ERHVERVSAKADEMI
AARHUS

Undervisningsmiljøvurdering for Erhvervsakademi Aarhus

Gennemført i maj 2026 – handlingsplaner udarbejdet august - oktober 2026.

Denne UVM er gyldig indtil april 2029.

Indhold

Baggrund 2

Fase 1: Kortlægning af undervisningsmiljøet 2

Fase 2: Beskrivelse og vurdering af resultaterne fra kortlægningen 2

Sådan behandlede vi resultaterne fra kortlægningen 6

Fase 3: Handlingsplan til forbedring af undervisningsmiljøet 7

Kompetencecenter for Finans og Økonomi - Opgaver, som vi har valgt at arbejde videre med 7

Kompetencecenter for Service, markedsføring og entreprenørskab - Opgaver, som vi har valgt at arbejde videre med 7

Kompetencecenter for It og digitalt design - Opgaver, som vi har valgt at arbejde videre med 7

Kompetencecenter for Naturvidenskab og teknologi - Opgaver, som vi har valgt at arbejde videre med 7

Studievejledning - Opgaver, som vi har valgt at arbejde videre med 7

Krænkelse - Opgaver, som vi har valgt at arbejde videre med 8

Facility - Opgaver, som vi har valgt at arbejde videre med 8

SPS - Opgaver, som vi har valgt at arbejde videre med 10

Digital - Opgaver, som vi har valgt at arbejde videre med 10

Særlige prøvevilkår - Opgaver, som vi har valgt at arbejde videre med 11

Kommunikation - Opgaver, som vi har valgt at arbejde videre med 11

AAMS - Opgaver, som vi har valgt at arbejde videre med 11

Sådan lavede vi handlingsplanen – Beskrivelse af fremgangsmåden, og hvem der var med til arbejdet 12

Baggrund

Loven, LBK nr 316 af 05/04/2017[1], siger, at vi hvert tredje år skal undersøge det generelle psykiske, fysiske, æstetiske og digitale studiemiljø. Trivsel og fagligt udbytte hænger uløseligt sammen og er hinandens forudsætninger. Derfor ønsker Erhvervsakademi Aarhus at arbejde seriøst og ambitiøst med både den faglige og sociale trivsel på akademiet. For at arbejde seriøst med trivsel, er det afgørende at arbejde med hele studiemiljøet. På en uddannelsesinstitution er der mange elementer, som påvirker de studerendes trivsel og deres faglige udvikling, blandt andet det fysiske, æstetiske, digitale og psykiske miljø. Så selvom undervisning og faglighed er vores kernekompetence og kerneopgave, så arbejder vi på mange områder "rundt om" kerneopgaven for at løse den på bedst mulig vis. Erhvervsakademi Aarhus gennemfører en studiemiljøundersøgelse (SMU) (Undervisningsmiljøundersøgelse), som ikke alene undersøger det fysiske, æstetiske og psykosociale studiemiljø, men også undersøger de studerendes trivsel og deres rammer for at være aktive studerende. Vi har valgt at lave denne undersøgelse, isoleret fra Danmarks Studieundersøgelse og de andre trivselsundersøgelser vi har. Ud fra resultaterne af undersøgelsen, udarbejder hvert kompetencecenter og hver tværgående funktion, som har et emne med i studiemiljøundersøgelsen, en handleplan, som kan bestå af én eller flere handlinger. Disse handleplaner udarbejdes i samarbejde med kvalitetskonsulenten og medtages på et møde i akademirådet (et tværgående råd, bestående af studerende) og har fokus på, hvordan der kan rettes op på udfordringer, og hvordan de studerendes studie- og undervisningsmiljø kan styrkes.

Fase 1: Kortlægning af undervisningsmiljøet

I maj og juni 2026 gennemførte vi en online spørgeskemaundersøgelse blandt hele vores studenterpopulation (N=4094). 21 % besvarede spørgeskemaet (N=856). Spørgeskemaet blev udarbejdet af kvalitetskonsulent fra afdelingen Kvalitet og studieliv og tog udgangspunkt i loven om at vi hvert tredje år, skal undersøge det generelle psykiske, fysiske, æstetiske og digitale studiemiljø. På den baggrund orienterede kvalitetskonsulenten sig i den tidligere studiemiljøundersøgelse og inddrog nye relevante elementer som ikke tidligere var undersøgt. Kvalitetskonsulenten afholdt møde med studievejlederne, som her havde mulighed for at kommentere og influere på spørgsmålene, indenfor deres rammer. Hele spørgeskemaet blev gennemgået, diskuteret og justeret af og med studerende i Akademirådet.

