

STUDIEORDNING
for
Professionsbacheloruddannelsen i økonomi og
informationsteknologi

Del III: Valgfagskatalog

Ikrafttrædelse: 01.02.2022



Indhold

1. Valgfagskatalog	3
2. Prøver i valgfag	3
2.1. Fuldførelse af prøver	4
Ikke-bestået eksamen	4
Ikke afleveret projekt/skriftlig besvarelse	4
Ikke deltaget i eksamen/eksamination	4
Syge- og omprøver	4
3. Valgfag på uddannelsen	5
3.1. Statistik – 10 ECTS	5
Indhold	5
Læringsmål for Statistik	5
Prøveform og tilrettelæggelse, herunder evt. formkrav	6
Bedømmelseskriterier og censurtype	6
Fuldførelse af prøven	6
3.2. Facilitering – 5 ECTS	6
Indhold	6
Læringsmål for Facilitering	6
Prøveform og tilrettelæggelse herunder evt. formkrav	7
Bedømmelseskriterier og censurtype	8
3.3. Big data – 10 ECTS	8
Indhold	8
Læringsmål for Big data	8
Prøveform og tilrettelæggelse	9
Bedømmelseskriterier og censurtype	9
Fuldførelse af prøven	9
3.4. Digital Transformation – 10 ECTS	10
Indhold	10
Læringsmål for digital transformation	10
Prøveform og tilrettelæggelse herunder evt. formkrav	11
Bedømmelseskriterier og censurtype	11

3.5. Business Intelligence – 10 ECTS	11
Indhold	11
Læringsmål for Business Intelligence	11
Prøveform og tilrettelæggelse herunder evt. formkrav	12
Forudsætninger for at gå til eksamen	12
Bedømmelseskriterier og censurtype	12
3.6. Finansiering– 5 ECTS	13
Indhold og læringsmål	13
Prøveform og tilrettelæggelse herunder evt. formkrav	13
Bedømmelseskriterier og censurtype	13
3.7. Økonomistyring – 5 ECTS	13
Indhold og læringsmål	13
Prøveform og tilrettelæggelse herunder evt. formkrav	13
Bedømmelseskriterier og censurtype	13
3.8. Kulturel intelligens – 5 ECTS	13
Indhold	13
Læringsmål for Kulturel intelligens	13
Prøveform og tilrettelæggelse herunder evt. formkrav	14
Bedømmelseskriterier og censurtype	14
4. Anvendelse af hjælpemidler.....	15
5. Ikrafttrædelse	15

Denne studieordning skal læses i sammenhæng med den nationale del af studieordningen (kaldet fællesdelen) og den lokale del af studieordningen (kaldet institutionsdelen). Den nationale del af studieordningen er fælles for alle udbydere, mens den lokale del af studieordningen (institutionsdelen) samt valgfagskataloget er fastlagt af Erhvervsakademiet Aarhus.

1. Valgfagskatalog

På uddannelsen er der 30 ECTS valgfag. Valgfag, læringsmål og bedømmelseskriterier for de udbudte fag er beskrevet i dette valgfagskatalog.

Følgende valgfag udbydes:

- Statistik (10 ECTS)
- Facilitering (5 ECTS)
- Big Data (10 ECTS)
- Digital Transformation (10 ECTS)
- Business Intelligence (10 ECTS)
- Finansiering (5 ECTS)
- Økonomistyring (5 ECTS)
- Kulturel Intelligens (5 ECTS)

De studerende kan følge valgfag på andre institutioner mod selv at afholde udgifter til transport, overnatning mv.

Sommerskole og vinterskole

Det er også muligt at vælge sommerskole eller vinterskole som valgfag. Den valgte sommer- eller vinterskole skal godkendes af uddannelsesledelsen på uddannelsen inden afrejse, hvorved forhåndsmerit kan opnås. Ved godkendelse af forhåndsmerit anses uddannelseselementet for gennemført, hvis det er bestået efter reglerne om uddannelsen.

Internationalt kontor kan kontaktes for yderligere information.

2. Prøver i valgfag

Ved begyndelse på et uddannelseselement, semester mv. er det samtidig automatisk tilmelding til de tilhørende prøver. Ved tilmelding bruges en prøvegang. Dette gælder dog ikke, hvor den studerende bliver forhindret i at deltage i prøven på grund af dokumenteret sygdom og barsel.

Det er altid den studerendes ansvar at sikre sig internetadgang i eksamenssituationen, og at den studerendes pc er funktionsdygtig.

