



Studieordning 2014-2016

Autoteknolog

Erhvervsakademigrad

Automotive Technology

AP Degree

Version 2.4
Revideret 16. september 2014

e

Indhold – Fælles del

Indhold – Fælles del.....	1
1. Studieordningens rammer	2
1.1. Studieordningens ikrafttrædelsesdato	2
1.2. Overgangsordninger.....	2
2. Optagelse på uddannelsen	2
2.1. Krav til uddannelsen og/eller fagfordeling samt eventuel optagelsesprøve	2
2.2. Læringsmål	3
3. Uddannelsens kerneområder	5
3.1. Indhold og læringsmål for Teknologi og design.....	5
3.2. Indhold og læringsmål for Optimering og reparation	6
3.3. Indhold og læringsmål for IT-håndtering	7
3.4. Indhold og læringsmål for Rådgivning og formidling	8
3.5. Indhold og læringsmål for Kommunikation.....	9
3.6. Indhold og læringsmål for Salg og service	9
3.7. Indhold og læringsmål for Drift og økonomiledelse	10
3.8. Indhold og læringsmål for Personaleledelse.....	11
3.9. Indhold og læringsmål for Kvalitet og sikkerhed.....	12
3.10. Indhold og læringsmål for Dokumentation	13
4. Obligatoriske uddannelseselementer	14
4.1. Indhold og læringsmål for Ledelse, kommunikation, drift og teknik.....	14
Bedømmelse	19
4.2. Innovation, teknologi og design, læringsmål obligatorisk uddannelseselement	
2 19	
Bedømmelse	21
4.3. Antal prøver i de obligatoriske uddannelseselementer.....	21
5. Praktik.....	21
5.1. Læringsmål for praktik	22
6. Det afsluttende eksamensprojekt	23
6.1. Krav til det afsluttende eksamensprojekt.....	23
6.2. Formulerings- og staveevne	23

6.3. Bedømmelse.....	24
7. Oversigt over prøverne	24
8. Merit	24
8.1. Merit for valgfrie uddannelseselementer.....	25
8.2. Forhåndsmerit.....	25
8.3. Dispensationsregler.....	25
9. Godkendelse	26

1. Studieordningens rammer

1.1. Studieordningens ikrafttrædelsesdato

Studieordningen gælder for studerende med studiestart pr. september 2014, og fællesdelen er fælles for følgende institutioner:

Erhvervsakademi Aarhus
www.eaaa.dk

Erhvervsakademiet Dania
www.eadania.dk

Erhvervsakademiet Sjælland
www.easj.dk

Erhvervsakademiet Lillebælt
www.eal.dk

1.2. Overgangsordninger

Denne fælles del af studieordningen træder i kraft den 1. september 2014 og har virkning for alle studerende, som er og senere bliver indskrevet på uddannelsen og for prøver, som påbegyndes den nævnte dato eller senere.

Den fælles del af studieordningen fra september 2013 ophæves med virkning fra den 31. august 2014.

Dog skal prøver, som er påbegyndt før den 1. september 2014, afsluttes efter denne fælles del af studieordningen senest 31. august 2014 + 2 semestre.

2. Optagelse på uddannelsen

2.1. Krav til uddannelsen og/eller fagfordeling samt eventuel optagelsesprøve

Adgang til uddannelsen gives efter BEK nr. 223 af 11. marts 2014 om adgang til erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser. Bekendtgørelsen kan findes på retsinfo.dk.

2.2. Læringsmål

Mål for læringsudbyttet omfatter den viden, de færdigheder og kompetencer, som en studerende skal opnå i uddannelsen og skal dokumentere, at uddannelsens læringsudbytte/ afgangsniveau er opnået, jf. bilag 1 i BEK nr. 690 af dato 03.07.2009 for uddannelsen: Autoteknolog.

Viden og forståelse

Den uddannede har:

- Viden om teknologi og design på produkt- og komponentniveau
- Viden om konstruktions- og materialeforståelse
- Viden om elektroniske principper og systemer
- Viden om køretekniske systemer og køretøjsdynamik
- Viden om IT-systemer som redskab for fejlfinding og diagnosticering
- Viden om salg og service med fokus på kundepleje
- Viden om drifts- og økonomiledelse
- Viden om personaleledelse

Færdigheder

Den uddannede kan:

- Anvende sin autoteknologiske viden i forbindelse med diagnosticering, fejlfinding, reparation og optimering af køretøjer, samt i forbindelse med den faglige kommunikation med importør og producent
- Udvælge og anvende korrekt og avanceret måleudstyr og værktøj i forhold til en given opgave
- Formidle opgaver, løsningsforslag og teknologisk viden til dem, der skal udføre de tekniske arbejdsopgaver
- Udarbejde dokumentation i forhold til skader, service, reparation og reklamationsbehandling på såvel dansk som engelsk
- Anvende et brancherelateret fremmedsprog i den daglige kommunikation med kunder og andre i branchen

Kompetencer

Den uddannede kan:

- Tilegne sig færdigheder og ny viden inden for fagområdet
- Selvstændigt håndtere teknisk kompleks fejlfinding
- Systematisk håndtere komplekse teknologiske problemstillinger i forbindelse med lokalisering af komplekse fejl og i forbindelse med optimering af køretøjer i racingteams
- Foretage mekanisk og elektronisk optimering af et køretøjs køreegenskaber
- Håndtere systemer og metoder til effektivisering af service og fejlfinding
- Håndtere overordnet ledelse, drift, økonomistyring, kvalitetsstyring og sikkerhedsstyring af værkstedet, herunder varetage administrative og uddannelsesmæssige personaleforhold
- Håndtere kundeservice, salg og formidling af autotekniske produkter på en sådan måde, at der skabes gode kunde- og leverandørforhold

