

STUDIEORDNING

for

Professionsbacheloruddannelsen i digital konceptudvikling

Del II: Institutionsdel

Ikrafttrædelse: 01.08.2025



Indhold

1. Oversigt over uddannelsens fagelementer fordelt på semestre	5
2. Uddannelsens lokale fagelementer.....	5
2.1. Digital ansvarlighed - 5 ECTS	5
2.2. Datadrevet design - 5 ECTS.....	6
2.3. Valgfag.....	7
Designing for the Brain - 10 ECTS.....	7
Interactive Design and Development - 10 ECTS.....	8
3. Uddannelsens prøver.....	9
3.1. Tabeloversigt over uddannelsens prøver.....	9
3.2. Agile processer, 1. semester – 5 ECTS	10
Læringsmål for prøven.....	11
Prøveform og tilrettelæggelse herunder evt. formkrav	11
Forudsætninger for at gå til eksamen	11
Bedømmelseskriterier og censurtype	12
3.3. Værdiskabende digitale koncepter, 1. semester – 25 ECTS	12
Læringsmål for prøven.....	12
Prøveform og tilrettelæggelse herunder evt. formkrav	14
Forudsætninger for at gå til eksamen	14
Bedømmelseskriterier og censurtype	15
Fuldførelse af prøven	15
3.4. Digital forretning, 2. semester – 10 ECTS.....	16
Læringsmål for prøven.....	16
Prøveform og tilrettelæggelse herunder evt. formkrav	17
Forudsætninger for at gå til eksamen	18
Bedømmelseskriterier og censurtype	18
Fuldførelse af prøven	19
3.5. Digital ansvarlighed, 2. semester - 5 ECTS	19
Læringsmål for prøven.....	19
Prøveform og tilrettelæggelse herunder evt. formkrav	19
Forudsætninger for at gå til eksamen	19

Bedømmelseskriterier og censurtype	20
Fuldførelse af prøven	20
3.6. Datadrevet Design, 2. semester - 5 ECTS	20
Læringsmål for prøven	20
Prøveform og tilrettelæggelse herunder evt. formkrav	20
Forudsætninger for at gå til eksamen	20
Bedømmelseskriterier og censurtype	21
Fuldførelse af prøven	21
3.7. Valgfag: Designing for the Brain, 2. Semester - 10 ECTS	21
Læringsmål for prøven	21
Prøveform og tilrettelæggelse herunder evt. formkrav	21
Forudsætninger for at gå til eksamen	22
Bedømmelseskriterier og censurtype	23
Fuldførelse af prøven	23
3.8. Valgfag: Interactive Design and Development, 2. Semester - 10 ECTS	23
Læringsmål for prøven	23
Prøveform og tilrettelæggelse herunder evt. formkrav	23
Forudsætninger for at gå til eksamen	24
Bedømmelseskriterier og censurtype	24
Fuldførelse af prøven	25
3.9. Praktikprøve, 3. semester - 15 ECTS	25
Læringsmål for prøven	25
Prøveform og tilrettelæggelse	25
Forudsætninger for at gå til eksamen	25
Bedømmelseskriterier og censurtype	25
Fuldførelse af prøven	26
3.10. Bachelorprojekt, 3. semester – 15 ECTS	26
Læringsmål for prøven	26
Prøveform og tilrettelæggelse	26
Forudsætninger for at gå til eksamen	27
Bedømmelseskriterier og censurtype	27

Fuldførelse af prøven	27
4. Generel information om uddannelsens prøver	27
4.1. Antal prøveforsøg	28
4.2. Krav til skriftlige opgaver og projekter	28
4.3. Særlige prøvevilkår	28
4.4. Anvendelse af hjælpemidler	28
4.5. Den studerendes pligter forud for og under eksamen	29
4.6. Prøvens sprog	29
4.7. Syge- og omprøver	29
5. Regler om den studerendes pligt til at deltage i uddannelsesforløbet	30
6. Kriterier for vurdering af studieaktivitet	30
6.1. Udskrivning ved manglende studieaktivitet	31
7. Regler for praktikkens gennemførelse	32
8. Uddannelsesdele som kan gennemføres i udlandet	32
8.1. Uddannelsesdele og regler om forhåndsmerit	32
8.2. Eksamination ved udlandsophold	33
Regler for afholdelse af eksamen i udlandet	33
9. Eksamenssnyd, herunder brug af egne og andres arbejder (plagiat)	33
9.1. Eksamenssnyd og forstyrrende adfærd ved eksamen	34
9.2. Processen ved afklaring af eksamenssnyd, herunder plagiering	34
10. Undervisnings- og arbejdsformer	36
10.1. Praksisorienteret læring	36
10.2. Faglig progression	36
10.3. Motivation	36
10.4. Læsning af tekster på fremmedsprog	37
11. Merit	37
11.1. Meritaftaler for fagelementer	37
12. Dispensationsregler	37
13. Klager over prøver	37
14. Ikrafttrædelse	38
15. Juridisk grundlag	38

Denne studieordning skal læses i sammenhæng med den nationale del af studieordningen. Den nationale del af studieordningen er fælles for alle udbydere, mens denne del af studieordningen (institutionsdelen) er fastlagt af Erhvervsakademi Aarhus.

1. Oversigt over uddannelsens fagelementer fordelt på semestre

Tabellen nedenfor viser en oversigt over uddannelsens nationale og lokale fagelementer, inkl. praktik og bachelorprojekt fordelt på uddannelsens semestre

Semester	Fagelementer	ECTS
1. semester	Nationalt fagelement: Digitale koncepter	15
1. semester	Nationalt fagelement: Digital værdiskabelse	15
2. semester	Nationalt fagelement: Digital brugeroplevelse	10
2. semester	Lokalt fagelement: Digital ansvarlighed	5
2. semester	Lokalt fagelement: Datadrevet Design	5
2. semester	Den studerende vælger ét af følgende to valgfag: 1. Designing for the Brain (10 ECTS) <i>eller</i> 2. Interactive Design and Development (10 ECTS)	10
3. semester	Praktik	15
3. semester	Bachelorprojekt	15

2. Uddannelsens lokale fagelementer

På uddannelsen er der 20 ECTS lokale fagelementer, heraf 10 ECTS valgfag.

2.1. Digital ansvarlighed - 5 ECTS

Indhold

Digital ansvarlighed omhandler de problemstillinger, der knytter sig til at designe til andres processer. Der er større og større fokus på, at løsningerne er etiske, at de lever op til gældende standarder om tilgængelighed, inklusion og it-sikkerhed. Inklusion kan f.eks. handle om brug af ikoner, tilgængelighed kan f.eks. handle om læsbarheden. Desuden skal der indtænkes bæredygtighed i både design og indhold. Fagelementet arbejder med teorier bagved de forhold, der skal indtænkes samt diskussioner af emnerne, så de studerende også får syn på egen praksis og egne holdninger.

Læringsmål for Digital ansvarlighed

Viden

Den studerende har:

- Udviklingsbaseret viden om principper for bæredygtigt og ansvarligt design
- Forståelse for og kan reflektere over de etiske aspekter ved et design.

Færdigheder

Den studerende kan:

- Vurdere og argumentere for design baseret på principper for tilgængelighed, lighed, bæredygtighed og etik
- Mestre at udarbejde ændringsforslag til eksisterende design ved hjælp af eksisterende standarder for tilgængelighed og viden om transparens
- Formidle principper for og ændringsforslag til mere ansvarlige digitale løsninger til samarbejdspartnere.

Kompetencer

Den studerende kan:

- Håndtere komplekse og udviklingsorienterede situationer i relation til anvendelse af principper for digital ansvarlighed
- Selvstændigt indgå i faglige og tværfaglige samarbejder om udvikling af digitale koncepter med anvendelse af principper for digital ansvarlighed
- Identificere egne læringsbehov og fortsatte udvikling af viden, færdigheder og kompetencer i relation til digital ansvarlighed.

ECTS-omfang

Fagelementet Digital ansvarlighed har et omfang på 5 ECTS-point.

2.2. Datadrevet design - 5 ECTS

Indhold

Fagelementet sætter fokus på forståelse og udnyttelse af data til optimering af både forretning, brugeroplevelser og selve webapplikationen.

Fagelementet inddrager anvendelse af relevante værktøjer, herunder analytics-værktøjer, ligesom præsentation og visualisering af dataindsigter baseret på større kvantitative datamængder også indgår.

Læringsmål for Datadrevet design

Viden

Den studerende har:

- Udviklingsbaseret forståelse for teori og metoder til indsamling og validering af større kvantitative datamængder
- Forståelse for og kan reflektere over krav til dataopsamling og anvendelse til optimering af en forretningsproces.

Færdigheder

Den studerende kan:

- Anvende relevante værktøjer til opsamling og anvendelse af data
- Mestre anvendelse af teori og metoder til brug af databaserede indsigter til optimering af forretningspotentiale og brugeroplevelser
- Vurdere og argumentere for valg af data til optimering af brugeroplevelser og forretningspotentiale
- Formidle databaserede indsigter til samarbejdspartnere.

Kompetencer

Den studerende kan:

- Håndtere komplekse og udviklingsorienterede situationer i relation til indsamling, bearbejdning og anvendelse af data til optimering af digitale forretningsprocesser
- Selvstændigt indgå i tværfaglige samarbejder om optimering af forretningspotentiale med baggrund i data
- Identificere egne læringsbehov og fortsatte udvikling af viden, færdighed og kompetencer i relation til anvendelse af værktøjer til indsamling og anvendelse af kvantitative data.

ECTS-omfang

Fagelementet Datadrevet design har et omfang på 5 ECTS-point.

2.3. Valgfag

Designing for the Brain - 10 ECTS

Indhold

Designing for the Brain er et område af designpraksis, der fokuserer på at påvirke menneskelig adfærd gennem et produkts eller en services egenskaber. Baseret på psykologiske og sociale teorier bruges persuasive design ofte i e-commerce, organisatorisk ledelse og folkesundhed. Designere af digitale systemer har dog også en tendens til at bruge det på ethvert område, der kræver en målgruppes kort- eller langsigtede engagement ved at tilskynde til fortsat motivation.