Prøverne er altid på dansk, medmindre det er en del af den enkelte prøves formål at dokumentere færdigheder i fremmedsprog. Prøverne kan aflægges på svensk eller norsk i stedet for dansk, medmindre prøvens formål er at dokumentere den studerendes færdigheder i dansk.

2.1. Fuldførelse af prøver

Generelt for prøverne på uddannelsen gælder nedenstående i forhold til, hvornår en eksamen er fuldført, eller der er brugt et eksamensforsøg. Hvis der er afvigelser for en bestemt prøve, vil det fremgå af den enkelte beskrivelse af prøven nedenfor.

Ikke-bestået eksamen

Hvis en studerende ikke har opnået karakteren 02 eller derover til en mundtlig eller skriftlig prøve eller en kombination heraf, er prøven ikke bestået, og der er brugt et prøveforsøg.

Hvis eksamensprojektet er udarbejdet af en enkelt studerende og ikke består, kan den studerende vælge at arbejde videre på det eksisterende projekt eller udarbejde et nyt projekt.

Er der tale om en studerende, der har deltaget i et gruppeprojekt, og som ikke opnår karakteren 02 eller derover, kan den studerende skrive de afsnit om, som den studerende har udarbejdet af det fælles projekt, hvis det er individualiseret. Den studerende kan også vælge at skrive et nyt projekt alene, hvor reglerne for omfang, krav og retningslinjer for individuelt udarbejdede projekter gælder.

Ikke afleveret projekt/skriftlig besvarelse

Hvis den studerende ikke har afleveret sit eksamensprojekt eller skriftlige besvarelse, er der brugt et prøveforsøg.

Den studerende kan vælge at arbejde videre på det eksisterende projekt eller udarbejde et nyt projekt.

Ikke deltaget i eksamen/eksamination

Hvis den studerende har afleveret sit eksamensprojekt eller skriftlige besvarelse, men ikke har deltaget i den mundtlige eksamination, er der brugt et prøveforsøg.

Der vil hurtigst muligt blive planlagt en ny mundtlig eksamination for den studerende, hvor den studerende vil blive eksamineret i det allerede afleverede projekt.

Syge- og omprøver

De konkrete frister fremgår under den enkelte prøvebeskrivelse.

Orientering om tid og sted for syge- og omprøver findes på Studieupdate. Tidspunktet kan være identisk med næste ordinære prøve. Den studerende skal selv orientere sig om, hvornår syge- og omprøve afholdes.

Sygeprøve

En studerende, der har været forhindret i at gennemføre en prøve på grund af dokumenteret sygdom eller af anden uforudseelig grund, får mulighed for at aflægge (syge)prøven snarest muligt. Er det en prøve, der er placeret i uddannelsens sidste eksamenstermin, får den studerende mulighed for at aflægge prøven i samme eksamenstermin eller i umiddelbar forlængelse heraf. Sygeprøven kan



have en anden eksamensform end den ordinære eksamen. Information om eksamensform til sygeprøven vil ske umiddelbart efter meddelelse om, hvornår sygeprøven afholdes.

Sygdom skal dokumenteres ved lægeerklæring. Institutionen skal senest have modtaget lægeerklæring tre hverdage efter prøvens afholdelse. Studerende, der bliver akut syge under en prøves afvikling, skal dokumentere at vedkommende har været syg på den pågældende dag.

Dokumenteres sygdom ikke efter ovenstående regler, har den studerende brugt et prøvforsøg. Den studerende skal selv betale udgifter til en lægeerklæring. Krav til udformning af lægeerklæring findes på hjemmesiden under 'Værd at vide om eksamen'.

Omprøve

Ved en ikke-bestået prøve eller et manglende fremmøde ved en prøve, er den studerende automatisk tilmeldt omprøve, så længe der refterer prøvforsøg. Den studerende er tilmeldt den førstkommende afholdelse af prøven. Omprøven kan være identisk med næste ordinære prøve. Omprøven kan have en anden eksamensform end den ordinære eksamen. Information om eksamensform til omprøven vil ske umiddelbart efter den automatiske tilmelding til omprøven.

Uddannelsen kan dispensere fra den fortsatte tilmelding til en eksamen, når det er begrundet i usædvanlige forhold, herunder dokumenteret handicap.

3. Valgfag på uddannelsen

3.1. Statistik – 10 ECTS

Indhold

Fagelementet indeholder beskrivende statistik samt statistiske analyseværktøjer, herunder diverse hypotesetest, regressionsanalyse samt variansanalyse.

