ERHVERVSAKADEMI AARHUS

Supplerende kandidatnotat vedr. stillingen som ressourcedirektør/prorektor

Dette notat supplerer stillingsopslaget. Her går vi tættere på Erhvervsakademi Aarhus, den ledelsesmæssige kontekst og de konkrete forandringer, som den nye ressourcedirektør/prorektor skal være med til at drive. Formålet er at give et realistisk billede af både stillingens muligheder, dilemmaer og forventninger - og dermed et bedre grundlag for at vurdere det gensidige match.

1. Erhvervsakademi Aarhus - tæt på praksis

Erhvervsakademi Aarhus er Aarhus' tredjestørste videregående uddannelsesinstitution og landets næststørste erhvervsakademi. Akademiet har omkring 12.000 studerende og kursister og ca. 400 medarbejdere. Vi uddanner både unge på fuldtidsuddannelser og mennesker, der vender tilbage til uddannelse gennem arbejdslivet, og vi arbejder med kompetenceudvikling og praksisrettet forskning og innovation i tæt samspil med virksomheder og organisationer.

Akademiets mission er at bidrage til virksomhedernes udvikling ved at sikre ny viden og kompetente medarbejdere. Det betyder, at studerende og virksomheder er den højeste kontekst for akademiets arbejde.

Visionen er: "Vi vil uddanne hele mennesker - hele arbejdslivet - tæt på praksis." Udover betydningen af dette for undervisningen, så er praksisnærheden også et grundprincip for, hvordan akademiet prioriterer, organiserer sig og leder.

Som undervisere ansætter akademiet teoretisk velfunderede praktikere med erfaring fra det private erhvervsliv, som de studerende uddannes til. Det giver en tæt forbindelse mellem teori, aktuelle problemstillinger i virksomhederne og den virkelighed, dimittenderne skal kunne handle i. Kontakten til praksis holdes samtidig levende gennem mange former for virksomhedssamarbejde, gæsteforedrag, praktik, projekter, forskning og innovation.

Ud over de faglige kompetencer er vi også optagede af at styrke de studerendes personlige kompetencer, med afsæt i Charles Fadels model for kompetencer i det 21. århundrede og en pædagogisk platform, der er fælles på tværs af alle uddannelser.

2. En decentral organisation - med behov for stærk sammenhæng

Erhvervsakademi Aarhus er bevidst organiseret med et stort decentralt ansvar. Beslutninger skal så vidt muligt træffes tæt på de medarbejdere og studerende, der lever med konsekvenserne. Uddannelsescheferne har derfor betydeligt strategisk, økonomisk og personalemæssigt ansvar på deres områder, mens de tværgående funktioner skal understøtte uddannelserne og den samlede institution med specialistviden, fælles løsninger og professionel driftsunderstøttelse.

Modellen giver nærhed, fleksibilitet og mulighed for hurtig handling. Den rummer samtidig en vedvarende ledelsesopgave: at sikre sammenhængskraft og fælles prioriteringer uden at centralisere eller formalisere unødigt. Ledelsesgrundlaget understreger, at kommandoveje er praktiske, men at de ikke må stå i vejen for agilitet og god opgaveløsning. Den nye ressourcedirektør/prorektor skal kunne arbejde konstruktivt i dette spændingsfelt.

Det betyder i praksis, at succes ikke alene skabes gennem formel linjeledelse. Mange væsentlige opgaver løses i samarbejde mellem uddannelsesområder og tværgående funktioner eller gennem ressourceteams og task forces på tværs af hierarkiet. Rollen kræver derfor evnen til at skabe mandat gennem relationer, troværdighed, klare prioriteringer og vedholdende opfølgning.

3. Ledelsesstrukturen
Rektor og ressourcedirektør/prorektor udgør rektoratet, som er akademiets overordnede ledelsesforum. Rektoratet har ansvar for strategiformulering og -implementering, akademiets hovedopgaver inden for uddannelse, forskning og innovation samt de tværgående funktioner, ressourcer og strategiske alliancer og samarbejder. Ressourcedirektør/prorektor er rektors stedfortræder.
Den nye ressourcedirektør/prorektor indgår også i uddannelsesledelsen sammen med rektor og de fem uddannelseschefer. Her behandles bl.a. uddannelsernes drift, udvikling, kvalitet, økonomi, bemanding, uddannelsesportefølje, samarbejde med aftagere og tværgående uddannelses- og forskningsaktiviteter. I den udvidede uddannelsesledelse kobles yderligere ledere og tværgående fagområder på.
Det giver rollen en særlig placering: Du er både en del af den samlede institutionsledelse og har et særligt ansvar for tværgående funktioner. Opgaven er at se akademiet som én organisation og skabe løsninger, hvor ressourcer og specialistkompetencer bringes i spil tæt på kerneopgaven.
Rollen kræver tydelig ledelse af ledere, stærkt kollegialt samarbejde med uddannelseschefer og øvrige chefer samt evne til at tage ansvar for tværgående opgaver, også når løsningen ikke følger organisationsdiagrammet.