Fase 2: Beskrivelse og vurdering af resultaterne fra kortlægningen

88 % af de studerende angiver at de er tilfredse med det generelle psykiske studiemiljø og svarer "ja" til udsagnet. 12 % svarer nej. Gennemsnittet for det psykiske studiemiljø er 3,55. Det er i høj grad spørgsmålene om muligheden for deltagelse i faglige og

[1] https://www.retsinformation.dk/eli/lta/2017/316

sociale arrangementer uden for undervisningen, som trækker denne skala nedad. Underviserrelationer scorer 4,08, hvilket er et resultat vi er meget tilfredse med.

N=1027	Mean (skala 1-5)	Udsagn i skalaen
Er du tilfreds med det generelle psykiske studiemiljø	88 % svarer "Ja"	-
Det psykiske skala	3,73 (3,55)	Jeg har det generelt godt på min uddannelse. Jeg deltager aktivt i mit studiemiljø. Der er god mulighed for at deltage i faglige arrangementer uden for undervisningen på akademiet. Der er god mulighed for at deltage i sociale arrangementer uden for undervisningen på akademiet.
Underviserrelationer skala	4,14 (4,08)	**Underviserne på mine fag:** er venlige overfor hver enkelt studerende. er imødekommende hvis studerende søger hjælp. svarer på skriftlige henvendelser. er tilgængelige for dialog uden for undervisningen. er oprigtigt interesserede i hver enkelt studerende.
Relationer medstuderende skala	3,58 (3,44)	**Jeg føler et tilhørsforhold til:** Min studiegruppe. Min uddannelse. Holdet jeg går på. Min årgang.
Social tilknytning skala	3,63 (3,64)	Jeg oplever, at mine medstuderende ved hvem jeg er. Når jeg går til undervisning, kender jeg så godt som alle på holdet og ved, hvem de er. Jeg har en eller flere studiekammerater, som jeg ses med i fritiden og laver ting med, som ikke relaterer sig til studiet. Jeg prøver at få alle mine medstuderende med i fællesskaber på studiet.
Samarbejde skala	3,80 (3,71)	Jeg oplever, at stemningen på min uddannelse er præget af samarbejde. Jeg spørger ofte andre studerende om hjælp, hvis jeg er usikker på noget fagligt. Jeg diskuterer flere gange om ugen fagligt indhold fra studiet med en eller flere af mine medstuderende.
Jeg er generelt tilfreds med det fysiske miljø på min uddannelse	85 % (89 %) svarer "Ja"	-
Undervisningslokaler skala	3,60 (3,67)	Indretningen i undervisningslokalerne er tilfredsstillende. Der er generelt plads nok til alle. Undervisningsfaciliteterne fungerer optimalt i forhold til undervisningen (holdundervisning, forelæsning, laboratorier).
Indeklima, rengøring og sikkerhed	86,4 % (92,2 %) (tilfreds med indeklima)	Luft og temperatur hvor jeg oftest har undervisning. Lyd og lysforholdene hvor jeg oftest har undervisning. Toiletforholdene på min uddannelsesinstitution. Rengøringen i undervisningslokalerne, grupperummene og fællesarealerne. Undervisningslokalernes velegnethed til den undervisning som foregår i dem. De fysiske rammer og synes de er indbydende og behagelige at opholde sig i. Sikkerheden på min uddannelsesinstitution (der er ikke ødelagt inventar, udstikkende ledninger, defekte maskiner etc., som kan udgøre en sikkerhedsrisiko).
Faciliteter skala	3,76 (3,62)	Caféområder eller andre steder, hvor studerende kan mødes til sociale aktiviteter eller hygge.