Fagelementet giver en introduktion til teorier om persuasive design samt forskellige spildesign teorier til at forbinde designprocesser og udviklingsmål.

Fagelementet beskæftiger sig herudover med de psykologiske og neurologiske aspekter af UX. Endelig inkluderes og afprøves relevante nye teknologier, f.eks. XR med fokus på, hvordan de

påvirker hjernen, og hvordan brugen af dem kan optimeres ud fra forståelse af hjernens funktionsmåde.

Læringsmål for Designing for the Brain

Viden

Den studerende har:

- Udviklingsbaseret viden om principper for adfærdsændring i digitale designsammenhænge
- Forståelse for og kan reflektere over principper for lege- og spilelementer samt overførelse af spilbaserede affordances i digitale designsammenhænge
- Udviklingsbaseret viden om de psykologiske og neurologiske aspekter bag UX-design
- Forståelse for og kan reflektere over mulighederne i nye teknologier i forhold til UX/UI.

Færdigheder

Den studerende kan:

- Identificere og anvende psykologiske principper for design af adfærdsændring til udvikling af persuasive design i webbaserede applikationer
- Vurdere og anvende teknikker, der øger følelsesmæssigt engagement og bidrager til visuel historiefortælling i webbaserede applikationer
- Anvende metoder til analyse og design af UX ud fra psykologiske og neurologiske aspekter
- Formidle UX design og den bagvedliggende forståelse af de psykologiske og neurologiske aspekter til samarbejdspartnere.

Kompetencer

Den studerende kan:

- Håndtere komplekse og udviklingsorienterede situationer med valg af UX-design med afsæt i anvendelse af teknologi og de bagvedliggende psykologiske og neurologiske aspekter
- Selvstændigt indgå i tværfagligt samarbejde om analyse og design af UX
- Identificere egne læringsbehov og udvikle egen viden, færdigheder og kompetencer i relation til design af adfærdsændringer i webbaserede applikationer, UX-design med afsæt i psykologiske og neurologiske aspekter.

ECTS-omfang

Designing for the Brain har et omfang på 10 ECTS-point.

[Interactive Design and Development - 10 ECTS](#)

Indhold

Valgfaget Interactive Design and Development arbejder med en bred vifte af teknologier med fokus på samspillet mellem design og programmering samt alternative brugergrænseflader. Der er fokus

på nye teknologier i udvikling af koncepter og prototyper samt hvordan teknologierne kan anvendes til at skabe interaktive oplevelser, hvor teknologi og design smelter sammen.

Fagelementet fokuserer på specifikke teknologier samt forretningsforståelse og udvikling af eksisterende virksomheder.

Læringsmål for Interactive Design and Development

Viden

Den studerende har:

- Udviklingsbaseret viden om nye teknologier og kan reflektere over, hvordan de kan anvendes i design og programmering af interaktive løsninger
- Forståelse for, hvordan teknologi kan tilføje et digitalt lag til fysiske koncepter og skabe nye interaktive oplevelser
- Forståelse for og kan reflektere over mulighederne i nye teknologier i forhold til UX/UI og programmering.

Færdigheder

Den studerende kan:

- Anvende aktuelle og relevante teknologier til udvikling af digitale og interaktive løsninger
- Anvende nye teknologier i udvikling af prototyper samt teste disse prototyper
- Vælge og argumentere for metoder til at konceptualisere og realisere et interaktivt design.
- Mestre overgangen fra design til programmering i forhold til sammenhængende UX

Kompetencer

Den studerende kan:

- Håndtere komplekse og udviklingsorienterede situationer med valg af teknologi med afsæt i kunne anvende dem til at skabe interaktive oplevelser, hvor teknologi og design smelter sammen.
- Selvstændigt indgå i tværfagligt samarbejde, der producerer interaktive løsninger
- Identificere og strukturere egne læringsbehov og udvikle egne færdigheder og kompetencer i relation til design af brugeroplevelser

ECTS-omfang

Interactive Design and Development har et omfang på 10 ECTS-point.

3. Uddannelsens prøver

3.1. Tabeloversigt over uddannelsens prøver

Tabellen nedenfor viser en oversigt over alle uddannelsens prøver fordelt på semestre, herefter følger beskrivelser af alle uddannelsens prøver.

Tidspunkt	Prøver	ECTS	Censur (intern eller ekstern)
semester	Agile processer - Digitale koncepter (2 ECTS) - Digital værdiskabelse (2 ECTS) - Digital brugeroplevelse (1 ECTS)	5	Intern
1. semester	Værdiskabende digitale koncepter - Digitale koncepter (11 ECTS) - Digital værdiskabelse (10 ECTS) - Digital brugeroplevelse (4 ECTS)	25	Ekstern
2. semester	Digital forretning - Digitale koncepter (2 ECTS) - Digital værdiskabelse (3 ECTS) - Digital brugeroplevelse (5 ECTS)	10	Intern
2. semester	Digital ansvarlighed	5	Intern
2. semester	Datadrevet Design	5	Intern
2. semester	Valgfag 1. Designing for the Brain (10 ECTS) <i>eller</i> 2. Interactive Design and Development (10 ECTS)	10	Intern
3. semester	Praktikprøve	15	Intern
3. semester	Bachelorprojekt	15	Ekstern

Informationer om dato, tid og sted for prøverne findes på Canvas

3.2. Agile processer, 1. semester – 5 ECTS

Læringsmål for prøven

Læringsmål for prøven er identisk med nedenstående læringsmål for de tre nationale fagelementer Digitale koncepter (15 ECTS), Digital værdiskabelse (15 ECTS) samt Digital brugeroplevelse (10 ECTS):

Læringsmål for Digitale koncepter (svarende til 2 ECTS):

Viden

Den studerende har:

- forståelse for og kan reflektere over udviklings- og designprocesser for digitale produkter, oplevelser, services og systemer

Færdigheder

Den studerende kan:

- mestre innovativ udvikling af digitale koncepter.

Læringsmål for Digital værdiskabelse (svarende til 2 ECTS):

Viden

Den studerende har:

- forståelse for og kan reflektere over valg af kvalitative og kvantitative brugerundersøgelsesmetoder

Færdigheder

Den studerende kan:

- anvende metoder og redskaber til opsamling og analyse af data til værdiskabelse for såvel forretning som brugere.

Læringsmål for Digital brugeroplevelse (svarende til 1 ECTS)

Viden

Den studerende har:

- forståelse for og kan reflektere over forskellige metoder til brugerundersøgelser og -tests af brugeroplevelse og brugeradfærd.

Prøveform og tilrettelæggelse herunder evt. formkrav

Prøven er en individuel skriftlig 3 timers eksamen.

Eksamen afvikles i med fysisk tilstedeværelse som en individuel skriftlig opgave, der udleveres ved eksamens start og afleveres i WISEflow indenfor tidsgrænsen

Forudsætninger for at gå til eksamen

Forudsætning 1: For at gå til prøven skal den studerende have min. 80% fremmøde i det tværfaglige fag Agile processer. Den studerende kan følge sin fremmødeprocent i Attender.

Forudsætning 2: For at kunne gå til eksamen er det en forudsætning, at den studerende har deltaget i det første sprint-forløb, som beskrevet på Canvas.

Den studerende kan kun gå til prøven, hvis alle forudsætninger er opfyldt. Er forudsætningen om fremmøde ikke opfyldt, jf. forudsætning 1, se nedenfor.

Hvis den studerende ikke har opnået min. 80% fremmøde:

Tidspunkt for opgørelse af fremmøde findes som bilag til aktivitetsplanen (se Canvas). Hvis den studerende ikke har opnået min. 80% fremmøde i det tværfaglige fag; Agile processer (gennemførelse og fremmøde kan følges i Attender), medfører det indstilling til afhjælpningsforsøg inden ordinær eksamen. Gennemføres afhjælpningsforsøget ikke, ligestilles det med udeblivelse til eksamen, og den studerende har brugt et eksamensforsøg.

Der iværksættes et nyt afhjælpningsforsøg inden 1. omprøve. Gennemføres dette afhjælpningsforsøg heller ikke, ligestilles det med udeblivelse fra 2. omprøve.

Der iværksættes et tredje og sidste afhjælpningsforsøg. Gennemføres dette afhjælpningsforsøg heller ikke, har den studerende brugt sit tredje og sidste eksamensforsøg.

Afhjælpningsmulighederne er følgende:

Manglende fremmøde i det tværfaglige fag; Agile processer

Den studerende skal aflevere en opgave i det tværfaglige fag; Agile processer. Afleveringen vil blive vurderet på baggrund af afleveringens form og struktur, samt at indholdet er redeligt. Den studerende vil blive vurderet på at have gjort et reelt og redeligt forsøg på at løse opgavens faglige problemstilling. Opgaven vurderes som opfyldt/ikke-opfyldt. Hvis opgaven vurderes som værende ikke-redelig, kan besvarelsen afvises.

Bedømmelseskriterier og censurtype

Prøven bedømmes efter 7-trinsskalaen, og der er intern censur.

3.3. Værdiskabende digitale koncepter, 1. semester – 25 ECTS

Læringsmål for prøven

Læringsmål for prøven er identisk med nedenstående læringsmål for de tre nationale fagelementer Digitale koncepter, Digital værdiskabelse) samt Digital brugeroplevelse:

Læringsmål for Digitale koncepter (svarende til 11 ECTS)

Viden

Den studerende har:

- udviklingsbaseret viden om relevante trends og tendenser inden for teknologisk udvikling
- forståelse for praksis ved valg og prioritering af teknologi
- forståelse for og kan reflektere over videnskabeligt afsæt for konceptudvikling.