3. Uddannelsens kerneområder

Uddannelsen indeholder følgende kerneområder:

1. Teknologi og design (20 ECTS)
2. Optimering og reparation (10 ECTS)
3. IT-håndtering (5 ECTS)
4. Rådgivning og formidling (5 ECTS)
5. Kommunikation (5 ECTS)
6. Salg og service (4 ECTS)
7. Drift og økonomiledelse (5 ECTS)
8. Personaleledelse (5 ECTS)
9. Kvalitet og sikkerhed (3 ECTS)
10. Dokumentation (3 ECTS)

I alt 65 ECTS

3.1. Indhold og læringsmål for Teknologi og design

Vægt: 20 ECTS

Indhold

- Konstruktion
- Materialeforståelse
- Design

Læringsmål

Viden og forståelse

Den studerende har:

- Tilegnet sig udviklingsbaseret naturvidenskabelig viden om og forståelse for praksis og metoder vedrørende køretøjers opbygning og ombygning inden for gældende retningslinjer
- Forståelse for praksis og centralt udvalg af anvendte teorier/metoder inden for køretøjers mekaniske og elektroniske systemer knyttet til teknologi og design på produkt og komponentniveau

Færdigheder

Den studerende kan:

- Anvende centrale metoder og redskaber i forbindelse med konstruktion og design
- Teknisk og vurdere konsekvenser og muligheder ud fra praksisnære teknologiske problemstillinger
- Gennem illustrationer opstille og vælge løsningsmuligheder knyttet til materialevalg i forbindelse med konstruktioner

- Formidle praksisnære mekaniske, hydrauliske, pneumatiske samt termo- og aerodynamiske problemstillinger og formidle løsningsmuligheder til samarbejdspartnere og brugere

Kompetencer

Den studerende kan:

- Håndtere udviklingsorienterede situationer i forbindelse med teknologi og design
- Deltage i fagligt og tværfagligt samarbejde med en professionel tilgang til løsning af avancerede teknologiske problemstillinger i forbindelse med opbygninger
- I en struktureret sammenhæng tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer i relation til konstruktion og materialevalg

3.2. Indhold og læringsmål for Optimering og reparation

Vægt: 10 ECTS

Indhold

- Køretøjsdynamik
- Performanceanlæg
- Netværk og datakommunikation

Læringsmål

Viden og forståelse

Den studerende har:

- Tilegnet sig udviklingsbaseret viden om og forståelse for praksis og metoder knyttet til optimering af køretøjers egenskaber, som køretekniske systemer og køredynamik
- Forståelse for praksis og et centralt udvalg af anvendte teorier/metoder inden for arbejdet med elektroniske principper og systemer

Færdigheder

Den studerende kan:

- Anvende centrale metoder og redskaber, der knytter sig til udlæsning af køretøjets data i forbindelse med diagnosticering, fejlfinding, reparation og optimering af køretøjer
- Vurdere praksisnære problemstillinger og vælge hensigtsmæssige løsningsmodeller for arbejdet med mekanisk/elektronisk optimering af køretøjets køreegenskaber
- Formidle praksisnære autoteknologiske problemstillinger og løsningsmodeller til samarbejdspartnere og brugere

Kompetencer

Den studerende kan:

- Håndtere udviklingsorienterede situationer knyttet til teknisk avanceret fejlfinding
- Deltage i fagligt og tværfagligt samarbejde med en professionel tilgang til løsning af avancerede teknologiske problemstillinger i forbindelse med lokalisering af fejl og i forbindelse med optimering af køretøjer
- I en struktureret sammenhæng tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer i relation til effektivisering af service og fejlfinding

3.3. Indhold og læringsmål for IT-håndtering

Vægt: 5 ECTS

Indhold

- IT-værktøj
- Egen diagnose
- Analyse og diagnose teknik

Læringsmål

Viden og forståelse

Den studerende har:

- Tilegnet sig udviklingsbaseret viden om og forståelse for praksis og metoder knyttet til diagnosticering af tekniske og elektroniske systemer
- Forståelse for praksis og et centralt udvalg af anvendte teorier/metoder inden for arbejdet med diagnosticering af elektroniske principper og systemer
- Viden om etablering og udnyttelse af viden-netværk

Færdigheder

Den studerende kan:

- Anvende centrale metoder og IT-redskaber, der knytter sig til egen diagnose, data-registrering, data-opsamling og -bearbejdning, samt driftssimulering af køretøjets systemer
- Vurdere og analysere praksisnære problemstillinger og vælge korrekt måleudstyr i forhold til en given opgave
- Formidle praksisnære autoteknologiske problemstillinger og løsningsmodeller til samarbejdspartnere og brugere

Kompetencer

Den studerende kan:

- Håndtere udviklingsorienterede situationer knyttet til teknisk og elektronisk avanceret fejlfinding, samt udvikle kompetencer inden for anvendelse af IT til kommunikation og dokumentation
- Deltage i fagligt og tværfagligt samarbejde med en professionel tilgang til løsning af avancerede teknologiske problemstillinger, i forbindelse med lokalisering af fejl og i forbindelse med optimering af køretøjer

- I en struktureret sammenhæng tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer i relation til anvendelse af IT som værktøj til fejl-diagnosticering af køretøjer

3.4. Indhold og læringsmål for Rådgivning og formidling

Vægt: 5 ECTS

Indhold

- Læring og kompetenceudvikling
- Læreprocesser og individuelle læringsstile
- Metodik og diktaktik
- Formidlingsmedier/vidensdeling
- Deltagerforudsætninger

Læringsmål

Viden og forståelse

Den studerende har:

- Tilegnet sig udviklingsbaseret viden om og forståelse for praksis og metoder, knyttet til rådgivning og formidling til og af enkeltpersoner og grupper, samt formidling gennem formidlingsmedier og vidensdelingsnet, ud fra forskellige deltagerforudsætninger
- Forståelse for praksis og et centralt udvalg af anvendte teorier/metoder inden for arbejdet med formidling og motivering af enkeltpersoner og grupper, ud fra forskellige deltagerforudsætninger

Færdigheder

Den studerende kan:

- Anvende centrale metoder og redskaber, der knytter sig til rådgivning og formidling gennem vidensdeling
- Vurdere praksisnære problemstillinger og vælge hensigtsmæssige løsningsmodeller i form af metodiske og didaktiske overvejelser for arbejdet med rådgivning og formidling
- Formidle praksisnære problemstillinger og løsningsmodeller til samarbejdspartnere og brugere på motiverende og pædagogisk vis
- Kan via træning, kurser, oplæg og lign. formidle sin teknologiske viden til enkeltpersoner og grupper, med hensyntagen til de forskelligrettede deltagerforudsætninger og individuelle læringsstile

Kompetencer

Den studerende kan:

- Håndtere udviklingsorienterede situationer knyttet til læring og kompetenceudvikling ud fra forskellige deltagerforudsætninger og individuelle læringsstile
- Deltage i fagligt og tværfagligt samarbejde med en professionel tilgang til løsning af forskelligartede rådgivning og formidlingsopgaver

- I en struktureret sammenhæng tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer i relation til effektivisering af rådgivning og formidling

3.5. Indhold og læringsmål for Kommunikation

Vægt: 5 ECTS

Indhold

- Faglig mundtlig kommunikation
- Faglig skriftelig kommunikation

Læringsmål

Viden og forståelse

Den studerende har:

- Tilegnet sig udviklingsbaseret viden om praksis og metoder knyttet til psykologiske og kommunikative redskaber, som kan anvendes til kommunikation
- Forståelse for praksis og centralt udvalg af anvendt teori og metoder til kommunikation med medarbejdere, kunder og leverandører

Færdigheder

Den studerende kan:

- Anvende centrale metoder og redskaber i forbindelse med faglig kommunikation med eksempelvis importør og producent
- Dokumentere praksisnære problemstillinger og valgte løsningsmuligheder
- Anvende et brancherelateret fremmedsprog til at formidle praksisnære problemstillinger og løsningsmuligheder til kunder og andre i branchen

Kompetencer

Den studerende kan:

- Håndtere mundtlig og skriftelig kommunikation
- Deltage i fagligt og tværfagligt samarbejde med en professionel tilgang på et brancherelateret fremmedsprog
- I en struktureret sammenhæng tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer til kommunikation med kunder og andre i branchen

3.6. Indhold og læringsmål for Salg og service

Vægt: 4 ECTS

Indhold

- Salgsteknik
- Kundepleje
- Markedsføring

Viden og forståelse

Den studerende har:

- Tilegnet sig udviklingsbaseret viden om og forståelse for praksis og metoder knyttet til salg og service med fokus på kundepleje
- Tilegnet sig udviklingsbaseret viden om og forståelse for praksis og metoder knyttet til garanti og kulancesager
- Forståelse for praksis og et centralt udvalg af anvendte teorier/metoder inden for arbejdet med salg og service med fokus på loyalitet og indtjening
- Forståelse for praksis og et centralt udvalg af anvendte teorier/metoder inden for arbejdet med markedsføring

Færdigheder

Den studerende kan:

- Anvende centrale metoder og redskaber, der knytter sig til salg og service med hensyntagen til de forskellige persontyper
- Vurdere praksisnære problemstillinger og vælge hensigtsmæssige løsningsmodeller for arbejdet med indvendinger
- Formidle praksisnære problemstillinger og løsningsmodeller til kunder og samarbejdspartnere ud fra behovsrelateret samtalestruktur
- Anvende centrale metoder og redskaber til formidling og opstilling af løsningsmodeller til markedsføringstiltag

Kompetencer

Den studerende kan:

- Håndtere udviklingsorienterede situationer i forbindelse med kundeservice og salg af autotekniske produkter med fokus på loyalitet og indtjening
- Deltage i fagligt og tværfagligt samarbejde med en professionel tilgang til koordinering af salg og servicearbejde med fokus på kundetilfredshed, loyalitet og øget indtjening
- I en struktureret sammenhæng tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer i relation til markedsføring

3.7. Indhold og læringsmål for Drift og økonomiledelse

Vægt: 5 ECTS

Indhold

- Drift og ledelse af autorelateret virksomhed
- Administration
- Økonomi

Læringsmål

Viden og forståelse

Den studerende har:

- Tilegnet sig udviklingsbaseret viden om fagområdets centrale anvendte teori og metode vedrørende drift og økonomiledelse

- Forståelse for praksis og et bredt udvalg af anvendte teorier/metoder inden for arbejdet med drift, regnskab og afrapportering i forhold til en brancherelateret virksomhed

Færdigheder

Den studerende kan:

- Anvende centrale metoder og redskaber, der knytter sig til drift af en autorelateret virksomhed
- Vurdere praksisnære problemstillinger og vælge hensigtsmæssige løsningsmodeller for arbejdet med administrative forhold omkring værkstedets produkter, ydelser og generelle opgaver
- Formidle praksisnære økonomiske problemstillinger og løsningsmuligheder til kunder og samarbejdspartnere

Kompetencer

Den studerende kan:

- Håndtere udviklingsorienteret overordnet ledelse, drift og økonomistyring af et værksted
- Deltage i fagligt og tværfagligt samarbejde med en professionel tilgang omkring drift og ledelse af en autorelateret virksomhed
- I en struktureret sammenhæng tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer i relation til arbejdet med økonomiske analyser og prognoser vedr. intern drift og optimering