			Læsepladser, som egner sig til, at man kan sidde og fordybe sig alene. IT/computerfaciliteter, som kan bruges i forbindelse med arbejdet på studiet. Grupperum eller andre lokaler, som egner sig til at holde møde og arbejde i studiegrupper. Laboratorie/værkstedsfaciliteter, som kan bruges i forbindelse med arbejdet på studiet. Bibliotek. Kantine.
Digital skala	3,77 (3,85)		Canvas fungerer godt som læringsportal for min uddannelse. Servicedesk´s it-support løser mine it-problemer tilfredsstillende. Jeg har let adgang til det trådløse netværk på akademiet.
Kommunikation skala	3,55 (3,57)		Jeg har den viden og de redskaber, jeg skal bruge for at planlægge mine studier. Der er klare informationer om, hvad der forventes af mig fagligt. Væsentlig information om min uddannelse bliver meldt klart ud. Jeg har nemt ved at finde undervisningsrelevante informationer på Canvas (herunder tid og sted). Jeg modtager en passende mængde information fra og om min uddannelse. Jeg har nemt ved at finde de oplysninger, jeg skal bruge om studieordninger og regler for min uddannelse. Jeg har nemt ved at finde de informationer, jeg har brug for på Canvas. Jeg har nemt ved at finde de informationer, jeg har brug for på studerende.eaaa.dk Det er nemt at finde guides til, hvordan jeg bruger akademiets selvbetjeningsløsninger og digitale systemer. Det er nemt at finde informationer om hvordan jeg bør håndtere AI i mit studiearbejde.
SPS	29 % har en funktionsnedsættelse 56 % af dem har søgt pm SPS-støtte 78 % vurderer støtten de modtager som tilfredsstillende eller meget tilfredsstillende	3,47	Jeg oplever ikke problemer på min uddannelse, som følge af min funktionsnedsættelse. Jeg kan let finde information om støtte i forbindelse med min funktionsnedsættelse på akademiets hjemmeside Når jeg henvender mig til akademiets ansatte for at få hjælp og støtte, oplever jeg en god forståelse.
Særlige prøvevilkår	8 % har søgt om særlige prøvevilkår		74 % mener at ansøgningsprocessen og tildelingen har fungeret godt
Studerende imellem, krænkelse	7 % (8 %)		Har du i din tid på akademiet, været udsat for krænkende adfærd (mobning, seksuel chikane, nedværdigelser) fra...
Medarbejdere til studerende, krænkelse	4 % (7 %)		Har du i din tid på akademiet, været udsat for krænkende adfærd (mobning, seksuel chikane, nedværdigelser) fra...
Studievejledning	37 % har været i kontakt med en af studievejlederne én eller flere gange		
	Oplevet kvalitet 3,9		Studievejlederen forstod min situation Jeg fik brugbar og konkret vejledning Jeg blev mødt respektfuldt og seriøst Vejledning var relevant for mit studieforløb Kontakten til studievejledningen gjorde mig mere afklaret i forhold til min situation
	Samspil til studiemiljø 3,8		Jeg ved at jeg kan henvende mig til studievejledningen med alle typer spørgsmål eller udfordringer Studievejledningen er et synligt og tilgængeligt tilbud i studiemiljøet Jeg er tryg ved at kontakte studievejledningen – uanset hvad min henvendelse handler om

Tabel 1: Overordnede resultater (alt angivet i parentes, er resultaterne fra 2023)

Relationer til medstuderende scorer 3,58, primært fordi de fleste angiver ikke at have et stærkt tilhørsforhold til deres årgang. Derimod har de fleste et stærkt tilhørsforhold til deres uddannelse og deres hold. I diskussionerne med uddannelserne blev det vendt, om tilknytning på alle fire områder var vigtigt eller ej.

Den sociale tilknytning scorer 3,63. Det er primært spørgsmålet om at få alle medstuderende med i fællesskabet, som trækker gennemsnittet ned for denne skala. Samarbejdet ligger på 3,8. Indenfor samarbejde er det spørgsmålet om at diskutere fagligt indhold med medstuderende, som trækker gennemsnittet ned. Til gengæld angives der en score på 3,9 på spørgsmålet "Jeg spørger ofte medstuderende om hjælp, hvis jeg er usikker på noget fagligt". 85 % er tilfredse med det fysiske studiemiljø. Det er et fald på 4 % siden sidst vi gennemførte undersøgelsen i 2023. Respondenterne får herefter lejlighed til at svare på en lang række spørgsmål, som skal afdække de fysiske studiemiljøer i detaljer. Vurderingen af undervisningslokalerne er 3,6.

Spørgsmålene til indeklima, rengøring og sikkerhed, er "Ja" eller "Nej". "Jeg er tilfreds med…" Indeklimaet i de lokaler, den studerende oftest har undervisning i, er det parameter, som klarer sig dårligst. I 2023 var indeklima et enkelt spørgsmål, som omfattede både lyd, lys, luft og temperatur. I år er dette spørgsmål delt op i to separate spørgsmål; Lyd og lys for sig og luft og temperatur for sig. (63 % er tilfredse med det luft og temperatur, som er i undervisningslokalerne, mens 88 % er tilfredse med lyd og lysforholdene). De 5 andre udsagn om indeklima, rengøring og sikkerhed har et gennemsnit på 90,8 %, som svarer at de er tilfredse med disse indeklimaparametre. De studerende mener, at der mangler tilgængelige it/computerfaciliteter, grupperum og læsefaciliteter.

