

Årsrapport
1. januar - 31. december 2017

Erhvervsakademi Aarhus
Sønderhøj 30
8260 Viby J
Institution 751470

Uddannelses- og Forskningsministeriet

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Ledelsesberetning	1
Institutionsoplysninger	1
Præsentation af institutionen	2
Årets faglige resultater	2
Årets økonomiske resultater	4
Institutionens hoved- og nøgletal	5
Målrapportering	8
Anvendt regnskabspraksis	15
Resultatopgørelse for 2017	21
Balance pr. 31.12.2017	22
Pengestrømsopgørelse for 2017	24
Noter	25
Særlige specifikationer	30
Påtegninger	32
Ledelsespåtegning, ledelsens underskrifter og bestyrelsens habilitetserklæring	32
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	33

Ledelsesberetning

Institutionsoplysninger

Erhvervsakademi Aarhus
Sønderhøj 30
8260 Viby J
Telefon: 7228 6000
Web: www.eaaa.dk
E-mail: info@eaaa.dk
Institutionsnummer: 751470
CVR-nr.: 31 67 79 71

Regnskabsår: 01.01.2017 - 31.12.2017.

Erhvervsakademi Aarhus er en selvejende undervisningsinstitution med hjemsted i Aarhus.

Bestyrelse

Finn Lund Andersen, formand
Jakob Lave, næstformand
Anders Fisker
Michael Tøttrup
Poul Nielsen
Camilla Kølsten
Dorthe Hindborg

Jonna Fønnesbæk Hansen
Mathias Bloch
Erik Lomstein
Jeanette Christiansen
Mai Louise Agerskov
Jesper Thorup

Rektor

Christian Mathiasen

Formål

I henhold til vedtægterne har Erhvervsakademi Aarhus til opgave at udbyde og udvikle erhvervsakademiuddannelser og efter- og videreuddannelse, der på et internationalt fagligt niveau imødekommer behovet for kvalificeret arbejdskraft i såvel den private som den offentlige sektor. Erhvervsakademi Aarhus skal dække behovet for udbud af erhvervsakademiuddannelser og efter- og videregående uddannelser i tilknytning hertil i Aarhus.

Bankforbindelse

Danske Bank og Nordea

Revision

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
City Tower, Værkmestergade 2, 8000 Aarhus C
CVR nr. 33 96 35 56
Telefon 89 41 41 41
aarhus@deloitte.dk

Ledelsesberetning

Præsentation af institutionen

Erhvervsakademi Aarhus er en videregående uddannelsesinstitution. Akademiet gennemfører erhvervsakademieuddannelser og professionsbacheloruddannelser samt deltidsuddannelser på akademi- og diplomniveau. Endvidere gennemfører akademiet anvendelsesorienterede forsknings- og innovationsaktiviteter.

Erhvervsakademiets uddannelser er praksisnære og er primært rettet mod job i det private erhvervsliv. Akademiets mission og vision fremgår nedenfor.

Missionen

- Det er vores mission succesfuldt at udvikle og gennemføre praksisnære videregående uddannelser af høj kvalitet og varetage anvendelsesorienterede forsknings- og innovationsaktiviteter. Disse aktiviteter sikrer deltagerne kvalifikationer og kompetencer i forhold til job og videreuddannelse og bidrager til udvikling og vækst i virksomhederne.
- Udgangspunktet for vores arbejde er en tæt kontakt til praksis, et globalt udsyn og en formidling og pædagogik, der giver optimale udfordringer, oplevelser og udviklingsmuligheder for vores studerende.
- Vores målgruppe er unge med en afsluttet ungdomsuddannelse, erhvervsaktive voksne samt offentlige og private virksomheder.

Visionen

- Det er vores vision at opnå vækst gennem høj kvalitet, et solidt videngrundlag, unikke formidlingskompetencer, et målrettet udbud og en større synlighed.
- Det lykkes, fordi vi giver plads til, at personlige kompetencer udfoldes og udvikles, og fordi vi evner at arbejde fokuseret i en kultur præget af dialog, åbenhed og ansvarlighed.

Årets faglige resultater

Uddannelserne

Akademiet har i 2017 haft vækst i aktiviteten for 9. år i træk. Den samlede vækst i aktiviteten har været på 5 %.

I 2017 har akademiet udbudt tre nye fuldtidsuddannelser og 3 nye deltidsuddannelser:

Fuldtidsuddannelser:

- Pba i fødevareteknologi og applikation
- Pba i it-sikkerhed
- Pba i e-handel

Deltidsuddannelser:

- Akademiuddannelse i miljøteknologi
- Akademiuddannelse i byggekoordination
- Diplom i it-sikkerhed

Ledelsesberetning

De studerendes studieglæde, engagement og vurdering af deres udbytte er fortsat høj.

En detaljeret oversigt over årets faglige resultater fremgår af målrapporteringen nedenfor.

Forskning og innovation

Erhvervsakademi Aarhus forvalter forsknings- og innovationsindsatsen gennem Forsknings- og Innovationsafdelingen, som er bemanded med en fast stab samt forskere og projektledere fra akademiets 7 kompetencecentre. Rammen for arbejdet er akademiets udviklingskontrakt 2015—2017 og akademiets egen Strategi 2018.

Erhvervsakademi Aarhus projektportefølje består af Frascati-projekter og øvrige projekter.

Frascati-projekter

Frascati-projekter finansieres gennem Regeringens bevilling af puljemidler til erhvervsakademierne i forbindelse med FFL 2015. Der er for hvert af årene 2015-2018 bevilget ca. 8,3 mio. kr. til Erhvervsakademi Aarhus.

Frascati-midler er i 2017 anvendt til

- Aflønning af akademiets forskere, herunder tilknyttet ledelse. Der har i 2017 været ca. 16 forskere tilknyttet afdelingen i størstedelen af deres tid
- Strategisk ledelse af forsknings- og innovationsaktiviteter
- Aflønning af fast stab (forsknings- og innovationschef, projektchef, forskningsassistent, studentermedhjælp og deltidsprojektsekretær).
- Kompetenceudvikling til at varetage forsknings- og innovationsopgaverne.

Fælles for Frascati-projekterne er, at de skal leve op til Frascati-kriterierne, som er omsat til 10 principper, der skal kvalificere forskningsprojekter på erhvervsakademierne i Danmark. Projekterne skal bl.a. have et væsentligt nyhedselement enten i form af at tilvejebringe ny viden eller omsætte eksisterende viden i nye løsninger, produkter eller services. Projekterne skal naturligt efterleve Ministeriets kodeks for integritet i forskning i forhold til ærlighed, gennemsigtighed og ansvarlighed. Den største del af projekterne har en samfundsvidenskabeligt sigte, hvor de skaber værdi for både erhvervsliv og akademiets uddannelser.

Øvrige projekter

Øvrige projekter finansieres i langt overvejende grad af midler fra EU's Socialfond, EU's Regionalfond, Region Midtjylland samt Erhvervsstyrelsen. Hertil kommer egenfinansiering. Den samlede bevilling til disse projekter var i 2017 på ca. 4,5 mio. kr. Projektperioden varierer fra 1 – 3 år.

Bevillingerne anvendes til:

- Aflønning af projektledere og -medarbejdere fra akademiets kompetencecentre, så akademiet kan efterleve resultatkontrakter fra eksterne bevillingsgivere. Der har i 2017 været tilknyttet 8 primære projektledere på øvrige projekter samt cirka 30 projektmedarbejdere i disse projekter.
- Aflønning af administrative medarbejdere i forhold til løbende projektadministration.