Læringsmål for Statistik

Viden

Den studerende opnår:

- Viden om kvantitative undersøgelsesmetoder
- Viden om design af eksperimenter
- Viden om konfidensintervaller og hypotesetest
- Viden om multipel lineær regression
- Viden om analyse af varians (ANOVA)
- Forståelse for anvendelse af statistik i praksis

Færdigheder

Den studerende kan:

- Anvende statistiske metoder og redskaber
- Vurdere praksisnære og teoretiske problemstillinger samt begrunde og vælge relevante løsningsmodeller med afsæt i statistiske metoder og redskaber
- Formidle praksisnære og faglige problemstillinger og løsninger inden for statistik til kunder, samarbejdspartnere og brugere

Kompetencer

Den studerende kan:

- Håndtere komplekse og udviklingsorienterede situationer i arbejds- eller studiesammenhænge med afsæt i statistik
- kan selvstændigt indgå i fagligt og tværfagligt samarbejde inden for statistik med en professionel tilgang
- kan identificere egne læringsbehov og udvikle egen viden, færdigheder og kompetencer indenfor statistik

Prøveform og tilrettelæggelse, herunder evt. formkrav

Prøven består af en 3 timers skriftlig opgave med hjælpemidler.

Bedømmelseskriterier og censurtype

Bedømmelseskriterierne for prøven er lig med læringsmål for det valgfrie uddannelseselement Udvidet Statistik.

Den studerende modtager en individuel karakter ud fra præsentationen i den skriftlige opgave.

Bedømmelse sker efter 7-trinsskalaen.

Fuldførelse af prøven

Hvis den studerende ikke opnår minimum karakteren 02, skal den studerende til omprøve.

Omprøven afvikles efter samme prøveform som den ordinære prøve.

3.2.Facilitering – 5 ECTS

Indhold

Fagelementet indeholder en række teknikker og metoder til at facilitere effektive og meningssskabende processer til fx møder, workshops, forandringsprocesser og udviklingsforløb.

Læringsmål for Facilitering

Viden

Den studerende opnår:

- Viden om forandringsprocesser i virksomheden, herunder roller i forandringsprocesser, coaching og rådgivning, mødeplanlægning og mødeledelse, systemisk ledelse og projektledelse, anerkendende tilgang i organisationsudvikling og grafisk facilitering.
- Forståelse for teoriernes og metodernes muligheder og begrænsninger og evnen til at reflektere over professionens anvendelse af disse i praksis.

Færdigheder

Den studerende kan:

- Anvende metoder og redskaber til at beskrive roller ved faciliteringen
- Anvende metoder, øvelser og redskaber til at coache, rådgive og facilitere andre gennem forandringsprocessen, herunder planlægning og facilitering af møder.
- Vurdere forskellige ledelsesstile i praksisnære situationer samt vælge situationsbestemt mellem disse forskellige ledelsesstile
- Opsamle og formidle resultater gennem faciliteringen samt forandringsprocessen.
- Anvende fagets teorier og modeller på praksisnære cases

Kompetencer

Den studerende kan:

- Håndtere planlægningen samt faciliteringen af processer.
- Selvstændigt bidrage til samarbejdet i forandringsprocesser og deltage i forandringsprocesser som facilitator og mødeleder.
- Omsætte teori til konkret praksis og planlægge og løse relevante opgaver inden for facilitering.
- Reflektere over og løbende forbedre egen praksis i arbejdet med facilitering
- Identificere egne læringsbehov og udvikle egen viden, færdigheder og kompetencer i relation til facilitering.

Prøveform og tilrettelæggelse herunder evt. formkrav

Prøven er en individuel mundtlig prøve med udgangspunkt i en udleveret case.

Den mundtlige eksamen har en varighed af 30 minutter, heraf:

- 15 minutters præsentation på baggrund af den udleverede case
- 10 minutters eksamination
- 5 minutter votering og meddelelse af karakter

Bedømmelseskriterier og censurtype

Bedømmelseskriterierne prøven er lig med læringsmål for det valgfrie uddannelseselement Facilitering.

Den studerende modtager en individuel karakter på baggrund af en helhedsvurdering af præsentationen og den individuelle eksamination.

Bedømmelse sker efter 7-trinsskalaen, og der er intern censur.