Det digitale studiemiljø scorer 3,76, mens kommunikation scorer 3,55. Det er primært udsagnene "Jeg har nemt ved at finde de informationer, jeg har brug for på Canvas", og "Jeg har nemt ved at finde informationer om hvordan jeg bør håndtere AI i mit studiearbejde", som trækker gennemsnittet ned. Vi er i proces med at udarbejde/videreudvikle materiale omkring AI. Siden sidste undersøgelse har vi udfaset "Studieupdate" og erstattet det med mere information på Canvas og på studerende.eaaa.dk. For det digitale studiemiljø er det "Canvas fungerer godt som læringsportal for min uddannelse", som trækker gennemsnittet ned.

4 % af de studerende, som har besvaret undersøgelsen, har angivet at have oplevet krænkende adfærd fra en medarbejder i løbet af deres tid på akademiet. Det er er fald på 3 % siden 2023. Siden 2023 er krænkende adfærd noget vi har talt om på akademiet, der blev iværksat en masse initiativer ifm. Studiemiljøundersøgelsen og handleplanen. 7 % angiver at have oplevet krænkende adfærd fra en medstuderende. Spørgsmålet stilles som et Ja/Nej spørgsmål og de har mulighed for at uddybe i et kommentarfelt. Det benytter mange sig af, og i disse kommentarer kan vi se, at det er meget forskelligartede oplevelser.

29 % af respondenterne angiver at have en funktionsnedsættelse. Af de 56 % angiver 56 % at de har søgt eller allerede modtager SPS-støtte. De fleste af dem modtager

støtte pga. ADHD/ADD og næstflest pga. ordblindhed. 10 %, af dem som modtager SPS-støtte, er ikke tilfredse med den støtte de modtager. Det er et fald på 3 % fra sidste undersøgelse. Yderligere 8 % svarer "hverken eller". I forhold til akademiets indsats ift. funktionsnedsættelsen, scorer akademiet 3,7. I kommentarerne angiver de studerende hvori udfordringerne ligger.

Som noget nyt i 2026, har vi undersøgt hvordan de studerende opfatter studievejledningen og ansøgningsprocessen om særlige prøvevilkår.

8 % af alle respondenterne har søgt om særlige prøvevilkår. 72 % af ansøgerne har modtaget ekstra tid til skriftlige eksamener, 51 % har modtaget ekstra tid til mundtlige eksamener – forberedelsestid. 74 % er enige eller helt enige i at processen omkring ansøgningen har fungeret godt. 16 % er uenige eller helt uenige.

37 % af respondenterne har angivet at have benyttet studievejledningen mindst en gang. Langt de fleste kontakter har været fysisk fremmøde eller e-mailkontakt. Den oplevede kvalitet scorer 3,9 og det er "Kontakten til studievejledningen gjorde mig mere afklaret i forhold til min situation", som trækker gennemsnittet ned. 57 % angiver at de er usikre på hvilke muligheder og tilbud studievejledningen har.

Nedenstående tabel giver et overblik over positive og negative sider ved undervisningsmiljøet generelt på Erhvervsakademi Aarhus.

Vi kan konstatere følgende positive og negative sider ved undervisningsmiljøet	
Det er positivt	Dét kan vi forbedre
Kantinen	Temperatur og luft i undervisningslokaler
Internetadgang	Den sociale tilknytning
SPS-vejledernes hjælp	Læsepladser, grupperum og it/computerfaciliteter
Relation til undervisere	Oplysninger om studieordninger og regler for uddannelsen
Tilhørsforhold til uddannelse og hold	Tilhørsforhold til studiegrupper og årgang
Sikkerheden på akademiet	Krænkelser imellem studerende
Underviserne	Indretningen i undervisningslokalerne
Rengøring	Canvas og info om AI
Bibliotek	Funktionsnedsættelse info og dagligdag på akademiet
Caféområder	Synlighed og reklame for studievejledningens muligheder og tilbud
Kvaliteten af studievejledningen	

Tabel 2: Generelt for Erhvervsakademi Aarhus

Sådan behandlede vi resultaterne fra kortlægningen

Resultaterne blev bearbejdet i SPSS (Statistik program fra IBM) af kvalitetskonsulenten, som er ansvarlig for kortlægningen af undervisningsmiljøet. De væsentligste hovedpunkter blev trukket ud og vendt med kvalitetschefen. Efter den første gennemgang af de overordnede resultater, blev data skåret ned på kompetencecenterniveau, SPS, digital, Facility, kommunikation, Studievejledning, Særlige prøvevilkår og krænkelse. På den måde ser vi på 11 områder og laver handleplaner for hvert kompetencecenter (n=4) og SPS tværgående, digital tværgående, facility tværgående, kommunikation tværgående, studievejledning tværgående og krænkelse tværgående. Hele Studiemiljøundersøgelsen er visualiseret i PowerBi, som er tilgængelig for alle ansatte.