Færdigheder

Den studerende kan:

- anvende videnskabsteori og metodelære som baggrund for at forstå undersøgelser/test i forbindelse med udvikling af koncepter
- anvende metoder til identificering og formulering af problem, undersøgelsesspørgsmål og undersøgelsesdesign
- anvende metoder og redskaber til undersøgelse, analyse af digitale koncepter, herunder den teknologi der indgår
- anvende relevante teknologier i udvikling af koncepter
- mestre indsamling, analyse, tolkning og formidling af relevant data i forhold til udarbejdelse af digitale koncepter
- mestre udvikling og afprøvning af prototyper formidle praksisnære og faglige problemstillinger og løsninger til samarbejdspartnere.

Kompetencer

Den studerende kan:

- indgå i fagligt og tværfagligt samarbejde i relation til vurdering, valg og formidling af relevant teknologi inden for digital konceptudvikling og udvikling af digitale prototyper til test og validering af et koncept
- identificere egne læringsbehov og udvikle egen viden, færdigheder og kompetencer i relation til digitale koncepter.

Læringsmål for Digital værdiskabelse (svarende til 10 ECTS):

Færdigheder

Den studerende kan:

- mestre anvendelse af digital teknologi som bidrag til værdiskabelse for forretning og brugere,
- vurdere praksisnære og faglige problemstillinger indenfor databaseret værdiskabelse og begrunde valg af konceptdesign baseret herpå.
- anvende metoder og redskaber til formidling af undersøgelsesresultater og indsigter, herunder validitet og kvalitet af de indsamlede data
- formidle praksisnære og faglige problemstillinger samt løsningsforslag til samarbejdspartnere, forretning og brugere, herunder at formidle kvalitetskriterier og problemstillinger ud fra et videnskabsteoretisk perspektiv.

Kompetencer

Den studerende kan:

- identificere egne læringsbehov og udvikle egen viden, færdigheder og kompetencer i relation til værdiskabelse og anvendelse af data.

Læringsmål for Digital brugeroplevelse (svarende til 4 ECTS):

Viden

Den studerende har:

- udviklingsbaseret viden om og forståelse for teknologiens rolle i kommunikation.

Færdigheder

Den studerende kan:

- anvende relevant teknologi til kommunikation om eller som del af et digitalt koncept
- mestre design og formidling af brugeroplevelser, herunder visualisering i en forretningsmæssig kontekst
- vurdere praksisnære problemstillinger ved anvendelse af teknologi som led i kommunikationen

Prøveform og tilrettelæggelse herunder evt. formkrav

Prøven er en individuel mundtlig eksamen med forberedelse.

Den studerende modtager 7 hverdage før den individuelle, mundtlige eksamen en casebeskrivelse. Den studerende skal herefter individuelt udarbejde et forslag og en prototype til et værdiskabende digitalt koncept, som den studerende skal præsentere til den mundtlige eksamen. Den studerende afleverer en skriftlig disposition til den mundtlige præsentation. Dispositionen må have et omfang á max 1 normalside, og skal afleveres i WISEflow forud for den mundtlige eksamen (deadline fremgår af Canvas).

Den mundtlige prøve er af 45 minutters varighed, som er fordelt således:

- Ca. 20 min.: Præsentation af konceptforslag, prototype samt argumenter/analyser
- Ca. 20 min.: Eksamination
- 5 min.: Votering

Forudsætninger for at gå til eksamen

Forudsætning 1: Forudsætning for at kunne gå til eksamen er deltagelse i og aflevering af de to projekter på 1. semester, herunder deltagelse i fremlæggelserne. Herudover skal de 5 obligatoriske opgaver være bestået.

Forudsætning 2: For at gå til prøven skal den studerende have min. 80% fremmøde i de 2 fag: 1. Digitale koncepter og 2. Digital værdiskabelse. Den studerende kan følge sin fremmødeprocent i Attender.

Forudsætning 3: Den studerendes skriftlige disposition til eksamen skal desuden opfylde formkrav, jf. ovenfor, samt være korrekt og rettidigt afleveret (se Canvas).

Den studerende kan kun gå til prøven, hvis alle forudsætninger er opfyldt. Skyldes de manglende forudsætninger manglende fremmøde, jf. forudsætning 1, se nedenfor.

Hvis den studerende ikke har opnået min. 80% fremmøde i et eller flere fag:

Tidspunkt for opgørelse af fremmøde findes som bilag til aktivitetsplanen (se Canvas). Hvis den studerende ikke har opnået min. 80% fremmøde i de 2 fag 1. Digitale koncepter og 2. Digital værdiskabelse (gennemførelse og fremmøde kan følges i Attender), medfører det indstilling til afhjælpningsforsøg inden ordinær eksamen. Gennemføres afhjælpningsforsøget ikke, ligestilles det med udeblivelse til eksamen, og den studerende har brugt et eksamensforsøg. Der iværksættes et nyt afhjælpningsforsøg inden 1. omprøve. Gennemføres dette afhjælpningsforsøg heller ikke, ligestilles det med udeblivelse fra 2. omprøve.

Der iværksættes et tredje og sidste afhjælpningsforsøg. Gennemføres dette afhjælpningsforsøg heller ikke, har den studerende brugt sit tredje og sidste eksamensforsøg.

Afhjælpningsmulighederne er følgende:

Manglende fremmøde faget Digitale koncepter

Den studerende skal aflevere en opgave i faget Digitale koncepter. Afleveringen vil blive vurderet på baggrund af afleveringens form og struktur, samt at indholdet er redeligt. Den studerende vil blive vurderet på at have gjort et reelt og redeligt forsøg på at løse opgavens faglige problemstilling. Opgaven vurderes som opfyldt/ikke-opfyldt. Hvis opgaven vurderes som værende ikke-redelig, kan besvarelsen afvises.

Manglende fremmøde i Digital værdiskabelse

Den studerende skal aflevere en opgave i faget Digital værdiskabelse. Afleveringen vil blive vurderet på baggrund af afleveringens form og struktur, samt at indholdet er redeligt. Den studerende vil blive vurderet på at have gjort et reelt og redeligt forsøg på at løse opgavens faglige problemstilling. Opgaven vurderes som opfyldt/ikke-opfyldt. Hvis opgaven vurderes som værende ikke-redelig, kan besvarelsen afvises.

Bedømmelseskriterier og censurtype

Prøven bedømmes efter 7-trinsskalaen, og der er ekstern censur. Der gives en samlet karakter ud fra en helhedsbedømmelse af konceptforslag og den mundtlige præstation, dvs. både præsentation og eksamination (den skriftlige disposition indgår ikke i bedømmelsen).

Fuldførelse af prøven

Hvis den studerende ikke består prøven, skal den studerende udarbejde en ny prototype på baggrund af en ny casebeskrivelse.

3.4. Digital forretning, 2. semester – 10 ECTS

Læringsmål for prøven

Læringsmål for prøven er identisk med nedenstående læringsmål for de tre nationale fagelementer Digitale koncepter, Digital værdiskabelse samt Digital brugeroplevelse.

Læringsmål for Digitale koncepter (svarende til 2 ECTS):

Viden

Den studerende har:

- udviklingsbaseret viden om lovgivningens betydning for udvikling af digitale koncepter

Kompetencer

Den studerende kan:

- håndtere komplekse og udviklingsorienterede situationer med valg af digitale teknologier og koncepter med afsæt i trends indenfor bæredygtighed, grøn omstilling, værdiskabelse og forretningspotentialer

Læringsmål for Digital værdiskabelse (svarende til 3 ECTS):

Viden

Den studerende har:

- udviklingsbaseret viden om forretningsmodeller og deres tilgang til værdiskabelse, herunder også bæredygtighedsaspekter
- forståelse for og kan reflektere over metoder til estimering og styring af en proces.

Færdigheder

Den studerende kan:

- anvende metoder og redskaber til digital integration som led i en værdiskabelse

Kompetencer

Den studerende kan:

- håndtere komplekse og udviklingsorienterede situationer med analyse og anvendelse af både kvalitative og kvantitative data til værdiskabelse i et digitalt koncept

Læringsmål for Digital brugeroplevelse (svarende til 5 ECTS):

Viden

Den studerende har:

- forståelse for og kan reflektere over det digitale koncepts betydning for brugerkontekst, bæredygtighed og forandringsproces.

Færdigheder

Den studerende kan:

- mestre at koble den digitale brugeroplevelse med forretningens strategi samt formidlingen heraf
- begrunde og vælge kommunikationsstrategi i forhold til den digitale brugeroplevelse

Kompetencer

Den studerende kan:

- håndtere komplekse og udviklingsorienterede situationer med digital kommunikation
- selvstændigt indgå i faglige og tværfaglige samarbejder om at skabe digitale brugeroplevelser baseret på kvalificeret datagrundlag
- identificere egne læringsbehov og udvikle egen viden, færdigheder og kompetencer i relation til brugeroplevelser.

Prøveform og tilrettelæggelse herunder evt. formkrav

Prøven er en individuel, mundtlig prøve på baggrund af et gruppeprojekt, som består af et produkt og et skriftligt materiale. Den mundtlige prøve består af en gruppepræsentation af projektet og en individuel mundtlig eksamination med udgangspunkt i produkt og rapport.

Den skriftlige del af prøven

Projektet udarbejdes i grupper med 3–4 studerende. Projektet består af et digitalt produkt og en projektrapport. Rapporten må maksimalt have et omfang på 10 normalsider. En normalside er 2.400 enheder. Illustrationer, figurer mv. og bilag tæller ikke med i denne opgørelse.

Gruppen skal udvikle en formidling af et koncept for en virksomhed eller en anden ekstern partner. Konceptet, baggrunden og opbygningen af formidlingen skal dokumenteres gennem en rapport.

Rapportens afsnit deles ligeligt mellem gruppens medlemmer, og den enkelte studerendes bidrag skal tydeligt fremgå. Den kollektive del af rapporten skal omfatte indledning, problemformulering, konklusion og perspektivering. Alle gruppemedlemmer er ansvarlige for og eksamineres i det samlede projekt.