3.8. Indhold og læringsmål for Personaleledelse

Vægt: 5 ECTS

Indhold

- Personaleledelse
- Personale administration
- Coaching
- Analysemodeller

Læringsmål

Viden og forståelse

Den studerende har:

- Udviklingsorienteret viden om erhvervets og fagområdets praksis og central anvendt teori og metode knyttet til personaleledelse og personaleadministration
- Forståelse for praksis og central anvendt teori og metode i forbindelse med coaching og analysemodeller

Færdigheder

Den studerende kan:

- Anvende fagområdet centrale metoder og redskaber til rådgivning af den enkelte mekaniker og hele værkstedet/teamet eller racingteamet i forhold til både tekniske og personalemæssige problemstillinger
- Vurdere praksisnære personalemæssige problemstillinger og opstille samt udvælge løsningsmuligheder hertil
- Formidle praksisnære problemstillinger og løsningsmuligheder til personale, leverandører og kunder i en coachingbaseret kontekst.

Kompetencer

Den studerende kan:

- Håndtere udviklingsorienterede situationer i forbindelse med personaleledelse
- Deltage i fagligt og tværfagligt samarbejde med en professionel tilgang i tilknytning til administrative og uddannelsesmæssige personaleforhold
- I en struktureret sammenhæng udvikle egen praksis inden for personaleadministration

3.9. Indhold og læringsmål for Kvalitet og sikkerhed

Vægt: 3 ECTS

Indhold

- Kvalitetsstyringsstyringssystemer
- Certificeringer
- Evalueringer
- Audit
- Miljø- og arbejdsmiljøforhold (AMO og APV)

Læringsmål

Viden og forståelse

Den studerende har:

- Tilegnet sig udviklingsbaseret viden om og forståelse for praksis og metoder knyttet til kvalitets- og sikkerhedsstyring af virksomheder
- Forståelse for praksis og et centralt udvalg af anvendte teorier/metoder inden for arbejdet med kvalitetssikring og arbejdsmiljøforhold på alle styringsniveauer

Færdigheder

Den studerende kan:

- Anvende centrale metoder, modeller, redskaber og styringsværktøjer, der knytter sig til arbejdet med kvalitetssikring og arbejdsmiljøforhold på alle styringsniveauer
- Vurdere praksisnære problemstillinger og vælge hensigtsmæssige løsningsmodeller for arbejdet med, og evaluering af, kvalitetssikring og arbejdsmiljøforhold

- Kan formidle praksisnære problemstillinger og løsningsmodeller til samarbejdspartnere og brugere i forbindelse med kvalitetssikringsprocedure og arbejdsmiljøforhold

Kompetencer

Den studerende kan:

- Håndtere udviklingsorienterede situationer knyttet til kvalitetssikring og arbejdsmiljøforhold, herunder også auditor funktioner og evalueringsarbejde
- Deltage i fagligt og tværfagligt samarbejde med en professionel tilgang til løsning af kvalitetsprocedurer samt deltage i arbejdsmiljøorganisationer og arbejdspladsvurderinger
- I en struktureret sammenhæng tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer i relation til kvalitetssikring og arbejdsmiljøforhold

3.10. Indhold og læringsmål for Dokumentation

Vægt: 3 ECTS

Indhold

- Skadesopgørelse
- Reklamationsbehandling
- Brancherelaterede sager
- Konstruktion på komponent- og produktniveau

Læringsmål

Viden og forståelse

Den studerende har:

- Tilegnet sig udviklingsbaseret viden om og forståelse for praksis og metoder knyttet til udarbejdelse af brancherelateret dokumentation
- Forståelse for praksis og et centralt udvalg af anvendte teorier/metoder inden for arbejdet med brancherelateret dokumentation i forbindelse med arbejdsopgaver
- Forståelse for praksis og et centralt udvalg af anvendte teorier/metoder inden for arbejdet med henvisning til brancherelateret dokumentation i forbindelse med rapportering

Færdigheder

Den studerende kan:

- Anvende centrale metoder og redskaber, der knytter sig til udarbejdelsen af dokumentation i forhold til skadesopgørelser, service og reparationsopgaver samt reklamationsbehandling
- Vurdere praksisnære problemstillinger og vælge hensigtsmæssige løsningsmodeller for arbejdet med dokumentation
- Via dokumentation formidle praksisnære problemstillinger og løsningsmodeller til samarbejdspartnere og brugere

- Formidle og dokumentere praksisnære problemstillinger og løsningsmodeller til samarbejdspartnere og brugere via henvisning til dokumentation

Kompetencer

Den studerende kan:

- Håndtere udviklingsorienterede situationer knyttet til udarbejdelse af dokumentation i forbindelse med brancherelaterede opgaver og rapportering
- Deltage i fagligt og tværfagligt samarbejde med en professionel tilgang til løsning af dokumentationsopgaver i forbindelse med rapportering, skadesopgørelser og reparationsomfang
- I en struktureret sammenhæng tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer i relation til effektivisering af dokumentationsarbejdet

4. Obligatoriske uddannelseselementer

Uddannelsens obligatoriske uddannelseselementer er:

1. Ledelse, kommunikation, drift og teknik (50 ECTS)
2. Innovation, teknologi og design (15 ECTS)

I alt 65 ECTS

De to obligatoriske uddannelseselementer afsluttes begge med en prøve.