Fase 3: Handlingsplan til forbedring af undervisningsmiljøet

Kompetencecenter for Finans og Økonomi - Opgaver, som vi har valgt at arbejde videre med			
Opgave/tiltag	Ønsket mål	Start/Slut	Ansvarlig
Tro på egne evner Undersøge konceptet nærmere og komme med bud på handlinger	At styrke deres tro på egene faglige evner	Efteråret 2026 - løbende	Uddannelsesleder og uddannelseschef

Tabel 3: Finans og Økonomi

Kompetencecenter for Service, markedsføring og entreprenørskab - Opgaver, som vi har valgt at arbejde videre med			
Opgave/tiltag	Ønsket mål	Start/Slut	Ansvarlig
MFØ Introtur til 1. semester	At de studerende får dannet gode relationer og en stærk holdtilknytning	Sommer 27	Uddannelsesleder
Aktiviteter på tværs af årgangen	At de studerende får dannet relationer på tværs af holdene og får en fornemmelse af at være en del af 'noget større'.	Efterår 26 – forår 27 og løbende igennem perioden	Uddannelsesleder
Inklusion og diversitet i klasserummet – undervisernes rolle i at skabe et rum hvor alle, uanset forudsætninger, er en del af undervisningen.	Klæder underviserne bedre på til at inkludere/tage højde for alle studerendes forskelligheder. At alle (sps/ordblinde) studerende føler sig bedre mødt.	Forår 27	Uddannelseschef

Tabel 4: Service, markedsføring og entreprenørskab

Kompetencecenter for It og digitalt design - Opgaver, som vi har valgt at arbejde videre med			
Opgave/tiltag	Ønsket mål	Start/Slut	Ansvarlig
Inklusion/diversitet	De studerende føler sig trygge og velkomne som de er	Løbende igennem handleplansperioden	Uddannelseschef, udd leder
Tro på egne evner Undersøge konceptet nærmere og komme med bud på handlinger	At styrke deres tro på egne faglige evner	Efteråret 2026 - løbende	Uddannelsesleder og uddannelseschef

Tabel 5: It og digitalt design

Kompetencecenter for Naturvidenskab og teknologi - Opgaver, som vi har valgt at arbejde videre med			
Opgave/tiltag	Ønsket mål	Start/Slut	Ansvarlig
Tro på egne evner Undersøge konceptet nærmere og komme med bud på handlinger	At styrke deres tro på egne faglige evner	Efteråret 2026 - løbende	Uddannelsesleder og uddannelseschef
Sociale arrangementer Fokus på sociale arrangementer. Sommerfest.	Øge den sociale trivsel og *social belonging* på uddannelsen og akademiet.	Sommer 2027	Uddannelseschef

Tabel 6: Naturvidenskab og teknologi

Studievejledning - Opgaver, som vi har valgt at arbejde videre med			
Opgave/tiltag	Ønsket mål	Start/Slut	Ansvarlig
Kommunikation og synlighed	At flere studerende kender til vores tilbud	Oktober 26 – august 27	Kvalitetschef & studie og karrierevejledningen

Yderligere professionalisering af vores praksis	At arbejde aktivt med vores indholdet af vores "rammeværk" for at sikre gode tilbud til de studerende	Løbende	Kvalitetschef & studie og karrierevejledningen

