ERHVERVSAKADEMI
AARHUS

STUDIEORDNING

for

Jordbrugsteknolog

Del III: Prøver på uddannelsen

Natur og Miljø

Ikrafttrædelse: 15.08.2025

ERHVERVSAKADEMI AARHUS

Indhold

1. Prøver på studieretningen Natur og miljø 4
1.1 Oversigt over prøverne og den tidsmæssige placering 4
1.2 Fuldførelse af prøver 4
Ikke-bestået eksamen 4
Ikke afleveret projekt/skriftlig besvarelse 5
Ikke deltaget i eksamen/eksamination 5
Syge- og omprøver 5
1.3 EP1, 1 semesterprøve – 30 ECTS 5
Læringsmål for prøven 5
Prøveform og tilrettelæggelse 7
Forudsætninger for at gå til prøven 7
Bedømmelseskriterier 8
1.4 P2, 2 semesterprøve – 25 ECTS 8
Læringsmål for prøven 8
Prøveform og tilrettelæggelse 10
Forudsætninger for at gå til prøven 10
Bedømmelseskriterier 11
1.5 Prøve i valgfag – 5 ECTS 11
Læringsmål og prøveform 11
1.6 EP3A, Specialeprøve 1, 3. semesterprøve – 20 ECTS 11
Læringsmål for prøven 11
Prøveform og tilrettelæggelse 13
Forudsætninger for at gå til prøven 13
Bedømmelseskriterier 13
Fuldførelse af prøven 14
1.7 EP3B, Specialeprøve 2, 3. semesterprøve – 10 ECTS 14
Læringsmål for prøven 14
Prøveform og tilrettelæggelse 15
Forudsætninger for at gå til prøven 15
Bedømmelseskriterier 15

Fuldførelse af prøven 15
1.8 Praktik, 4. semester – 15 ECTS 16
Læringsmål 16
Prøveform og tilrettelæggelse 16
Forudsætninger for at gå til prøven 16
Bedømmelseskriterier 16
Fuldførelse af prøven 16
1.9 Afsluttende eksamensprojekt, 4. semester – 15 ECTS 17
Læringsmål 17
Prøveform og tilrettelæggelse 17
Forudsætninger for at gå til prøven 17
Bedømmelse 17
Fuldførelse af prøven 18
2. Ikrafttrædelse 18

Denne del af studieordning institutionsdelen (del III-d) skal læses i sammenhæng med den nationale del af studieordningen (del I) og med institutionsdelen (del II). Den nationale del af studieordningen er fælles for alle udbydere, mens institutionsdelen (del II og III) er fastlagt af Erhvervsakademi Aarhus.

1. Prøver på studieretningen Natur og miljø

Denne del III af institutionsdelen af studieordningen beskriver jordbrugsteknologuddannelsens prøver for studieretningen Natur og miljø. Denne del af studieordningen skal læses sammen med institutionsdelens del II, som beskriver generel information om uddannelsens prøver samt øvrige vigtige regler vedr. uddannelsen.

1.1 Oversigt over prøverne og den tidsmæssige placering

Tabellen nedenfor viser en oversigt over alle uddannelsens prøver fordelt på semestre, herefter følger beskrivelser af alle uddannelsens prøver.

Tidspunkt	Fag/prøve	ECTS	Censur (intern eller ekstern)
1. semester	1. semesterprøve	30	Ekstern
2. semester	2. semesterprøve	25	Intern
2. semester	Valgfagsprøve	5	Intern
3. semester	Specialeprøve 1	20	Intern
3. semester	Specialeprøve 2	10	Intern
4. semester	Praktikprøve	15	Intern
4. semester	Afsluttende eksamensprojekt	15	Ekstern

Oplysning om dato, tid og sted for prøverne findes på Canvas

1.2 Fuldførelse af prøver

Generelt for prøverne på uddannelsen gælder nedenstående i forhold til, hvornår en eksamen er fuldført, eller der er brugt et eksamensforsøg. Hvis der er afvigelser for en bestemt prøve, vil det fremgå af den enkelte beskrivelse af prøven nedenfor.

