2	15
	Indhold	15
	Læringsmål.....	15
4.4.	Prøve i det obligatorisk uddannelseselement 2.....	16
4.5.	Oversigt over sammenhæng mellem kerneområder og de obligatoriske elementer	16

5.	Praktik	17
5.1.	Læringsmål for praktik	17
6.	Det afsluttende eksamensprojekt	18
6.1.	Krav til det afsluttende eksamensprojekt	18
6.2.	Formulerings- og staveevne	19
6.3.	Læringsmål.....	19
6.4.	Bedømmelse.....	20
7.	Oversigt over prøverne	20
8.	Merit	20
8.1.	Merit for valgfrie uddannelseselementer	21
8.2.	Forhåndsmerit.....	21
8.3.	Dispensationsregler	21
9.	Godkendelse	21

1. Studieordningens rammer

1.1. Studieordningens ikrafttrædelsesdato

Studieordningen gælder for studerende med studiestart pr. august 2016, og fællesdelen er fælles for følgende institutioner:

Erhvervsakademi Aarhus
www.eaaa.dk

Erhvervsakademiet Sjælland - Næstved
www.easj.dk

Erhvervsakademi Dania - Viborg
www.eadania.dk

Erhvervsakademiet Lillebælt
www.eal.dk

1.2. Overgangsordninger

Denne fælles del af studieordningen træder i kraft den 1. august 2016 og har virkning for alle studerende, som bliver indskrevet på uddannelsen den nævnte dato eller senere.

Studerende optaget på studieordningen fra 2014 færdiggør uddannelsen efter studieordningen fra 2014 senest d. 31. juli 2018.

2. Optagelse på uddannelsen

2.1. Adgang til uddannelsen

Adgang til uddannelsen gives efter BEK nr. 107 af 21/01/2017 om adgang til erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser. Bekendtgørelsen kan findes på retsinfo.dk.

2.2. Læringsmål

Mål for læringsudbyttet omfatter den viden, de færdigheder og kompetencer, som en studerende skal opnå i uddannelsen og skal dokumentere, at uddannelsens læringsudbytte/ afgangsniveau er opnået, jf. bilag 1 i BEK nr. 690 af dato 03.07.2009 for uddannelsen: Autoteknolog.

3. Uddannelsens kerneområder

Uddannelsen indeholder følgende kerneområder:

- 1) Teknologi og design (15 ECTS)
- 2) Optimering og reparation (10 ECTS)
- 3) IT-håndtering (5 ECTS)
- 4) Rådgivning og formidling (5 ECTS)
- 5) Kommunikation (6 ECTS)
- 6) Salg og service (9 ECTS)
- 7) Drift og økonomiledelse (5 ECTS)
- 8) Personaleledelse (5 ECTS)
- 9) Kvalitet og sikkerhed (3 ECTS)

10) Dokumentation (2 ECTS)

I alt 65 ECTS

Derudover indgår der en specialiseringsdel på 25 ECTS, en praktikdel på 15 ECTS og det afsluttende projekt på 15 ECTS.

I alt 120 ECTS.

3.1. Indhold og læringsmål for Teknologi og design

Vægt: 15 ECTS

Indhold

- Konstruktion
- Materialeforståelse
- Design

Læringsmål

Viden og forståelse

Den studerende har:

- Tilegnet sig naturvidenskabelig viden om og forståelse for praksis og metoder vedrørende køretøjers delelementer inden for gældende retningslinjer
- Forståelse for praksis og centralt udvalgte teorier/metoder inden for køretøjers mekaniske og elektroniske systemer knyttet til teknologi og design på produkt og komponentniveau.

Færdigheder

Den studerende kan:

- Anvende centrale metoder og redskaber i forbindelse med konstruktion og design
- Vurdere konsekvenser og muligheder ud fra praksisnære teknologiske problemstillinger
- Gennem illustrationer opstille og vælge løsningsmuligheder i forbindelse med konstruktioner
- Formidle praksisnære mekaniske, hydrauliske, pneumatiske samt termodynamiske problemstillinger og formidle løsningsmuligheder til samarbejdspartnere og brugere.

Kompetencer

Den studerende kan:

- Håndtere udviklingsorienterede situationer i forbindelse med teknologi og design
- Deltage i fagligt og tværfagligt samarbejde med en professionel tilgang til løsning af teknologiske problemstillinger
- I en struktureret sammenhæng tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer i relation til konstruktion og materialevalg.

3.2. Indhold og læringsmål for Optimering og reparation

Vægt: 10 ECTS

Indhold

- Køretøjsdynamik

- Performanceanlæg
- Netværk og datakommunikation.

Læringsmål

Viden og forståelse

Den studerende har:

- Tilegnet sig udviklingsbaseret viden om og forståelse for praksis og metoder knyttet til optimering af køretøjers egenskaber, som køretekniske systemer og køredynamik
- Forståelse for praksis og et centralt udvalg af anvendte teorier/metoder inden for arbejdet med elektroniske principper og systemer.