3.3. Big data – 10 ECTS

Indhold

Fagelementet indeholder opsamling og brug af data i forretningsammenhæng. Der anvendes hardware til skabelse af data og analyseværktøjer til bearbejdning af store datamængder, herunder forberedelse af data, data mining og machine learning.

Læringsmål for Big data

Viden

Den studerende opnår viden om:

- IoT arkitektur og protokoller
- sensormålinger og datakvalitet – herunder validitet og reliabilitet.
- opsætning af hardware og software, der gør data tilgængelig til analyse
- visualisering af store mængder data
- korrelation og kausalitet
- algoritmer til brug i data mining som fx hierarchical clustering
- Viden om machine learning

Færdigheder

Den studerende kan:

- Konfigurere simple IoT løsninger og lave analyse af data
- Vurdere den praktiske anvendelighed af data for en virksomhed
- Formidle viden, faglige problemstillinger og løsninger inden for big data til kunder, samarbejdspartnere og brugere

Kompetencer

Den studerende kan:

- Håndtere komplekse og udviklingsorienterede situationer i arbejds- eller studiesammenhænge med afsæt i big data
- kan selvstændigt indgå i fagligt og tværfagligt samarbejde inden for big data med en professionel tilgang
- kan identificere egne læringsbehov og udvikle egen viden, færdigheder og kompetencer indenfor big data

Prøveform og tilrettelæggelse

Prøven består af en 25 minutters individuel mundtlig prøve på baggrund af et skriftligt gruppeprojekt samt et tilfældigt udtrukket emne. Der er 48 timers forberedelsestid knyttet til prøven, så der er tid til at forberede en præsentation af det udtrukne emne.

Formkrav til gruppeprojekt

Emnet for gruppeprojektet udtrækkes i løbet af semesteret, dog senest 1 måned efter første lektion. De studerende arbejder med emnet i grupper af 2-3 studerende i løbet af semesteret. Der er mulighed for vejledning og feedback i forbindelse med undervisningen.

Projektet må maksimalt have et omfang på 20 normalsider. En normalside er 2.400 tegn inkl. mellemrum og fodnoter. Forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste samt bilag tæller ikke med heri. For yderligere vejledning til de formelle krav henvises til gruppeprojektets opgaveoplæg samt Metodeskriv (se Studieupdate).

Det tilfældigt udtrukne emne

Prøven består af en 25 minutters individuel mundtlig prøve på baggrund af et skriftligt gruppeprojekt samt et tilfældigt udtrukket emne. Der er 48 timers forberedelsestid knyttet til prøven, så der er tid til at forberede en præsentation af det udtrukne emne.

Den mundtlige prøve

Den mundtlige prøve indledes med en præsentation af gruppeprojektet.

Derefter eksamineres med afsæt i gruppeprojektet, det udtrukne emne og læringsmålene for prøven.

Bedømmelseskriterier og censurtype

Bedømmelseskriterierne for prøven er lig med læringsmål for det valgfrie uddannelseselement Big data.

Den studerende modtager en individuel karakter ud fra en helhedsvurdering af gruppeprojektet, præsentationen og den mundtlige præstation.

Bedømmelse sker efter 7-trinsskalaen og der er intern censur.

Fuldførelse af prøven

Hvis den studerende ikke opnår minimum karakteren 02, skal den studerende til omprøve i den mundtlige prøve.

Ved omprøve vurderer uddannelsen, om den studerende kan gå til eksamen med afsæt i det oprindelige skriftlige projekt og det oprindelige udtrukne emne, eller om der er behov for udarbejdelse af tillæg til projektet og/eller tilfældig udtrækning af et nyt emne. Det afhænger af en faglig vurdering af årsagen til, at der er behov for omprøven.

3.4. Digital Transformation – 10 ECTS

Indhold

Fagelementet Digital Transformation omhandler de organisatoriske og ledelsesmæssige evner digital transformation af virksomheder kræver, herunder også at kunne vurdere en virksomheds digitale modenhed.