Projekterne skal bl.a. bidrage til at udvikle små- og mellemstore virksomheders innovationskapacitet, forøge de digitale kompetencer i virksomhederne samt bidrage til at skabe flere iværksættere og vækstiværksættere

Ledelsesberetning

gennem uddannelse af akademiets iværksætterspirer. Projekterne omfatter oftest et samarbejde mellem undervisere, studerende og virksomhederne.

Andet

I 2017 har der været særlig fokus på formidling af projekter og resultater på sociale medier, på akademiets website og på nyt fælles site for alle erhvervsakademier, www.eaviden.dk. Hvert projekt er beskrevet særskilt.

Årets økonomiske resultater

Erhvervsakademiet har i 2017 realiseret et overskud på 8.759 t.kr. mod et budgetteret overskud på 5.825 t.kr. Den positive udvikling i resultatet skyldes primært, at erhvervsakademiet har haft større indtægter end budgetteret på både heltids- og deltidsuddannelserne. Indtægtsstigningen er realiseret samtidig med at det er lykkedes at reducere omkostninger eksklusiv løn i forhold til budgettet. Egenkapitalen udgør pr. 31.12.2017 48.239 t.kr.

Forbrug af Frascati-midlerne udbetalt af styrelsen, mio. kr.

	2014	2015	2016	2017
Modtaget tilskud fra UFM	8,2	8,3	8,2	8,4
Forbrug af tilskud fra UFM	6,2	8,0	8,1	7,8
Akkumuleret resultat	2,7	3,0	3,1	3,7

Indkøb

Indkøbspolitikken ligger tilgængelig på akademiets intranet sammen med mere detaljerede beskrivelser af retningslinjer og procedurer for indkøb.

Det overordnede mål med indkøbspolitikken er, at der gennem effektive indkøb og indkøbsprocesser skabes et økonomisk råderum, der kan anvendes til gavn for akademiets kerneaktiviteter. Dette opnås bl.a. ved i videst mulig omfang at købe på centrale rammeaftaler, eller ved at gennemføre selvstændige udbud.

Indkøb er organiseret med en central indkøbsfunktion under økonomi- og ressourcechefen, der varetager alle indkøb over 50t. kr. Herudover er der et mindre antal lokale indkøbere placeret i enkelte afdelinger.

Akademiet har i 2017, i samarbejde med Aarhus Business College, implementeret en fælles digital udbudsportal for udbud af institutionernes håndværkerydelser.

Ledelsesberetning

Institutionens hoved- og nøgletal

	<u>2017</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>	<u>2014</u>	<u>2013</u>
Hovedtal (t.kr.)					
Resultatopgørelse					
Bruttoomsætning i alt (inkl. forlagt undervis.)	331.145	316.739	296.716	312.865	291.159
Nettoomsætning i alt	330.969	316.549	295.763	267.321	246.011
Omkostninger	(321.948)	(305.490)	(299.940)	(264.314)	(240.416)
Resultat før finansielle og ekstra- ordinære poster	9.021	11.059	(4.178)	3.007	5.595
Finansielle poster	(262)	(396)	(380)	(241)	289
Årets resultat	8.759	10.663	(4.558)	2.766	5.884
Balance					
Anlægsaktiver	89.695	89.874	91.355	87.380	67.007
Omsætningsaktiver	63.242	45.239	33.815	45.177	63.303
Balancesum	152.937	135.113	125.170	132.557	130.310
Egenkapital ultimo	48.239	39.480	28.817	33.376	31.592
Langfristede gældsforpligtelser	10.694	28.273	30.293	31.666	33.077
Kortfristede gældsforpligtelser	94.003	67.360	66.059	67.516	65.641
Pengestrømsopgørelse					
Driftsaktivitet	24.175	22.309	316	5.867	15.774
Investeringsaktivitet	(6.411)	(5.540)	(10.079)	(24.807)	(7.948)
Finansieringsaktivitet	(1.896)	(1.496)	(1.347)	(1.000)	(609)
Pengestrøm, netto	15.867	15.273	(11.110)	(19.940)	7.217
Nøgletal					
Overskudsgrad (%)	2,6	3,4	(1,5)	1,0	2,4
<u>Resultat før ekstr. poster x 100</u> Omsætning					
Likviditetsgrad (%)	90,4	99,0	75,4	92,7	130
<u>Omsætningsaktiver x 100</u> Kortfristede gældsforpligtelser ekskl. feriepengeforpligtelse					
Soliditetsgrad (%)	31,5	29,2	23,0	25,2	24,2
<u>Egenkapital ultimo x 100</u> Samlede aktiver					
Finansieringsgrad (%)	14,4	37,5	39,7	43,3	58,6
<u>Langfristede gældsforpligtelser x 100</u> Materielle anlægsaktiver					

Ledelsesberetning

	<u>2017</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>	<u>2014</u>	<u>2013</u>
Nøgletal mv. vedrørende den ordinære drift					
Studieaktivitet – ordinære videregående uddannelser					
Teori STÅ	3.390	3.222	2.932	2.982	2.758
- Heraf teori STÅ - undervisning udlagt andre	0	0	5	463	462
Praktik STÅ	501	450	403	360	331
- Heraf praktik STÅ-undervisning udlagt andre	0	0	0	14	13
Studenteraktivitet i alt ekskl. udlagt undervisning til andre	<u>3.891</u>	<u>3.672</u>	<u>3.330</u>	<u>2.865</u>	<u>2.614</u>
Studieaktivitet – åben uddannelse					
Åben uddannelse videregående niveau	556	549	493	526	562
- Heraf åben uddannelse undervisning udlagt andre	9	11	11	17	34
Åben uddannelse i alt	<u>547</u>	<u>538</u>	<u>482</u>	<u>509</u>	<u>528</u>
Studieaktivitet i alt	<u>4.438</u>	<u>4.210</u>	<u>3.812</u>	<u>3.374</u>	<u>3.142</u>
Studieaktivitet – indtægtsdækket virksomhed (omsætning, t.kr.)	<u>5.118</u>	<u>5.536</u>	<u>5.633</u>	<u>5.956</u>	<u>6.414</u>
Antal dimittender	<u>1.825</u>	<u>1.634</u>	<u>1.361</u>	<u>1.201</u>	<u>1.117</u>

Nøgletallene vedrørende studieaktivitet for 2013-2014 er tilrettet med efterindberetning af studerende foretaget i 2015.

Ledelsesberetning

Forventet udvikling

For regnskabsåret 2018 forventer erhvervsakademiet en bruttoomsætning på 326 mio. kr. og et overskud på 3,7 mio. kr.

Akademiet indgår i foråret 2018 en strategisk rammekontrakt med ministeriet. Strategien omfatter perioden 2018-2021 og beskriver målene for akademiets kerneopgaver. Kontrakten har fire strategiske mål:

1. Dygtige og innovative dimittender til fremtidens arbejdsmarked
2. Høj kvalitet og højt læringsudbytte
3. Agil og attraktiv VEU-partner
4. Øget relevans af akademiets forsknings- og innovationsaktiviteter

Den strategiske rammekontrakt udstikker de overordnede rammer for akademiets udvikling i de kommende fire år.