4.1. Indhold og læringsmål for Ledelse, kommunikation, drift og teknik

Vægt: 50 ECTS

Indhold

- Økonomi og jura
- Personaleledelse
- Kommunikation og service
- Kvalitet
- Rådgivning og formidling
- Innovation, optimering, teknologi og designforståelse
- IT, analyse og diagnoseteknik
- Sikkerheds og SRS systemer
- Komfort, performance og teleudstyr
- Gear og transmission

Læringsmål

Viden og forståelse

Den studerende har:

- Udviklingsbaseret viden om erhvervets praksis og central anvendt teori og metode for konstruktion og materialeforståelse omkring køretøjer
- Forståelse for praksis og central anvendt teori og metode for design af køretøjer på komponent- og produktniveau
- Udviklingsbaseret viden om erhvervets praksis og central anvendt teori og metode for køretøjsopbygning og optimering
- Udviklingsbaseret viden om erhvervets praksis og central anvendt teori og metode for fremdriftssystemer og drivline
- Udviklingsbaseret viden om erhvervets praksis og central anvendt teori og metode for køreegenskaber
- Forståelse for praksis og central anvendt teori og metode for elektroniske systemer i køretøjer
- Forståelse for praksis og central anvendt teori og metode for komfort udstyr i køretøjer
- Udviklingsbaseret viden om erhvervets praksis og central anvendt teori og metode inden for reparation af køretøjer
- Udviklingsbaseret viden om erhvervets praksis og central anvendt teori og metode for diagnosticering af køretøjer
- Forståelse for praksis og central anvendt teori og metode for brug af IT som værktøj til diagnosticering
- Forståelse for praksis og central anvendt teori og metode for aktiv og passiv sikkerhed på køretøjer
- Forståelse for praksis og central anvendt teori og metode for brug og oprettelse af videns netværk
- Udviklingsbaseret viden om erhvervets praksis og central anvendt teori og metode om salg og service med fokus på kundepleje
- Forstå praksis og central anvendt teori og metode for kommunikation med eksterne parter
- Udviklingsbaseret viden om erhvervets praksis og central anvendt teori og metode for kommunikation
- Udviklingsbaseret viden om erhvervets praksis og central anvendt teori og metode for markedsføring
- Udviklingsbaseret viden om erhvervets praksis og central anvendt teori og metode for rådgivning
- Udviklingsbaseret viden om erhvervets praksis og central anvendt teori og modeller til formidling og motivering
- Forståelse for praksis og central anvendt teori og metode for drift af en virksomhed
- Forståelse for praksis og central anvendt teori og metode for håndtering af arbejdsmiljøforhold
- Udviklingsbaseret viden om erhvervets praksis og central anvendt teori og metoder for personaleledelse

- Udviklingsbaseret viden om erhvervets praksis og centralt anvendt teori og metoder for kvalitetssikring
- Udviklingsbaseret viden om erhvervets praksis og central anvendt teori og metode for reparation af gear og transmission systemer

Færdigheder

Den studerende kan:

- Anvende fagområdets centrale metoder og redskaber til løsning af teknologiske problemstillinger
- Formidle praksisnære problemstillinger omkring teknologi og design til samarbejdspartnere og brugere
- Vurdere praksisnære problemstillinger vedrørende reparation af køretøjer samt opstille og vælge løsningsmuligheder
- Anvende fagområdets centrale metoder og redskaber til diagnosticering og optimering af køretøjer
- Fagområdets centrale metoder og redskaber i forbindelse med teknologi og design
- Vurdere praksisnære problemstillinger vedrørende materialevalg i forbindelse med konstruktioner samt opstille og vælge løsningsmulighed
- Anvende fagområdets centrale metoder og redskaber i forbindelse med komfortsystemer
- Formidle praksisnære problemstillinger omkring komfortsystemer til samarbejdspartnere og brugere
- Vurdere praksisnære problemstillinger vedrørende anvendelse af værktøj og måleudstyr, samt opstille og vælge løsningsmulighed
- Vurdere praksisnære problemstillinger vedrørende ECU'ens indvirkning på emission samt opstille og vælge løsningsmulighed
- Anvende fagområdets centrale metoder og redskaber inden for IT til dataregistrering og drift-simulering af køretøjer
- Formidle praksisnære problemstillinger omkring IT ved hjælp af forskellige læringsstile til samarbejdspartnere og brugere
- Vurdere praksisnære problemstillinger vedrørende markedsføring, samt opstille og vælge løsningsmulighed
- Vurdere praksisnære problemstillinger vedrørende arbejde med indvendinger samt opstille og vælge løsningsmulighed
- Anvende fagområdets centrale metoder og redskaber til koordinering af brancherelaterede sager
- Formidle praksisnære problemstillinger ved hjælp af teknisk viden til samarbejdspartnere og brugere
- Anvende fagområdets centrale metoder og redskaber til kommunikation af brancherelaterede sager
- Formidle praksisnære problemstillinger omkring salg og service på et fremmedsprog til samarbejdspartnere og brugere
- Anvende fagområdets centrale metoder og redskaber inden for ledelsesstile til optimering af salg og service
- Anvende fagområdets centrale metoder og redskaber til vurdering af forskellige mennesketyper

- Anvende fagområdets centrale metoder og redskaber til økonomiske analyser af branchens virksomheder
- Vurdere praksisnære problemstillinger vedrørende juridiske problemstillinger samt opstille og vælge løsningsmulighed
- Formidle praksisnære problemstillinger vedrørende drift og økonomi til medarbejdere og samarbejdspartnere
- Vurdere praksisnære problemstillinger vedrørende personalesager samt opstille og vælge løsningsmulighed
- Anvende fagområdets centrale metoder og redskaber til ledelse af personale
- Formidle praksisnære problemstillinger vedrørende personalesager til medarbejdere og samarbejdspartnere
- Anvende fagområdets centrale metoder og redskaber til kvalitetsstyring
- Vurdere praksisnære problemstillinger vedrørende arbejdsmiljø-sager samt opstille og vælge løsningsmulighed
- Formidle praksisnære problemstillinger vedrørende arbejdsmiljø-sager til medarbejdere og samarbejdspartnere i forbindelse med audit
- Formidle dokumenterede praksisnære problemstillinger til medarbejdere og samarbejdspartnere
- Anvende fagområdets centrale metoder og redskaber til at arbejde med funktion og teknologiske problemstillinger på gear og transmissions systemer