Færdigheder

Den studerende kan:

- Anvende centrale metoder og redskaber, der knytter sig til udlæsning af køretøjets data i forbindelse med diagnosticering, fejlfinding, reparation og optimering af køretøjer
- Vurdere praksisnære problemstillinger og vælge hensigtsmæssige løsningsmodeller for arbejdet med mekanisk/elektronisk optimering af køretøjets køreegenskaber
- Formidle praksisnære autoteknologiske problemstillinger og løsningsmodeller til samarbejdspartnere og brugere.

Kompetencer

Den studerende kan:

- Håndtere udviklingsorienterede situationer knyttet til teknisk avanceret fejlfinding
- Deltage i fagligt og tværfagligt samarbejde med en professionel tilgang til løsning af avancerede teknologiske problemstillinger i forbindelse med lokalisering af fejl og i forbindelse med optimering af køretøjer
- I en struktureret sammenhæng tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer i relation til effektivisering af service og fejlfinding.

3.3. Indhold og læringsmål for IT-håndtering

Vægt: 5 ECTS

Indhold

- IT-værktøj
- Egen diagnose
- Analyse og diagnoseteknik.

Læringsmål

Viden og forståelse

Den studerende har:

- Tilegnet sig udviklingsbaseret viden om og forståelse for praksis og metoder knyttet til diagnosticering af tekniske og elektroniske systemer
- Forståelse for praksis og et centralt udvalg af anvendte teorier/metoder inden for arbejdet med diagnosticering af elektroniske principper og systemer
- Viden om etablering og udnyttelse af viden-netværk.

Færdigheder

Den studerende kan:

- Anvende centrale metoder og IT-redskaber, der knytter sig til egen diagnose, data-registrering, dataopsamling og -bearbejdning, samt driftssimulering af køretøjets systemer
- Vurdere og analysere praksisnære problemstillinger og vælge korrekt måleudstyr i forhold til en given opgave
- Formidle praksisnære autoteknologiske problemstillinger og løsningsmodeller til samarbejdspartnere og brugere.

Kompetencer

Den studerende kan:

- Håndtere udviklingsorienterede situationer knyttet til teknisk og elektronisk avanceret fejlfinding, samt udvikle kompetencer inden for anvendelse af IT til kommunikation og dokumentation
- Deltage i fagligt og tværfagligt samarbejde med en professionel tilgang til løsning af avancerede teknologiske problemstillinger, i forbindelse med lokalisering af fejl og i forbindelse med optimering af køretøjer.

3.4. Indhold og læringsmål for Rådgivning og formidling

Vægt: 5 ECTS

Indhold

- Læring og kompetenceudvikling
- Læreprocesser og individuelle læringsstile
- Metodik og diktaktik
- Formidlingsmedier/videndeling
- Deltagerforudsætninger.

Læringsmål

Viden og forståelse

Den studerende har:

- Tilegnet sig udviklingsbaseret viden om og forståelse for praksis og metoder, knyttet til rådgivning og formidling til og af enkeltpersoner og grupper, samt formidling gennem formidlingsmedier og vidensdelingsnet, ud fra forskellige deltagerforudsætninger
- Forståelse for praksis og et centralt udvalg af anvendte teorier/metoder inden for arbejdet med formidling og motivering af enkeltpersoner og grupper, ud fra forskellige deltagerforudsætninger.

Færdigheder

Den studerende kan:

- Anvende centrale metoder og redskaber, der knytter sig til rådgivning og formidling gennem videndeling
- Vurdere praksisnære problemstillinger og vælge hensigtsmæssige løsningsmodeller i form af metodiske og didaktiske overvejelser for arbejdet med rådgivning og formidling
- Formidle praksisnære problemstillinger og løsningsmodeller til samarbejdspartnere og brugere på motiverende og pædagogisk vis
- Kan via træning, kurser, oplæg og lign. formidle sin teknologiske viden til enkeltpersoner og grupper, med hensyntagen til de forskelligrettede deltagerforudsætninger og individuelle læringsstile.

Kompetencer

Den studerende kan:

- Håndtere udviklingsorienterede situationer knyttet til læring og kompetenceudvikling ud fra forskellige deltagerforudsætninger og individuelle læringsstile
- Deltage i fagligt og tværfagligt samarbejde med en professionel tilgang til løsning af forskelligartede rådgivning og formidlingsopgaver
- I en struktureret sammenhæng tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer i relation til effektivisering af rådgivning og formidling.

3.5. Indhold og læringsmål for Kommunikation

Vægt: 6 ECTS

Indhold

- Faglig mundtlig kommunikation
- Faglig skriftlig kommunikation.

Læringsmål

Viden og forståelse

Den studerende har:

- Tilegnet sig udviklingsbaseret viden om praksis og metoder knyttet til psykologiske og kommunikative redskaber, som kan anvendes til kommunikation
- Forståelse for praksis og centralt udvalg af anvendt teori og metoder til kommunikation med medarbejdere, kunder og leverandører.