Læringsmål for digital transformation

Viden

Den studerende har udviklingsbaseret viden om og kan reflektere over anvendte teorier og metoder vedrørende:

- Digitalisering og digital transformation
- Digital ledelse
- Virksomheders digitale modenhed

Færdigheder

Den studerende mestrer færdigheder vedrørende:

- Anvendelse af teori om digital transformation i forhold til problemstillinger fra praksis
- Identificering og vurdering af virksomheders digitale modenhedsniveau og på fagligt grundlag at opstille parametre til modning heraf

Kompetencer

Den studerende kan håndtere komplekse og udviklingsorienterede situationer vedrørende:

- Analyse, vurdering og formidling af betydningen af teorier, begreber og metoder, der knytter sig til digital transformation
- Identifikation af behov for organisatorisk og ledelsesmæssig udvikling i forhold til de konkrete kontekster for den digitale transformation
- Identifikation af egne læringsbehov og udvikling af egen viden, egne færdigheder og egne kompetencer i relation til digital modning og -transformation af virksomheder

Prøveform og tilrettelæggelse herunder evt. formkrav

De studerende gennemfører i undervisningen i faget Digital Transformation et gruppeprojekt. Gruppeprojektet er problemorienteret med afsæt i en selvvalgt case og læringsmålene for faget Digital Transformation. Der må max være 4 studerende i en gruppe.

Eksamen i faget Digital Transformation består af et mundtligt oplæg om Gruppeprojektet og en efterfølgende eksamination af gruppen.

Den mundtlige eksamen har en varighed af 50 minutter, heraf:

- 15 minutters gruppepræsentation på grundlag af *Gruppeprojektet*
- 30 minutters gruppeeksamination med tid til individuel eksamination
- 5 minutter votering og meddelelse af karakter

Bedømmelseskriterier og censurtype

Bedømmelseskriterierne er lig med læringsmål for det valgfrie uddannelseselement Digital Transformation

Den studerende modtager en individuel samlet karakter ud fra en helhedsvurdering af Gruppepræsentationen og gruppeeksaminationen (inkl. Individuel vurdering).

Bedømmelse sker efter 7-trinsskalaen, og der er intern censur.

3.5. Business Intelligence – 10 ECTS

Indhold

Fagelementet Business Intelligence omhandler datadrevne beslutningsprocesser i virksomheden, herunder at kunne udvælge, monitorere og vurdere de nøgletal, der er kritiske for virksomhedens målopnåelse.

Læringsmål for Business Intelligence

Viden

Den studerende har udviklingsbaseret viden om og kan reflektere over anvendte teorier og metoder vedrørende:

- Dataindsamling, datavask, datamodellering og datatransformation i forbindelse med Business Intelligence.
- Dataanalyse, rapportering og dataunderstøttede beslutningsprocesser
- Gængse systemer, databaser og modelsprog, der anvendes til Business Intelligence

Færdigheder

Den studerende mestrer færdigheder vedrørende:

- Anvendelse af gængse systemer, databaser og modelsprog, der anvendes af erhvervslivet til løsning af BI-opgaver.
- Udvalgelse og indsamling af relevante data til understøttelse virksomhedens beslutningsprocesser.

Kompetencer

Den studerende kan håndtere komplekse og udviklingsorienterede situationer vedrørende:

- Analyse, vurdering og formidling af betydningen af teorier, begreber og metoder, der knytter sig til Business Intelligence og datadrevne beslutningsprocesser
- Identifikation af behov for organisatorisk og ledelsesmæssig udvikling i forhold til de konkrete kontekster for Business Intelligence
- Identifikation af egne læringsbehov og udvikling af egen viden, egne færdigheder og egne kompetencer i relation til Business Intelligence.

Prøveform og tilrettelæggelse herunder evt. formkrav

Prøven er en gruppebaseret mundtlig prøve med udgangspunkt i en skriftlig opgave, der er løst under kurset. Opgaven løses grupper á 2-4 studerende. Den mundtlige eksamen har en varighed af 40 minutter, heraf:

- 15 minutters gruppepræsentation med udgangspunkt i opgavebesvarelsen
- 20 minutters gruppeeksamination med tid til individuel eksamination
- 5 minutter votering og meddelelse af karakter

Ved gruppe størrelse på fire tillægges ti minutter til den samlede eksaminationstid.

Forudsætninger for at gå til eksamen

Den skriftlige opgave, som udgør såvel bedømmelses- som eksaminations-/prøvegrundlag, skal være afleveret rettidigt, jf. aktivitetsplanen på Canvas. Ikke opfyldelse af betyder, at den studerende ikke kan deltage i prøven og, at der er brugt et prøveforsøg.

Bedømmelseskriterier og censurtype

Bedømmelseskriterierne er lig med læringsmål for det valgfrie uddannelseselement Business Intelligence. Den studerende modtager en individuel samlet karakter ud fra en helhedsvurdering af gruppepræsentationen og gruppeeksaminationen (inkl. Individuel vurdering).

Bedømmelse sker efter 7-trinsskalaen, og der er intern censur.