Ikke-bestået eksamen

Hvis en studerende ikke har opnået karakteren 02 eller derover til en mundtlig eller skriftlig prøve eller en kombination heraf, er prøven ikke bestået, og der er brugt et prøveforsøg.

Hvis eksamensprojektet er udarbejdet af en enkelt studerende og ikke bestås, aftales med vejleder om den studerende kan arbejde videre på det eksisterende projekt eller udarbejde et nyt projekt. Er der tale om en studerende, der har deltaget i et gruppeprojekt, og som ikke opnår karakteren 02 eller derover, kan den studerende skrive de afsnit om, som den studerende har udarbejdet af det fælles projekt, hvis det er individualiseret. Det aftales med vejlederen om den studerende må skrive et nyt projekt alene, hvor reglerne for omfang, krav og retningslinjer for individuelt udarbejdede projekter gælder.

Oplysning om dato, tid og sted for prøverne findes på Canvas.

Ikke afleveret projekt/skriftlig besvarelse

Hvis den studerende ikke har afleveret sit eksamensprojekt eller skriftlige besvarelse, er der brugt et prøveforsøg.

Det aftales med vejleder om den studerende kan vælge at arbejde videre på det eksisterende projekt eller skal udarbejde et nyt projekt.

Ikke deltaget i eksamen/eksamination

Hvis den studerende har afleveret sit eksamensprojekt eller skriftlige besvarelse, men ikke har deltaget i den mundtlige eksamination, er der brugt et prøveforsøg.

Der vil hurtigst muligt blive planlagt en ny mundtlig eksamination for den studerende, hvor den studerende vil blive eksamineret i det allerede afleverede projekt.

Syge- og omprøver

Orientering om tid og sted for syge- og omprøver findes på Canvas. Tidspunktet kan være identisk med næste ordinære prøve. Den studerende skal selv orientere sig om, hvornår syge- og omprøve afholdes.

1.3 EP1, 1 semesterprøve – 30 ECTS

Læringsmål for prøven

Læringsmål for prøven er identisk med nedenstående læringsmål:

Viden

Den studerende:

Læringsmål fra national del – fælles uanset studieretning:

- Har forståelse for praksis og central anvendt teori og metode inden for jordbrugets og beslægtede erhvervs anvendelse af teori, analysemetoder og dataindsamling (Metode, kommunikation og læring).

- Kan forstå praksis og central anvendt teori og metode samt kan forstå jordbrugserhvervets anvendelse af teori og metode inden for forretningsforståelse (Forretningsforståelse).

Læringsmål fra national del – studieretningsspecifikke:

- Har forståelse for praksis, central anvendt teori og metode inden for natur- og landskab samt kan forstå erhvervets anvendelse af teori og metode (Natur).
- udviklingsbaseret viden om praksis og central anvendt teori og metode inden for vand, geologi, jordbund samt prøvetagning i forhold til miljøkriterier (Miljø).
- forståelse for praksis, central anvendt teori og metode inden for miljø samt kan forstå erhvervets anvendelse af teori og metode i forhold til vand, geologi, jordbund samt prøvetagning i forhold til miljøkriterier (Miljø).

Færdigheder
Den studerende:

Læringsmål fra Nationaldel – fælles uanset studieretning:

- Kan anvende centrale metoder og redskaber inden for metodisk problemløsning samt kan anvende de færdigheder, der knytter sig til en jordbrugsteknologs beskæftigelse (Metode, kommunikation og læring).
- Kan vurdere praksisnære metodiske problemstillinger samt opstille og vælge løsningsmuligheder (Metode, kommunikation og læring).
- Kan anvende fagområdets centrale metoder og redskaber samt kan anvende de færdigheder, der knytter sig til beskæftigelse inden for forretningsforståelse i jordbrugserhvervet (Forretningsforståelse).