Færdigheder

Den studerende kan:

- Anvende centrale metoder og redskaber i forbindelse med faglig kommunikation med eksempelvis importør og producent
- Dokumentere praksisnære problemstillinger og valgte løsningsmuligheder
- Anvende et brancherelateret fremmedsprog til at formidle praksisnære problemstillinger og løsningsmuligheder til kunder og andre i branchen.

Kompetencer

Den studerende kan:

- Håndtere mundtlig og skriftlig kommunikation
- Deltage i fagligt og tværfagligt samarbejde med en professionel tilgang på et brancherelateret fremmedsprog
- I en struktureret sammenhæng tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer til kommunikation med kunder og andre i branchen.

3.6. Indhold og læringsmål for Salg og service

Vægt: 9 ECTS

Indhold

- Salgsteknik
- Kundepleje

- Markedsføring
- Servicedesign i autobranchen.

Læringsmål

Viden og forståelse

Den studerende har:

- Tilegnet sig udviklingsbaseret viden om og forståelse for praksis og metoder knyttet til salg og service med fokus på kundepleje
- Tilegnet sig udviklingsbaseret viden om og forståelse for praksis og metoder knyttet til garanti og kulancesager
- Forståelse for praksis og et centralt udvalg af anvendte teorier/metoder inden for arbejdet med salg og service med fokus på loyalitet og indtjening
- Forståelse for praksis og et centralt udvalg af anvendte teorier/metoder inden for arbejdet med markedsføring
- Udvikling og ledelse af servicesystemer
- Service koncepter i autobranchen.

Færdigheder

Den studerende kan:

- Anvende centrale metoder og redskaber, der knytter sig til salg og service med hensyntagen til de forskellige persontyper
- Vurdere praksisnære problemstillinger og vælge hensigtsmæssige løsningsmodeller for arbejdet med indvendinger
- Formidle praksisnære problemstillinger og løsningsmodeller til kunder og samarbejdspartnere ud fra behovsrelateret samtalestruktur
- Anvende centrale metoder og redskaber til formidling og opstilling af løsningsmodeller til markedsføringstiltag
- Vurdere forskellige styringsmetoders hensigtsmæssighed
- Forståelse for interkulturelle forskelligheder i brancherelevante samarbejdsrelationer.

Kompetencer

Den studerende kan:

- Håndtere udviklingsorienterede situationer i forbindelse med kundeservice og salg af autotekniske produkter med fokus på loyalitet og indtjening
- Deltage i fagligt og tværfagligt samarbejde med en professionel tilgang til koordinering af salg og servicearbejde med fokus på kundetilfredshed, loyalitet og øget indtjening
- I en struktureret sammenhæng tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer i relation til markedsføring
- Selvstændigt eller i samarbejde med andre, designe og udvikle serviceydelser med tilknyttede processer.

3.7. Indhold og læringsmål for Drift og økonomiledelse

Vægt: 5 ECTS

Indhold

- Drift og ledelse af autorelateret virksomhed
- Administration

- Økonomi.

Læringsmål

Viden og forståelse

Den studerende har:

- Tilegnet sig udviklingsbaseret viden om fagområdets centrale anvendte teori og metode vedrørende drift og økonomiledelse
- Forståelse for praksis og et bredt udvalg af anvendte teorier/metoder inden for arbejdet med drift, regnskab og afrapportering i forhold til en brancherelateret virksomhed.

Færdigheder

Den studerende kan:

- Anvende centrale metoder og redskaber, der knytter sig til drift af en autorelateret virksomhed
- Vurdere praksisnære problemstillinger og vælge hensigtsmæssige løsningsmodeller for arbejdet med administrative forhold omkring værkstedets produkter, ydelser og generelle opgaver
- Formidle praksisnære økonomiske problemstillinger og løsningsmuligheder til kunder og samarbejdspartnere.

Kompetencer

Den studerende kan:

- Håndtere udviklingsorienteret overordnet ledelse, drift og økonomistyring af et værksted
- Deltage i fagligt og tværfagligt samarbejde med en professionel tilgang omkring drift og ledelse af en autorelateret virksomhed
- I en struktureret sammenhæng tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer i relation til arbejdet med økonomiske analyser og prognoser vedr. intern drift og optimering.

3.8. Indhold og læringsmål for Personaleledelse

Vægt: 5 ECTS

Indhold

- Personaleledelse
- Personaleadministration
- Coaching
- Analysemodeller.

Læringsmål

Viden og forståelse

Den studerende har:

- Udviklingsorienteret viden om erhvervets og fagområdets praksis og central anvendt teori og metode knyttet til personaleledelse og personaleadministration
- Forståelse for praksis og central anvendt teori og metode i forbindelse med coaching og analysemodeller.

Færdigheder

Den studerende kan:

- Anvende fagområdets centrale metoder og redskaber til rådgivning af den enkelte mekaniker og hele værkstedet/teamet eller racing teamet i forhold til både tekniske og personalemæssige problemstillinger
- Vurdere praksisnære personalemæssige problemstillinger og opstille samt udvælge løsningsmuligheder hertil
- Formidle praksisnære problemstillinger og løsningsmuligheder til personale, leverandører og kunder i en coachingbaseret kontekst.