Folketinget har i efteråret 2017 vedtaget en ny bevillingsreform for de videregående uddannelser. Reformen betyder, at akademiet vil få en væsentlig større del af sine indtægter som et fast tilskud, der er fastsat for en fireårig periode. Akademiet forventer, at den samlede effekt af bevillingsreformen betyder en mindre reduktion i akademiets indtægter.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet væsentlige begivenheder, der kan påvirke det økonomiske resultat efter regnskabsårets slutning.

Målrapportering

1. Overordnet oversigt
2. Afrapporteringen
3. Uddybende redegørelser

1. Overordnet oversigt

Erhvervsakademiets overordnede målopfyldelse kan ses i nedenstående skema

Tabel 1.1. Målopfyldelse – 2017

	Antal målepunkter	Opfyldt	Delvist opfyldt	Ikke opfyldt	Ikke opgjort
1. Bedre kvalitet i uddannelserne	11	7	1	2	1 (udgået)
2. Større relevans og øget gennemslagskraft	4	3		1	
3. Bedre sammenhæng og samarbejde	5	4		1	
4. Styrket internationalisering	3	1		1	1 (udgået)
5. Øget social mobilitet – flere talenter i spil	UDGÅET				
6. Innovation & entrepreneurship	2	2			
7. Efter- og videreuddannelse	4	3		1	
8. Erhvervsakademiet som udviklende og attraktiv arbejdsplads	3	3			
9. Øget regionalt vidensarbejde	2	2			
I alt	34	25	1	6	2

2. Afrapporteringen

Nedenfor ses en skematisk gennemgang og nummerering af målepunkterne.

Tabel 2:

	Resultat 2016	Milepæl 2017	Resultat 2017	Målvurdering
1. Bedre kvalitet i uddannelserne				
1.1. De studerendes vurdering af deres studieglæde, udbytte og loyalitet (fuldtids- og deltidsuddannelserne)	<p>Fuldtid:</p> <p>a) Studieglæde: Gns alle udd: 67 Gns laveste 5 udd: 55</p> <p>b) Udbytte: Gns alle udd: 68 Gns laveste 5 udd: 59</p> <p>c) Loyalitet: Gns alle udd: 76 Gns laveste 5 udd: 69</p> <p>Deltid:</p> <p>a) Studieglæde: Gns alle moduler: 76 Gns laveste 5 moduler: 64</p> <p>b) Udbytte: Gns alle moduler: 78 Gns laveste 5 moduler: 66</p> <p>c) Loyalitet: Gns alle moduler: 83 Gns laveste 5 moduler: 67</p>	<p>Fuldtid:</p> <p>a) Studieglæde: Gns alle udd: 70 Gns laveste 5 udd: 63</p> <p>b) Udbytte: Gns alle udd: 70 Gns laveste 5 udd: 65</p> <p>c) Loyalitet: Gns alle udd: 76 Gns laveste 5 udd: 72</p> <p>Deltid:</p> <p>a) Studieglæde: Gns alle moduler: 72 Gns laveste 5 moduler: 61</p> <p>b) Udbytte: Gns alle moduler: 74 Gns laveste 5 moduler: 64</p> <p>c) Loyalitet: Gns alle moduler: 78 Gns laveste 5 moduler: 67</p>	<p>Fuldtid:</p> <p>(Nyt koncept med nye indikatorer for studieundersøgelsen er afprøvet i 2017)</p> <p>a) Studieengagement Gns alle udd: 72 Gns laveste 5 udd: 60</p> <p>b) Studieudbytte: Gns alle udd: 68 Gns laveste 5 udd: 59</p> <p>Deltid:</p> <p>a) Studieglæde: Gns alle moduler: 76 Gns laveste 5 moduler: 63</p> <p>b) Udbytte: Gns alle moduler: 78 Gns laveste 5 moduler: 65</p> <p>c) Loyalitet: Gns alle moduler: 82 Gns laveste 5 moduler: 67</p>	<p>Fuldtid:</p> <p>a) Studieengagement Opfyldt Ikke opfyldt</p> <p>b) Studieudbytte Ikke opfyldt Ikke opfyldt</p> <p>c) Loyalitet udgår</p> <p>Deltid:</p> <p>a) Studieglæde Opfyldt Opfyldt</p> <p>b) Udbytte Opfyldt Opfyldt</p> <p>c) Loyalitet Opfyldt Opfyldt</p>
1.2. De studerendes vurdering af de enkelte undervisere (fuldtidsuddannelserne)	<p>a) Undervisernes evne til at koble teori og praksis: 3,9</p> <p>b) Undervisernes evne til at aktivere de studerende i undervisningen: 4,0</p> <p>c) Undervisernes engagement: 4,2</p>	<p>a) Undervisernes evne til at koble teori og praksis: 4,0</p> <p>b) Undervisernes evne til at aktivere de studerende i undervisningen: 4,0</p> <p>c) Undervisernes engagement: 4,3</p>	<p>a) Undervisernes evne til at koble teori og praksis: 4,0</p> <p>b) Undervisernes evne til at aktivere de studerende i undervisningen: 4,0</p> <p>c) Undervisernes engagement: 4,24</p>	<p>a) Opfyldt</p> <p>b) Opfyldt</p> <p>c) Opfyldt</p>

	Resultat 2016	Milepæl 2017	Resultat 2017	Målvurdering
1.3. Andel nyoptagne studerende, som fortsat er indskrevet på uddannelsen ved afslutningen af 1. studieår	a) Minimum gældende for alle uddannelser: 67% b) Samlet gennemsnit for alle uddannelser: 85%	a) Minimum gældende for alle uddannelser: 67% b) Samlet gennemsnit for alle uddannelser: 83%	a) Minimum gældende for alle uddannelser: 62% b) Samlet gennemsnit for alle uddannelser: 82,3%	a) Ikke opfyldt b) Opfyldt
2. Større relevans og øget gennemsnitlighed				
2.1 Praktikvirksomhedernes evaluering af de studerendes/praktikanternes kompetence: - Tilfredshed med praktikanternes personlige og faglige kompetencer	a) Faglige kompetencer: 84 b) Personlige kompetencer: 87	a) Faglige kompetencer: 82 b) Personlige kompetencer: 84	a) Faglige kompetencer: 84 b) Personlige kompetencer: 87	a) Opfyldt b) Opfyldt
2.2 Ledighed (Brutto)	a) 12,1 % for EAAAs dimittender samlet (dimittendårgang 2012) b) 71 % af uddannelserne har mindre ledighed end landsgenomsnittet.	a) Maksimalt 10 % for EAAAs dimittender samlet b) 70 % af uddannelserne har mindre ledighed end landsgenomsnittet.	a) 11,1 % for EAAA's dimittender samlet (dimittendårgang 2014) b) 71 % af uddannelserne har mindre ledighed end landsgenomsnittet.	a) Ikke opfyldt b) Opfyldt
3. Bedre sammenhæng og samarbejde				
3.1 Antal virksomheder i konkret samarbejde og partnerskaber, herunder antal virksomheder involveret i konkret FoU indenfor Frascati-rammen	I alt: 286 Involveret i FoU: 43	I alt: 300 Involveret i FoU: 45	I alt: 270 Involveret i FoU: 45	Ikke opfyldt Opfyldt
3.2 Andel af undervisere som er involveret i FoU-aktiviteter indenfor Frascati-rammen	72 undervisere 25 %	15 %	68 undervisere 24 % (285 undervisere)	Opfyldt
3.3 Andel af studerende inddraget i FoU indenfor Frascati-rammen	9 %	9 %	274 studerende af 1.717 studerende 16 %	Opfyldt
3.4 Andelen af institutionens professionsbachelor-uddannelser, som giver direkte adgang til mindst én kandidatuddannelse	60 %	70 %	71 %	Opfyldt