4. Strategi 2027-30 – fra vision og ambitioner til hverdagspraksis
Den nye ressourcedirektør/prorektor tiltræder netop som en ny fireårig strategi skal omsættes til handling. Strategien bygger videre på visionen og under overskriften “Indsigt giver udsyn - kun handling giver forvandling” gælder det om både at formulere retning, men også om at bringe strategien ned i prioriteringer, handlinger og daglig praksis.
Erhvervsakademi Aarhus har en stærk udviklingstradition. Akademiet følger ændringer i arbejdsmarkedets kompetencebehov tæt og har en stærk position blandt erhvervsakademierne, når det gælder udvikling af nye uddannelser. Det hænger tæt sammen med praksisorienteringen: Nye behov skal ikke alene analyseres, men omsættes til relevante uddannelsestilbud. Udviklingsorientering og viljen til at afprøve nyt er udbredt i den organisation, den nye ressourcedirektør/prorektor bliver leder i.

5. Reformen - en tværgående ledelsesopgave
Implementeringen af reformen af de erhvervsrettede videregående uddannelser bliver en af de største fælles opgaver i de kommende år. Strategien beskriver ambitionen om at gennemføre reformen på en måde, der styrker kvalitet, relevans, attraktivitet og sammenhæng i det samlede uddannelsestilbud.
Reformen har ikke alene en uddannelsesfaglig dagsorden. Den får også konsekvenser for økonomi, administration, kvalitet, kommunikation, kompetenceudvikling og organisering.

Opgaven for ressourcedirektør/prorektor bliver at bidrage til det samlede beslutningsgrundlag på alle disse områder og være med til at sikre, at ledelsen holder den tætte dialog og er afstemt om målene med reformen, både politisk og internt på akademiet.

6. Tværgående områder
Ressourcedirektør/prorektor får et særligt ansvar for akademiets tværgående funktioner og forskning. Den helt nøjagtige arbejdsdeling aftales med rektor ud fra den valgte kandidats profil, men rollen forudsætter forståelse for en bred palette af områder, herunder økonomi, kvalitet, studieadministration, jura, kommunikation, fysisk studiemiljø og digitalisering.
Ledelsesopgaven er ikke at være den stærkeste specialist på alle disse områder. Den er at sikre stærke ledere, tydelige prioriteringer og et fælles blik for, hvordan funktionerne skaber værdi for studerende, virksomheder og uddannelser. Akademiets ledelsesgrundlag fremhæver gensidig afhængighed: De tværgående funktioner er afhængige af opbakning fra uddannelsesområderne, mens uddannelsesområderne er afhængige af, at de tværgående funktioner forstår deres behov.

7. Hvad skal du især lykkes med?
Som ressourcedirektør/prorektor skal du især lykkes med at:

- etablere et tillidsfuldt, åbent og effektivt makkerskab med rektor og bidrage aktivt og selvstændigt til den samlede ledelse af akademiet
- omsætte strategi og reform til tydelige prioriteringer og skabe gennemførelseskraft på tværs af en decentral organisation
- sikre samspillet mellem uddannelsesområderne og de tværgående funktioner, så administration, specialistviden og fælles løsninger opleves som tæt på praksis og værdiskabende for kerneopgaven
- bidrage til, at akademiet fastholder sin udviklingskraft og førende position i udviklingen af nye uddannelser, så nye kompetencebehov hurtigt kan omsættes til relevante tilbud for studerende, virksomheder og arbejdsmarked
- sikre en robust implementering af uddannelsesreformen med blik for kvalitet, økonomi, organisering, kapacitet og de mange tværgående afhængigheder
- bringe digitalisering og AI målrettet i spil, både i uddannelserne og i udviklingen af enklere, bedre og mere effektive interne processer
- styrke fælles retning, prioritering og samarbejde uden at miste den agilitet, nærhed og handlekraft, der kendetegner akademiet
- være med til at udvikle en attraktiv arbejdsplads og en ledelseskultur præget af tillid, mod, nysgerrighed og respekt - og samtidig holde fokus på den grundlæggende mening i opgaven: at uddanne mennesker, der kan lykkes i arbejdslivet og skabe værdi i praksis.