Kompetencer

Den studerende kan:

- Håndtere udviklingsorienterede situationer i forbindelse med personaleledelse
- Deltage i fagligt og tværfagligt samarbejde med en professionel tilgang i tilknytning til administrative og uddannelsesmæssige personaleforhold
- I en struktureret sammenhæng udvikle egen praksis inden for personaleadministration.

3.9. Indhold og læringsmål for Kvalitet og sikkerhed

Vægt: 3 ECTS

Indhold

- Kvalitetsstyringsstyringsystemer
- Certificeringer
- Evalueringer
- Audit
- Miljø- og arbejdsmiljøforhold (AMO og APV)

Læringsmål

Viden og forståelse

Den studerende har:

- Tilegnet sig udviklingsbaseret viden om og forståelse for praksis og metoder knyttet til kvalitets- og sikkerhedsstyring af virksomheder
- Forståelse for praksis og et centralt udvalg af anvendte teorier/metoder inden for arbejdet med kvalitetssikring og arbejdsmiljøforhold på alle styringsniveauer.

Færdigheder

Den studerende kan:

- Anvende centrale metoder, modeller, redskaber og styringsværktøjer, der knytter sig til arbejdet med kvalitetssikring og arbejdsmiljøforhold på alle styringsniveauer
- Vurdere praksisnære problemstillinger og vælge hensigtsmæssige løsningsmodeller for arbejdet med, og evaluering af, kvalitetssikring og arbejdsmiljøforhold
- Kan formidle praksisnære problemstillinger og løsningsmodeller til samarbejdspartnere og brugere i forbindelse med kvalitetssikringsprocedure og arbejdsmiljøforhold.

Kompetencer

Den studerende kan:

- Håndtere udviklingsorienterede situationer knyttet til kvalitetssikring og arbejdsmiljøforhold, herunder også auditor funktioner og evalueringsarbejde
- Deltage i fagligt og tværfagligt samarbejde med en professionel tilgang til løsning af

kvalitetsprocedurer samt deltage i arbejdsmiljøorganisationer og arbejdspladsvurderinger

- I en struktureret sammenhæng tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer i relation til kvalitetssikring og arbejdsmiljøforhold.

3.10. Indhold og læringsmål for Dokumentation

Vægt: 2 ECTS

Indhold

- Skadesopgørelse
- Reklamationsbehandling
- Brancherelaterede sager
- Konstruktion på komponent- og produktniveau.

Læringsmål

Viden og forståelse

Den studerende har:

- Tilegnet sig udviklingsbaseret viden om og forståelse for praksis og metoder knyttet til udarbejdelse af brancherelateret dokumentation
- Forståelse for praksis og et centralt udvalg af anvendte teorier/metoder inden for arbejdet med brancherelateret dokumentation i forbindelse med arbejdsopgaver
- Forståelse for praksis og et centralt udvalg af anvendte teorier/metoder inden for arbejdet med henvisning til brancherelateret dokumentation i forbindelse med rapportering.

Færdigheder

Den studerende kan:

- Anvende centrale metoder og redskaber, der knytter sig til udarbejdelsen af dokumentation i forhold til skadesopgørelser, service og reparationsopgaver samt reklamationsbehandling
- Vurdere praksisnære problemstillinger og vælge hensigtsmæssige løsningsmodeller for arbejdet med dokumentation
- Via dokumentation formidle praksisnære problemstillinger og løsningsmodeller til samarbejdspartnere og brugere
- Formidle og dokumentere praksisnære problemstillinger og løsningsmodeller til samarbejdspartnere og brugere via henvisning til dokumentation.

Kompetencer

Den studerende kan:

- Håndtere udviklingsorienterede situationer knyttet til udarbejdelse af dokumentation i forbindelse med brancherelaterede opgaver og rapportering
- Deltage i fagligt og tværfagligt samarbejde med en professionel tilgang til løsning af dokumentationsopgaver i forbindelse med rapportering, skadesopgørelser og reparationsomfang
- I en struktureret sammenhæng tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer i relation til effektivisering af dokumentationsarbejdet.

4. Obligatoriske uddannelseselementer

Uddannelsens obligatoriske uddannelseselementer er:

1. Obligatorisk uddannelseselement 1: Management & Teknologi - Ledelse, kommunikation, drift og teknik (60 ECTS)
2. Obligatorisk uddannelseselement 2: Service i autobranchen (5 ECTS)

De to obligatoriske uddannelseselementer i alt 65 ECTS, afsluttes begge med en prøve.

4.1. Indhold og læringsmål for obligatorisk uddannelseselement 1

Vægt: 60 ECTS

Indhold

- Konstruktion
- Materialeforståelse
- Design
- IT, analyse og diagnose-teknik
- Optimering og reparation
- Køretøjsdynamik
- Optimeringsmetoder
- Kommunikation, mundtlig og skriftlig
- Rådgivning og formidling
- Studieteknik, faglige metoder og empirisk metode
- Kvalitetsledelse, herunder sikkerhed og arbejdsmiljø
- Dokumentation, herunder skadeopgørelse og reklamationsbehandling
- Personaleledelse og personaleadministration
- Drift, administration og økonomiledelse af autorelateret virksomhed
- Salg, markedsføring og service.

