



Rettelsesblad til: Studieordningens lokaldel 2025 – professionsbacheloruddannelsen i finans

Rettet den 01.04.2026 af uddannelseschef Maria Aggerholm Mols

Ikrafttrædelse

Dette rettelsesblad for lokaldelen træder i kraft per 01.04.2026 og gælder for alle studerende, der er indskrevet på professionsbacheloruddannelsen i finans fra ikrafttrædelsesdatoen.

Ændringer til studieordningens lokaldel

Ændringerne vedrører prøveform og tilrettelæggelse i afsnit 3.4 i lokaldelen for eksamen i Erhvervsøkonomi og Mikroøkonomi 1. eksterne prøve, 2. semester – 20 ECTS, hvor der er en ændring i brug af det program, der bruges ifm. afholdelse af eksamen. Der bruges nu Device Monitor ved begge delprøver.

Oprindelig formulering:

3.4. Erhvervsøkonomi og Mikroøkonomi 1. eksterne prøve, 2. semester – 20 ECTS

Læringsmål for prøven

Læringsmål for prøven er identiske med læringsmålene for fagelementerne Erhvervsøkonomi (15 ECTS) samt Mikroøkonomi (5 ECTS).

Prøveform og tilrettelæggelse herunder evt. formkrav

Prøven består af to delprøver:

- individuel 3 timers skriftlig prøve i læringsmålene i Erhvervsøkonomi og
- individuel 1,5 times skriftlig prøve i læringsmålene i Mikroøkonomi.

Delprøverne afholdes på to separate dage.

Prøven i fagelementet Erhvervsøkonomi tilrettelægges som en skriftlig stedprøve med digital opgaveaflevering i WISEflow og monitoring i Device Monitor. Når Device Monitor er slået til, tager programmet automatisk screenshots af din skærm under prøven.

Det er påkrævet at du medbringer din egen PC til eksamen, og at du inden eksamen har sørget for at Device Monitor kan slås til på din PC - se mere information herom på Canvas.

Prøven i fagelementet Mikroøkonomi tilrettelægges som en skriftlig stedprøve med digital opgaveaflevering i WISEflow. Det er påkrævet at du medbringer din egen PC til eksamen, og opgaven besvares i FLOWlock, som er en lukket browser. Det er dit eget ansvar, at Lockdown-browseren er installeret inden prøven – se mere information herom på Canvas.

Brug af hjælpemidler

Delprøve i Erhvervsøkonomi

Det er ikke tilladt at bruge digitale hjælpemidler; fx generativ AI og internetsøgning. Den eneste hjemmeside, du må bruge under eksamen er:

- Canvas (eaaa.instructure.com)

Skriftlige hjælpemidler (bøger, notater m.m. er tilladt). Derudover må du gerne gøre brug af dine egne noter

Delprøve i Mikroøkonomi

Det er ikke tilladt at gøre brug af hjælpemidler og internettet, og FLOWlock browseren forhindrer, at du kan få adgang til internettet. Du må gerne gøre brug af dine egne private noter, som skal ligge på dit drev på PC'en. Noterne skal være gemt som pdf.

Forudsætninger for at gå til eksamen

For at deltage i prøven skal den studerende have min. 80% fremmøde i hvert af de to fagelementer Erhvervsøkonomi og Mikroøkonomi – den studerende kan følge sin fremmødeprocent i Attender

Den studerende kan kun deltage i prøven, hvis forudsætning om fremmøde er opfyldt.

Hvis den studerende ikke har opnået min. 80% fremmøde i et eller flere fagelementer:

Tidspunkt for opgørelse af fremmøde findes i bilag til aktivitetsplanen (findes på Canvas). Hvis den studerende ikke har opnået min. 80% fremmøde i fagelementerne Erhvervsøkonomi og Mikroøkonomi (gennemførelse og fremmøde kan følges i Attender), medfører det indstilling til afhjælpningsforsøg inden ordinær eksamen. Gennemføres afhjælpningsforsøget ikke, ligestilles det med udeblivelse til eksamen, og den studerende har brugt et eksamensforsøg.

Der iværksættes et nyt afhjælpningsforsøg inden 1. omprøve. Gennemføres dette afhjælpningsforsøg heller ikke, ligestilles det med udeblivelse fra 1. omprøve.