	Resultat 2016	Milepæl 2017	Resultat 2017	Målvurdering
4. Styrket internationalisering				
4.1 Andel af de studerende, der gennemfører et meritgivende ophold i udlandet, som en del af deres uddannelse	14 % (2015) fortsat usikkerhed om validiteten	22 %	17 %	Ikke opfyldt
4.2 Andel af underviserne, der gennemfører et undervisnings-, studie- eller virksomhedsophold i udlandet	11 % 31 undervisere	12 %	12 % (35 ud af 283 undervisere)	Opfyldt
4.3 Antal udenlandske studerende på de internationale uddannelser	946	475	419	Ikke opgjort/udgået Politisk aftale om nedjustering af optag af udenlandske studerende
5. UDGÅET				
6. Innovation & entrepreneurship				
6.1 Antal studerende, der tager ETCS-givende fag og kurser inden for innovation og entrepreneurship (pr. år)	1.404	500	1.819	Opfyldt
6.2 Antal studerende, der gennemgår et tværfagligt innovationsforløb under deres uddannelse (pr. år)	485	500	509	Opfyldt
7. Efter- og videreuddannelse				
7.1 Omfanget af aktivitet på institutionens udbud af efter- og videreuddannelses-aktiviteter	3.764 studerende 549 årselever	4.000 studerende 650 årselever	4.000 studerende 557 årselever	Opfyldt Ikke opfyldt
7.2 Aktiviteten på efter- og videreuddannelsesaktiviteter indenfor det tekniske område	715 studerende 85 årselever	600 studerende 100 årselever	640 studerende 96 årselever	Opfyldt Opfyldt
8. Erhvervsakademiet som udviklende og attraktiv arbejdsplads				
8.1 Andel af undervisere, der lektorkvalificeret i henhold til den nye stillingsstruktur	61 % (69 ud af 113)	60 %	88 % (99 ud af 113)	Opfyldt

	Resultat 2016	Milepæl 2017	Resultat 2017	Målvurdering
8.2 Medarbejdertilfredshed	-	a) Arbejdsglæde: 75 b) Loyalitet: 80	a) Arbejdsglæde: 78 b) Loyalitet: 86	a) Opfyldt b) Opfyldt
9. Øget regionalt vidensamarbejde				
9.1 Antal virksomheder, som har udvidet samarbejdet med akademiet i det pågældende år	76	50	86	Opfyldt
9.2 Antal gennemførte skræddersyede aktiviteter, der er designet med henblik på at løse et konkret problem i virksomheden	31	30	49	Opfyldt

3. Uddybende redegørelser

I det nedenstående vil vi belyse de milepæle, som vi enten ikke har opfyldt, eller som er delvist opfyldte.

Vedr. 1.1. Studietilfredshed – fuldtidsuddannelserne – delvist opfyldt/ikke opfyldt/udgår

Vi har i 2017 testet en ajourført spørgeramme og model for måling af studieengagement og studieudbytte, hvorfor vi ikke direkte kan sammenligne de tidligere resultatområder. Loyalitet er udgået af den nye måling.

I forhold til vores delmål inden for de studerendes vurdering af deres studiegælde/studieengagement, udbytte/studieudbytte har det på fuldtidsuddannelsesområdet vist sig at være svært at løfte de uddannelser, der scorer de laveste niveauer, samt det samlede niveau for studieudbytte for alle uddannelser.

De uddannelser, som ikke har nået målet fra deres kvalitetsplaner eller vores minimumsstandarder i vores godkendte kvalitetssystem, har medtaget det i deres 2018 kvalitetsplan, hvor det fortsat vil få fokus, og hvor der er udarbejdet nye initiativer eller tidligere initiativer fortsættes.

Vi har konstateret, som tidligere vurderet, at det har været vanskeligt at nå de meget ambitiøse mål i udviklingskontrakten. Vi har dog fastholdt vores relativt høje niveau ift. studietilfredshed, og målet med at løfte de laveste niveauer, som særligt gælder de mindre uddannelser, er nået - dog ikke på det meget ambitiøse niveau, som udviklingskontrakten fra 2015 har målsat.

Vedr. 1.3. Andel nyoptagne studerende, som fortsat er indskrevet ved afslutningen af 1. studieår, pkt. a) – ikke opfyldt

Gennem kontraktperioden er det ikke nået at minimere alle uddannelsers frafald så markant, som de ambitiøse mål i udviklingskontrakten foreskriver, men vi har nået et resultat og en udvikling, der går i den rigtige retning. Vi har i dag flere uddannelser end ved kontraktindgåelsen, og vi afslutter kontraktperioden med kun 2 uddannelser, som ikke lever op til vores mål i punkt 1.3.a.

Det drejer sig om to mindre uddannelser, og det er således meget få studerende, der er udslagsgivende. Det er automationsteknologuddannelsen og byggekoordinatoruddannelsen, der har henholdsvis 62% og 63% fastholdelse. Optaget i 2016 var på de to uddannelser henholdsvis 20 og 25 studerende. Vi er således 1 studerende på automationsteknologuddannelsen og 1 studerende på byggekoordinatoruddannelsen fra at nå vores målsætning i kontrakten.

Vedr. 2.2. Ledighed pkt. a) – ikke opfyldt

I milepæl 2.2. pkt. a har vi ikke opfyldt vores målsætning på en maksimal bruttoledighed for akademiets dimittender. Vi har en bruttoledighed på 11,1%, men 71% af vores uddannelser har en lavere ledighed end landsgennemsnittet, som er pkt. b i milepælen.

Vi vurderer, at det er positivt, at akademiets dimittender for 71% af uddannelsernes vedkommende har en bedre beskæftigelse end landsgennemsnittet. Vi arbejder meget med kvalitetssikring af uddannelsernes relevans og dermed beskæftigelsesmuligheder i vores godkendte kvalitetssystem; og de uddannelser, som ikke har nået målsætningen i a) og b), har det med i deres kvalitetsplan med særlige initiativer.

Det er historiske tal, vi måles på i relation til bruttoledighed, og uanset at vi fortsat arbejder med relevans og fokus på beskæftigelse efter uddannelse, kan vi ikke gøre en forskel i forhold til næste års bruttoledighed.

Vedr. 3.1. Antal virksomheder i konkret samarbejde og partnerskaber, herunder antal virksomheder involveret i konkret FoU indenfor Frascati-rammen – ikke opfyldt

Vi må desværre konstatere, at vores registrerede virksomhedssamarbejder er på 270 i 2017 og ikke på de 300, som vi har målsat. Årsagen hertil er, at vi i vores projekter og samarbejder prioriterer virksomhedsinddragelse og værdiskabelse for virksomheden højere end antallet af virksomheder. Når det er sagt, så har vi dog en formodning om, at antallet reelt er større, idet vi kan konstatere, at ikke alle virksomhedssamarbejder konsekvent bliver registreret i vores CRM system. Dette er noget vi fortsat vil arbejde på.