Læringsmål

Viden og forståelse

Den studerende har:

- Tilegnet sig naturvidenskabelig viden om og forståelse for praksis og metoder vedrørende køretøjers delelementer inden for gældende retningslinjer
- Forståelse for praksis og centralt udvalgte teorier/metoder inden for køretøjers mekaniske og elektroniske systemer knyttet til teknologi og design på produkt og komponentniveau
- Tilegnet sig udviklingsbaseret viden om og forståelse for praksis og metoder knyttet til optimering af køretøjers egenskaber, som køretekniske systemer og køredynamik
- Tilegnet sig udviklingsbaseret viden om og forståelse for teori og praksis knyttet til diagnosticering af tekniske og elektroniske systemer
- Tilegnet sig udviklingsbaseret viden om og forståelse for teori og praksis knyttet til rådgivning og mundtlig formidling samt formidling gennem formidlingsmedier og vidensdelingsnet ud fra forskellige deltagerforudsætninger
- Tilegnet sig udviklingsbaseret viden om teori og praksis knyttet til psykologiske og

kommunikative redskaber, som kan anvendes til kommunikation

- Tilegnet sig viden og forståelse for studieteknik, metoder, informationssøgning, kildekritik samt indsamling af empiri
- Tilegnet sig udviklingsbaseret viden om og forståelse for praksis og metoder knyttet til salg, service, markedsføring og kundepleje
- Tilegnet sig udviklingsbaseret viden om fagområdets centrale anvendte teori og metode vedrørende drift og økonomiledelse i forhold til en brancherelateret virksomhed
- Tilegnet sig udviklingsorienteret viden om erhvervets og fagområdets praksis og central anvendt teori og metode knyttet til personaleledelse og personaleadministration
- Tilegnet sig udviklingsbaseret viden om og forståelse for praksis og metoder knyttet til ledelse af kvalitet, sikkerhed og arbejdsmiljø
- Tilegnet sig udviklingsbaseret viden om og forståelse for praksis og metoder knyttet til udarbejdelse af brancherelateret dokumentation, herunder garanti og kulancesager.

Færdigheder

Den studerende kan:

- Anvende centrale metoder og redskaber i forbindelse med konstruktion og design
- Vurdere konsekvenser og muligheder ud fra praksisnære teknologiske problemstillinger
- Gennem illustrationer opstille og vælge løsningsmuligheder i forbindelse med konstruktioner
- Formidle praksisnære mekaniske, hydrauliske, pneumatiske samt termodynamiske problemstillinger og formidle løsningsmuligheder til samarbejdspartnere og brugere
- Anvende sin autoteknologiske viden i forbindelse med diagnosticering, fejlfinding, reparation og optimering af køretøjer
- Udvælge og anvende korrekt og avanceret måleudstyr og værktøj i forhold til en given opgave
- Anvende studieteknik i forbindelse med løsning af opgaver, herunder indsamle og anvende empiri ud fra kildekritiske kriterier
- Formidle praksisnære autoteknologiske problemstillinger og løsningsmodeller.
- Anvende centrale metoder og IT-redskaber, der knytter sig til egen diagnose, data-registrering, data-opsamling og -bearbejdning, samt driftssimulering af køretøjets systemer
- Kan via træning, kurser, oplæg og lign. formidle sin faglige viden med hensyntagen til de forskellige deltagerforudsætninger
- Anvende centrale metoder og redskaber i forbindelse med faglig kommunikation med eksempelvis kunder, medarbejdere, importører og producenter
- Anvende centrale metoder og redskaber, der knytter sig til salg, markedsføring og service
- Anvende centrale teorier, metoder og redskaber, der knytter sig til drift og økonomiledelse af en autorelateret virksomhed, herunder juridiske emner
- Anvende centrale teorier, metoder og redskaber, der knytter sig til personaleledelse og personaleadministration af en autorelateret virksomhed, herunder juridiske emner
- Anvende centrale metoder, modeller, redskaber og styringsværktøjer, der knytter sig til arbejdet med kvalitetsledelse, sikkerhed og arbejdsmiljø
- Udarbejde og anvende centrale metoder og redskaber, der knytter sig til udarbejdelsen af dokumentation i forhold til skadesopgørelser, service og reparationsopgaver samt reklamationsbehandling.