Læringsmål fra National del – studieretningsspecifikke:

- Kan anvende centrale metoder og redskaber til prøvetagning i jord og vand i forhold til naturmål samt kan anvende de færdigheder, der knytter sig til beskæftigelse inden for erhvervet (Natur)
- registrere og indsamle biologisk og geografisk data samt anvende relevant software i forhold til produktion og miljømål (Miljø)
- vurdere praksisnære problemstillinger på miljøområdet herunder årsager til forringelser samt opstille og vælge løsningsmodeller herunder tiltag til forbedringer af miljøkvalitet og ressourceudnyttelse (Miljø)
- formidle praksisnære problemstillinger og løsningsmuligheder inden for miljøområdet til samarbejdspartnere og brugere (Miljø)
- Kan vurdere praksisnære problemstillinger ud fra relevant lovgivning samt opstille og vælge løsningsmodeller (Styring og forvaltning)

Kompetencer
Den studerende:

Læringsmål fra national del - studieretningsspecifikke:

- Kan deltage i fagligt og tværfagligt samarbejde herunder planlægge naturprojekter i landskabet i forhold til naturmål og landskabsanvendelse med en professionel tilgang
- Kan håndtere udviklingsorienterede situationer inden for miljø og produktion samt vandmiljø (Miljø)
- i en struktureret sammenhæng kunne tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer i relation til miljøområdet (Miljø)

Prøveform og tilrettelæggelse

Prøven er en individuel mundtlig eksamination på baggrund af et skriftligt projekt. Ved prøvestart er projektoplæg med opgavebeskrivelse tilgængelig på Wiseflow.

Der tilbydes vejledning og feedback i projektperioden.

Det skriftlige projekt
Det individuelle skriftlige projekt baseres på en praksisnær casestudy inden for jordforurening, statistik og GIS. Det skriftlige projekt må ikke overskride 15.000 anslag, uden indholdsfortegnelse og referencer. Det skriftlige projekt skrives jf. vejledningen for den emnebaserede opgave i "Skriv med omtanke". Projektet skal indeholde forside, indholdsfortegnelse, faglig gennemgang, konklusion og litteraturliste.

Den mundtlige prøve
Den individuelle mundtlige prøve tager udgangspunkt i det samlede skriftlige projekt og læringsmål for prøven.

Eksaminationen varer 30 minutter og foregår som følger:

- Et oplæg på maksimalt 10 minutter om det skriftlige projekt
- Ca. 15 minutters dialog og spørgsmål om det fremlagte projekt og relevant teori
- Ca. 5 minutters votering

Forudsætninger for at gå til prøven

Det er en forudsætning for at gå til den mundtlige prøve at følgende obligatoriske opgaver er afleveret rettidigt (se Canvas):

- 1A: Landskabsøkologi, GIS og Studieteknik
- 1B: Geologi, Landskabsdannelse og Jordbundsøkologi
- 1C: Drikkevand og Spildevand

Bedømmelseskriterier

Bedømmelsen er en helhedsvurdering af den skriftlige og mundtlige præstation. Prøven bedømmes efter 7-trinsskalaen, og der er ekstern censur.

1.4 P2, 2 semesterprøve – 25 ECTS

Læringsmål for prøven

Læringsmål for prøven er identisk med nedenstående læringsmål:

Viden

Den studerende:

Læringsmål fra national del – fælles uanset studieretning:

- Har udviklingsbaseret viden om praksis og central anvendt teori og metode inden for forretningsforståelse samt økonomiske nøgletal inden for jordbrugserhvervet (Forretningsforståelse).
- Har udviklingsbaseret viden om jordbrugets og beslægtede erhvervspraksis og central anvendt teori og metode inden for kommunikation og metodisk problemløsning (Metode, Kommunikation og læring).
- Kan forstå praksis og central anvendt teori og metode samt kan forstå jordbrugserhvervets anvendelse af teori og metode inden for ledelse og samarbejde (Ledelse).

Læringsmål fra national del – studieretningsspecifikke:

- Har udviklingsbaseret viden om praksis og central anvendt teori og metode inden for økologi samt biologiske forhold i forhold til natur og landskab (Natur)
- Har udviklingsbaseret viden om den offentlige forvaltnings praksis herunder opbygning, sagsbehandling og virkemidler og central anvendt teori og metode i forvaltningen (Styring og forvaltning)
- Har viden om samarbejdspartnere og interessenter uden for den offentlige forvaltning og deres virkefelt, samt centralt anvendt teori og metode (Styring og forvaltning).