Litteraturliste tilføjes, og der indsættes overalt referencer i forbindelse med henvisninger, citater, modeller og diagrammer.

Rapport og produkt afleveres digitalt i administrationssystemet WISEflow efter retningslinjer, der vil være tilgængelige på Canvas.

Den mundtlige del af prøven:

1. Gruppepræsentation af projektet: 5 minutter per gruppemedlem
 - a. Det vil sige, at en 3-mands gruppe har i alt 15 minutter til præsentationen, en 4-mands gruppe 20 minutter.

Herefter forlader gruppen lokalet.

2. Individuel eksamination: ca. 15 minutter
 - a. Den studerendes eksamineres med udgangspunkt i projektet og læringsmål for prøven.
3. Votering og individuel meddelelse af karakterer: 10 minutter.

Forudsætninger for at gå til eksamen

Forudsætning 1: For at gå til prøven skal den studerende have min. 80% fremmøde i fag Digital forretning. Den studerende kan følge sin fremmødeprocent i Attender.

Forudsætning 2: For at gå til den mundtlige del af prøven skal indholdet af det skriftlige materiale være redeligt. Materialet skal opfylde formkrav samt være korrekt og rettidigt afleveret (se Canvas).

Den studerende kan kun gå til prøven, hvis alle forudsætninger er opfyldt. Skyldes de manglende forudsætninger manglende fremmøde, jf. forudsætning 1, se nedenfor.

Hvis den studerende ikke har opnået min. 80% fremmøde:

Tidspunkt for opgørelse af fremmøde findes som bilag til aktivitetsplanen (se Canvas). Hvis den studerende ikke har opnået min. 80% fremmøde i faget Digital forretning (gennemførelse og fremmøde kan følges i Attender), medfører det indstilling til afhjælpningsforsøg inden ordinær eksamen. Gennemføres afhjælpningsforsøget ikke, ligestilles det med udeblivelse til eksamen, og den studerende har brugt et eksamensforsøg.

Der iværksættes et nyt afhjælpningsforsøg inden 1. omprøve. Gennemføres dette afhjælpningsforsøg heller ikke, ligestilles det med udeblivelse fra 2. omprøve.

Der iværksættes et tredje og sidste afhjælpningsforsøg. Gennemføres dette afhjælpningsforsøg heller ikke, har den studerende brugt sit tredje og sidste eksamensforsøg.

Afhjælpningsmulighederne er følgende:

Manglende fremmøde i faget Digital forretning

Den studerende skal aflevere en opgave i faget Digital forretning. Afleveringen vil blive vurderet på baggrund af afleveringens form og struktur, samt at indholdet er redeligt. Den studerende vil blive vurderet på at have gjort et reelt og redeligt forsøg på at løse opgavens faglige problemstilling. Opgaven vurderes som opfyldt/ikke-opfyldt. Hvis opgaven vurderes som værende ikke-redelig, kan besvarelsen afvises.

Bedømmelseskriterier og censurtype

Prøven bedømmes efter 7-trinsskalaen, og der er intern censur. Der gives én samlet karakter ud fra en helhedsbedømmelse af projekt og mundtlig præstation.

Fuldførelse af prøven

Hvis den studerende ikke består prøven, skal den studerende til omprøve med udgangspunkt i det afleverede projekt.

3.5. Digital ansvarlighed, 2. semester - 5 ECTS

Læringsmål for prøven

Læringsmålene for prøven er identisk med læringsmål for Digital ansvarlighed (5 ECTS)

Prøveform og tilrettelæggelse herunder evt. formkrav

Prøven er en individuel skriftlig opgave baseret på et eksisterende UX-design. Den studerende vælger selv et design, og udarbejder i løbet af semestret en skriftlig redegørelse over det valgte koncepts anvendelse af temaer fra digital ansvarlighed. Redegørelsen skal desuden indeholde forbedringsforslag begrundet i teori.

Den skriftlige redegørelse må maksimalt fylde 5 normalsider. Forside og indholdsfortegnelse samt bilag tæller ikke med i de 5 sider. En normalside er 2.400 tegn. Der lægges vægt på, at det skriftlige materiale er udarbejdet med korrekte referencer og teorianvendelse.

Forudsætninger for at gå til eksamen

Forudsætning 1: For at gå til prøven skal den studerende have min. 80% fremmøde i fag Digital ansvarlighed. Den studerende kan følge sin fremmødeprocent i Attender.

Forudsætning 2: For at gå til den mundtlige del af prøven skal indholdet af det skriftlige materiale være redeligt. Materialet skal opfylde formkrav samt være korrekt og rettidigt afleveret (se Canvas).

Den studerende kan kun gå til prøven, hvis alle forudsætninger er opfyldt. Skyldes de manglende forudsætninger manglende fremmøde, jf. forudsætning 1, se nedenfor.

Hvis den studerende ikke har opnået min. 80% fremmøde:

Tidspunkt for opgørelse af fremmøde findes som bilag til aktivitetsplanen (se Canvas). Hvis den studerende ikke har opnået min. 80% fremmøde i faget Digital ansvarlighed (gennemførelse og fremmøde kan følges i Attender), medfører det indstilling til afhjælpningsforsøg inden ordinær eksamen. Gennemføres afhjælpningsforsøget ikke, ligestilles det med udeblivelse til eksamen, og den studerende har brugt et eksamensforsøg.

Der iværksættes et nyt afhjælpningsforsøg inden 1. omprøve. Gennemføres dette afhjælpningsforsøg heller ikke, ligestilles det med udeblivelse fra 2. omprøve.

Der iværksættes et tredje og sidste afhjælpningsforsøg. Gennemføres dette afhjælpningsforsøg heller ikke, har den studerende brugt sit tredje og sidste eksamensforsøg.

Afhjælpningsmulighederne er følgende:*Manglende fremmøde i faget Digital ansvarlighed*

Den studerende skal aflevere en opgave i faget Digital ansvarlighed. Afleveringen vil blive vurderet på baggrund af afleveringens form og struktur, samt at indholdet er redeligt. Den studerende vil blive vurderet på at have gjort et reelt og redeligt forsøg på at løse opgavens faglige problemstilling. Opgaven vurderes som opfyldt/ikke-opfyldt. Hvis opgaven vurderes som værende ikke-redelig, kan besvarelsen afvises.

Bedømmelseskriterier og censurtype

Prøven bedømmes efter 7-trinsskalaen, og der er intern censur.

Fuldførelse af prøven

Hvis den studerende ikke består prøven, skal den studerende til omprøve med udgangspunkt i det afleverede.

3.6. Datadrevet Design, 2. semester - 5 ECTS**Læringsmål for prøven**

Læringsmålene for prøven er identisk med læringsmål for Datadrevet Design (5 ECTS)

Prøveform og tilrettelæggelse herunder evt. formkrav

Prøven er en individuel skriftlig opgave baseret på et eksisterende UX-design. Den studerende vælger selv et design ud fra en række mulige cases, og udarbejder en skriftlig redegørelse over det valgte koncepts anvendelse af temaer fra data-drevet design. Redegørelsen skal indeholde forbedringsforslag begrundet i teori. Hertil udarbejder den studerende en video med fokus på formidling af databaserede indsigter med afsæt i en udleveret problemstilling, der relaterer til det valgte design.

Den skriftlige redegørelse må maksimalt fylde 5 normalsider. Forside og indholdsfortegnelse samt bilag tæller ikke med i de 5 sider. En normalside er 2.400 tegn. Der lægges vægt på, at det skriftlige materiale er udarbejdet med korrekte referencer og teorianvendelse.

Videoen må maksimalt have en varighed af 5 minutter.

Forudsætninger for at gå til eksamen

Forudsætning 1: For at gå til prøven skal den studerende have min. 80% fremmøde i fag Datadrevet design. Den studerende kan følge sin fremmødeprocent i Attender.

Forudsætning 2: Den studerendes skriftlige redegørelse samt video til eksamen skal desuden opfylde formkrav, jf. ovenfor, samt være korrekt og rettidigt afleveret (se Canvas).

Den studerende kan kun gå til prøven, hvis alle forudsætninger er opfyldt. Skyldes de manglende forudsætninger manglende fremmøde, jf. forudsætning 1, se nedenfor.

Hvis den studerende ikke har opnået min. 80% fremmøde:

Tidspunkt for opgørelse af fremmøde findes som bilag til aktivitetsplanen (se Canvas). Hvis den studerende ikke har opnået min. 80% fremmøde i faget Datadrevet design (gennemførelse og fremmøde kan følges i Attender), medfører det indstilling til afhjælpningsforsøg inden ordinær eksamen. Gennemføres afhjælpningsforsøget ikke, ligestilles det med udeblivelse til eksamen, og den studerende har brugt et eksamensforsøg.

Der iværksættes et nyt afhjælpningsforsøg inden 1. omprøve. Gennemføres dette afhjælpningsforsøg heller ikke, ligestilles det med udeblivelse fra 2. omprøve.

Der iværksættes et tredje og sidste afhjælpningsforsøg. Gennemføres dette afhjælpningsforsøg heller ikke, har den studerende brugt sit tredje og sidste eksamensforsøg.

Afhjælpningsmulighederne er følgende:

Manglende fremmøde i faget Datadrevet design

Den studerende skal aflevere en opgave i faget Datadrevet design. Afleveringen vil blive vurderet på baggrund af afleveringens form og struktur, samt at indholdet er redeligt. Den studerende vil blive vurderet på at have gjort et reelt og redeligt forsøg på at løse opgavens faglige problemstilling. Opgaven vurderes som opfyldt/ikke-opfyldt. Hvis opgaven vurderes som værende ikke-redelig, kan besvarelsen afvises.

Bedømmelseskriterier og censurtype

Prøven bedømmes efter 7-trinsskalaen og er en helhedsvurdering af den skriftlige redegørelse og video, og der er intern censur.