Tabel 7: Studievejledning

Krænkelse - Opgaver, som vi har valgt at arbejde videre med			
Opgave/tiltag	Ønsket mål	Start/Slut	Ansvarlig
Uddannelsesledelsesmøde om relationer og studiekultur Uddannelsesledelsen drøfter med afsæt i de studerendes kommentarer om krænkelser og egne observationer, hvilke udfordringer der præger relationerne mellem de studerende. På mødet identificeres konkrete og realistiske initiativer, der kan styrke inkluderende fællesskaber, en respektfuld omgangstone og et trygt samarbejde mellem de studerende.	At uddannelsesledelsen får indflydelse på hvilke initiativer der igangsættes og at initiativerne forbedrer gruppedynamikker, omgangstone, underviserens opmærksomhed på egen rolle i klassefællesskabet, håndtering af eksklusion og konflikter samt tydeliggørelse af, hvor studerende kan søge hjælp.	Efterår 26- forår 27	Rektor
Individuelle statusmøder Kommentarer til krænkelser tages op på alle statusmøder med de forskellige uddannelseschefer.	At der er opmærksomhed på de studerendes kommentarer til krænkende adfærd og at der handles på dem der hvor det er muligt, givet at alle kommentarer er anonyme.	Efterår 2026	Rektor

Tabel 8: Krænkelse

Facility - Opgaver, som vi har valgt at arbejde videre med			
Opgave/tiltag	Ønsket mål	Start/Slut	Ansvarlig
Ventilation og indeklima			
Forbedring af indeklima og luftforhold. Stort projekt med udskiftning af ventilationssystemet, som vil forventes at forbedre indeklimaet markant.	At medarbejdere og studerende oplever en forbedring af ventilation og luftforhold	Forår 2027 - løbende igennem 2027	Facilitychef
Vedligeholdelse			
Stole Stolene i undervisningslokalerne er hidtil blevet gennemgået to gange årligt. Fremover øger vi dette til fire gange årligt	At medarbejdere og studerende oplever, at skolen vedligeholdes og at der tages hånd om defekter og mangler.	Efterår 2026 og løbende	Facility pedel
Information til undervisningslokalerne hvordan studerende og medarbejdere melder fejl og mangler ind.	At medarbejdere og studerende ved hvordan de melder fejl ind til Facility, hvis der er er inventar som er gået i stykker.	Efterår 2026	Facility pedel
Sikkerhed			
Kommunikation om brandsikkerhed og brandinspektion.	At medarbejdere og studerende er orienterede om de sikkerhedstiltag der sker, så de føler sig betryggede i at vi har styr på sikkerheden.	Efterår 2026 og løbende en gang om året	Facilitychef

Lav frihøjde i undervisningslokaler Bjælker med lav frihøjde i udvalgte undervisningslokaler.	Studerende og medarbejdere bliver mere opmærksomme på højden.	August 2026	Facilitychef
Adgang til førstehjælpsudstyr Opsætning af mindre førstehjælpskasser flere steder i bygningerne. Placeringerne fastlægges efterfølgende. Skrivelse på Canvas med kort over steder.	Studerende kan tilgå førstehjælpsudstyr forskellige steder på skolen.	Efterår 2026	Facilitychef
Rengøring			
Toiletter Justering af intervallerne og have særligt fokus på de store pauser for at se, om det kan forbedre oplevelsen af toiletforholdene.	Så flere studerende oplever bedre og renere toiletforhold.	Efterår 2026 og løbende justeringer efter behov	Facility chef og rengøringsleder
Oprydning i undervisningslokaler mellem hold Information i lokalet om at man skal efterlade undervisningslokalet pænt og ryddeligt og selv tage sit skrald med.	Så studerende i højere grad oplever at undervisningslokalerne er pæne og rene også midt på og sidst på dagen.	Efterår 2026	Facilitychef og rengøringsleder
Nudge på toiletter Flush adds udarbejdes med nudges på dørene i flere perioder hen over året.	Studerende føler et større ansvar for at børste kummen, ramme kummen og smide papiret i spand eller kumme.	Efterår 2026	Facilitychef og rengøringsleder
Studiepladser			
Renovering og ombygning af det gamle bibliotek og boghandel, så der bliver flere studiepladser.	De studerende oplever at der er flere gode studiepladser til rådighed i et miljø hvor der er mulighed for fordybelse.	Sommer 2026 – sommer 27	Facilitychef
Diverse			
Skrivelse på Canvas Der udarbejdes en skrivelse til Canvas, som beskriver Facilitys arbejde med undervisningslokalerne, brandsikkerhed, sikkerhed (herunder førstehjælpskasser, starthjælp osv.) solafskærmning, oprydning, mopper, rengøring, oprydning	Imødekomme misforståelser omkring rengøring, anvendelse af møbler, fejlmeldinger, førstehjælpskasser, solafskæmning	November 2026 og herefter november/april hvert år.	Facilitychef
Skrivelse i lokaler Facilitys arbejde i undervisningslokalerne Og på Canvas Oprydning Solafskærmning Kontaktadresse ifht i stykker Mopper Stillesko Ledninger fra loftet 4 x årligt tjekkes stole, strømforsyninger, borde (generel	At studerende er informeret om ting der relaterer sig til undervisningslokaler, så vi kan undgå/imødekomme de største misforståelser/udfordringer	November 2026 og løbende opdateres	Facilitychef

gennemgang af lokaler) og andre tiltag			
Starthjælp til biler og lappegrej til cykler. Der er indkøbt lappegrej til cykler og en booster til starthjælp, som kan lånes ved facility.	At de studerende kan få hjælp til selvhjælp, når de oplever problemer med deres transportmiddel (cykel eller bil).	Efterår 2026	Facilitypedel