Færdigheder

Den studerende:

Læringsmål fra national del - fælles uanset studieretning:

- Kan vurdere praksisnære økonomiske og forretningsorienterede problemstillinger samt opstille og vælge løsningsmuligheder (Forretningsforståelse).
- Kan formidle praksisnære økonomiske og forretningsorienterede problemstillinger og løsningsmuligheder til samarbejdspartnere og brugere (Forretningsforståelse).

- Kan formidle praksisnære metodiske problemstillinger og løsningsmuligheder til samarbejdspartnere og kunder (Metode, kommunikation og læring).

Læringsmål fra national del – studieretningsspecifikke:

- Kan anvende centrale metoder og redskaber til at indsamle data og foretage registreringer af tilstanden i landskaber, jord og vand samt kan registrere og indsamle geografiske data samt anvende relevant software i forhold til landskaber og natur (Natur)
- Kan vurdere praksisnære problemstillinger herunder naturtilstanden samt natur- og landskabskvalitet samt opstille og vælge løsningsmodeller (Natur)
- Kan formidle praksisnære problemstillinger og løsningsmuligheder inden for natur, landskab og økologi til samarbejdspartnere og brugere (Natur)
- Kan anvende centrale metoder og redskaber til prøvetagning i jord og vand i forhold til miljømål samt kan anvende de færdigheder, der knytter sig til beskæftigelse i relation til (Miljø)
- Kan deltage i fagligt og tværfagligt samarbejde om planlægning, drift og forvaltning med en professionel tilgang (Styring og forvaltning)

Læringsmål fra lokal del – studieretningsspecifikke:

- Kan formidle praksisnære problemstillinger og løsningsmuligheder inden for naturforvaltning til samarbejdspartnere og brugere (Naturforvaltning).

Kompetencer
Den studerende:

Læringsmål fra nationale del – fælles uanset studieretning:

- Kan håndtere udviklingsorienterede praksisnære økonomiske og forretningsorienterede situationer (Forretningsforståelse).
- Kan deltage i fagligt og tværfagligt samarbejde inden for forretningsforståelse med en professionel tilgang (Forretningsforståelse).
- Kan, i en struktureret sammenhæng, tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer i relation til forretningsforståelse (Forretningsforståelse).
- Kan deltage i fagligt og tværfagligt analysesamarbejde med en professionel tilgang (Metode, kommunikation og læring).
- Kan deltage i et fagligt og tværfagligt samarbejde med en professionel tilgang (Ledelse).
- Kan håndtere udviklingsorienterede situationer i henhold til centrale metodeprincipper (Metode, kommunikation og læring).

Læringsmål fra national del – studieretningsspecifikke:

- Kan håndtere udviklingsorienterede situationer i forhold til natur og landskab (Natur)
- i en struktureret sammenhæng kunne tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer i relation til natur og økologi (Natur)
- Kan deltage i fagligt og tværfagligt samarbejde herunder planlægge miljøprojekter i forhold til miljømål for områdeanvendelse og produktion med en professionel tilgang (Miljø)
- Kan i en struktureret sammenhæng kunne tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer i relation til forvaltning inden for miljø- og naturområdet (Styring og forvaltning)

Prøveform og tilrettelæggelse

Prøven er en individuel mundtlig eksamination på baggrund af et gruppeprojekt. Ved prøvestart er projektoplæg med opgavebeskrivelse tilgængelig på Wiseflow. Der tilbydes vejledning og feedback i projektperioden.