Fuldførelse af prøven

Hvis den studerende ikke består prøven, skal den studerende til omprøve med udgangspunkt i det afleverede.

3.7. Valgfag: Designing for the Brain, 2. Semester - 10 ECTS

Læringsmål for prøven

Læringsmålene for prøven er identisk med læringsmål for Designing for the Brain

Prøveform og tilrettelæggelse herunder evt. formkrav

Prøven er en mundtlig gruppeeksamen med afsæt i en case.

De studerende arbejder i forløbet med en selvvalgt case, hvor de udvikler en løsning, som de forud for eksamen præsenterer for virksomheden og får feedback på fra virksomheden.

Grupperne må være på 3-4 studerende.

Den mundtlige eksamen har et omfang af 40 min. for en gruppe på 3 studerende og 45 min. for en gruppe på 4 studerende, som fordeles således:

- 5-10 min.: De studerende præsenterer deres refleksioner over den feedback, som de har fået fra virksomheden.
- 20-25 min.: Gruppeeksamination (10 min. for 1. studerende + 5 min. pr. efterfølgende gruppemedlem)
- 10 min.: Votering og meddelelse af karakter

Forudsætninger for at gå til eksamen

Forudsætning 1: For at gå til prøven skal den studerende have min. 80% fremmøde i valgfaget Designing for the Brain. Den studerende kan følge sin fremmødeprocent i Attender.

Den studerende kan kun gå til prøven, hvis alle forudsætninger er opfyldt. Skyldes de manglende forudsætninger manglende fremmøde, jf. forudsætning 1, se nedenfor.

Hvis den studerende ikke har opnået min. 80% fremmøde:

Tidspunkt for opgørelse af fremmøde findes som bilag til aktivitetsplanen (se Canvas). Hvis den studerende ikke har opnået min. 80% fremmøde i faget Designing for the Brain (gennemførelse og fremmøde kan følges i Attender), medfører det indstilling til afhjælpningsforsøg inden ordinær eksamen. Gennemføres afhjælpningsforsøget ikke, ligestilles det med udeblivelse til eksamen, og den studerende har brugt et eksamensforsøg.

Der iværksættes et nyt afhjælpningsforsøg inden 1. omprøve. Gennemføres dette afhjælpningsforsøg heller ikke, ligestilles det med udeblivelse fra 2. omprøve.

Der iværksættes et tredje og sidste afhjælpningsforsøg. Gennemføres dette afhjælpningsforsøg heller ikke, har den studerende brugt sit tredje og sidste eksamensforsøg.

Afhjælpningsmulighederne er følgende:

Manglende fremmøde i valgfaget Designing for the Brain

Den studerende skal aflevere en opgave i valgfaget Designing for the Brain. Afleveringen vil blive vurderet på baggrund af afleveringens form og struktur, samt at indholdet er redeligt. Den studerende vil blive vurderet på at have gjort et reelt og redeligt forsøg på at løse opgavens faglige problemstilling. Opgaven vurderes som opfyldt/ikke-opfyldt. Hvis opgaven vurderes som værende ikke-redelig, kan besvarelsen afvises.



Bedømmelseskriterier og censurtype

Prøven bedømmes efter 7-trinsskalaen og er en helhedsvurdering af løsning og den mundtlige præstation ved eksamen. Der er intern censur.

Fuldførelse af prøven

Hvis den studerende ikke består prøven, skal den studerende til omprøve med udgangspunkt i det afleverede projekt.

3.8. Valgfag: Interactive Design and Development, 2. Semester - 10 ECTS

Læringsmål for prøven.

Læringsmålene for prøven er identiske med læringsmål for valgfaget Interactive Design and Development (10 ECTS), som beskrevet i afsnit 2.

Prøveform og tilrettelæggelse herunder evt. formkrav

Prøven er en individuel, mundtlig prøve på baggrund af et gruppeprojekt.

Den skriftlige del af prøven

Projektet består af en prototype, en tilhørende dokumentation, samt en video der viser intensionen med prototypen. Projektet udarbejdes i grupper med 3–4 studerende.

Dokumentation, link til prototype og video afleveres digitalt i administrationssystemet WISEflow efter retningslinjer, der vil være tilgængelige på Canvas.

Dokumentationen må maksimalt have et omfang på 10 normalsider. En normalside er 2.400 enheder. Illustrationer, figurer mv. og bilag tæller ikke med i denne opgørelse.

Alle gruppemedlemmer er ansvarlige for og eksamineres i det samlede projekt.

Den mundtlige del af prøven

Den mundtlige prøve består af en gruppepræsentation af projektet og en individuel mundtlig eksamination med udgangspunkt i projektet og det afleverede materiale.

Den mundtlige eksamen har et omfang af 60 min. for en gruppe på 3 studerende og 80 min. for en gruppe på 4 studerende, som fordeles således:

1. Gruppepræsentation af projektet: 5 minutter per gruppemedlem
 - a. Det vil sige, at en 3-mands gruppe har i alt 15 minutter til præsentationen, en 4-mands gruppe 20 minutter.

Herefter forlader gruppen lokalet.

2. Individuel eksamination: Ca. 10 minutter

- 
- a. Den studerendes eksamineres med udgangspunkt i projektet og læringsmål for prøven.
 3. Votering og individuel meddelelse af karakterer: 5 minutter.

Forudsætninger for at gå til eksamen

Forudsætning 1: For at gå til prøven skal den studerende have min. 80% fremmøde i valgfaget Interactive Design and Development. Den studerende kan følge sin fremmødeprocent i Attender.

Forudsætning 2: For at gå til den mundtlige del af prøven skal indholdet af det skriftlige materiale være redeligt. Materialet skal opfylde formkrav samt være korrekt og rettidigt afleveret (se Canvas).

Den studerende kan kun gå til prøven, hvis alle forudsætninger er opfyldt. Skyldes de manglende forudsætninger manglende fremmøde, jf. forudsætning 1, se nedenfor.

Hvis den studerende ikke har opnået min. 80% fremmøde:

Tidspunkt for opgørelse af fremmøde findes som bilag til aktivitetsplanen (se Canvas). Hvis den studerende ikke har opnået min. 80% fremmøde i valgfaget Interactive Design and Development (gennemførelse og fremmøde kan følges i Attender), medfører det indstilling til afhjælpningsforsøg inden ordinær eksamen. Gennemføres afhjælpningsforsøget ikke, ligestilles det med udeblivelse til eksamen, og den studerende har brugt et eksamensforsøg.

Der iværksættes et nyt afhjælpningsforsøg inden 1. omprøve. Gennemføres dette afhjælpningsforsøg heller ikke, ligestilles det med udeblivelse fra 2. omprøve.

Der iværksættes et tredje og sidste afhjælpningsforsøg. Gennemføres dette afhjælpningsforsøg heller ikke, har den studerende brugt sit tredje og sidste eksamensforsøg.

Afhjælpningsmulighederne er følgende:

Manglende fremmøde i valgfaget Interactive Design and Development

Den studerende skal aflevere en opgave i faget Interactive Design and Development. Afleveringen vil blive vurderet på baggrund af afleveringens form og struktur, samt at indholdet er redeligt. Den studerende vil blive vurderet på at have gjort et reelt og redeligt forsøg på at løse opgavens faglige problemstilling. Opgaven vurderes som opfyldt/ikke-opfyldt. Hvis opgaven vurderes som værende ikke-redelig, kan besvarelsen afvises.

Bedømmelseskriterier og censurtype

Prøven bedømmes efter 7-trinsskalaen, og der er intern censur. Der gives én samlet karakter ud fra en helhedsbedømmelse af projekt, dokumentation, koncept, video og den individuelle, mundtlige præstation.

Fuldførelse af prøven

Hvis den studerende ikke består prøven, skal den studerende til omprøve med udgangspunkt i det afleverede projekt.

3.9. Praktikprøve, 3. semester - 15 ECTS

Læringsmål for prøven

Læringsmålene for praktikprøven er identiske med de læringsmål, der fremgår af studieordningens nationale del under praktik, med udgangspunkt i de individuelle læringsmål.

Prøveform og tilrettelæggelse

Prøven er en individuel, skriftlig prøve.

Formkrav

Praktikrapporten skal minimum indeholde:

- Forside med navn, praktikvirksomhed, uddannelse, praktikperiode
- Beskrivelse af virksomheden (Hvad beskæftiger virksomheden sig med, hvor mange ansatte, hvad er deres profession osv.)
- Refleksioner over opnåelse af konkrete læringsmål

Beskrivelse af konkrete arbejdsopgaver

- Evt. litteraturliste (inkl. alle kilder, der er lavet henvisninger til i projektet)
- Evt. yderligere bilag (inkluderer kun bilag, som er centrale for rapporten)

Praktikrapporten skal maksimum være 10 normalsider. Forside, indholdsfortegnelse, bilag og litteraturliste tæller ikke med ikke i sideantallet.

Forudsætninger for at gå til eksamen

Følgende forudsætninger gælder for at gå til prøven:

- Praktikrapporten skal opfylde formkravene og være afleveret rettidigt, jf. eksamensplanen som findes på Canvas

Ikke opfyldelse af forudsætningerne eller manglende korrekt aflevering af praktikrapporten betyder, at den studerende ikke kan deltage i prøven, og der er brugt et prøveforsøg.

Bedømmelseskriterier og censurtype

Prøven bedømmes efter 7-trinsskalaen, og der er intern censur.

Fuldførelse af prøven

Hvis den studerende ikke har opnået karakteren 02 eller derover, er det ikke bestået, og der er brugt et prøveforsøg. Den studerende skal arbejde videre på den oprindelige praktikrapport og aflevere en ny udgave af praktikrapporten for igen at indstille sig til eksamen.

3.10. Bachelorprojekt, 3. semester – 15 ECTS

Læringsmål for prøven

Læringsmål for prøven fremgår af studieordningens nationaldel.