Kompetencer

Den studerende kan:

- Håndtere udviklingsorienterede situationer i forbindelse med teknologi og design
- Deltage i fagligt og tværfagligt samarbejde med en professionel tilgang til løsning af teknologiske problemstillinger
- I en struktureret sammenhæng tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer i relation til konstruktion og materialevalg
- Håndtere og deltage i udviklingsorienteret fagligt og tværfagligt samarbejde med en professionel tilgang til løsning af avancerede teknologiske problemstillinger i forbindelse med lokalisering af fejl og i forbindelse med optimering af køretøjer
- Håndtere udviklingsorienterede faglige og tværfaglige situationer knyttet til formidling og kompetenceudvikling ud fra forskellige deltagerforudsætninger
- Håndtere mundtlig og skriftelig kommunikation med en professionel tilgang
- Tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer på en struktureret måde i relation til faget og til effektivisering af service, fejlfinding rådgivning og formidling
- Håndtere overordnet ledelse, drift, økonomistyring og kvalitets- og arbejdsmiljøledelse af autorelateret virksomhed værkstedet
- Håndtere udviklingsorienterede situationer i forbindelse med salg, markedsføring og kundeservice af autotekniske produkter
- Deltage i fagligt og tværfagligt samarbejde med en professionel tilgang til løsning af dokumentationsopgaver i forbindelse med rapportering, skadesopgørelser og reparationsomfang.

4.2. Prøve i obligatorisk uddannelseselement 1

Obligatorisk uddannelseselement 1 afsluttes med én prøve (førsteårsprøven).

Oversigt over ECTS-sammenhæng mellem kerneområder og de obligatoriske uddannelseselementer illustreres i nedenstående tabel.

Førsteårsprøven, der ligger inden udgangen af 2. semester skal dokumentere, at den studerende har opnået de læringsmål, der er fastsat for obligatorisk uddannelseselement 1.

Prøven har et omfang af 60 ECTS, den er med ekstern censur og bedømmes efter 7-trinskalaen.

Den studerende skal, individuelt eller gruppevis, udarbejde et tværfagligt projekt, som afprøves med en efterfølgende individuel mundtlig prøve.

For prøveform og prøvens tilrettelæggelse mv. henvises til den institutionelle del af studieordningen.

4.3. Indhold og læringsmål i obligatorisk uddannelseselement 2

Vægt: 5 ECTS

Indhold

Service design i autobranschen.

Læringsmål

Viden og forståelse

Den studerende har viden om og forståelse for:

- Udvikling og ledelse af servicesystemer

- Service koncepter i autobranchen
- De forventninger erhvervet har til den studerendes viden, færdigheder og kompetencer.

Færdigheder

Den studerende kan:

- Vurdere forskellige styringsmetoders hensigtsmæssighed
- Vurdere og formidle praksisnære problemstillinger samt opstille og vælge løsningsmuligheder
- Forstå de interkulturelle forskelligheder i brancherelevante samarbejdsrelationer.

Kompetencer

Den studerende kan:

- Selvstændigt eller i samarbejde med andre, designe og udvikle serviceydelser med tilknyttede processer
- Deltage i fagligt og tværfagligt samarbejde med en professionel tilgang.

4.4. Prøve i det obligatorisk uddannelseselement 2

Obligatorisk uddannelseselement 2 afsluttes med én prøve. Oversigt over ECTS sammenhængen mellem kerneområderne og det obligatoriske uddannelseselement illustreres i nedenstående tabel.

Prøven, der ligger inden udgangen af 3. semester skal dokumentere, at den studerende har opnået de læringsmål, der er fastsat for obligatorisk uddannelseselement 2.

Prøven har et omfang af 5 ECTS, den er med intern censur og bedømmes efter 7-trinskalaen.

For prøveform og prøvens tilrettelæggelse mv. henvises til den institutionelle del af studieordningen.

4.5. Oversigt over sammenhæng mellem kerneområder og de obligatoriske elementer

Tabel: Oversigt over sammenhæng mellem kerneområder, de obligatoriske uddannelseselementer samt uddannelsens fagområder.

Obligatoriske uddannelseselementer	Obligatoriske uddannelseselement 1: Management Teknologi - ledelse, kommunikation, drift og teknik			Obligatorisk uddannelseselement 2: Service I autobranchen	ECTS i alt
	Fagområde 1: Teknologi og design	Fagområde 2: Optimering, reparation og IT	Fagområde 3: Management og drift		
Kerneområder					
Teknologi og design	15			0	15
Optimering og reparation		10		0	10
IT-håndtering		5		0	5
Rådgivning og formidling		5		0	5

Kommunikation		5		1	6
Salg og service			5	4	9
Drift og økonomiledelse			5	0	5
Personaleledelse			5	0	5
Kvalitet og sikkerhed			3	0	3
Dokumentation			2	0	2
I alt		60 ECTS		5 ECTS	65 ECTS

For beskrivelse af læringsmålene inden for de enkelte fag/moduler/projekter/temaer henvises til uddannelsens semesterplan, hvor læringsmålene for de enkelte fag/moduler/projekter/temaer er præciseret.

5. Praktik

Vægt: 15 ECTS

Praktikken afsluttes med en prøve, som bedømmes efter 7-trinsskalaen. Prøveform og prøvens tilrettelæggelse fastsættes af den enkelte institution og er beskrevet i institutionsdelen af studieordningen.

