



## **Rettelsesblad til: Studieordningens institutionsdel 2019-2020 Serviceøkonom (pga. Corona-situationen)**

**Rettet d. 18. december 2020 af uddannelsesleder Dorthe Bohlbro**

### **Ikrafttrædelse**

Dette rettelsesblad for lokaldelen af studieordningen gælder for de studerende, der skal til 1. semestereksamen i januar 2021, hvor eksamen har været omlagt qua de særlige omstændigheder i forbindelse med Corona-situationen dette forår.

Omprøven kan have en anden eksamensform end den ordinære eksamen. Information om eksamensform til omprøven vil ske umiddelbart efter den automatiske tilmelding til omprøven.

### **Ændringer til studieordningens lokaldel**

Ændringerne vedrører prøveform og tilrettelæggelse for 1. semestereksamen 30 ECTS i afsnit 3.3.

Ændringen går på prøveformen for den mundtlige del af eksamen, herunder ændring af forberedelsestid samt trækning af spørgsmål.

### **Oprindelig formulering:**

#### **3.3. semestereksamen, 1. semester – 30 ECTS**

##### **Læringsmål for prøven**

Læringsmålene for prøven er lig med læringsmålene for fagelementerne Service & Oplevelser (15 ECTS) og Forretningsforståelse (15 ECTS). Fagelementerne er beskrevet i studieordningens nationale del.

##### **Prøveform og tilrettelæggelse**

1. semestereksamen er en tværfaglig prøve, som består af et skriftligt beslutningsoplæg udarbejdet i grupper samt en individuel mundtlig eksamination.

Et tværfagligt beslutningsoplæg udarbejdes i en gruppe af 3-5 personer

i en periode på 24 timer. Beslutningsoplægget udarbejdes på baggrund af udleveret opgavebeskrivelse.

Ved den mundtlige eksamen præsenteres beslutningsoplægget, og den studerende løser en tilfældigt trukket fagcase, hvortil der er forberedelse. Eksaminationen kan indeholde spørgsmål til alle omfattede læringsmål.

### ***Formkrav til det skriftlige beslutningsoplæg***

Opgavebeskrivelsen hentes i eksamensrummet på WISEflow 24 timer før aflevering af beslutningsoplægget (se Studieupdate for tidsplan).

Beslutningsoplægget skal indledes med en outline/disposition, og der skal redegøres for, hvilke modeller/teorier der anvendes. Beslutningsoplægget skal være udarbejdet på et metodisk grundlag, men skal ikke indeholde teorigennemgang. Det forventes at flere læringsmål fra de to fagelementer berøres.

Det afleverede beslutningsgrundlag skal have et omfang på max 3 normalsider, ekskl. forside, kilde-liste og eventuelle bilag. Omfanget af bilag skal begrænses.

### ***Den individuelle mundtlige eksamen***

Ved den mundtlige eksamination trækker den studerende en fagcase med tilhørende spørgsmål. Efter 30 minutters forberedelse eksamineres i 30 minutter inkl. votering. Der eksamineres i både beslutningsoplægget samt den trukne fagcase.

Forløbet af den mundtlige eksamination er, som følger:

- 5 minutter: Individuel præsentation af beslutningsoplæg, gerne med egne refleksioner
- 15-20 minutter: Eksamination i beslutningsoplæg og den trukne fagcase
- 5-10 minutter: Votering

### **Forudsætninger for at gå til eksamen – deltagelsespligt og aflevering**

For at deltage i 1. semestereksamen skal 1. semesters obligatoriske elementer være opfyldt, dvs. deltagelse i branchetur, Obligatorisk Opgave 1 (OO1) skal være godkendt og Studerendes Udviklingssamtale (SUS) være gennemført.

For at gå til den mundtlige prøve skal den skriftlige aflevering opfylde formkrav samt være korrekt og rettidigt afleveret.

### **Bedømmelseskriterier og censurtype**

Bedømmelseskriterierne for 1. semestereksamen er identisk med læringsmålene for fagelementerne Service & Oplevelse samt Forretningsforståelse. Den studerende tildeles en individuel karakter efter 7-trinsskalaen på baggrund af en helhedsvurdering af den individuelle mundtlige præstation, hvori der både indgår præsentation af beslutningsoplæg og besvarelse af fagcase. Det skriftlige beslutningsoplæg er udelukkende en forudsætning for at blive indstillet til eksamen.

### **Fuldførelse af 1. semestereksamen**

#### ***Ikke bestået eksamen:***

Såfremt karakteren 02 eller derover ikke er opnået ved 1. semestereksamen, har den studerende ikke bestået, og der er brugt et eksamensforsøg. Reeksamen sker på samme skriftlige beslutningsoplæg som afleveret ved den ordinære eksamen.

#### ***Ikke afleveret skriftlig besvarelse:***

Der er brugt et eksamensforsøg, og den studerende anses som værende ikke mødt. Har man ikke afleveret beslutningsoplæg til den ordinære eksamen, vil man blive placeret i en gruppe, man skal udarbejde beslutningsoplægget med til næstkommende reeksamen.