Det skriftlige projekt

Det skriftlige gruppeprojekt består af flere delopgaver, hvor hver studerende i gruppen skriftligt besvarer én delopgave. Derudover skal gruppen udarbejde et praksisnært udbudsmateriale. Alle delopgaver skal besvares inden for gruppen. De studerende bestemmer indbyrdes, hvem der besvarer hvilken delopgave. Efterfølgende kan gruppen selv bestemme, i hvilket omfang de vil samarbejde. Det individuelle skriftlige projekt må, for delopgaven ikke overskride 9.000 anslag, uden indholdsfortegnelse og referencer. Det skriftlige projekt skrives jf. vejledningen for den emnebaserede opgave i "Skriv med omtanke". Projektet skal indeholde forside, indholdsfortegnelse, faglig gennemgang, konklusion og litteraturliste. Desuden udarbejdes en reflektionsrapport på max 5.000 anslag ud fra kriterierne i opgaveoplægget.

Den mundtlige prøve

Den individuelle mundtlige prøve tager udgangspunkt i det samlede skriftlige projekt og læringsmål for prøven.

Den individuelle mundtlige eksamination varer 20 minutter, hvilket inkluderer:

- Ca. 15 minutters faglig diskussion og besvarelse af spørgsmål om et trækemne.
- Ca. 5 minutters votering

Forudsætninger for at gå til prøven

Det er en forudsætning for at gå til den mundtlige prøve at følgende obligatoriske opgaver er afleveret rettidigt (se Canvas):

- 2A: Personligt lederskab og Kommunikation
- 2B: Vandløb, søer, hav og Projektøkonomi (Forretningsforståelse)
- 2C: Naturtyper, Flora & fauna og Prøvetagning & overvågning

Bedømmelseskriterier
Prøven bedømmes ved en helhedsvurdering af den skriftlige og mundtlige præstation. Prøven bedømmes efter 7-trinsskalaen, og der er intern censur.

1.5 Prøve i valgfag – 5 ECTS

Læringsmål og prøveform
Læringsmål og prøveform er beskrevet i uddannelsens valgfagskatalog.

1.6 EP3A, Specialeprøve 1, 3. semesterprøve – 20 ECTS

Læringsmål for prøven
Læringsmål for prøven er identisk med nedenstående læringsmål:

Viden
Den studerende:

Læringsmål fra national del – fælles uanset studieretning:

- Har udviklingsbaseret viden om praksis og central anvendt teori og metode inden for ledelse og samarbejde i jordbrugsteknologens erhverv (Ledelse).

Læringsmål fra national del – studieretningsspecifikke:

- Har forståelse for praksis, central anvendt teori og metode inden for miljø- og naturforvaltning, herunder plejemetoder, teknikker og anlæg samt kan forstå forvaltningens anvendelse af teori og metode i relation til styringsmekanismer

Læringsmål fra lokal del –studieretningsspecifikke:

- Har udviklingsbaseret viden om praksis og central anvendt teori og metode inden for offentlig naturforvaltning herunder opbygning, driftsplanlægning og omkostningseffektivitet (Naturforvaltning).
- Har forståelse for praksis og central anvendt teori og metode inden for offentlig naturforvaltning (Naturforvaltning).

Færdigheder
Den studerende:

Læringsmål fra national del – fælles uanset studieretning:

- Kan anvende centrale metoder og redskaber inden for ledelse og samarbejde samt kan anvende de færdigheder, der knytter sig til beskæftigelse for en jordbrugsteknolog inden for ledelse og samarbejde (Ledelse).
- Kan vurdere praksisnære ledelsesmæssige problemstillinger samt opstille og vælge løsningsmuligheder (Ledelse).
- Kan formidle praksisnære ledelsesmæssige problemstillinger og løsningsmuligheder til samarbejdspartnere og brugere (Ledelse).

Læringsmål fra national del – studieretningsspecifikke:

- Kan anvende centrale metoder og redskaber samt kan anvende de færdigheder, der knytter sig til beskæftigelse inden for styring og forvaltning i relation til natur og miljø (Styring og forvaltning)
- Kan formidle praksisnære problemstillinger og løsningsmuligheder inden for styring og forvaltning i relation til natur og miljø til samarbejdspartnere og brugere (Styring og forvaltning)

Læringsmål fra lokal del – studieretningsspecifikke:

- Kan anvende fagområdets centrale metoder og redskaber samt de færdigheder, der knytter sig til beskæftigelse, hvor offentlig naturforvaltning er en væsentlig forudsætning for forretningsområdet (Naturforvaltning).
- Kan vurdere praksisnære problemstillinger inden for naturforvaltning samt opstille og vælge løsningsmodeller, herunder plejemetoder, teknikker og lovgivning (Naturforvaltning).