Tabel 9: Facility

SPS - Opgaver, som vi har valgt at arbejde videre med			
Opgave/tiltag	Ønsket mål	Start/Slut	Ansvarlig
OCR. Underviserne skal OCR behandle relevant materiale inden det går til de studerende.	At alle ordblinde studerende får udleveret materiale som er OCR behandlet.	Oktober 26 – december 26	Studieadministrativ chef
Bedre informationsflow om SPS-støtte Kortlægge informationen om SPS-støtte, søgning, flow og sammenhæng til eaaa information. Udspecificere opgaver og ansvar At forbedre den studerendes adgang til korrekt information om SPS-støtte. At sikre at alle studerende, som har behov for SPS-støtte, får støtte og at processen bliver iværksat idet den studerende søger.	Studieadministrativ chef på EAAA og Uddannelseschef på AAMS sætter sig sammen og finder ud af hvordan de udfordringer skal løses	December 26 – løbende i 27	Studieadministrativ chef i samarbejde med AAMS uddannelsesleder
Information/uddannelse fra SPS-støttefunktion til undervisere/uddannelsesmiljøer	Sikre et godt samarbejde mellem SPS-støttegivere og undervisere og ledelse, så de studerende oplever sammenhæng mellem de to dele af deres studieliv.	November 26 – løbende igennem perioden	Studieadministrativ chef

Tabel 10: SPS

Digital - Opgaver, som vi har valgt at arbejde videre med			
Opgave/tiltag	Ønsket mål	Start/Slut	Ansvarlig
Canvas standard. Vi kontakter KC'erne og følger op på hvordan de sikrer brugen af canvas standarden.	At uddannelserne tilbyder en ensartethed i opbygning af fag, så de studerendes brugeroplevelse højnes.	Januar 27 – januar 28	Digital kompetence
Canvas standard. Vi afholder workshops og opfordrer Kompetencecentre til at sende medarbejdere til introduktion til Canvas.	At medarbejdere uddannes i Canvas standarden.	Efterår 26 – april 29	Digital kompetence
AI-information. I samarbejde med kommunikation og biblioteket finder vi et passende sted at lægge AI-information. AI information som er rettet mod de studerende, efterses og kvalitetssikres.	At AI-information fremover findes et centralt sted, så det er let for studerende at finde. At informationen er ensartet på tværs af dokumenter og forfattere.	Efterår 26 – efterår 28	Digital kompetence

Tabel 11: Digital

Særlige prøvevilkår - Opgaver, som vi har valgt at arbejde videre med			
Opgave/tiltag	Ønsket mål	Start/Slut	Ansvarlig
Kommunikation Tydeligere kommunikation om særlige prøvevilkår til de studerende.	Sikre en rød tråd i kommunikationen med de studerende og etablering af et årshjul for informationsformidling	Oktober 26-juni 2027 løbende	
Kommunikation Kommunikation samt videndeling og -indsamling med studievejledning og SPS-støttegivere på området	Etablering af et årshjul for videndeling blandt involverede medarbejdere, herunder gennem årlige møder med SPS-støttegivere og studievejledere	Oktober 26-juni 2027 løbende	
Afskærmning som et særligt prøvevilkår Undersøge hvilke former for afskærmning akademiet kan tilbyde ifm. skriftlige	Sikre et tydeligt tilbud til de studerende om mulighederne for at ansøge om afskærmning.	Maj 2026-juni 2027 løbende	

Tabel 12: Særlige prøvevilkår

Kommunikation - Opgaver, som vi har valgt at arbejde videre med			
Opgave/tiltag	Ønsket mål	Start/Slut	Ansvarlig
Fokus på søgninger på studerende.eaaa.dk	Målet er, at søgefunktionen fortsat giver relevante resultater på brugernes reelle søgninger og supportere, at brugerne kan finde det indhold, vi har og fortsat udbygger.	Efteråret 26 og løbende igennem perioden	Digital projektleder
AI Samle al AI-vejledning på studerende.eaaa.dk Udbrede den samlede AI-vejledning i årgangsrum på Canvas	Målet er, at de studerende kan finde og nemt orientere sig i den rette information vedr. AI i forhold til deres studietid og derudfra kan følge retningslinjerne i løbet af deres uddannelse.	Efteråret 26	Digital projektleder