3.6. Finansiering – 5 ECTS

Indhold og læringsmål

Der henvises til institutionsdelen af [”Studieordning for professionsbachelor i finans 15.08.2020”](#). Se afsnit 2.6 i studieordningen for professionsbacheloruddannelsen i finans.

Prøveform og tilrettelæggelse herunder evt. formkrav

Prøven er en individuel skriftlig eksamen af 2 timers varighed med hjælpemidler

Bedømmelseskriterier og censurtype

Bedømmelseskriterierne for prøven er lig med læringsmål for det valgfrie uddannelseselement Finansiering

Den studerende modtager en individuel karakter på baggrund af den skriftlige præstation.

Bedømmelse sker efter 7-trinsskalaen, og der er intern censur.

3.7. Økonomistyring – 5 ECTS

Indhold og læringsmål

Der henvises til institutionsdelen af [”Studieordning for professionsbachelor i finans 15.08.2020”](#). Se afsnit 2.4 i studieordningen for professionsbacheloruddannelsen i finans.

Prøveform og tilrettelæggelse herunder evt. formkrav

Prøven er en individuel skriftlig eksamen af 2 timers varighed med hjælpemidler

Bedømmelseskriterier og censurtype

Bedømmelseskriterierne for prøven er lig med læringsmål for det valgfrie uddannelseselement Finansiering og finansiel risikostyring.

Den studerende modtager en individuel karakter på baggrund af den skriftlige præstation.

Bedømmelse sker efter 7-trinsskalaen, og der er intern censur.

3.8. Kulturel intelligens – 5 ECTS

Indhold

Fagelementet Kulturel Intelligens omhandler forståelse for hvordan man som individ eller organisation bevidst arbejder med identificering og udvikling af den kulturelle intelligens, med det formål at skabe effektive og bæredygtige rammer for multikulturelt samarbejde internt og eksternt.

Læringsmål for Kulturel intelligens

Viden

Den studerende har udviklingsbaseret viden om og kan reflektere over anvendte teorier og metoder vedrørende:

- Kulturel Intelligens (CQ)
- Ledelse og kommunikation i multikulturelle og virtuelle temas
- Cultural Awareness

Færdigheder

Den studerende mestrer færdigheder vedrørende:

- Anvendelse af teori om kulturel intelligens i forhold til problemstillinger fra praksis
- Identificering og vurdering af egen og andres kulturelle intelligens og på fagligt grundlag at opstille parametre til modning heraf
- Behovsstyret afdækning, anvendelse og formidling af Cultural Awareness

Kompetencer

Den studerende kan håndtere komplekse og udviklingsorienterede situationer vedrørende:

- Analyse, vurdering og formidling af betydningen af teorier, begreber og metoder, der knytter sig til kulturel intelligens
- Identifikation af behov for og praktisering af ledelse og kommunikation i multikulturelle og virtuelle teams
- Identifikation af egne læringsbehov og udvikling af egen viden, egne færdigheder og egne kompetencer i relation til kulturel intelligens

Prøveform og tilrettelæggelse herunder evt. formkrav

Eksamen i faget Kulturel Intelligens er en individuel mundtlig eksamination bestående af et oplæg og efterfølgende eksamination. Oplægget tager udgangspunkt i en på forhånd udleveret caseopgave.

Den mundtlige eksamen har en varighed af 25 minutter, heraf:

- 12 minutters mundtligt oplæg med udgangspunkt i den udleverede caseopgave
- 8 minutters mundtlig eksamination
- 5 minutter votering og meddelelse af karakter

Bedømmelseskriterier og censurtype

Bedømmelseskriterierne er lig med læringsmål for det valgfrie uddannelseselement Kulturel Intelligens.

Den studerende modtager en individuel karakter på baggrund af den individuelle mundtlige eksamination.

Bedømmelse sker efter 7-trinsskalaen, og der er internt censur.

4. Anvendelse af hjælpemidler

Under prøverne er anvendelse af hjælpemidler, herunder elektroniske hjælpemidler, tilladt, medmindre der i bekendtgørelsen eller studieordningen for den enkelte uddannelse er fastsat begrænsninger i anvendelsen.

Eventuelle regler for indskrænkning af brug af hjælpemidler vil fremgå af beskrivelsen af den enkelte prøve.

5. Ikrafttrædelse

Valgfagskataloget træder i kraft den 01.02.2022 og har virkning for de studerende, som skal vælge valgfag efter den 01.02.2022.