Prøveform og tilrettelæggelse

Prøven er en individuel mundtlig prøve med udgangspunkt i et digitalt projekt udarbejdet individuelt eller i en gruppe af op til tre studerende.

Den skriftlige del af prøven

Bachelorprojektet skal bestå af et digitalt koncept, en konceptuel prototype eller et digitalt produkt og en rapport.

Formkrav til det skriftlige produkt

- Et digitalt koncept, en konceptuel prototype eller et digitalt produkt, der ligger inden for rammerne af uddannelsens overordnede læringsmål
- Rapport på max 30 normalsider plus max 10 normalsider pr. ekstra gruppemedlem (dvs. en gruppe på 3 afleverer maksimalt 50 sider). Forside, indholdsfortegnelse, bilag og litteraturliste tæller ikke med i sideantallet.
- Bilag er uden for bedømmelse

Den mundtlige del af prøven

Prøven er en individuel, mundtlig eksamination med udgangspunkt i det afleverede bachelorprojekt og læringsmål for prøven. Den mundtlige prøve skal inkludere et oplæg og prøven har et omfang af:

Ved 1 studerende:

- Oplæg fra den studerende: Ca. 10 min.
- Eksamensdialog: Ca. 20 min.
- Votering og afgivelse af karakter: 10 min.

Ved 2 studerende:

- Fælles oplæg fra de studerende: Ca. 10 min.
- Herefter forlader den ene studerende lokalet, og der er:
- Individuelt eksamensoplæg: Ca. 5 min.
 - Individuel eksamensdialog: Ca. 20 min.

- Votering og afgivelse af karakter: 10 min.

Ved 3 studerende:

- Fælles oplæg fra de studerende: Ca. 15 min.
Herefter forlader gruppen lokalet, og der er:
- Individuelt eksamensoplæg: Ca. 5 min.
- Individuel eksamensdialog: Ca. 20 min.
- Votering og afgivelse af karakter: 10 min

Forudsætninger for at gå til eksamen

Følgende forudsætninger gælder for at gå til den mundtlige del af prøven:

- Indholdet af den skriftlige opgave skal være redeligt. Opgaven skal opfylde formkrav samt være korrekt og rettidig afleveret (se Canvas).

Den mundtlige eksamen kan desuden først finde sted efter, at afsluttende eksamen i praktikken og uddannelsens øvrige eksamener er bestået.

Bedømmelseskriterier og censurtype

Prøven bedømmes efter 7-trinsskalaen, og der er ekstern censur. Bedømmelsen er en helhedsvurdering af den skriftlige og mundtlige præstation.

Ved bedømmelsen af bachelorprojektet skal der ud over det faglige indhold også lægges vægt på den studerendes stave- og formuleringsevne. Bedømmelsen er udtryk for en helhedsvurdering af det faglige indhold samt stave- og formuleringsevnen.

Studerende, der kan dokumentere en relevant specifik funktionsnedsættelse, kan søge om dispensation fra kravet om, at stave- og formuleringsevne indgår i bedømmelsen.

Fuldførelse af prøven

Hvis den studerende ikke har opnået karakteren 02 eller derover, er eksamenen ikke bestået, og der er brugt et prøveforsøg. Ved en omprøve kan bachelorprojektet enten tage udgangspunkt i samme problemstilling som det projektarbejde, der var grundlag for i den ordinære prøve, eller en ny problemstilling, det afhænger af en faglig vurdering.

4. Generel information om uddannelsens prøver

Studerende der er påbegyndt et semester, kan ikke framelde sig semestrets prøver.

Alle fagelementer afsluttes med en prøve, der bedømmes efter 7-trinsskalaen. Alle uddannelsens prøver skal bestås med minimum karakteren 2.

4.1. Antal prøveforsøg

Den studerende har tre forsøg til at bestå en prøve, undtaget studiestartsprøven hvor den studerende har to forsøg til at bestå prøven. Når en prøve er bestået, kan den ikke tages om.

Erhvervsakademi Aarhus kan efter ansøgning fra en studerende give dispensation til ekstra eksamensforsøg, hvis der foreligger usædvanlige forhold, som kan dokumenteres.

4.2. Krav til skriftlige opgaver og projekter

I alle prøver mv. defineres en normalside som 2.400 tegn inkl. mellemrum og fodnoter. Forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste samt bilag tæller ikke med heri. Bilag er uden for bedømmelse medmindre andet angives under den enkelte eksamensbeskrivelse.

Krav i forhold til omfang af skriftlige prøver og sammenhæng mellem antal deltagere i en gruppe og projektomfang fremgår under beskrivelsen af de enkelte prøver.

Aflevering af skriftlige opgaver og projekter som en del af en eksamen foregår i WISEflow, medmindre andet fremgår af den enkelte prøves beskrivelse.

4.3. Særlige prøvevilkår

Erhvervsakademi Aarhus kan i henhold til Eksamensbekendtgørelsen dispensere fra egne fastsatte eksamens- eller prøvevilkår, herunder tilbyde særlige prøvevilkår til studerende med fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse, eller til studerende med andet modersmål end dansk, når institutionen vurderer, at det er nødvendigt for at ligestille disse studerende med øvrige studerende. Det er en forudsætning, at der med tilbuddet ikke sker en ændring af det faglige niveau.

Ansøgning om dispensation om særlige prøvevilkår skal indgives skriftligt via akademiets blanketsystem på de studerendes intranet. Ansøgningen skal indsendes senest fire uger før prøven afvikles. Der kan dispenseres fra ansøgningsfristen, hvis det er begrundet i usædvanlige forhold.

Ansøgningen skal indeholde dokumentation for helbredsmæssige forhold eller relevant specifik funktionsnedsættelse. Har du en varig funktionsnedsættelse eller et andet modersmål end dansk, skal du blot ansøge om særlige prøvevilkår én gang for at blive tildelt særlige prøvevilkår til alle uddannelsens prøver.

Læs mere om ansøgning om særlige prøvevilkår og krav til dokumentation på de studerendes intranet under 'Eksamensregler'.

4.4. Anvendelse af hjælpemidler

Alle hjælpemidler er som udgangspunkt tilladt, medmindre andet fremgår i beskrivelsen af den enkelte prøve. Vær opmærksom på, at det ikke er tilladt at kommunikere med andre eksaminander under eksamen. Læs mere på www.eaaa.dk under 'Eksamensregler', herunder hvad der betragtes som eksamenssnyd, og hvordan eksamenssnyd sanktioneres, hvor du også kan finde den opdaterede vejledning vedr. brug af generativ AI.

4.5. Den studerendes pligter forud for og under eksamen

Det er altid den studerendes ansvar at sikre sig internetadgang i eksamenssituationen, og at den studerendes pc er funktionsdygtig. Det er også den studerendes ansvar at have downloadet materiale fra Canvas, som de ønsker at bruge i forbindelse med eksamen.

I forbindelse med aflevering af projekter er den studerende selv ansvarlig for at have adgang til WISEflow.

4.6. Prøvens sprog

Jf. eksamensbekendtgørelsen § 23, aflægges eksamen eller prøven i fagelementets undervisningssprog, medmindre formålet helt eller delvist angår sproglige færdigheder i et bestemt sprog. Eksamen eller prøven kan aflægges på svensk eller norsk i stedet for dansk, medmindre sprogfærdigheder er en del af de faglige læringsmål.

4.7. Syge- og omprøver

Datoer for omprøver fremgår af Canvas.

Det fremgår af den enkelte eksamen, om du skal udarbejde en ny skriftlig opgave til din omprøve, eller du kan gå til omprøven på baggrund af den opgave eller det projekt, du allerede har afleveret.

Syge- og omprøven kan have en anden eksamensform end den ordinære eksamen. Information om eksamensform til sygeprøven vil ske umiddelbart efter, meddelelse om hvornår sygeprøven afholdes.

Sygeprøve

Sygdom skal dokumenteres ved lægeerklæring. Institutionen skal senest have modtaget lægeerklæring seks hverdage efter prøvens afholdelse. Studerende, der bliver akut syge under en prøves afvikling, skal dokumentere at vedkommende har været syg på den pågældende dag. Dokumenteres sygdom ikke jf. ovenstående, har den studerende brugt et prøveforsøg.

Den studerende skal selv betale udgifter til en lægeerklæring. Krav til udformning af lægeerklæring findes på hjemmesiden under 'Værd at vide om eksamen'.



Omprøve

Ved en ikke-bestået prøve eller hvis en studerende er udeblevet fra en prøve, er den studerende automatisk tilmeldt omprøve, så længe der resterer prøveforsøg. Den studerende er tilmeldt den førstkommende afholdelse af prøven.

Uddannelsen kan dispensere fra den fortsatte tilmelding til en eksamen, når det er begrundet i usædvanlige forhold, herunder dokumenteret handicap.

5. Regler om den studerendes pligt til at deltage i uddannelsesforløbet

For at uddannelsens læringsmål og -udbytte kan opnås og undervisningsformerne kan fungere, er der nedenfor præciseret hvilke studieelementer, hvor der er deltagelsespligt for de studerende.

Deltagelsespligten kan omfatte:

- Afleveringer af opgaver og projekter
- Mundtlige fremlæggelser
- Mødepligt i form af fysisk tilstedeværelse.

Deltagelsespligten omfatter på denne uddannelse:	
Mødepligt ved eksterne foredrag samt virksomhedsbesøg. Såfremt den studerende er forhindret i at møde op f. eks. pga. sygdom, skal den studerende meddele dette til studieadministrationen.	
1. SEMESTER	• Fremmøde 80 % i Agile processer • Fremmøde 80 % i fagene digital værdiskabelse og digitale koncepter • 5 obligatoriske opgaver, der skal bestås
2. SEMESTER	• Der skal udarbejdes ét koncept som pitches for en konkret kunde i valgfaget Designing for the Brain • Fremmøde 80 % i fagene på 2. semester, måles pr fag.