Tabel 13: Kommunikation

AAMS - Opgaver, som vi har valgt at arbejde videre med			
Opgave/tiltag	Ønsket mål	Start/Slut	Ansvarlig
Øge social tilknytning og tro på egne evner Afprøvet trivselskoncept på Produktionsteknolog implementeres på Automationsteknolog.	Forbedre trivslen, den sociale tilknytning, troen på egne evner, øge fremmøde og mindske frafald blandt studerende på automationsteknologuddannelsen.	Efterår 2026 og løbende igennem hele perioden	Holdledere, samt Teamleder
Bedre informationsflow om SPS-støtte Kortlægge informationen om SPS-støtte, søgning, flow og sammenhæng til eaaa information. Udspecificere opgaver og ansvar	At forbedre den studerendes adgang til korrekt information om SPS-støtte. At sikre at alle studerende, som har behov for SPS-støtte, får støtte og at processen bliver iværksat idet den studerende søger.	Efterår 2026 og løbende igennem perioden	Uddannelseschef og studievejleder

Tabel 14: AAMS

Akademiråd - Opgaver, som vi har valgt at arbejde videre med			
Opgave/tiltag	Ønsket mål	Start/Slut	Ansvarlig
Fællesskaber Undersøge muligheder og interesse for 'smalle' fællesskaber,	At styrke de studerendes sense of belonging og tilbyde fællesskaber som kan opbløde følelsen af at	Vinter 2026/27 - løbende	Forperson for Akademirådet, Projektleder for events og studiemiljø og

så som Klub Krea, Strikkeklub, Dungeons and Dragons o.lign.	være udenfor i undervisningen		informationsspecialist på biblioteket
Studieråd på alle uddannelser/kompetencecentre	At alle kompetencecentre er repræsenteret med 2 studerende i Akademirådet og at de studerende som ønsket at deltage i studenterdemokratiet, har mulighed for det	Vinter 26 til sommer 27	Forperson for Akademirådet, Projektleder for events og studiemiljø, Rektor
AI deklaration Udarbejdelse af en central ramme for AI deklarationen til opgaver og eksamener	At alle studerende ved præcis hvad der er tilladt, ifht AI når de arbejdermed opgaver eller går til eksamen. At alle undervisere anvender den centrale ramme.	Efterår 2026 – forår 2028	Digital kompetence

Tabel 15: Ønsker fra Akademiråd

Sådan lavede vi handlingsplanen – Beskrivelse af fremgangsmåden, og hvem der var med til arbejdet

På baggrund af dataindsamlingen (Spørgeskemaet til de studerende) og de analyser kvalitetskonsulenten lavede, blev ledelsen og enkelte undervisere fra hvert enkelt kompetencecenter, indkaldt til et arbejdsmøde med kvalitetskonsulenten. Desuden blev Facility, SPS-vejledere, den digitale læringskoordinator, kvalitetschef, kommunikationschef og rektor indkaldt til arbejdsmøder, omkring resultaterne. Det resulterede i en iterativ proces, hvor aktører i samarbejde med kvalitetskonsulenten udarbejdede handlinger for hvert enkelt område. Da der lå et første udkast til undervisningsmiljøvurdering og handleplan klar, blev materialet sendt til Akademirådet, som består af studerende. De fik til opgave at gennemgå Studiemiljøundersøgelsen og handleplanen, for så at kommentere på eventuelle mangler i handleplanerne, på et dialogmøde med kvalitetskonsulenten. Akademirådets input handlede om at styrke fællesskaber for studerende på akademiet. Igennem 'smalle hobby fællesskaber'. Desuden at genbesøge den fælles beskrivelse af studieråd, så alle kompetencecentre stiller med to studerende i Akademirådet. Og udarbejdelse af en AI deklaration til opgaver og eksamen.

I bilag 1 "Opfølgning og Evaluering på handlingsplanen 2026 – 2029", kan man i tabelform, læse om hvordan vi planlægger at følge op på de forskellige opgaver og samtidig er det også her vi vil beskrive evalueringen af opgaverne.

Vi påbegynder arbejdet med den næste UVM den 1. april 2029.