Vedr. 4.1. Andel af de studerende, der gennemfører et meritgivende ophold i udlandet, som en del af deres uddannelse – ikke opfyldt

Vi kan konstatere, at vi ikke har nået målsætningen om, at 22% af vores studerende skulle have gennemført et meritgivende ophold i udlandet, som en del af deres uddannelse. Det ambitiøse mål er blevet målsat med udgangspunkt i en studenterbestand, hvor vi forventede at have en større andel af udenlandske studerende, som ofte er meget mobile, og derfor oftere deltager i internationaliseringsaktiviteter.

Vedr. 4.3. Antal udenlandske studerende på de internationale uddannelser – ikke opgjort/udgået

Vi har i 2017 ikke opgjort antal udenlandske studerende på de internationale studerende, da vi betragter målsætningen som udgået, grundet den politiske aftale om at reducere optaget af udenlandske studerende.

Vedr. 7.1. Omfang af aktivitet på efter- og videreuddannelsesaktivitetet – årselever – ikke opfyldt

I milepæl 7.1, årselever, har vi ikke nået vores målsætning. Årsagen er, at mållindikatoren er afhængig af, i hvilket omfang 5 og 10/øvrige ECTS-fag vælges. Her kan vi konstatere, at aktiviteten de senere år i større omfang er baseret på 5 ECTS-fag. I forhold til aktivitet i antal studerende har vi i 2017 nået vores ambitiøse mål på 4.000 studerende.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for Erhvervsakademi Aarhus 2017 er udarbejdet i overensstemmelse med de regnskabsregler og principper som fremgår af Finansministeriets bekendtgørelse nr. 70 af 27. januar 2011 om regnskab (Regnskabsbekendtgørelsen) og de nærmere retningslinjer i Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning (<http://www.modst.dk/OEAV>).

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde institutionen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå institutionen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost i det efterfølgende.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb, der forfalder ved udløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter og udgifter som udgangspunkt i det regnskabsår, som de vedrører, uanset betalingstidspunkt.

Taxametertilskud indregnes således i det regnskabsår, de vedrører i henhold til tilskudsreglerne.

Anvendt regnskabspraksis

Øvrige indtægter indregnes i resultatopgørelsen, i takt med at de indtjenes. Afgørelsen af om indtægter anses som indtjent baseres på følgende kriterier:

- der foreligger en forpligtende salgsaftale
- salgsprisen er fastlagt
- levering har fundet sted inden regnskabsårets udløb
- indbetalingen er modtaget eller kan med rimelig sikkerhed forventes modtaget.

Indtægter indregnes herudfra i resultatopgørelsen, i takt med at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskelle mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Segmentoplysninger

I de særlige specifikationer gives resultatoplysninger på følgende segmenter:

- Indtægtsdækket virksomhed - IDV

Poster, som fordeles både ved direkte og indirekte opgørelse, omfatter omkostninger i alt. De poster, som fordeles ved indirekte opgørelse, sker ud fra fordelingsnøgler fastlagt ud fra årselevtallet eller skøn på de enkelte segmenter.

Resultatopgørelsen

Omsætning

Omsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt de generelle kriterier er opfyldt, herunder at levering og risikoovergang har fundet sted inden regnskabsårets udgang, beløbet kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Tilskud indregnes i takt med indberetning af aktiviteten. Bygningstaxameter indregnes dog forskudt, da disse tilskud beregnes ud fra tidligere års aktivitetsniveau.

Anvendt regnskabspraksis

Omkostninger

Omkostninger omfatter de omkostninger, der medgået til at opnå årets omsætning, herunder løn og gager, øvrige driftsomkostninger samt afskrivninger mv. på anlægsaktiver. Omkostningerne er opdelt på områderne:

- Undervisningens gennemførelse
- Markedsføring
- Ledelse og administration
- Bygningsdrift
- Aktiviteter med særlige tilskud
- Forsknings- og udviklingsaktiviteter

Omkostningerne er så vidt muligt henført direkte til de enkelte formål. Hvor det ikke har været muligt at henføre omkostningerne direkte, er der anvendt fordelingsnøgler, der er baseret på omsætning, lønninger/løn-timer eller antal årselever. Principperne for fordelinger er uændrede i forhold til tidligere år.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter, finansielle omkostninger ved realiserede og urealiserede valutakursreguleringer, kursregulering på værdipapirer samt amortisering af realkreditlån.

Ekstraordinære indtægter og omkostninger

Ekstraordinære indtægter og omkostninger indeholder indtægter og omkostninger, som hidrører fra begivenheder eller transaktioner, der klart afviger fra den ordinære drift, og som ikke forventes at være af tilbagevendende karakter.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostpris omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til lønforbrug, materialer, komponenter og underleverandører.

Afskrivningsgrundlaget, som opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Færdiggjorte udviklingsprojekter

3 år

Anvendt regnskabspraksis

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med tillæg af opskrivninger (med virkning fra 1. januar 2012 kan der kun foretages opskrivninger med specifik tilladelse fra Moderniseringsstyrelsen) og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til lønforbrug, materialer, komponenter og underleverandører. For finansielt leasede aktiver udgør kostprisen den laveste værdi af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser.

Renteomkostninger på lån optaget direkte til finansiering af fremstilling af materielle anlægsaktiver indregnes i kostprisen over fremstillingsperioden. Alle indirekte henførbare låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen.

Afskrivningsgrundlaget, som opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Bygninger ekskl. scrapværdi	50 år
Bygningsinstallationer	10-30 år
Indretning af lejede lokaler (maksimalt restlejeperioden)	10 år
Inventar og andet udstyr	3-10 år
Edb-udstyr	3-5 år

Aktiver med en anskaffessum på under 50.000 kr. eksklusive moms omkostningsføres i anskaffelsesåret. Institutionen har i forbindelse med anvendelse af kriteriet på 50.000 kr. besluttet ikke at anvende bunkningsprincippet.

Af- og nedskrivninger samt tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under de enkelte omkostningsgrupper. Gevinst ved salg af anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre indtægter. Der afskrives ikke på kunst anskaffet før overgang til statens regnskabsregler i 2011.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi. Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Såfremt det ikke er muligt at fastsætte genindvindingsværdien for det enkelte aktiv, vurderes nedskrivningsbehovet for den mindste gruppe af aktiver, hvor det er muligt at opgøre genindvindingsværdien.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til kostpris.

Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket her svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender samt for tilgodehavender fra salg tillige med en generel nedskrivning, baseret på institutionens erfaringer fra tidligere år.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Egenkapital

I henhold til Undervisningsministeriets vejledning af 11. november 1992 opdeles egenkapitalen på følgende måde:

Egenkapital i øvrigt samt opskrivninger (vedrører den andel af egenkapitalen, der i tilfælde af erhvervsakademiets ophør skal anvendes til undervisnings- og uddannelsesformål efter Uddannelses- og Forskningsministerens bestemmelse).

Finansielle gældsforpligtelser

Fastforrentede lån, som realkreditlån og lån hos kreditinstitutter, indregnes ved lånoptagelsen som det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi (kursstab) indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Øvrige gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser institutionens pengestrømme for året opdelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt institutionens likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrøm fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktiviteten opgøres som resultatet, reguleret for ikke-kontante resultatposter som af- og nedskrivninger, hensættelser samt ændring i driftskapitalen, renteindbetalinger og -udbetalinger samt betalt vedrørende ekstraordinære poster. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver minus kortfristede gældsforpligtelser eksklusive de poster, der indgår i likvider.