Kompetencer
Den studerende:

Læringsmål fra national del – fælles uanset studieretning:

- Kan håndtere udviklingsrelaterede ledelsesmæssige problemstillinger (Ledelse).
- Kan, i en struktureret sammenhæng, tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer i relation til ledelse og samarbejde (Ledelse).
- Kan, i en struktureret sammenhæng, tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer inden for metode. (Metode, kommunikation og læring).

Læringsmål fra lokal del – studieretningsspecifikke:

- Kan håndtere udviklingsorienterede praksisnære problemstillinger i relation til offentlig naturforvaltning (Naturforvaltning).
- Kan, i en struktureret sammenhæng, tilegne sig viden, færdigheder og kompetencer i forhold til naturforvaltning og plejemetoder (Naturforvaltning).

- Kan deltage i fagligt og tværfagligt samarbejde og rådgivning i relation til problemstillinger inden for naturforvaltning (Naturforvaltning).

Prøveform og tilrettelæggelse

Prøven er en individuel mundtlig eksamination på baggrund af et gruppeprojekt. Ved prøvestart er projektoplæg med opgavebeskrivelse tilgængeligt på Wiseflow. Der tilbydes vejledning og feedback i projektperioden.

Det skriftlige projekt

Gruppeprojektet baseres på en praksisnær konsulentopgave i form af et eller flere projektudkast inden for naturforvaltning. Projektet udarbejdes jf. vejledningen for den emnebaserede opgave i "Skriv med omtanke". Projektet skal indeholde forside, resumé, forord, indholdsfortegnelse, faglig gennemgang, diskussion, konklusion og litteraturliste, ud fra den nærmere beskrivelse i projektoplægget.

Den mundtlige prøve

Den individuelle mundtlige prøve tager udgangspunkt i det udarbejdede projekt og læringsmål for prøven.

Eksaminationen varer 20 minutter, hvilket inkluderer:

- Et oplæg på maksimalt 5 minutter om den udarbejdede opgave
- Ca. 10 minutters dialog og spørgsmål om den udarbejdede opgave, samt faglig dialog om relevant teori og praksis ud fra et trækemne
- Ca. 5 minutters votering

Forudsætninger for at gå til prøven

Det er en forudsætning for at gå til den mundtlige prøve at følgende obligatoriske opgaver er afleveret rettidigt (se Canvas):

- 3A: Studietur
- 3B: Miljøstyring og Ledelse
- 3C: Vandmiljøplanlægning og Projektskrivning

Bedømmelseskriterier

Prøven bedømmes ved en helhedsvurdering af den skriftlige og mundtlige præstation. Prøven bedømmes efter 7-trinsskalaen, og der er intern censur.

Fuldførelse af prøven

Hvis den studerende ikke består prøven, laves der en faglig vurdering af, hvorvidt den studerende skal til omprøve med udgangspunkt i det afleverede projekt eller om den studerende helt eller delvist skal lave et nyt projekt.

1.7 EP3B, Specialeprøve 2, 3. semesterprøve – 10 ECTS

Læringsmål for prøven

Læringsmål for prøven er identisk med nedenstående læringsmål:

Viden

Den studerende:

Læringsmål fra lokal del – studieretningsspecifik:

- Har udviklingsbaseret viden om praksis og central anvendt teori og metode inden for offentlig miljøforvaltning herunder opbygning, sagsbehandling og omkostningseffektivitet (Miljøstyring).
- Har forståelse for praksis og central anvendt teori og metode inden for offentlig miljøforvaltning og -styring (Miljøstyring).