Der iværksættes et tredje og sidste afhjælpningsforsøg. Gennemføres dette afhjælpningsforsøg heller ikke, har den studerende brugt sit tredje og sidste eksamensforsøg.

Afhjælpningsmulighederne er følgende:

Manglende fremmøde i fagelementet Erhvervsøkonomi

Den studerende skal aflevere en opgave i fagelementet Erhvervsøkonomi. Afleveringen vil blive vurderet på baggrund af afleveringens form og struktur, samt at indholdet er redeligt. Den studerende vil blive vurderet på at have gjort et reelt og redeligt forsøg på at løse opgavens faglige problemstilling. Opgaven vurderes som opfyldt/ikke-opfyldt. Hvis opgaven vurderes som værende ikke-redelig, kan besvarelsen afvises.



Manglende fremmøde i fagelement Mikroøkonomi

Den studerende skal aflevere en opgave i fagelementet Mikroøkonomi. Afleveringen vil blive vurderet på baggrund af afleveringens form og struktur, samt at indholdet er redeligt. Den studerende vil blive vurderet på at have gjort et reelt og redeligt forsøg på at løse opgavens faglige problemstilling. Opgaven vurderes som opfyldt/ikke-opfyldt. Hvis opgaven vurderes som værende ikke-redelig, kan besvarelsen afvises.

Bedømmelseskriterier og censurtype

Prøven er med ekstern censur og bedømmes efter 7-trinsskalaen.

Der gives en karakter for hver delprøve samt for den samlede vægtede karakter for prøven.

Hver delprøves karakter påføres eksamensbeviset sammen med den samlede vægtede karakter. Prøvens samlede karakter beregnes ved et vægtet gennemsnit af de to delprøver pba. ECTS – dvs. 0,75 fra Erhvervsøkonomi og 0,25 fra Mikroøkonomi.

Prøven skal bestås samlet. Der rundes op, hvis gennemsnittet ligger minimum midt imellem to karakterer, dog skal gennemsnittet være mindst 02 uden oprunding.

Fuldførelse af prøven

Ikke bestået eksamen

Hvis den studerende ikke består prøven samlet, skal den studerende kun til omprøve i den delprøve, der ikke er bestået, mens karakteren for den beståede delprøve overføres til omprøven. Hvis ingen af delprøverne består, skal den studerende til omprøve i begge delprøver.

Ikke deltaget i eksamen/eksamination

Såfremt den studerende ikke har deltaget i en delprøve, er der brugt et prøveforsøg i delprøven, og den studerende skal deltage i reeksamen i den pågældende delprøve.

Ændres til:

3.4. Erhvervsøkonomi og Mikroøkonomi 1. eksterne prøve, 2. semester – 20 ECTS

Læringsmål for prøven

Læringsmål for prøven er identiske med læringsmålene for fagelementerne Erhvervsøkonomi (15 ECTS) samt Mikroøkonomi (5 ECTS).

Prøveform og tilrettelæggelse herunder evt. formkrav

Prøven består af to delprøver:

- individuel 3 timers skriftlig stedprøve i læringsmålene i Erhvervsøkonomi og

- individuel 1,5 times skriftlig stedprøve i læringsmålene i Mikroøkonomi.

Delprøverne afholdes på to separate dage.

Begge delprøver gennemføres med monitorering af Device Monitor.

Brug af hjælpemidler

Delprøve i Erhvervsøkonomi

Ikke-tilladte hjælpemidler

Det er ikke tilladt at bruge digitale hjælpemidler, fx generativ AI, internetsøgning og fildelingstjenester, herunder bl.a. OneNote.

Tilladte hjælpemidler

De eneste hjemmesider, den studerende må bruge under prøven, er:

- Canvas (eaaa.instructure.com)
- WISEflow (europe.wiseflow.net)
- E-bøger

Derudover må den studerende gøre brug af:

- Egne private noter, som skal ligge på eget drev på PC'en
- Fysiske hjælpemidler fx bøger, notater m.m.

Delprøve i Mikroøkonomi

Ikke-tilladte hjælpemidler

Det er ikke tilladt at bruge digitale hjælpemidler, fx generativ AI, internetsøgning, e-bøger og fildelingstjenester, herunder bl.a. OneNote.