Kompetencer

Den studerende kan:

- Deltage i fagligt og tværfagligt samarbejde omkring udvikling af tekniske systemer med en professionel tilgang
- I en struktureret sammenhæng tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer inden for teknologi og design
- Håndtere udviklingsorienterede situationer i forbindelse med innovation
- I en struktureret sammenhæng tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer i forbindelse med rådgivning af kunder og medarbejdere omkring sikkerheds- og SRS-systemer
- Deltage i fagligt og tværfagligt samarbejde omkring optimering af processer i forbindelse med arbejde med motorstyringer med en professionel tilgang
- Håndtere udviklingsorienterede situationer i forbindelse med avanceret teknisk fejlfinding
- I en struktureret sammenhæng tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer i forbindelse med anvendelse af IT til dataregistrering på køretøjer
- Deltage i fagligt og tværfagligt samarbejde omkring optimering af processer til analyse og diagnoseteknik med en professionel tilgang
- Håndtere udviklingsorienterede situationer i forbindelse med avanceret elektronisk fejlfinding
- I en struktureret sammenhæng tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer i forbindelse med anvendelse af IT til kommunikation og dokumentation

- Håndtere udviklingsorienterede situationer i forbindelse med opbygning af relationer til kunder og medarbejdere
- Håndtere udviklingsorienterede situationer i forbindelse med salg og kundeservice
- Deltage i fagligt og tværfagligt samarbejde omkring ledelse med en professionel tilgang
- Deltage i fagligt og tværfagligt samarbejde i en arbejdsmiljøorganisation og ved udarbejdelse af APV med en professionel tilgang
- I en struktureret sammenhæng tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer i forbindelse med styring af kvalitet og sikkerhed
- Håndtere udviklingsorienterede situationer i forbindelse med evaluering og audit
- Deltage i fagligt og tværfagligt samarbejde omkring ekstern kommunikation fra en virksomhed med en professionel tilgang
- I en struktureret sammenhæng tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer inden for kommunikation
- Deltage i fagligt og tværfagligt samarbejde omkring økonomi og jura med en professionel tilgang
- Håndtere udviklingsorienterede situationer i forbindelse med salg og service ved hjælp af sin viden om forskellige læringsstile
- I en struktureret sammenhæng tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer om salg og service
- Håndtere udviklingsorienterede situationer i forbindelse med drift af en virksomhed
- Deltage i fagligt og tværfagligt samarbejde omkring drift og økonomiledelse af en virksomhed med en professionel tilgang
- I en struktureret sammenhæng tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer omkring optimering af både drift og økonomi i en virksomhed
- Håndtere udviklingsorienterede situationer i forbindelse med kvalitetsikring i en virksomhed
- Deltage i fagligt og tværfagligt samarbejde omkring personaleledelse med en professionel tilgang
- I en struktureret sammenhæng tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer omkring ledelse af personale
- Håndtere udviklingsorienterede situationer i forbindelse med effektivisering af service og fejlfinding
- Deltage i fagligt og tværfagligt samarbejde omkring kvalitetssikring med en professionel tilgang
- Håndtere udviklingsorienterede situationer i forbindelse med rådgivning omkring gear og transmissionssystemer
- Deltage i fagligt og tværfagligt samarbejde omkring fejlfinding på gear og transmissionssystemer med en professionel tilgang
- I en struktureret sammenhæng tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer inden for gear og transmissionssystemer

Bedømmelse

Prøven bedømmes efter 7-trinsskalaen og har et omfang af 50 ECTS.

Læringsmål for uddannelseselementet er identisk med læringsmålet for prøven.

For prøveform og prøvens tilrettelæggelse mv. henvises til den institutionelle del af studieordningen.

4.2. Innovation, teknologi og design, læringsmål obligatorisk uddannelseselement 2

Vægt: 30 ECTS

Indhold

- Innovation, optimering, teknologi og designforståelse
- Karosseri og struktur
- Dokumentation

Læringsmål

Viden og forståelse

Den studerende har:

- Forståelse for praksis og central anvendt teori og metode for løsning af teknologiske problemstillinger vedrørende karosseri og struktur
- Udviklingsbaseret viden om erhvervets praksis og central anvendt teori og metode omhandlende konstruktion og materialeforståelse
- Forståelse for praksis og central anvendt teori og metode vedrørende elektroniske systemer og principper i køretøjer
- Udviklingsbaseret viden om erhvervets praksis og central anvendt teori og metode vedrørende teknologi og design på produkt og komponentniveau
- Udviklingsbaseret viden om erhvervets praksis og central anvendt teori og metode vedrørende køreegenskaber
- Forståelse for praksis og central anvendt teori og metode for løsning af teknologiske problemstillinger vedrørende køretøjsdynamik
- Forståelse for praksis og central anvendt teori og metode for håndtering og dokumentation af brancherelevante sager
- Forståelse for praksis og central anvendt teori og metode til rapportering
- Udviklingsbaseret viden om erhvervets praksis og central anvendt teori og metode for dokumentering af økonomiske og juridiske forhold i forbindelse med drift af en autorelateret virksomhed
- Forståelse for praksis og central anvendt teori og metode til faglig dokumentation

Færdigheder

Den studerende kan:

- Vurdere praksisnære miljømæssige problemstillinger i forbindelse med reparationer på karrosseri og enkelt-komponenters overflader, herunder efterbehandling med henblik på korrosionsbekæmpelse
- Formidle praksisnære problemstillinger og løsningsmuligheder samt teknologisk viden til medarbejdere og samarbejdspartnere
- Vurdere praksisnære problemstillinger i forbindelse med teknologi og design på køretøjer samt opstille og vælge løsningsmuligheder
- Anvende fagområdets centrale metoder og redskaber til at udarbejde dokumentation omkring teknologiske problemstillinger
- Vurdere praksisnære problemstillinger i forbindelse med valg af metodik til problemløsning samt valg og anvendelse af værktøj til opgaven
- Anvende fagområdets centrale metoder og redskaber til at optimere køretøjer
- Anvende fagområdets centrale metoder og redskaber til at diagnosticere køretøjer
- Formidle praksisnære problemstillinger vedrørende diagnosticering og optimering af køretøjer til medarbejdere og samarbejdspartnere
- Anvende fagområdets centrale metoder og redskaber i forbindelse med dokumentation
- Anvende fagområdets centrale metoder og redskaber til dokumentation af brancherelaterede sager
- Vurdere praksisnære problemstillinger vedrørende dokumentation samt opstille og vælge løsningsmuligheder

Kompetencer

Den studerende kan:

- Deltage i fagligt og tværfagligt innovativt samarbejde omkring udvikling af teknologi og design med en professionel tilgang
- I en struktureret sammenhæng tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer inden for teknologi og design
- Deltage i fagligt og tværfagligt samarbejde omkring udvikling af tekniske systemer med en professionel tilgang
- Håndtere udviklingsorienterede situationer i forbindelse med rådgivning omkring teknologi og design på køretøjer
- I en struktureret sammenhæng tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer inden for elektroniske principper og systemer
- Deltage i fagligt og tværfagligt samarbejde omkring fejlfinding og optimering af køretøjer med en professionel tilgang
- Håndtere udviklingsorienterede situationer i forbindelse med rådgivning og formidling og udvikle tilhørende dokumentation
- Håndtere udviklingsorienterede situationer i forbindelse med dokumentation af brancherelaterede sager

Bedømmelse

Prøven bedømmes efter 7-trinskalaen og har et omfang af 15 ECTS.

Læringsmål for uddannelseselementet er identisk med læringsmålet for prøven.

For prøveform og prøvens tilrettelæggelse mv. henvises til den institutionelle del af studieordningen.

4.3. Antal prøver i de obligatoriske uddannelseselementer

De to obligatoriske uddannelseselementer afsluttes hver med én prøve. Se oversigt over uddannelsens prøver i afsnittet "Oversigt over prøver".

Oversigt over ECTS sammenhængen mellem kerneområderne og de obligatoriske uddannelseselementer illustreres i nedenstående tabel.

Tabel: Oversigt sammenhæng mellem kerneområder og obligatoriske elementer

Obligatoriske uddannelseselementer	Ledelse, kommunikation, drift og teknik	Innovation, teknologi og design	ECTS i alt
Kerneområder			
Teknologi og design	13	7	20
Optimering og reparation	6	4	10
IT-håndtering	5	0	5
Rådgivning og formidling	5	0	5
Kommunikation	5	0	5
Salg og service	3	1	4
Drift og økonomiledelse	5	0	5
Personaleledelse	5	0	5
Kvalitet og sikkerhed	3	0	3
Dokumentation	0	3	3
I alt	50 ECTS	15 ECTS	65

For beskrivelse af læringsmålene inden for de enkelte fag/moduler/projekter/temaer henvises til uddannelsens semesterplan, hvor læringsmålene for de enkelte fag/moduler/projekter/temaer er præciseret.

5. Praktik

Vægt: 15 ECTS

Praktikken afsluttes med en prøve, som bedømmes efter 7-trinsskalaen. Prøveform og prøvens tilrettelæggelse er fastsat af den enkelte institution og er beskrevet i institutionsdelen af studieordningen.

5.1. Læringsmål for praktik

Viden og forståelse

Den studerende har:

- Viden om erhvervets og fagområdets praksis og central anvendt teori og metode
- Forståelse for de forventninger erhvervet har til den studerendes viden, færdigheder og kompetencer

Færdigheder

Den studerende kan:

- Anvende fagområdets centrale metoder og redskaber samt kunne anvende de færdigheder, der knytter sig til beskæftigelse inden for erhvervet
- Skal kunne vurdere praksisnære problemstillinger samt opstille og vælge løsningsmuligheder
- Skal kunne formidle praksisnære problemstillinger og løsningsmuligheder til samarbejdspartnere og brugere

Kompetencer

Den studerende kan:

- Håndtere udviklingsorienterede situationer
- Deltage i fagligt og tværfagligt samarbejde med en professionel tilgang
- I en struktureret sammenhæng kunne tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer i relation til erhvervet

Med udgangspunkt i – og indenfor – ovennævnte læringsmål for praktikken, fastlægger den studerende, virksomheden og vejlederen fra uddannelsen i fællesskab konkrete mål for den studerendes læringsudbytte af praktikperioden.

6. Det afsluttende eksamensprojekt

Afsluttende eksamensprojekt har et omfang af 15 ECTS.

6.1. Krav til det afsluttende eksamensprojekt

Det afsluttende eksamensprojekt evalueres ved en ekstern prøve. Prøven består af et projekt og en mundtlig del, hvor der gives én samlet karakter.

Det afsluttende eksamensprojekt skal dokumentere den studerendes forståelse af praksis og central anvendt teori og metode i relation til en praksisnær problemstilling, der tager udgangspunkt i en konkret opgave inden for uddannelsens område. Problemstillingen, der skal være central for uddannelsen og erhvervet, formuleres af den studerende, i samarbejde med en privat eller offentlig virksomhed. Institutionen godkender problemstillingen.