8. Den profil, vi leder efter
Vi forventer ikke, at én kandidat har maksimal erfaring på alle områder. Vi vurderer helheden i din ledelseserfaring, din dømmekraft og din evne til at lykkes i den konkrete kontekst. Følgende vil veje tungt:

- Solid ledelseserfaring fra en større uddannelsesinstitution og erfaring med ledelse af ledere.
- Erfaring med at kombinere strategisk udvikling, forandring og implementering med stabil drift og økonomisk ansvarlighed.
- Evne til at lede på tværs af fagligheder og organisatoriske grænser og skabe resultater, også når du ikke har direkte linjeautoritet.
- Forståelse for en selvejende og politisk reguleret institutions vilkår og for samspillet mellem faglige, økonomiske, administrative og politiske hensyn.
- Bred ledelsesmæssig forståelse for flere af de områder, der understøtter en uddannelsesinstitution - fx økonomi, HR, kvalitet, administration, jura, kommunikation og digitalisering.
- En relationsstærk og tydelig ledelsesstil med mod til at prioritere, give konstruktivt modspil og stå på mål for fælles beslutninger.
- Empati, diplomati og nysgerrighed på andres perspektiver og fagligheder.
- Relevant økonomisk uddannelse på kandidatniveau.

Det er en fordel, hvis du har erfaring med større reformer, digital transformation og/eller organisationsudvikling. Det afgørende er dog ikke en bestemt karrierevej, men at du har opnået gode resultater i komplekse organisationer og har blik for både mennesker, kerneopgave, ressourcer og gennemførelse.

10. Ansættelsesproces
Ansættelsesudvalget ledes af rektor og består af følgende:

- Anne Storm Rasmussen, rektor
- Erik Lomstein, lektor og tillidsrepræsentant
- Lars Villemoes, uddannelseschef
- Rie Bro Hansen, studieadministrativ chef
- Signe Dahl Iversen, digital projektleder og tillidsrepræsentant
- Ulla Haahr, forskningschef

Ansøgningsfrist: 25. november 2026.

Stillingen søges gennem akademiets hjemmeside.

Vi gennemfører to samtalerunder.
Kandidater, der indkaldes til 1. samtale, får besked om dette 27. november 2026.
1. samtale forventes afholdt 1. december.
Kandidater, der ikke indkaldes til samtale, får først besked og endeligt afslag, når stillingen er besat.

Kandidater, der går videre til 2. samtale, får besked om dette senest 3. december og skal gennemføre test mv. og løse opgaver mellem samtalerne.
2. samtale forventes afholdt 10. december 2026
Kandidater, der ikke går videre til 2. samtale, får en mundtlig opfølgning, når forløbet er afsluttet.

Vi forventer, at ansættelsen besluttes i dagene umiddelbart efter 2.samtale og senest 22. december 2026.

Tiltrædelse: 1. februar 2027 eller efter aftale.

11. Yderligere information
Du kan læse mere om Erhvervsakademi Aarhus på www.eaaa.dk og om Danske Erhvervsakademier på www.dkea.dk . Diverse information om uddannelsessektoren og reformen kan findes på www.fudm.dk .

Hvis du har spørgsmål angående stillingen, er du velkommen til at kontakte rektor Anne Storm Rasmussen. For at sikre, at I kan få fat i hinanden, anbefaler vi, at du sender en sms på 4188 6001 eller en mail til anst@eaaa.dk for at aftale et tidspunkt for uddybende spørgsmål.

For praktiske spørgsmål vedr. akademiet eller ansøgningsprocessen, er du velkommen til at kontakte rektorsekretær Connie Almind Hockerup på 4188 6002, coal@eaaa.dk.

Til annoncører og rekrutteringsbureauer: Erhvervsakademi Aarhus frabeder sig uopfordrede henvendelser om annoncering, kandidater, produkter og ydelser i forbindelse med stillingsopslag og rekrutteringer. Vi beder om, at dette respekteres, og at vores ledere og medarbejdere ikke kontaktes i den henseende.