Tilladte hjælpemidler

De eneste hjemmesider, den studerende må bruge under prøven, er:

- Canvas (eaaa.instructure.com)
- WISEflow (europe.wiseflow.net)

Derudover må den studerende gøre brug af:

- Egne private noter, som skal ligge på eget drev på PC'en
- Fysiske hjælpemidler fx bøger, notater m.m.

Forudsætninger for at gå til prøven

For at deltage i prøven skal den studerende have min. 80% fremmøde i hvert af de to fagelementer Erhvervsøkonomi og Mikroøkonomi – den studerende kan følge sin fremmødeprocent i Attender



Den studerende kan kun deltage i prøven, hvis forudsætning om fremmøde er opfyldt.

Hvis den studerende ikke har opnået min. 80% fremmøde i et eller flere fagelementer:

Tidspunkt for opgørelse af fremmøde findes i bilag til aktivitetsplanen (findes på Canvas). Hvis den studerende ikke har opnået min. 80% fremmøde i fagelementerne Erhvervsøkonomi og Mikroøkonomi (gennemførelse og fremmøde kan følges i Attender), medfører det indstilling til afhjælpningsforsøg inden ordinær eksamen. Gennemføres afhjælpningsforsøget ikke, ligestilles det med udeblivelse til eksamen, og den studerende har brugt et eksamensforsøg.

Der iværksættes et nyt afhjælpningsforsøg inden 1. omprøve. Gennemføres dette afhjælpningsforsøg heller ikke, ligestilles det med udeblivelse fra 1. omprøve.

Der iværksættes et tredje og sidste afhjælpningsforsøg. Gennemføres dette afhjælpningsforsøg heller ikke, har den studerende brugt sit tredje og sidste eksamensforsøg.

Afhjælpningsmulighederne er følgende:

Manglende fremmøde i fagelementet Erhvervsøkonomi

Den studerende skal aflevere en opgave i fagelementet Erhvervsøkonomi. Afleveringen vil blive vurderet på baggrund af afleveringens form og struktur, samt at indholdet er redeligt. Den studerende vil blive vurderet på at have gjort et reelt og redeligt forsøg på at løse opgavens faglige problemstilling. Opgaven vurderes som opfyldt/ikke-opfyldt. Hvis opgaven vurderes som værende ikke-redelig, kan besvarelsen afvises.

Manglende fremmøde i fagelement Mikroøkonomi

Den studerende skal aflevere en opgave i fagelementet Mikroøkonomi. Afleveringen vil blive vurderet på baggrund af afleveringens form og struktur, samt at indholdet er redeligt. Den studerende vil blive vurderet på at have gjort et reelt og redeligt forsøg på at løse opgavens faglige problemstilling. Opgaven vurderes som opfyldt/ikke-opfyldt. Hvis opgaven vurderes som værende ikke-redelig, kan besvarelsen afvises.

Bedømmelseskriterier og censurtype

Prøven er med ekstern censur og bedømmes efter 7-trinsskalaen.

Der gives en karakter for hver delprøve samt for den samlede vægtede karakter for prøven.

Hver delprøves karakter påføres eksamensbeviset sammen med den samlede vægtede karakter. Prøvens samlede karakter beregnes ved et vægtet gennemsnit af de to delprøver pba. ECTS – dvs. 0,75 fra Erhvervsøkonomi og 0,25 fra Mikroøkonomi.

Prøven skal bestås samlet. Der rundes op, hvis gennemsnittet ligger minimum midt imellem to karakterer, dog skal gennemsnittet være mindst 02 uden oprunding.

Fuldførelse af prøven

Ikke bestået eksamen

Hvis den studerende ikke består prøven samlet, skal den studerende kun til omprøve i den delprøve, der ikke er bestået, mens karakteren for den beståede delprøve overføres til omprøven. Hvis ingen af delprøverne består, skal den studerende til omprøve i begge delprøver.

Ikke deltaget i eksamen/eksamination

Såfremt den studerende ikke har deltaget i en delprøve, er der brugt et prøveforsøg i delprøven, og den studerende skal deltage i reeksamen i den pågældende delprøve.