Deltagelsespligt og eventuel mødepligt, der er forudsætningskrav for at deltage i prøver, fremgår under beskrivelsen af den enkelte prøve under afsnittet ”forudsætninger for at gå til eksamen”.

Uddannelsen griber ind med hjælp og vejledning så tidligt som muligt, hvis en studerende ikke overholder sin deltagelsespligt.

6. Kriterier for vurdering af studieaktivitet

Indskrivningen kan bringes til ophør for studerende, der ikke har været studieaktive i en sammenhængende periode på mindst et år.

Studieaktivitet er defineret således, at den studerende *inden for de sidste 12 kalendermåneder*:

- Har deltaget i uddannelsens prøver
- Har opfyldt sin pligt til at deltage i enhver form for aktivitet, som indgår som en del af uddannelsen, herunder i gruppearbejder, fællesprojekter, fjernundervisning, mv. som det fremgår af denne studieordning
- Har afleveret, som det fremgår af denne studieordning, de opgaver, rapporter, (lærings)portfolier mv., som er forudsætningskrav for deltagelse i prøverne, og at disse har et redeligt indhold
- Er mødt til aktiviteter med mødepligt, som det fremgår af denne studieordning.

Manglende opfyldelse af ét eller flere kriterier i definitionen af studieaktivitet medfører, at den studerende udskrives af studiet.

Perioder, hvor den studerende ikke har været studieaktiv på grund af orlov, barsel, adoption, dokumenteret sygdom eller værnepligt, medtælles ikke. Den studerende skal på forlangende fremskaffe dokumentation for disse forhold. Den studerende skal selv afholde eventuelle udgifter for fremskaffelse af eventuel dokumentation.

Uddannelsen kan dispensere fra kriterierne for studieaktivitet, hvis der foreligger usædvanlige forhold. Den studerende skal i så fald søge om dispensation fra kravet om studieaktivitet. Dispensationsansøgningen sendes via klageformular, som findes på www.eaaa.dk, og det er kvalitet og studieliv, der behandler ansøgningen om dispensation.

Studieaktivitet og SU

Hvis den studerende er begyndt på en ny videregående uddannelse den 1. juli 2016 eller senere og får SU, må den studerende højst være 6 måneder forsinket i uddannelsen (svarende til 30 ECTS) i forhold til det antal SU-klip, den studerende har fået til uddannelsen. Bliver den studerende forsinket mere end 6 måneder, vil SU'en blive stoppet.

Som uddannelsesinstitution kontrollerer vi løbende de studerendes studieaktivitet. Læs mere om SU-reglerne på su.dk.

6.1. Udskrivning ved manglende studieaktivitet

Den studerende har pligt til at deltage i uddannelsesforløbet, således som det er tilrettelagt af Erhvervsakademiet Aarhus.

Underviserne foretager en løbende kontrol af de studerendes studieaktivitet. Hvis underviserne vurderer, at den studerende ikke har deltaget i undervisningsaktiviteter i en periode af minimum 2 uger, eller hvis underviserne har en begrundet formodning om, at en studerende ikke længere er studieaktiv, sender uddannelsens administrative koordinator en forespørgsel til den pågældende studerende om, hvorvidt vedkommende fortsat er aktiv på studiet eller ej. Hvis den studerende ikke inden for en tidsfrist på en uge bekræfter, at vedkommende fortsat er studieaktiv, sender den administrative koordinator endnu en forespørgsel til den studerende med endnu en uges svarfrist. Hvis den studerende fortsat ikke bekræfter, at vedkommende er studieaktiv, udmeldes den studerende fra sin uddannelse, idet det antages, at den studerendes vedvarende passivitet skyldes manglende studieaktivitet.

Studerende, der har fået bevilliget orlov eller på anden måde er fraværende med gyldig grund, er ikke omfattet af ovenstående.

7. Regler for praktikkens gennemførelse

I virksomhedspraktikken har den studerende en praktikvejleder fra uddannelsen og en kontaktperson i virksomheden. Virksomheden og den studerende fastlægger i fællesskab mål for den studerendes læringsudbytte af praktikperioden med udgangspunkt i læringsmålene for praktikken i henhold til den nationale del af studieordningen. Læringsmålene er retningsgivende for virksomhedens tilrettelæggelse af den studerendes arbejde. Læringsmålene for den enkelte studerende skal godkendes af Erhvervsakademi Aarhus.

Praktikperioden er 10 uger. Virksomhedspraktikken er som udgangspunkt at sidestille med et almindeligt fuldtidsjob (37 timer/ugentligt) med de krav til indsats, engagement og fleksibilitet, som den færdiguddannede må forventes at møde i sit første job.

8. Uddannelsesdele som kan gennemføres i udlandet

8.1. Uddannelsesdele og regler om forhåndsmérit

Erhvervsakademi Aarhus støtter den studerende i at finde uddannelsesstilbud hos udenlandske udbydere der ækvivalerer uddannelsens læringsmål.

Uddannelse i udlandet

Erhvervsakademi Aarhus kan godkende, at beståede fagelementer eller dele heraf efter denne studieordning bestået ved en anden institution, ækvivalerer tilsvarende fagelementer eller dele heraf i denne studieordning.

Erhvervsakademi Aarhus kan godkende, at beståede fagelementer fra en anden dansk eller udenlandsk videregående uddannelse træder i stedet for fagelementer, der er omfattet af denne

studieordning. Ved godkendelse heraf anses fagelementer for gennemført, hvis det er bestået efter reglerne om den pågældende uddannelse. Bedømmelsen overføres som ”bestået”.

Aftaler med udenlandske uddannelsesinstitutioner om parallellforløb

Efter at have bestået 1. semester prøven kan de studerende vælge helt eller delvist at gennemføre deres studier i udlandet. På Erhvervsakademi Aarhus er der mulighed for internationale studieophold i løbet af studietiden, herunder ifm. praktikopholdet på 3. semester. Oplysninger om partnerinstitutioner og procedurer offentliggøres løbende af Erhvervsakademi Aarhus.

Erhvervsakademiet har et netværk af samarbejdspartnere i udlandet, og erhvervsakademiets internationale kontor kan være behjælpelig med, at den studerende tager en del af sin uddannelse i udlandet. Internationalt kontor kan kontaktes for yderligere information. Der gøres opmærksom på, at det kræver et større arbejde af den enkelte studerende, hvis man ønsker udlandsophold, og at et ophold skal godkendes af uddannelsens internationale koordinator. Det er den enkelte studerende, der undersøger, hvilke fagelementer der kan studeres i udlandet m.v. på det ønskede universitet. Internationalt kontor er behjælpelig med gode råd mv., men går ikke ind i detailplanlægningen - det skal den studerende selv stå for.

8.2. Eksamination ved udlandsophold

Fagelementer

Studerende skal tage deres eksaminer på partnerinstitutionen i udlandet.

Afsluttende eksamensprojekt/Bachelorprojekt

Som udgangspunkt udpeges en vejleder på erhvervsakademiet – og rapporten afleveres og eksamineres, som beskrevet i den nationale del af studieordningen i afsnittet ’Krav til det afsluttende eksamensprojekt/Bachelorprojekt’.

[Regler for afholdelse af eksamen i udlandet](#)

Beskrivelse af regler for afholdelse af eksamen i udlandet henvises til ’værd at vide om eksamen’-afsnittet på hjemmesiden. Her beskrives også omkostningsdelen af afholdelse af eksamen i udlandet.

9. Eksamenssnyd, herunder brug af egne og andres arbejder (plagiat)

Projekter og øvrigt materiale i forbindelse med prøver skal udarbejdes af den studerende selv.

Ved aflevering af skriftlige besvarelser, såvel fysiske som elektroniske afleveringer, bekræfter eksaminanden, at opgaven eller besvarelsen er udfærdiget uden uretmæssig hjælp. Du kan finde den opdaterede vejledning vedr. brug af generativ AI på de studerendes intranet.

9.1. Eksamenssnyd og forstyrrende adfærd ved eksamen

Snyd til prøver og eksamen behandles efter reglerne i bekendtgørelse om prøver i erhvervsrettede videregående uddannelser (eksamensbekendtgørelsen).

Hvis en studerende snyder til en prøve, bliver den studerende bortvist fra prøven.

Hvis der snydes under skærpende omstændigheder, kan den studerende bortvises fra uddannelsen i en kortere eller længere periode. Med bortvisningen for snyd under skærpende omstændigheder følger en skriftlig advarsel om, at gentagelse kan medføre varig bortvisning fra uddannelsen.

Eksamenssnyd foreligger bl.a., når den studerende:

- 1) plagierer, herunder genbruger egen tekst (selvplagiering) uden kildehenvisning og citationstegn,
- 2) forfalsker,
- 3) fortier eller vildleder om egen indsats eller resultater,
- 4) indgår i ikke-tilladt samarbejde,
- 5) modtager eller forsøger at modtage hjælp under eksamen eller prøve, eller hjælper andre når der ikke er tale om en gruppeprøve,
- 6) benytter ikke-tilladte hjælpemidler,
- 7) uretmæssigt har opnået forudgående kendskab til eksamensopgaven,
- 8) afgiver urigtige fremmødeoplysninger, eller
- 9) forsøger at omgå, de-aktivere eller på anden måde hindre hensigten med uddannelsesinstitutionens anvendelse af elektroniske overvågningsprogrammer.

Bortvisning fra en prøve pga. snyd betyder, at karakteren bortfalder, samt at den studerende har brugt et prøvoforsøg.

Hvis en studerende udviser **forstyrrende adfærd** under en prøve, kan institutionen bortvise den studerende fra prøven - bortvisning kan også ske efter, at prøven er afholdt. I mindre alvorlige tilfælde giver institutionen først en advarsel.