Anvendt regnskabspraksis

Pengestrøm fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrøm fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristede gældsforpligtelser.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger samt værdipapirer under omsætningsaktiver.

Resultatopgørelse for 2017

	<u>Note</u>	<u>2017</u> <u>kr.</u>	<u>2016</u> <u>kr.</u>
Statstilskud	1	282.710.731	266.304.319
Deltagerbetaling og andre indtægter	2	<u>48.258.420</u>	<u>50.244.195</u>
Omsætning i alt		<u>330.969.151</u>	<u>316.548.514</u>
Undervisningens gennemførelse	3	(209.104.928)	(197.722.433)
Markedsføring	4	(7.603.008)	(7.060.054)
Ledelse og administration	5	(28.782.255)	(29.430.600)
Bygningsdrift	6	(56.583.652)	(54.949.123)
Aktiviteter med særlige tilskud	7	(12.046.720)	(8.251.990)
Forsknings- og udviklingsaktiviteter	8	<u>(7.827.637)</u>	<u>(8.075.728)</u>
Omkostninger i alt		<u>(321.948.200)</u>	<u>(305.489.928)</u>
Resultat før finansielle poster		9.020.951	11.058.586
Finansielle indtægter	9	5.386	167.002
Finansielle omkostninger	10	<u>(267.080)</u>	<u>(562.930)</u>
Årets resultat		<u>8.759.257</u>	<u>10.662.658</u>

Balance pr. 31.12.2017

	<u>Note</u>	<u>2017</u> <u>kr.</u>	<u>2016</u> <u>kr.</u>
Færdiggjorte udviklingsprojekter	11	0	234.273
Immaterielle anlægsaktiver i alt		0	234.273
Grunde og bygninger	12	45.289.006	46.103.886
Indretning af lejede lokaler	12	12.474.587	14.092.941
Undervisningsudstyr	12	5.408.598	6.381.054
Andet udstyr og inventar	12	10.625.814	8.698.552
Forudbetalte og uafsluttede anlægsaktiver		233.089	23.745
Materielle anlægsaktiver i alt		74.031.094	75.300.178
Deposita		15.664.289	14.339.623
Finansielle anlægsaktiver i alt		15.664.289	14.339.623
Anlægsaktiver i alt		89.695.383	89.874.074
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		5.787.233	2.867.598
Andre tilgodehavender		1.970.241	1.173.341
Periodeafgrænsningsposter, udgifter vedrørende det kommende år betalt i regnskabsåret		1.273.965	2.855.625
Tilgodehavender i alt		9.031.439	6.896.564
Likvide beholdninger		54.210.200	38.342.837
Omsætningsaktiver i alt		63.241.639	45.239.401
Aktiver i alt		152.937.022	135.113.475

Balance pr. 31.12.2017

	<u>Note</u>	<u>2017</u> <u>kr.</u>	<u>2016</u> <u>kr.</u>
Egenkapital i øvrigt	13	48.239.356	39.480.099
Egenkapital i alt		<u>48.239.356</u>	<u>39.480.099</u>
Kommunal gæld	14	10.694.252	10.694.252
Realkreditgæld	15	0	17.578.668
Langfristede gældsforpligtelser i alt		<u>10.694.252</u>	<u>28.272.920</u>
Næste års afdrag på langfristede gældsforpligtelser	15	17.578.668	1.896.332
Skyldig løn		6.694.905	5.014.940
Feriepengeforpligtelse		24.025.000	21.666.000
Mellemregning med Styrelsen for Institutioner og og Uddannelsesstøtte		25.404.480	25.796.196
Leverandører af varer og tjenesteydelser		8.454.465	3.904.111
Anden kortfristet gæld		7.862.666	4.355.419
Periodeafgrænsningsposter		3.983.230	4.727.458
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		<u>94.003.414</u>	<u>67.360.456</u>
Gældsforpligtelser i alt		<u>104.697.666</u>	<u>95.633.376</u>
Passiver i alt		<u>152.937.022</u>	<u>135.113.475</u>
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	16		
Andre forpligtelser	17		

Pengestrømsopgørelse for 2017

	2017	2016
	kr.	kr.
Årets resultat	8.759.257	10.662.658
Regulering vedrørende ikke-kontante poster:		
Af- og nedskrivninger og andre ikke-kontante reguleringer	<u>6.589.721</u>	<u>7.020.493</u>
Pengestrømme fra driftsaktivitet før driftskapitalændringer	15.348.978	17.683.151
Ændringer i driftskapital:		
Ændring i tilgodehavender	(2.134.875)	3.848.180
Ændring i kortfristede gældsforpligtelser	<u>10.960.622</u>	<u>777.612</u>
Pengestrømme fra driftsaktivitet	<u>24.174.725</u>	<u>22.308.943</u>
Køb af materielle anlægsaktiver	(4.877.020)	(5.680.141)
Køb af igangværende materielle anlægsaktiver	(209.344)	(23.745)
Køb af finansielle anlægsaktiver	<u>(1.324.666)</u>	<u>163.882</u>
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	<u>(6.411.030)</u>	<u>(5.540.004)</u>
Afdrag af realkreditgæld	(1.896.332)	(1.372.218)
Indfrielse af lån	0	(30.293.483)
Optagelse af lån	<u>0</u>	<u>30.169.252</u>
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	<u>(1.896.332)</u>	<u>(1.496.449)</u>
Ændring i likvider	<u>15.867.363</u>	<u>15.272.490</u>
Likvider 01.01.2017	<u>38.342.837</u>	<u>23.070.347</u>
Likvider inkl. finansielle omsætningsaktiver 31.12.2017	<u><u>54.210.200</u></u>	<u><u>38.342.837</u></u>

Noter

	2017	2016
	kr.	kr.
1. Statstilskud		
Undervisningstaxameter	240.661.699	229.401.987
Fællesudgiftstilskud	2.338.672	1.170.861
Bygningstaxameter	28.013.004	25.631.743
Øvrige driftsindtægter	509.204	(190.855)
Særlige tilskud	2.828.297	2.057.198
Forsknings- og udviklingsaktiviteter	<u>8.359.855</u>	<u>8.233.385</u>
I alt	<u>282.710.731</u>	<u>266.304.319</u>
2. Deltagerbetaling og andre indtægter		
Deltagerbetaling	30.302.534	32.183.718
Anden ekstern rekvirentbetaling	8.453.563	10.336.135
Forsknings- og udviklingsaktiviteter	72.058	101.000
Andre indtægter	<u>9.430.265</u>	<u>7.623.342</u>
I alt	<u>48.258.420</u>	<u>50.244.195</u>
3. Undervisningens gennemførelse		
Løn og lønafhængige omkostninger	159.884.752	153.033.730
Afskrivning	1.787.863	1.620.350
Øvrige omkostninger	<u>47.432.313</u>	<u>43.068.333</u>
I alt	<u>209.104.928</u>	<u>197.722.433</u>
4. Markedsføring		
Løn og lønafhængige omkostninger	3.449.868	2.975.300
Afskrivning	118.887	203.807
Øvrige omkostninger	<u>4.034.253</u>	<u>3.880.947</u>
I alt	<u>7.603.008</u>	<u>7.060.054</u>