5.1. Læringsmål for praktik

Viden og forståelse

Den studerende har:

- Viden om erhvervets og fagområdets praksis og central anvendt teori og metode
- Forståelse for de forventninger erhvervet har til den studerendes viden, færdigheder og kompetencer.

Færdigheder

Den studerende kan:

- Anvende fagområdets centrale metoder og redskaber samt kunne anvende de færdigheder, der knytter sig til beskæftigelse inden for erhvervet
- Skal kunne vurdere praksisnære problemstillinger samt opstille og vælge løsningsmuligheder
- Skal kunne formidle praksisnære problemstillinger og løsningsmuligheder til samarbejdspartnere og brugere.

Kompetencer

Den studerende kan:

- Håndtere udviklingsorienterede situationer
- Deltage i fagligt og tværfagligt samarbejde med en professionel tilgang
- I en struktureret sammenhæng kunne tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer i relation til erhvervet.

Med udgangspunkt i – og indenfor – ovennævnte læringsmål for praktikken, fastlægger den studerende, virksomheden og vejlederen fra uddannelsen i fællesskab konkrete mål for den studerendes læringsudbytte af praktikperioden.

Praktikken afsluttes med en prøve, som bedømmes efter 7-trinsskalaen. Prøveform og prøvens tilrettelæggelse er fastsat af den enkelte institution og er beskrevet i institutionsdelen af studieordningen.

6. Det afsluttende eksamensprojekt

Det afsluttende eksamensprojekt har et omfang af 15 ECTS.

6.1. Krav til det afsluttende eksamensprojekt

Det afsluttende eksamensprojekt/bachelorprojekt evalueres ved en ekstern prøve. Prøven består af et projekt og en mundtlig del, hvor der gives én samlet karakter.

Det afsluttende eksamensprojekt skal dokumentere den studerendes forståelse af praksis og central anvendt teori og metode i relation til en praksisnær problemstilling, der tager udgangspunkt i en konkret opgave inden for uddannelsens område.

Problemstillingen, der skal være central for uddannelsen og erhvervet, formuleres af den studerende, eventuelt i samarbejde med en privat eller offentlig virksomhed. Institutionen godkender problemstillingen.

Projektet, som udgør den skriftlige del af prøven, skal indeholde følgende:

- Forside med titel
- Indholdsfortegnelse
- Indledning, inkl. præsentation af problemstilling, problemformulering og tilgangsvinkler
- Baggrund, teori, metode, analyse, herunder beskrivelse af og begrundelse for valg af eventuel empiri, til besvarelse af problemformuleringen
- Konklusion (husk, at der skal være sammenhæng mellem indledningen og konklusionen. De to skal i princippet kunne forstås uden at læse baggrunds- og analyseafsnittene)
- Perspektivering
- Litteraturliste (inkl. alle kilder, der er lavet henvisninger til i projektet)
- Bilag (inkluder kun bilag, som er centrale for rapporten)

Det afsluttende eksamensprojekt må maksimalt fylde 30 normalsider. For hver ekstra studerende, som deltager i det afsluttende projekt, må dette udvides med maksimum 5 normalsider.

Forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste samt bilag tæller ikke med i det krævede antal sider. Bilag er uden for bedømmelse.

En normalside er 2.400 anslag inkl. mellemrum og fodnoter. Forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste samt bilag tæller ikke med heri.

¹ "Empiri er materiale, som er genstand for undersøgelse og som der kan refereres til (iagttagelser, data, udsagn, tekster, kilder)". Rienecker L. & Jørgensen P.S. 2005 Den gode opgave – opgaveskrivning på videregående uddannelser. 3. udg. Frederiksberg: Samfundslitteratur.

6.2. Formulerings- og staveevne

Stave- og formuleringssevne indgår i det afsluttende eksamensprojekt. Bedømmelsen er udtryk for en helhedsvurdering af det faglige indhold samt stave- og formuleringsvnen.

Studerende, der kan dokumentere en relevant specifik funktionsnedsættelse, kan søge om dispensation fra kravet om, at stave- og formuleringssevne indgår i bedømmelsen. Ansøgningen sendes til uddannelsen og stiles til lederen for uddannelse senest 4 uger før prøvens afvikling.

6.3. Læringsmål

Det afsluttende eksamensprojekt skal dokumentere, at uddannelsens afgangsniveau er opnået, jf. bilag 1 i BEK for Autoteknolog-uddannelsen:

Mål for læringsudbyttet omfatter den viden, de færdigheder og kompetencer, som en Autoteknolog skal opnå i uddannelsen og skal dokumentere, at uddannelsens læringsudbytte/afgangsniveau er opnået, jf. bilag 1 i BEK nr. 690 for Autoteknolog-uddannelsen:

Viden og forståelse

Den uddannede har viden om:

- teknologi og design på produkt- og komponentniveau
- konstruktions- og materialeforståelse
- elektroniske principper og systemer
- køretekniske systemer og køretøjsdynamik
- it-systemer som redskab for fejlfinding og diagnosticering
- salg og service med fokus på kundepleje
- drifts- og økonomiledelse
- personaleledelse.