Projektet, som udgør den skriftlige del af prøven, skal indeholde følgende:

- Forside med titel
- Indholdsfortegnelse
- Indledning, inkl. præsentation af problemstilling, problemformulering og tilgangsvinkler
- Baggrund, teori, metode, analyse, herunder beskrivelse af og begrundelse for valg af eventuel empiri¹, til besvarelse af problemformuleringen
- Konklusion (husk, at der skal være sammenhæng mellem indledningen og konklusionen. De to skal i princippet kunne forstås uden at læse baggrunds- og analyseafsnittene)
- Perspektivering
- Litteraturliste (inkl. alle kilder, der er lavet henvisninger til i projektet)
- Bilag (inkluder kun bilag, som er centrale for rapporten)

Det afsluttende eksamensprojekt skal som maksimum fylde 50.000 anslag. Det afsluttende eksamensprojekt udarbejdes individuelt af hver studerende og den studerende deltager individuelt i eksamen

Bilag er uden for bedømmelse.

Det afsluttende eksamensprojekt skal dokumentere, at uddannelsens afgangsniveau er opnået, jf. bilag 1 i BEK 690 for autoteknolog uddannelsen.

6.2. Formulerings- og staveevne

¹ "Empiri er materiale, som er genstand for undersøgelse og som der kan refereres til (iagttagelser, data, udsagn, tekster, kilder)". Rienecker L. & Jørgensen P.S. 2005 Den gode opgave – opgaveskrivning på videregående uddannelser. 3. udg. Frederiksberg: Samfundslitteratur.

Stave- og formuleringsevne indgår i det afsluttende eksamensprojekt. Bedømmelsen er udtryk for en helhedsvurdering af det faglige indhold samt stave- og formuleringsevnen.

Studerende, der kan dokumentere en relevant specifik funktionsnedsættelse, kan søge om dispensation fra kravet om, at stave- og formuleringsevne indgår i bedømmelsen. Ansøgningen sendes til uddannelsen og stiles til lederen for uddannelsen senest fire uger før prøvens afvikling.

6.3. Bedømmelse

Prøven er ekstern og bedømmes efter 7-trinsskalaen og har et omfang af 15 ECTS.

Prøven består af et projekt og en mundtlig del. Der gives én samlet karakter. Prøven kan først finde sted efter, at afsluttende prøve i praktikken og uddannelsens øvrige prøver er bestået.

For prøveform og prøvens tilrettelæggelse mv. henvises til den institutionelle del af studieordningen.

7. Oversigt over prøverne

Oversigt over alle uddannelsens prøver.

Prøve	120 ECTS fordelt på prøverne	Bedømmelse
1. Studiestartsprøve ²	-	Bestået/ikke bestået
2. Førsteårsprøve	50	7-trins skala
3. Valgfagsprøve/er ³	25	7-trins skala
4. 3. Semester prøve	15	7-trins skala
5. Praktikprøve	15	7-trins skala
6. Afsluttende eksamensprojekt	15	7-trins skala

8. Merit

2. En eventuel studiestartsprøve vil være beskrevet i den institutionelle studieordning.
3. Valgfag med tilhørende prøve(r) er beskrevet i den institutionelle studieordning.

Institutionen kan godkende, at beståede uddannelseselementer eller dele heraf bestået ved en anden institution, ækvivalerer tilsvarende uddannelseselementer eller dele heraf i nærværende studieordning. Hvis det pågældende uddannelseselement er bedømt efter 7-trinsskalaen ved den institution, hvor prøven er aflagt, og ækvivalerer et helt fag i nærværende studieordning, overføres karakteren. I alle andre tilfælde overføres bedømmelsen som "bestået" og indgår ikke i beregning af karaktergennemsnittet.

Institutionen kan godkende, at beståede uddannelseselementer fra en anden dansk eller udenlandsk videregående uddannelse træder i stedet for uddannelseselementer, der er omfattet af denne studieordning. Ved godkendelse heraf anses uddannelseselementet for gennemført, hvis det er bestået efter reglerne om den pågældende uddannelse. Bedømmelsen overføres som "bestået".

Den studerende har pligt til at oplyse om tidligere beståede uddannelseselementer, som må antages at kunne give merit.

8.1. Merit for valgfrie uddannelseselementer

Beståede valgfrie uddannelseselementer ækvivalerer de tilsvarende uddannelseselementer ved andre uddannelsesinstitutioner, som udbyder denne uddannelse såvel som andre uddannelser.

8.2. Forhåndsmerit

Den studerende kan ansøge om forhåndsmerit. Ved forhåndsgodkendelse af studieophold i Danmark eller udlandet har den studerende pligt til efter endt studieophold at dokumentere det godkendte studieopholds gennemførte uddannelseselementer. Den studerende skal i forbindelse med forhåndsgodkendelsen give samtykke til, at institutionen efter endt studieophold kan indhente de nødvendige oplysninger.

Ved godkendelse af forhåndsmerit anses uddannelseselementet for gennemført, hvis det er bestået efter reglerne om uddannelsen.

8.3. Dispensationsregler

Uddannelsesinstitutionen kan fravige, hvad institutionen eller institutionerne selv har fastsat i studieordningen, hvis det er begrundet i usædvanlige forhold. Institutionerne som udbyder autoteknologuddannelsen samarbejder om en ensartet dispensationspraksis.

9. Godkendelse

Denne fælles del af studieordningen er vedtaget og godkendt af uddannelsesnetværket for autoteknologuddannelsen.

For Erhvervsakademi Aarhus

Dato / Underskrift

For Erhvervsakademi Dania

Dato / Underskrift

For Erhvervsakademi Sjælland

Dato / Underskrift

For Erhvervsakademi Lillebælt

Dato / Underskrift