Noter

	2017	2016
	kr.	kr.
5. Ledelse og administration		
Løn og lønafhengige omkostninger	19.010.899	19.838.414
Afskrivning	124.661	139.847
Øvrige omkostninger	<u>9.646.695</u>	<u>9.452.339</u>
I alt	<u>28.782.255</u>	<u>29.430.600</u>
6. Bygningsdrift		
Løn og lønafhengige omkostninger	10.877.504	9.918.098
Afskrivning	4.558.309	5.057.450
Øvrige omkostninger	<u>41.147.839</u>	<u>39.973.575</u>
I alt	<u>56.583.652</u>	<u>54.949.123</u>
7. Aktiviteter med særlige tilskud		
Løn og lønafhengige omkostninger	6.157.739	4.616.073
Øvrige omkostninger	<u>5.888.981</u>	<u>3.635.917</u>
I alt	<u>12.046.720</u>	<u>8.251.990</u>
8. Forsknings- og udviklingsaktiviteter		
Løn og lønafhengige omkostninger	5.477.429	5.889.304
Øvrige omkostninger	<u>2.350.208</u>	<u>2.186.424</u>
I alt	<u>7.827.637</u>	<u>8.075.728</u>
9. Finansielle indtægter		
Renteindtægter og andre finansielle indtægter	5.386	1.818
Kursgevinster på værdipapirer	<u>0</u>	<u>165.184</u>
I alt	<u>5.386</u>	<u>167.002</u>
10. Finansielle omkostninger		
Renteomkostninger og andre finansielle omkostninger	<u>267.080</u>	<u>562.930</u>
I alt	<u>267.080</u>	<u>562.930</u>

Noter

					Færdiggjorte udviklings- projekter kr.
11. Immaterielle anlægsaktiver					
Kostpris 01.01.2017					989.043
Tilgang i året					<u>0</u>
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2017					<u>989.043</u>
Akkumulerede af- og nedskrivninger 01.01.2017					(754.770)
Årets afskrivninger					<u>(234.273)</u>
Akkumulerede af- og nedskrivninger 31.12.2017					<u>(989.043)</u>
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2017					<u>0</u>
	Grunde og bygninger	Indretning af lejede lokaler	Undervis- ningsudstyr	Andet udstyr og inventar	I alt
	Kr.	Kr.	Kr.	Kr.	Kr.
12. Materielle anlægsaktiver					
Kostpris 01.01.2017	49.725.401	21.268.845	9.940.247	15.472.912	96.407.405
Tilgang i året	0	242.084	815.407	3.819.529	4.877.020
Afgang i året	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2017	<u>49.725.401</u>	<u>21.510.929</u>	<u>10.755.654</u>	<u>19.292.441</u>	<u>101.284.425</u>
Akkumulerede af- og nedskrivninger					
01.01.2017	(3.621.515)	(7.175.904)	(3.559.193)	(6.774.360)	(21.130.972)
Årets afskrivninger	(814.880)	(1.860.438)	(1.787.863)	(1.892.267)	(6.355.448)
Afgang afskrivninger	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Akkumulerede af- og nedskrivninger 31.12.2017	<u>(4.436.395)</u>	<u>(9.036.342)</u>	<u>(5.347.056)</u>	<u>(8.666.627)</u>	<u>(27.486.420)</u>
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2017	<u>45.289.006</u>	<u>12.474.587</u>	<u>5.408.598</u>	<u>10.625.814</u>	<u>73.798.005</u>

Kontantvurdering af grunde og bygninger pr. 31.12.2016 udgør 49.192.700 kr.

Noter

	<u>2017</u> <u>kr.</u>	<u>2016</u> <u>kr.</u>
13. Egenkapital		
Egenkapital i øvrigt		
Saldo 01.01.2017	39.480.099	28.817.441
Årets resultat	<u>8.759.257</u>	<u>10.662.658</u>
Saldo pr. 31.12.2017	<u>48.239.356</u>	<u>39.480.099</u>

Ifølge balancen kan egenkapitalen i øvrigt opdeles på følgende måde:

Anlægs kapital	79.001.131	61.601.154
Driftskapital	<u>(30.761.775)</u>	<u>(22.121.055)</u>
	<u>48.239.356</u>	<u>39.480.099</u>

	<u>Forfald</u> <u>inden for</u> <u>1 år</u> <u>kr.</u>	<u>Forfald</u> <u>efter</u> <u>1 år</u> <u>kr.</u>	<u>Amortise-</u> <u>ret gæld</u> <u>i alt</u> <u>kr.</u>	<u>Nominel</u> <u>gæld</u> <u>i alt</u> <u>kr.</u>
14. Kommunal gæld				
Rente- og afdragsfri kommunal gæld	<u>0</u>	<u>10.694.252</u>	<u>10.694.252</u>	<u>10.694.252</u>
Kommunal gæld i alt 31.12.2017	<u>0</u>	<u>10.694.252</u>	<u>10.694.252</u>	<u>10.694.252</u>
Kommunal gæld i alt 31.12.2016	<u>0</u>	<u>10.694.252</u>	<u>10.694.252</u>	<u>10.694.252</u>
Efter mere end 5 år forfalder		<u>10.694.252</u>		
15. Realkreditlån				
Fastforrentede lån	<u>17.578.668</u>	<u>0</u>	<u>17.578.668</u>	<u>17.578.668</u>
Realkreditlån i alt 31.12.2017	<u>17.578.668</u>	<u>0</u>	<u>17.578.668</u>	<u>17.578.668</u>
Realkreditlån i alt 31.12.2016	<u>1.896.332</u>	<u>17.578.668</u>	<u>19.475.000</u>	<u>19.475.000</u>
Efter mere end 5 år forfalder		<u>0</u>		

Erhvervsakademi Aarhus har i januar 2018 opsagt realkreditlånet til indfrielse den 31.03.2018.

Noter

	<u>2017</u> <u>kr.</u>	<u>2016</u> <u>kr.</u>
16. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Langfristet gæld er sikret ved pant i ejendomme.		
Regnskabsmæssig værdi af pantsatte ejendomme pr. 31.12.2017	<u>45.289.006</u>	<u>46.103.886</u>
Amortiseret prioritetsgæld pr. 31.12.2017	<u>17.578.668</u>	<u>19.475.000</u>

17. Andre forpligtelser

Kontraktlige forpligtelser

Erhvervsakademi Aarhus har indgået kontraktlig forpligtelse med Aarhus Business College, Knord, Handlsfagskolen, College360, Frederikssund Gymnasium, Næstved Gymnasium og HF, Vordingborg Gymnasium og HF, CPHBusiness, Learnmark Horsens, ZBC, Svendborg Erhvervsskole og Gymnasier, Bygholm Landbrugsskole, Kold College, AMU Nordjylland, Frederikshavn Handelsskole, Aalborg Handelsskole, AMU-Vest, Esnord og Campus Bornholm om samarbejde omkring driften af it-området, back office (EFIF). Erhvervsakademi Aarhus kan udtræde af samarbejdet med 1 års varsel ved udgangen af et regnskabsår.

Derudover har Erhvervsakademi Aarhus indgået kontraktlig forpligtelse med Aarhus Business College om to administrative fællesskaber vedrørende personale- og økonomifunktionen samt på it-området (Servicedesk). Erhvervsakademi Aarhus kan udtræde af begge aftaler med 1 års varsel til den 1. april det efterfølgende år.