Færdigheder

Den uddannede kan:

- anvende sin autoteknologiske viden i forbindelse med diagnosticering, fejlfinding, reparation og optimering af køretøjer
- i forbindelse med den faglige kommunikation med importør og producent udvælge og anvende korrekt og avanceret måleudstyr og værktøj i forhold til en given opgave
- formidle opgaver, løsningsforslag og teknologisk viden til dem, der skal udføre de tekniske opgaver
- udarbejde dokumentation i forhold til skader, service, reparation og reklamationsbehandling på såvel dansk som engelsk
- anvende et brancherelateret fremmedsprog i den daglige kommunikation med kunder og andre i branchen.

Kompetencer

Den uddannede kan:

- tilegne sig færdigheder og ny viden inden for fagområdet
- selvstændigt håndtere teknisk kompleks fejlfinding
- systematisk håndtere komplekse teknologiske problemstillinger i forbindelse med lokalisering af komplekse fejl
- i forbindelse med optimering af køretøjer, foretage mekanisk og elektronisk optimering af køretøjs køreegenskaber

- håndtere systemer og metoder til effektivisering af service og fejlfinding
- håndtere overordnet ledelse, drift, økonomistyring, kvalitetsstyring og sikkerhedsstyring af værksteder, herunder varetage administrative og uddannelsesmæssige personaleforhold
- håndtere kundeservice, salg og formidling af autotekniske produkter på en sådan måde, at der skabes gode kunde- og leverandørforhold.

6.4. Bedømmelse

Prøven er med ekstern censur og bedømmes efter 7-trinsskalaen.

Prøven består af et projekt og en mundtlig del. Der gives én samlet karakter. Prøven kan først finde sted efter, at afsluttende prøve i praktikken og uddannelsens øvrige prøver er bestået.

For prøveform og prøvens tilrettelæggelse mv. henvises til den institutionelle del af studieordningen.

7. Oversigt over prøverne

Oversigt over alle uddannelsens prøver.

Prøve	120 ECTS fordelt på	Intern/ekstern censur	Bedømmelse
1. Studiestartsprøve ²	-	Intern	Bestået/ikke bestået
2. 1. Obligatoriske uddannelseselement	60	Ekstern	7-trinsskala
3. 2. Obligatoriske uddannelseselement	5	Intern	7-trinsskala
4. Valgfagsprøver ³	25	Intern	7-trinsskala
5. Praktikprøve	15	Intern	7-trinsskala
6. Afsluttende eksamensprojekt	15	Ekstern	7-trinsskala

8. Merit

Institutionen kan godkende, at beståede uddannelseselementer eller dele heraf bestået ved en anden institution, ækvivalerer tilsvarende uddannelseselementer eller dele heraf i nærværende studieordning. Hvis det pågældende uddannelseselement er bedømt efter 7- trinsskalaen ved den institution, hvor prøven er aflagt, og ækvivalerer et helt fag i nærværende studieordning, overføres karakteren. I alle andre tilfælde overføres bedømmelsen som "bestået" og indgår ikke i beregning af karaktergennemsnittet.

2. En eventuel studiestartsprøve vil være beskrevet i den institutionelle studieordning.

3. Valgfag med tilhørende prøver er beskrevet i den institutionelle studieordning.

Institutionen kan godkende, at beståede uddannelseselementer fra en anden dansk eller udenlandsk videregående uddannelse træder i stedet for uddannelseselementer, der er omfattet af denne studieordning. Ved godkendelse heraf anses uddannelseselementet for gennemført, hvis det er bestået efter reglerne om den pågældende uddannelse. Bedømmelsen overføres som "bestået".

Den studerende har pligt til at oplyse om tidligere beståede uddannelseselementer, som må antages at kunne give merit.

8.1. Merit for valgfrie uddannelseselementer

Beståede valgfrie uddannelseselementer ækvivalerer de tilsvarende uddannelseselementer ved andre uddannelsesinstitutioner, som udbyder denne uddannelse såvel som andre uddannelser.

8.2. Forhåndsmerit

Den studerende kan ansøge om forhåndsmerit. Ved forhåndsgodkendelse af studieophold i Danmark eller udlandet har den studerende pligt til efter endt studieophold at dokumentere det godkendte studieopholds gennemførte uddannelseselementer. Den studerende skal i forbindelse med forhåndsgodkendelsen give samtykke til, at institutionen efter endt studieophold kan indhente de nødvendige oplysninger.

Ved godkendelse af forhåndsmerit anses uddannelseselementet for gennemført, hvis det er bestået efter reglerne om uddannelsen.

8.3. Dispensationsregler

Uddannelsesinstitutionen kan fravige, hvad institutionen eller institutionerne selv har fastsat i studieordningen, hvis det er begrundet i usædvanlige forhold.

9. Godkendelse

Denne fællesdel af studieordningen er vedtaget og godkendt af uddannelsesnetværket for autoteknologuddannelsen marts 2017.