Færdigheder

Den studerende:

Læringsmål fra lokal del – studieretningsspecifik:

- Kan anvende fagområdets centrale metoder og redskaber samt de færdigheder, der knytter sig til beskæftigelse, hvor offentlig miljøforvaltning og styring er en væsentlig forudsætning for forretningsområdet (Miljøstyring).
- Kan vurdere praksisnære problemstillinger inden for miljøstyring samt opstille og vælge løsningsmodeller (Miljøstyring).
- Kan formidle praksisnære problemstillinger og løsningsmuligheder inden for miljøstyring til samarbejdspartnere og brugere (Miljøstyring).

Kompetencer

Den studerende:

Læringsmål fra national del – studieretningsspecifik:

- Kan varetage udviklingsorienterede situationer herunder sagsbehandle problemstillinger og håndtere lovgivning inden for miljø- og naturområdet samt rådgive erhverv og interessenter inden for miljø- og naturområdet (Styring og forvaltning)

Læringsmål fra lokal del – studieretningsspecifik:

- Kan håndtere udviklingsorienterede praksisnære problemstillinger i relation til offentlig miljøforvaltning og –styring (Miljøstyring).
- Kan deltage i fagligt og tværfagligt samarbejde og rådgivning i relation til problemstillinger inden for miljøstyring (Miljøstyring).
- Kan, i en struktureret sammenhæng, tilegne sig viden, færdigheder og kompetencer i forhold til miljølovgivning, offentlig miljøforvaltning og miljøstyring (Miljøstyring).

Prøveform og tilrettelæggelse

Prøven består af en individuel 24 timers opgave, som tildeles den studerende ved lodtrækning og en efterfølgende mundtlig eksamination.

Den mundtlige prøve

Eksaminationen varer 25 minutter hvilket inkluderer:

- Et oplæg på max 10 minutter om den tildelte 24 timers opgave
- Ca. 10 minutters spørgsmål og dialog om den fremlagte opgave samt relevant teori fra undervisningen
- Ca. 5 minutters votering

Forudsætninger for at gå til prøven

Det er en forudsætning for at gå til den mundtlige prøve at følgende obligatoriske opgaver er afleveret rettidigt (se Canvas):

- 3A: Studietur
- 3B: Miljøstyring og Ledelse
- 3C: Vandmiljøplanlægning og Projektskrivning

Bedømmelseskriterier

Prøven bedømmes ved en helhedsvurdering af den skriftlige og mundtlige præstation. Prøven bedømmes efter 7-trinsskalaen, og der er intern censur.

Fuldførelse af prøven

Hvis den studerende ikke består prøven, laves der en faglig vurdering af, hvorvidt den studerende skal til omprøve med udgangspunkt i det afleverede projekt, eller om den studerende helt eller delvist skal lave et nyt projekt.

1.8 Praktik, 4. semester – 15 ECTS

Læringsmål

Læringsmålene for praktikken fremgår af den nationale del af studieordningen med udgangspunkt i de individuelle læringsmål.

Prøveform og tilrettelæggelse

Prøven er en individuel skriftlig prøve. Den studerende skal udarbejde en praktikrapport, som indeholder en beskrivelse og begrundet vurdering af:

- Udvalgte arbejdsopgaver i forhold til optimering af arbejdsgange, kombination af teori og praksis samt formidling til kundegruppen
- Virksomhedens organisering samt rammer og kvalitetsmål
- Eget udbytte i forhold til læring, krav og kompetencer.

Den skriftlige rapport skal have et omfang på maksimalt 30.000 anslag. Antal anslag er tegn inkl. mellemrum. Antal tegn tælles fra og med indledning til og med konklusion.

Rapportens forside skal indeholde:

- Titel og evt. uddybende undertitel
- Den studerendes fulde navn
- Uddannelse og holdbetegnelse
- Placering på studiet og opgavetype
- Institutionens navn
- Navn på virksomhed, såfremt projektet er udarbejdet i samarbejde med virksomhed
- Antal anslag fra og med indledning til og med konklusion

Forudsætninger for at gå til prøven

Gennemført og godkendt 10 ugers praktik, afrapportering af den korte praktik samt mundtlig praktikfremlæggelse efter den lange praktik (se mere information på Canvas). Desuden skal det skriftlige projekt, som udgør bedømmelsesgrundlaget, have et redeligt indhold, opfylde formkravene (jf. ovenfor) og være rettidigt afleveret.