Formodning om eksamenssnyd, herunder plagiering under og efter prøven

Erhvervsakademi Aarhus gennemfører systematisk digital plagiatkontrol. Hvis der under eller efter en prøve opstår formodning om, at en eksaminand har udøvet eksamenssnyd, indberettes det til uddannelsesledelsen, som gennemfører den videre proces for afklaring om eksamenssnyd.

9.2. Processen ved afklaring af eksamenssnyd, herunder plagiering

Udsættelse af prøven

Vedrører indberetningen om eksamenssnyd plagiering eller lignende i en skriftlig opgave, som udgør examinations- og/eller bedømmelsesgrundlaget ved en mundtlig prøve, udsætter lederen af uddannelsen prøven, hvis det ikke er muligt at afklare forholdet inden den fastsatte prøvedato.

Indberetningens form og indhold

Indberetningen skal ske uden unødigt forsinkelse, efter mistanke om eksamenssnyd er opstået. Med indberetningen skal følge en skriftlig fremstilling af sagen, der omfatter oplysninger, der kan identificere de indberettede personer, samt en kort redegørelse og den foreliggende dokumentation for forholdet. Er der tale om gentagelsestilfælde for én eller flere af de indberettede personer, skal dette oplyses. Ved indberetning af plagiering skal de plagierede dele markeres med tydelig henvisning til de kilder, der er plagieret fra. Den plagierede tekst skal ligeledes markeres i kildeteksten.

Inddragelse af eksaminanden - partshøring

Lederen af uddannelsen afgør, om høringen af den studerende skal ske mundtligt, skriftligt eller som en kombination heraf. Ved den mundtlige partshøring indkaldes eksaminanden til en samtale til nærmere belysning af sagsforholdet. Her er formålet at præsentere den studerende for dokumentationen for formodningen om eksamenssnyd og at høre eksaminandens opfattelse. Eksaminanden har ret til at møde med en bisidder til dette møde. Ved den skriftlige partshøring fremsendes dokumentationen for formodningen om eksamenssnyd med henblik på at anmode den studerende om en skriftlig redegørelse.

Sanktioner overfor eksamenssnyd og forstyrrende adfærd under prøven

Hvis lederen af uddannelsen efter belysning af sagsforholdet får bekræftet formodningen om eksamenssnyd, og handlingen har fået eller ville kunne få betydning for bedømmelsen, bortviser lederen af uddannelsen eksaminanden fra prøven. I mindre alvorlige tilfælde gives først en advarsel.

Lederen af uddannelsen kan, hvor der er tale om skærpende omstændigheder, beslutte, at eksaminanden skal bortvises fra institutionen i en kortere eller længere periode. I sådanne tilfælde gives en skriftlig advarsel om, at gentagelser kan medføre varig bortvisning.

En bortvisning medfører, at en eventuel karakter for den pågældende prøve bortfalder, og at eksaminanden har brugt et prøveforsøg. I bortvisningsperioden kan den studerende ikke deltage i en syge-/omprøve, men kan først deltage i prøven ved uddannelsens næstkommende ordinære udbud af prøven. Den studerende kan heller ikke deltage i undervisning eller prøver i perioden, hvor bortvisningen gælder.

Klage over afgørelsen om bortvisning pga. eksamenssnyd

Afgørelse om bortvisning på grund af eksamenssnyd og at have brugt et eksamensforsøg er endelig og kan ikke indbringes for en højere administrativ myndighed.

Klage over retlige spørgsmål (f.eks. inhabilitet, høring, klagevejledning, om eksamensbekendtgørelsen er fortolket korrekt mv.) kan indbringes for Uddannelses- og

Forskningsstyrelsen. Klagen skal dog sendes til Erhvervsakademi Aarhus og stiles til lederen af uddannelsen, der afgiver en udtalelse, som klageren skal have lejlighed til at kommentere inden for en frist på normalt en uge. Erhvervsakademi Aarhus sender herefter klagen, udtalelsen og klagerens eventuelle kommentarer til Uddannelses- og Forskningsstyrelsen. Klagefristen til institutionen er, jf. eksamensbekendtgørelsen, to uger fra den dag, afgørelsen er meddelt den studerende.

10. Undervisnings- og arbejdsformer

Undervisningen på Erhvervsakademi Aarhus sker med udgangspunkt i vores pædagogiske platform. Undervisningen gennemføres som en kombination af holdundervisning, forelæsninger, workshops, studiekredse, øvelser, større projektarbejder og ikke mindst vejledning. Tilrettelæggelsen af undervisningen tager udgangspunkt i relevant erhvervspraksis og anvendt teori.

Der vil i uddannelsen indgå undervisningsformer, der kan udvikle den studerendes selvstændighed, samarbejdsevne og evne til at skabe fornyelse.

I uddannelsen indgår, i det omfang det er relevant, undervisning i iværksætterkultur, bæredygtighed og i samspillet mellem forskellige kulturformer.

10.1. Praksisorienteret læring

Undervisningen er tværfaglig og praksisorienteret. Den foregår primært i et åbent læringsmiljø, som erstatter den traditionelle klasserumsundervisning. Læringsmiljøet er designet til at være fleksibelt, så undervisere og studerende kan mødes formelt og uformelt i forbindelse med tværfaglig problemløsning i projekter og opgaver for offentlige og private organisationer og virksomheder.

10.2. Faglig progression

Uddannelsen er opbygget omkring fagområder, som yderligere opdelt i en række delemner med hver deres læringsmål. Herudover medvirker praktikopholdet til, at de studerende opnår viden om professionen i praksis og lærer, hvordan man løser praktiske problemstillinger. Det afsluttende projekt / bachelorprojekt perspektiverer specialisering og praktik ved, at den studerende behandler et praktisk problem ved anvendelse af akademisk teori og metode.

10.3. Motivation

En vigtig forudsætning for gennemførelsen af studiet er den enkelte studerendes aktive deltagelse i undervisning, projektarbejde og vejledningssamtaler. Det forventes, at den studerende tager medansvar for eget læringsforløb, hvilket kræver motivation og engagement, selvstændighed, initiativrigdom samt kritisk stillingtagen.

10.4. Læsning af tekster på fremmedsprog

Hovedparten af uddannelsens undervisningsmateriale er på engelsk, og enkelte dele af undervisningen kan foregå på engelsk, eksempelvis gæsteforelæsninger og lignende.

Der kræves ikke yderlige kendskab til fremmedsprog, udover hvad adgangsbekendtgørelsen angiver.

11. Merit

Den studerende har pligt til at oplyse om gennemførte fagelementer fra en anden dansk eller udenlandsk videregående uddannelse og om beskæftigelse. Uddannelsesinstitutionen vurderer i hvert enkelt tilfælde merit på baggrund af gennemførte uddannelseselementer og beskæftigelse, der står mål med uddannelseselementer og/eller praktikdele. Afgørelsen træffes på grundlag af en faglig vurdering

11.1. Meritaftaler for fagelementer

Den studerende har ved forhåndsgodkendelse af studieophold i Danmark eller udlandet pligt til efter endt studieophold at dokumentere det godkendte studieopholds gennemførte fagelementer. Den studerende skal i forbindelse med forhåndsgodkendelsen give samtykke til, at institutionen efter endt studieophold kan indhente de nødvendige oplysninger.

Ved godkendelse efter ovenstående anses fagelementet for gennemført, hvis det er bestået efter reglerne på den pågældende institution.

12. Dispensationsregler

Uddannelsesinstitutionen kan fravige, hvad institutionen eller institutionerne selv har fastsat i denne studieordning, hvis det er begrundet i usædvanlige forhold. Institutionerne samarbejder om en ensartet dispensationspraksis.

13. Klager over prøver

Klager over prøver bliver behandlet i henhold til eksamensbekendtgørelsen (BEK nr. 863 af 14/06/2022). Klagefristen er 2 uger efter, at bedømmelsen er blevet meddelt eller offentliggjort.

Du kan klage over bedømmelsen/karakteren eller prøveforløbet, og klager sendes via klageformular, som findes på www.eaaa.dk, hvor du også kan finde vejledning til at indsende en klage. Det er kvalitet og studieliv, der behandler eksamensklagerne.

En karakter kan ikke blive ændret rent administrativt på baggrund af en klage, men en afgørelse på en eksamensklage kan derimod gå ud på:

1. Tilbud om en ny bedømmelse af en skriftlig opgave (ombedømmelse)
2. Tilbud om en ny eksamen (omprøve)
3. At den studerende ikke får ikke medhold i klagen, eller
4. En kombination af 1-3, hvis eksamen omfatter en skriftlig opgavebesvarelse med mundtligt forsvar.

Et tilbud om en ombedømmelse eller omprøve kan resultere i en lavere karakter. Den studerende skal - indenfor en frist af to uger efter at afgørelsen er afgivet - acceptere eller afvise tilbuddet. Der er ikke mulighed for at fortryde sin accept. Hvis den studerende ikke accepterer inden for fristen, gennemføres ombedømmelse eller omprøve ikke.

14. Ikrafttrædelse

Denne institutionsdel af studieordningen træder i kraft den 01.08.2025 og har virkning for studerende med studiestart efter 01.08.2025.

15. Juridisk grundlag

For uddannelsen gælder seneste version af følgende love og bekendtgørelser:

- LBK nr. 786 af 08/08/2019: Bekendtgørelse af lov om erhvervsakademier for videregående uddannelser
- LBK nr. 396 af 12/04/2024: Bekendtgørelse af lov om erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser
- BEK nr. 495 af 22/05/2024: Bekendtgørelse om tekniske og merkantile erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser
- BEK nr. 624 af 02/06/2025: Bekendtgørelse om eksamener og prøver ved professions- og erhvervsrettede videregående uddannelser
- BEK nr. 46 af 21/01/2025: Bekendtgørelse om adgang til erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser
- BEK nr. 1125 af 04/07/2022: Bekendtgørelse om karakterskala ved uddannelser på Uddannelses- og Forskningsministeriets område

Gældende love og bekendtgørelser offentliggøres på www.retsinfo.dk.