	<u>2017</u> <u>kr.</u>	<u>2016</u> <u>kr.</u>
Lejeforpligtelser		
For året 2018 er indgået operationelle lejeaftaler vedrørende leje af lokaler:		
Opsigelsesvarsel, 7 år og 4 mdr. – tidligst 1.5.2025, Ringvej Syd 104	46.180.107	54.363.245
Opsigelsesvarsel, 10 år og 3 mdr. – tidligst 1.4.2028, Sønderhøj 30	129.955.204	0
Opsigelsesvarsel, 9 år og 7 mdr. – tidligst 1.8.2027, Sønderhøj 32	<u>6.323.817</u>	<u>0</u>
Samlet restforpligtelse	<u>182.459.128</u>	<u>54.363.245</u>

Særlige specifikationer

	<u>2017</u> <u>kr.</u>	<u>2016</u> <u>kr.</u>
Udlagte aktiviteter		
Videresendte tilskud mv. vedrørende aktiviteter udlagt til andre (Akademiuddannelse i sundhedspraksis)	<u>175.943</u>	<u>190.855</u>
Personaleomkostninger		
Lønninger mv.	183.028.632	173.732.496
Pensionsbidrag	26.904.930	26.220.558
Refusioner	<u>(5.075.371)</u>	<u>(3.682.134)</u>
	<u>204.858.191</u>	<u>196.270.920</u>
Antal ansatte (årsværk)	<u>381</u>	<u>382</u>
Andel i procent, ansatte på sociale vilkår	<u>1,5</u>	<u>1,6</u>
Honorar til revisor		
Honorar for revision	270.000	265.000
Andre ydelser	<u>124.600</u>	<u>232.500</u>
	<u>394.600</u>	<u>497.500</u>
Selvforsikringsudgifter		
Udgifter vedrørende bygninger og løsøre	14.321	16.236
Udgifter vedrørende motorkøretøjer	<u>0</u>	<u>10.849</u>
	<u>14.321</u>	<u>27.085</u>

Særlige specifikationer

	<u>2017</u> <u>t.kr.</u>	<u>2016</u> <u>t.kr.</u>	<u>2015</u> <u>t.kr.</u>	<u>2014</u> <u>t.kr.</u>
Indtægtsdækket virksomhed - IDV				
Indtægter	5.118	5.536	5.633	5.956
Direkte og indirekte Lønoms-kostninger	(1.529)	(1.410)	(4.263)	(2.918)
Andre direkte og indirekte omkostninger	<u>(1.939)</u>	<u>(2.283)</u>	<u>(957)</u>	<u>(662)</u>
Resultat	<u>1.650</u>	<u>1.843</u>	<u>413</u>	<u>2.376</u>
Akkumuleret resultat (egenkapital)	<u>9.059</u>	<u>7.409</u>	<u>5.566</u>	<u>5.153</u>

Fripladser og stipendier

Uddannelse	Antal indskrevne studerende på hele eller delvise fripladser	Antal modtagere af stipendier	Forbrug af Fripladser	Forbrug af Stipendier
41	1	0	21.575	0
43	1	0	13.700	0
97	1	0	44.800	0
146	2	0	28.200	0
3204	3	0	61.650	0
3270	3	3	82.200	90.225
3273	2	0	30.113	0
3274	3	0	172.025	0

Akkumulerede resultat over de seneste 4 år

År	Beholdning primo	Overført fra Styrelsen for Institutioner og Uddannelsesstøtte	Overført fra Styrelsen for Institutioner og Uddannelsesstøtte	Forbrug i regnskabsåret	Beholdning ultimo
2014	580.851	407.948	0	(95.700)	893.099
2015	893.099	576.351	0	(481.059)	988.391
2016	988.391	513.344	0	(255.249)	1.246.486
2017	1.246.486	586.155	0	(544.488)	1.288.153
Hensat til afgivne tilsagn per 31. december 2017					515.625

Påtegninger

Ledelsespåtegning, ledelsens underskrifter og bestyrelsens habilitetserklæring

Bestyrelse og daglig ledelse har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2017 for Erhvervsakademi Aarhus.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med lov om statens regnskabsvæsen mv. samt bekendtgørelse nr. 70 af 27. januar 2011 om statens regnskabsvæsen mv. I henhold til § 39, stk. 4 i regnskabsbekendtgørelsen tilkendes gives det hermed:

- At årsrapporten er rigtig, det vil sige at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at måloppstillingen og målrapporeringen i årsrapporten er fyldestgørende.
- At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.
- At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten.

Aarhus, den 22. marts 2018

Rektor

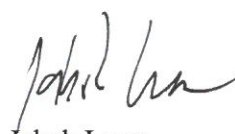
Christian Mathiasen

Årsrapporten er godkendt på bestyrelsesmødet, den 22. marts 2018

Endvidere erklærer bestyrelsen på tro og love, at habilitetskravene i § 14, stk. 6 og 7 i lov om erhvervsakademier for videregående uddannelser er overholdt.

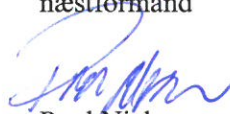
Bestyrelse


Finn Lund Andersen
formand


Jakob Lave
næstformand

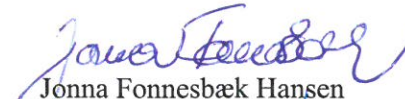

Anders Fisker


Michael Tøttrup


Poul Nielsen

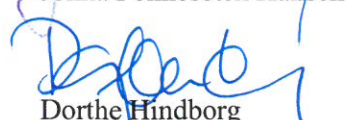

Camilla Kølsen

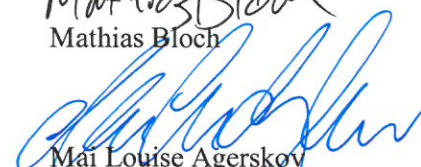

Jeanette Christiansen


Jonna Fønnesbæk Hansen


Mathias Bloch


Erik Lomstein


Dorthe Hindborg


Mai Louise Agerskov


Jesper Thorup

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen for Erhvervsakademi Aarhus

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Erhvervsakademi Aarhus for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, noter og særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter Uddannelses- og Forskningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2017, lov om statens regnskabsvæsen m.v. samt bekendtgørelse nr. 70 af 27. januar 2011 om statens regnskabsvæsen m.v. (statens regnskabsregler).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Uddannelses- og Forskningsministeriets bekendtgørelse nr. 1291 af 12. december 2008 om revision og tilskudskontrol m.m. ved erhvervsakademier for videregående uddannelser. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af institutionen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere institutionens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere institutionen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. Uddannelses- og Forskningsministeriets bekendtgørelse nr. 1291 af 12. december 2008 om revision og tilskudskontrol m.m. ved erhvervsakademier for videregående uddannelser, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. Uddannelses- og Forskningsministeriets bekendtgørelse nr. 1291 af 12. december 2008 om revision og tilskudskontrol m.m. ved erhvervsakademier for videregående uddannelser, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af institutionens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om institutionens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at institutionen ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsesberetningen omfatter ligeledes målrapporteringen.

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen og målrapporteringen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen og målrapporteringen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen og målrapporteringen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og målrapporteringen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen og målrapporteringen er væsentligt inkonsistente med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til statens regnskabsregler.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen og målrapporteringen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i statens regnskabsregler. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen og målrapporteringen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 22. marts 2018

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 96 35 56



Klaus Tvede-Jensen
statsautoriseret revisor
MNE-nr mne23304