Bedømmelseskriterier

Prøven bedømmes efter 7-trinsskalaen, og der er intern censur.

Fuldførelse af prøven

Hvis den studerende ikke består prøven, laves der en faglig vurdering af, hvorvidt den studerende skal til omprøve med udgangspunkt i det afleverede projekt eller om den studerende helt eller delvist skal lave et nyt projekt.

1.9 Afsluttende eksamensprojekt, 4. semester – 15 ECTS

Læringsmål

Læringsmål for prøven fremgår af studieordningens nationaldel.

Prøveform og tilrettelæggelse

Prøven er en individuel mundtlig prøve med udgangspunkt i et individuelt skriftligt projekt. Det afsluttende eksamensprojekt skal dokumentere den studerendes forståelse af praksis og central anvendt teori og metode i relation til en praksisnær problemstilling, der tager udgangspunkt i en konkret opgave inden for uddannelsens område. Problemstillingen, der skal være central for uddannelsen og erhvervet, formuleres af den studerende, eventuelt i samarbejde med en privat eller offentlig virksomhed. Institutionen godkender problemstillingen. Der gives én samlet karakter. Prøven bedømmes ved en helhedsvurdering efter 7-trinsskalaen, og der er ekstern censur.
Der gives vejledning i projektperioden af henholdsvis en fagvejleder og en formidlingsvejleder.

Det skriftlige projekt
Den skriftlige rapport skal have en dokumentationsdel og en formidlingsdel. Dokumentationsdelen skal indeholde minimum 50.000 og maksimum 80.000 anslag (ca. 35 normalsider) inkl. mellemrum, billeder, figurer og tabeller, men ekskl. forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste, bilagsliste og bilag. Projektet skal indeholde forside, indholdsfortegnelse, problemformulering, metode, resumé, diskussion og konklusion.

Den mundtlige prøve
Den mundtlige eksamination har et omfang på 45 minutter, heraf:

- Ca. 15 min. til den studerendes fremlæggelse
- Ca. 20 min til eksamination og diskussion,
- Ca. 10 min. votering og karaktergivning.

Forudsætninger for at gå til prøven

Prøven kan først finde sted efter den afsluttende prøve i praktikken og uddannelsens øvrige prøver er bestået.

Det er desuden en forudsætning for deltagelse i den mundtlige del af prøven, at indholdet af den skriftlige opgave er redeligt, og at opgaven opfylder formkrav (jf. ovenfor) samt er korrekt og rettidigt afleveret (se Canvas).

Bedømmelse

Prøven bedømmes efter 7-trinsskalaen, og der er ekstern censur. Bedømmelsen er en helhedsvurdering af den skriftlige og mundtlige præstation.

Ved bedømmelsen af det afsluttende eksamensprojekt skal der ud over det faglige indhold også lægges vægt på den studerendes stave- og formuleringsevne. Bedømmelsen er udtryk for en helhedsvurdering af det faglige indhold samt stave- og formuleringsevnen.

Studerende, der kan dokumentere en relevant specifik funktionsnedsættelse, kan søge om dispensation fra kravet om, at stave- og formuleringsevne indgår i bedømmelsen.

Fuldførelse af prøven

Hvis den studerende ikke består prøven, laves der en faglig vurdering af, hvorvidt den studerende skal til omprøve med udgangspunkt i det afleverede projekt eller om den studerende helt eller delvist skal lave et nyt projekt.

2. Ikrafttrædelse

Alle indskrevne studerende på studieretningen natur og miljø overgår den 01.08.2025 til denne studieordning.

Samtidigt ophæves institutionsdelen del III-d af studieordningen af 01.08.2023. Dog kan prøver påbegyndt før den 01.08.2025 afsluttes efter den studieordning, de er påbegyndt på.