### *Sygeprøve:*

Har den studerende afleveret skriftlig besvarelse, men er dokumenteret syg ved den mundtlige eksamination, foretages sygeeksamen på samme skriftlige beslutningsoplæg, som afleveret ved den ordinære eksamen.

### **Ændres til:**

### **3.3. semestereksamen, 1. semester – 30 ECTS**

#### Læringsmål for prøven

Læringsmålene for prøven er lig med læringsmålene for fagelementerne Service & Oplevelser (15 ECTS) og Forretningsforståelse (15 ECTS). Fagelementerne er beskrevet i studieordningens nationale del.

#### Prøveform og tilrettelæggelse

1. semestereksamen er en tværfaglig prøve, som består af et skriftligt beslutningsoplæg udarbejdet i grupper samt en individuel mundtlig eksamination.

Et tværfagligt beslutningsoplæg udarbejdes i en gruppe af 3-5 personer

i en periode på 24 timer. Beslutningsoplægget udarbejdes på baggrund af udleveret opgavebeskrivelse.

Ved den mundtlige eksamen præsenteres beslutningsoplægget, og den studerende eksamineres bredt i læringsmålene for fagelementerne på 1. semester.

#### ***Formkrav til det skriftlige beslutningsoplæg***

Opgavebeskrivelsen hentes i eksamensrummet på WISEflow 24 timer før aflevering af beslutningsoplægget (se Studieupdate for tidsplan).

Beslutningsoplægget skal indledes med en outline/disposition, og der skal redegøres for, hvilke modeller/teorier der anvendes. Beslutningsoplægget skal være udarbejdet på et metodisk grundlag, men skal ikke indeholde teorigennemgang. Det forventes at flere læringsmål fra de to fagelementer berøres.

Det afleverede beslutningsgrundlag skal have et omfang på max 3 normalsider, ekskl. forside, kilde-liste og eventuelle bilag. Omfanget af bilag skal begrænses.

#### ***Den individuelle mundtlige eksamen***

Ved den individuelle mundtlige eksamination præsenterer den studerende indledningsvist beslutningsoplægget. Den studerende må gerne bringe egne anbefalinger og refleksioner, som går ud over det gruppen har afleveret i det skriftlige beslutningsoplæg. Efter 10 minutters præsentation af beslutningsoplægget eksamineres den studerende af to fagundervisere.

Eksaminationen foregår med udgangspunkt i beslutningsoplægget udarbejdet i grupper og omfatter alle læringsmål fra 1. semester med primær fokus på emner fra de eksaminerende fagunderviseres fag. Den studerende ved ikke inden eksaminationen, hvilke fagundervisere der er til stede under den mundtlige eksamination.

Den individuelle mundtlige eksamen har en varighed på 25-30 min.

Forløbet af den mundtlige eksamination er, som følger:

- 10 minutter: Individuel præsentation af beslutningsoplægget, gerne med egne refleksioner og anbefalinger
- 10-15 minutter: Eksamination i beslutningsoplæg og 1. semesters læringsmål
- 5-10 minutter: Votering

#### Forudsætninger for at gå til eksamen – deltagelsespligt og aflevering

For at deltage i 1. semestereksamen skal 1. semesters obligatoriske elementer være opfyldt, dvs. deltagelse i branchetur, Obligatorisk Opgave 1 (OO1) skal være godkendt og Studerendes Udviklingsamtale (SUS) være gennemført.

For at gå til den mundtlige prøve skal den skriftlige aflevering opfylde formkrav samt være korrekt og rettidigt afleveret.

#### Bedømmelseskriterier og censurtype

Bedømmelseskriterierne for 1. semestereksamen er identisk med læringsmålene for fagelementerne Service & Oplevelse samt Forretningsforståelse. Den studerende tildeles en individuel karakter efter 7-trinsskalaen på baggrund af en helhedsvurdering af den individuelle mundtlige præstation, hvori der både indgår præsentation af beslutningsoplæg og eksamination i semesterets læringsmål. Det skriftlige beslutningsoplæg bedømmes ikke men er en forudsætning for at blive indstillet eksamen.

#### Fuldførelse af 1. semestereksamen

*Ikke bestået eksamen:*

Såfremt karakteren 02 eller derover ikke er opnået ved 1. semestereksamen, har den studerende ikke bestået, og der er brugt et eksamensforsøg. Reeksamen sker på samme skriftlige beslutningsoplæg som afleveret ved den ordinære eksamen.

*Ikke afleveret skriftlig besvarelse:*

Der er brugt et eksamensforsøg, og den studerende anses som værende ikke mødt. Har man ikke afleveret beslutningsoplæg til den ordinære eksamen, vil man blive placeret i en gruppe, man skal udarbejde beslutningsoplægget med til næstkommende reeksamen.

*Sygeprøve:*

Har den studerende afleveret skriftlig besvarelse, men er dokumenteret syg ved den mundtlige eksamination, foretages sygeeksamen på samme skriftlige beslutningsoplæg, som afleveret ved den ordinære eksamen.